



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 52/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 8/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: 1^η Υποχρεωτική Αναμόρφωση Προϋπολογισμού έτους 2025, σύμφωνα με την αριθμ. οικ. 56415/31.07.2024 (Β' 4457) κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών “Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2025 – Μερική τροποποίηση της υπ' αριθμ. 7028/3-2-2004 (Β' 253) απόφασης.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ.: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6879/17-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε σύμφωνα με :

- το άρθρο 72 του Ν. 3852/10 όπως ισχύει, σχετικό με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής, ως οργάνου παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου, και σχετικό με τον Προγραμματισμό, προϋπολογισμό και Θέματα Οικονομικής Διαχείρισης Δήμων
 - των άρθρ.6 και 7 του από 17 – 5 / 15 –6 –59 Β.Δ/τος « Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α΄, διόρθ. 145 και 197 Α΄)
 - το άρθρο 8 του ίδιου β.δ/τος 17.5./15.6.1959 σχετικό με την Μεταφορά πιστώσεων
 - το άρθρ. 161 του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α') «Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας» σχετικό με την Μεταφορά πιστώσεων για την εκτέλεση έργου – Αποθεματικό
 - το άρθρ. 204 (Ρυθμίσεις σχετικές με την εκκαθάριση δαπανών–Εντολή πληρωμών στους δήμους)
 - το Ν. 4555/2018 (τεύχ. Α΄ 133) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] και άλλες διατάξεις
 - την παρ. 5 του άρθρ. 23 Ν. 3536/07 (ΦΕΚ 42/23.02.2007 τεύχος Α') «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης » σχετικό με Ζητήματα Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού και συγκεκριμένα την απαίτηση υποβολής στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας για έλεγχο νομιμότητας μαζί με την απόφαση του Δ.Σ. την εισήγηση της υπηρεσίας που αφορά η αναμόρφωση.
 - το αριθμ. 28376/18.07.2012 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικό με την Διαδικασία αναμόρφωσης του προϋπολογισμού των ΟΤΑ σύμφωνα με το οποίο απαιτείται η τήρηση του ίδιου τύπου και της ίδιας διαδικασίας, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία για τον προϋπολογισμό.
 - την Κ.Υ.Α αριθμ. οικ56415/31.07.2024 (Β΄4457) κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών “Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2025 – Μερική τροποποίηση της υπ’ αριθμ. 7028/3-2-2004 (Β΄ 253) απόφασης” δόθηκαν οδηγίες για την κατάρτιση, εκτέλεση και αναμόρφωση του προϋπολογισμού των δήμων έτους 2025»
 - την αριθμ. 341/2024 (ΑΔΑ: 9Ν6ΙΩΛΒ-Υ6Σ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός του Δήμου και το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης για το 2025
 - το αριθμ. πρωτ. 4482/16-1-2025 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης σύμφωνα με το οποίο εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός και το ΟΠΔ έτους 2025 του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
- 12 Την τήρηση της αρχής της ανταποδοτικότητας λόγω των μεταβολών που συντελούνται μεταξύ των εσόδων και των εξόδων της Υπηρεσίας Καθαριότητας και τις διατάξεις σύμφωνα με τις οποίες θα πρέπει στον προϋπολογισμό να εγγραφεί το πραγματικό ποσό των απλήρωτων υποχρεώσεων όπως προκύπτει από το Ισοζύγιο της 31ης Δεκεμβρίου 2024.

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Νόμος 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α) Άρθρα από 75 έως 83

Νόμος 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α) Άρθρα 189 και 197

Νόμος 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α) Άρθρα 64

Νόμος 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α) Άρθρα 77

Νόμος 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α) Άρθρα 266

Νόμος 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α) Άρθρα 159

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την 1^η Υποχρεωτική Αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έτους 2025 και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης .

Σύμφωνα με το άρθρ. 5 της αριθμ Κ.Υ.Α οικ. 56415/31.07.2024 (Β'4457) των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών "Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2025 - τροποποίηση της υπ' αριθμ. 7028/2004 (Β' 253) απόφασης", δόθηκαν οδηγίες για την κατάρτιση, εκτέλεση και αναμόρφωση του προϋπολογισμού των δήμων έτους 2025. Μετά την λήξη του οικονομικού έτους και ως το τέλος Φεβρουαρίου του 2025 οφείλουμε να προβούμε σε υποχρεωτική αναμόρφωση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού η οποία θα αποτελεί τακτοποιητική αναμόρφωση ώστε να αποτυπωθούν σε αυτόν τα πραγματικά οικονομικά αποτελέσματα και μεγέθη, όπως διαμορφώθηκαν στις 31/12/2024 ώστε να καταστεί ρεαλιστικός.

Α) Για την ΟΜΑΔΑ Ι

Το ύψος των εισπραχθέντων της ΟΜΑΔΑΣ Ι στον προϋπολογισμό έτους 2024 ανέρχεται στο ποσό των 12.825.895,78 €.

Το ύψος των εγκριθέντων της ΟΜΑΔΑΣ Ι στον προϋπολογισμό έτους 2025 ανέρχεται στο ποσό των 11.669.012,57 €.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ΟΜΑΔΑ Ι

Κ.Α	Εκτέλεση 2024 (1)	Εκτέλεση 2023 (2)	Εκτέλεση 2024 μείον Εκτέλεση 2023 (3)=(1)-(2)	Ανώτατο ύψος εγγράψιμων εσόδων ΠΥ 2025 (4)=(2)+(3)	Εγκριθέντα 2025 (5)

01	101.379,23	100.152,37	1.226,86	101.379,23	87.200,00
02	227.879,02	122.699,99	105.179,03	227.879,02	100.000,00
03	6.103.892,21	4.722.198,77	1.381.693,44	6.103.892,21	6.600.000,00
04	1.630.544,91	1.436.995,66	193.549,25	1.630.544,91	1.149.120,00
05	901.614,86	939.039,34	-37.424,48	901.614,86	778.000,00
07 (πλην 718)	355.814,71	340.620,79	15.193,92	355.814,71	333.610,79
11	69.022,20	16.817,84	52.204,36	69.022,20	42.000,00
15	224.506,60	173.094,00	51.412,60	224.506,60	185.500,00
16 (πλην 1695)	802.967,63	602.494,87	200.472,76	802.967,63	468.000,00
21	2.255.048,99	2.936.516,61	-681.467,62	2.255.048,99	1.896.181,78
22	153.225,42	78.761,26	74.464,16	153.225,42	29.400,00
	12.825.895,78	11.469.391,50	1.356.504,28	12.825.895,78	11.669.012,57

Με την παραγρ. Β1 του άρθ. 3 της Κ.Υ.Α αριθμ. οικ56415/31.07.2024 (Β'4457) κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών ορίζεται ότι «Εάν μετά το κλείσιμο του έτους 2024, η ανωτέρω διαφορά είτε από αρνητική γίνει θετική, είτε το ποσό της θετικής διαφοράς αυξηθεί, τα ποσά που εγγράφηκαν στον προϋπολογισμό 2025 δύναται να αυξηθούν κατά τα ως άνω οριζόμενα και με ανάλογη αναμόρφωσή του. Στη σχετική απόφαση αναμόρφωσης πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι πληρούνται ο προαναφερόμενος όρος και κατά τον έλεγχο αυτής, η αρμόδια, για την εποπτεία του δήμου, αρχή υποχρεούται να προβεί σε διασταύρωση των στοιχείων αυτών από τη βάση δεδομένων που τηρείται στο ΥΠ.ΕΣ.»

Με βάση την ανωτέρω παραδοχή αυξάνουμε αναμορφώνοντας την Ομάδα Ι κατά **545.000,00 €** και σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα 2.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 – ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ Ι

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
2111.01	Έσοδα πρωτοβειαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	1.437.137,60	-30.000,00	1.407.137,60
2111.02	Έσοδα πρωτοβειαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από υπηρεσίες ανακύκλωσης	0,00	30.000,00	30.000,00
		1.437.137,60	0,00	1.437.137,60
0211.01	Τόκοι χρηματικών καταθέσεων σε τράπεζες Δήμου	100.000,00	60.000,00	160.000,00
		100.000,00	60.000,00	160.000,00
0434.02	Έσοδα από Αθλητικές Δραστηριότητες	40.000,00	80.000,00	120.000,00
0434.06	Έσοδα από παραχώρηση της χρήσης κλειστών κινηματοθεατρικών αιθουσών (με ΦΠΑ)	3.000,00	5.000,00	8.000,00
0441.01	Τέλος ακίνητης περιουσίας, που εισπράττονται από τον Δήμο	250.000,00	50.000,00	300.000,00

0441.03	Τέλος ακίνητης περιουσίας, που εισπράττονται από τον Δήμο για ΕΡΓΑ	250.000,00	50.000,00	300.000,00
0452	Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων (άρθρο 20 Ν 2539/97)	90.000,00	60.000,00	150.000,00
0461.02	Τέλος χρήσης κοινόχρηστων χώρων -υπεδάφους - (άρθρο 3 Ν 1080/80)	30.000,00	30.000,00	60.000,00
		663.000,00	275.000,00	938.000,00
0527	Τροφεία δημοτικών παιδικών-βρεφονηπιακών σταθμών (άρθρων 9 & 10 της ΚΥΑ.16065/2002 (ΦΕΚ 497 Β'))	37.000,00	20.000,00	57.000,00
		37.000,00	20.000,00	57.000,00
2115	Έσοδα πρωτοβειαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από τέλος ακίνητης περιουσίας	184.073,12	80.000,00	264.073,12
2119.04	Έσοδα πρωτοβειαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από δημοτικό φόρο Ν.1080/80	162.862,40	40.000,00	202.862,40
		346.935,52	120.000,00	466.935,52
2211.02	Πρόστιμα ΚΟΚ, του ΝΔ 805/71 και του ΑΝ 170/67 (άρθρο 31 Ν 2130/93) ΤΡΟΧΑΙΑ	10.000,00	50.000,00	60.000,00
2211.03	Πρόστιμα που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 1080/1980 (σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης ή υποβολής εκπρόθεσμης δήλωσης κλπ), ανεξαρτήτως του είδους του εσόδου με το οποίο συνδέονται	10.000,00	20.000,00	30.000,00
		20.000,00	70.000,00	90.000,00
		2.604.073,12	545.000,00	3.149.073,12

Μετά την αναμόρφωση η Ομάδα Ι διαμορφώνεται σύμφωνα με τον Πίνακα 3.

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 – ΟΜΑΔΑ Ι

Κ.Α	Εκτέλεση 2024 (1)	Εκτέλεση 2023 (2)	Εκτέλεση 2024 μείον Εκτέλεση 2023 (3)=(1)-(2)	Ανώτατο ύψος εγγράψιμων εσόδων ΠΥ 2025 (4)=(2)+(3)	Εγκριθέντα 2025 (5)	Διαμορφωθέντα 2025 (6)
01	101.379,23	100.152,37	1.226,86	101.379,23	87.200,00	87.200,00
02	227.879,02	122.699,99	105.179,03	227.879,02	100.000,00	160.000,00
03	6.103.892,21	4.722.198,77	1.381.693,44	6.103.892,21	6.600.000,00	6.600.000,00
04	1.630.544,91	1.436.995,66	193.549,25	1.630.544,91	1.149.120,00	1.424.120,00
05	901.614,86	939.039,34	-37.424,48	901.614,86	778.000,00	798.000,00
07 (πλην 718)	355.814,71	340.620,79	15.193,92	355.814,71	333.610,79	333.610,79
11	69.022,20	16.817,84	52.204,36	69.022,20	42.000,00	42.000,00
15	224.506,60	173.094,00	51.412,60	224.506,60	185.500,00	185.500,00
16 (πλην 1695)	802.967,63	602.494,87	200.472,76	802.967,63	468.000,00	468.000,00

21	2.255.048,99	2.936.516,61	-681.467,62	2.255.048,99	1.896.181,78	2.016.181,78
22	153.225,42	78.761,26	74.464,16	153.225,42	29.400,00	99.400,00
	12.825.895,78	11.469.391,50	1.356.504,28	12.825.895,78	11.669.012,57	12.214.012,57

Β) Για την ΟΜΑΔΑ ΙΙ

Σύμφωνα με την παράγραφο 1^β του άρθ. 5 της ΚΥΑ οικ. 56415/31.07.2024 (Β'4457) «Οι δήμοι και τα νομικά πρόσωπα εγγράφουν στην ΟΜΑΔΑ ΙΙ (ΚΑΕ 32) τα πραγματικά ποσά και σύμφωνα με αυτά, επαναυπολογίζουν το επιτρεπόμενο ελάχιστο ποσό που πρέπει να εγγραφεί στον ΚΑΕ 85 «Προβλέψεις μη εισπραχθείς εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωμένων κατά τα Π.Ο.Ε. εντός του οικονομικού έτους», με βάση την αρχή ότι η συνολική διαφορά των εγγεγραμμένων ποσών στον προϋπολογισμό του 2025 για τους ΚΑΕ 32 και 85 δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο από τις εισπράξεις που πραγματοποίησε ο φορέας στον ΚΑΕ 32 για το έτος 2023 ή 2024. Στην περίπτωση, που το εγγεγραμμένο ποσό στον ΚΑΕ 85 είναι μικρότερο του επιτρεπόμενου ελαχίστου ποσού, είναι υποχρεωτική η άμεση αναμόρφωση του προϋπολογισμού με αύξηση του προϋπολογισθέντος ποσού στον συγκεκριμένο ΚΑΕ.

Όπως αναλύεται στον Πίνακα 4, η εισπραξιμότητα για το έτος 2025 υπολογίζεται έως το ύψος των εισπραχθέντων έτους 2024 (310,466,91 €). Στον Προϋπολογισμό έτους 2025 έχει εγκριθεί ότι η εισπραξιμότητα θα ανέλθει στο ποσό των 279.062,77 € και επομένως πρέπει να γίνουν οι ανάλογες προσαρμογές.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4 – ΟΜΑΔΑ ΙΙ

Κ.Α	Εκτέλεση 2024 (1)	Εκτέλεση 2023 (2)	Εκτέλεση 2024 μείον Εκτέλεση 2023 (3)=(1)-(2)	Ανώτατο ύψος εγγράψιμων εσόδων ΠΥ 2025 (4)=(1)	Εγκριθέντα 2025(5)	Προσαρμογή ΠΥ 2025 (6)=(4)-(5)
3211	106.790,05	68.970,87	37.819,18	106.790,05	102.094,83	4.695,22
32(πλην 3211)	203.676,86	195.967,76	7.709,10	203.676,86	176.967,94	26.708,92
	310.466,91	264.938,63	45.528,28	310.466,91	279.062,77	31.404,14

Στον πίνακα 5 παρατηρούμε ότι τα εισπρακτέα υπόλοιπα στον Κ.Α.32 των διαχειριστικών αποτελεσμάτων του 2024 ανέρχεται στο ποσό 14.000.406,65 €. Στον Κ.Α. 85 εγγράφεται το ποσό των 13.689.939,74 €. Η διαφορά μεταξύ του 32 και του 85 ανέρχεται στο ποσό των 310.466,91 €, η διαφορά αυτή δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό του έτους 2024, βάση της ΚΥΑ οικ. 56415/31.07.2024 (Β'4457).

Σύμφωνα με τα παραπάνω, θα πρέπει να γίνει αύξηση στον Κ.Α. 85 με το ποσό των 31.404,14 € (310.466,91€ – 279.062,77 € =31.404,14 €), ως εξής: στον Κ.Α. 00.8511 με το ποσό των 26.708,92 € και στον 20.8511 με το ποσό των 4.695,22 €.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5

ΟΜΑΔΑ ΙΙ Υπολογισμός 32 και 85

Εγκριθέντα Π/Υ 2025	Ανταποδοτικά	Λοιπά	Σύνολο
Εισπρακτέα Υπόλοιπα Κ.Α 32	4.131.540,47	9.663.023,09	13.794.563,56
Πρόβλεψη μη εισπραχης Κ.Α 85	4.029.445,64	9.486.055,15	13.515.500,79
Πρόβλεψη εισπραχης Κ.Α 85	102.094,83	176.967,94	279.062,77

Βεβαιωθέντα 31/12/2024	Ανταποδοτικά	Λοιπά	Σύνολο
Εισπρακτέα Υπόλοιπα Κ.Α 32	4.165.609,97	9.834.796,68	14.000.406,65
Πρόβλεψη μη εισπραχης Κ.Α 85	4.058.819,92	9.631.119,82	13.689.939,74
Πρόβλεψη εισπραχης Κ.Α 85	106.790,05	203.676,86	310.466,91

ΔΙΑΦΟΡΕΣ	Ανταποδοτικά	Λοιπά	Σύνολο
Εισπρακτέα Υπόλοιπα Κ.Α 32	34.069,50	171.773,59	205.843,09
Πρόβλεψη μη εισπραχης Κ.Α 85	29.374,28	145.064,67	174.438,95
Πρόβλεψη εισπραχης Κ.Α 85	4.695,22	26.708,92	31.404,14

Με βάση τα ανωτέρω πρέπει να προβούμε σε υποχρεωτική αναμόρφωση του προϋπολογισμού έτους 2025 και του Κ.Α 32 και Κ.Α 85 σύμφωνα με τον Πίνακα 6 και Πίνακα 7.

ΠΙΝΑΚΑΣ 6

ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2025
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΙΙ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
3211.01	Τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού (Π.Ο.Ε)	4.131.540,47	34.069,5	4.165.609,97
3215	Τέλος ακίνητης περιουσίας	539.669,60	51857,84	591.527,44
3216	Δυνητικά ανταποδοτικά τέλη και εισφορές	891.435,15	0	891.435,15
3217.01	Εισφορά σε χρήμα λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων	155.474,15	-6088,96	149.385,19
3217.02	Μετατροπή εισφοράς γης σε χρήμα λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων	413.264,83	-14682,3	398.582,53
3218	Τακτικά έσοδα επί των ακαθαρίστων εσόδων επιτηδευματιών	980.903,41	-14921,81	965.981,60
3219.01	Τακτικά έσοδα από κοινόχρηστους χώρους	519.519,03	458,34	519.977,37
3219.02	Τακτικά έσοδα από διαφήμιση	744,00	0	744,00
3219.03	Τακτικά έσοδα από λοιπά έσοδα	348.479,88	-4366,22	344.113,66
3219.04	Τακτικά έσοδα από δημοτικό φόρο του Ν.1080/80	494.603,47	-3958,17	490.645,30
3219.05	Ανταποδοτικό τέλος για σημαινόμενα δεσποζόμενα ζώα (αρθρ. 4 Ν. 4039/12)	195,00	0	195,00
3219.06	Έσοδα από μισθώματα ακινήτων	6.024,57	9457,76	15.482,33

3221.01	Προσαυξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής χρεών (άρθρο 6 ΝΔ 356/74, άρθρο 16 Ν 2130/93)	2.224.070,38	12874,14	2.236.944,52
3221.02	Πρόστιμα ΚΟΚ, του ΝΔ 805/71 και του ΑΝ 170/67 (άρθρο 31 Ν 2130/93)	1.398.963,18	113016,61	1.511.979,79
3221.03	Πρόστιμα για παραβάσεις φορολογικών διατάξεων 9 άρθρο 19 Ν 1080/80)	58.698,76	47491,85	106.190,61
3221.04	Διάφορα Διοικητικά Πρόστιμα	0,00	720	720,00
3221.05	Πειθαρχικά πρόστιμα σε βάρος των υπαλλήλων (άρθρο 284 Ν 1188/81)	293,00	0	293,00
3221.06	Έσοδα από διάφορες καταλογιστικές αποφάσεις	232.059,07	0	232.059,07
3221.10	Λοιπά πρόστιμα και ειδικών διατάξεων	86.927,13	649,94	87.577,07
3221.11	Πρόστιμα αυθαίρετης χρήσης κοινοχρήστων χώρων	4.197,82	3096	7.293,82
3221.12	Πρόστιμα αυθαίρετης διαφήμισης	4.856,82	-3096	1.760,82
3222.01	Αναγκαστικές Προσκυρώσεις	18.428,73	0	18.428,73
3222.02	Αποζημίωση καταβληθείσα για λογαριασμό των υπόχρεων, λόγω προσκύρωσης ή ρυμοτόμησης ακινήτων (άρθρο 26 ν.1828/89)	702.530,96	-21287,14	681.243,82
3222.03	Πρόστιμα του Ν.4039/12	0,00	551,71	551,71
3222.04	Πρόστιμα ανέγερσης και διατήρησης αυθαιρέτων κατασκευών (άρθρο 12 του Ν. 1647/86	581.684,15	0	581.684,15
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	13.794.563,56	205.843,09	14.000.406,65

ΠΙΝΑΚΑΣ 7
ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2025
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΙΙ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ (Κ.Α 85)

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
00.8511.01	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΕΙΔΙΚΟ ΤΕΛΟΣ ΣΧΟΛΕΙΩΝ Ν.1892/90	43.755,48	816,27	44.571,75
00.8511.02	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων Δ.Π. ΠΑΡΟΔΙΟΙ	689.664,86	-66.608,11	623.056,75
00.8511.03	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων Δ.Π.ΠΡΟΣΚΥΡΩΣΕΙΣ	18.091,23	337,50	18.428,73
00.8511.04	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων Δ.Π. ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ	3.936.626,06	225.152,20	4.161.778,26
00.8511.05	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων Δ.Π.ΤΑΚΤΙΚΑ	1.821.686,26	-7.705,09	1.813.981,17
00.8511.06	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΔΗΜ.ΦΟΡΟΣ ν.1080/80	485.545,34	-19.517,11	466.028,23
00.8511.07	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΕΙΣΦΟΡΑ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΔΗΣ ΣΕ ΧΡΗΜΑ 1337	405.696,33	-37.276,42	368.419,91
00.8511.08	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων	152.626,81	-11.803,59	140.823,22

	ΕΙΣΦΟΡΑ ΣΕ ΧΡΗΜΑ 1337			
00.8511.09	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	571.031,23	10.306,67	581.337,90
00.8511.10	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΤΑΠ ΕΡΓΑ	529.786,13	35.492,66	565.278,79
00.8511.11	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΤΕΛΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	831.353,99	15.509,41	846.863,40
00.8511.12	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων ΤΕΛΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΤΟΥ Ν.4039/12 (ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΖΩΩΝ)	191,43	360,28	551,71
20.8511	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων	4.029.445,64	29.374,28	4.058.819,92
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	13.515.500,79	174.438,95	13.689.939,74

Γ. Για την ΟΜΑΔΑ III (Χρηματικό Υπόλοιπο)

Σύμφωνα με την παράγραφο 1Γ του άρθ. 5 της ΚΥΑ οικ. 56415/31.07.2024 (Β'4457), στον Προϋπολογισμό του έτους 2025, εγγράφεται το Χρηματικό Υπόλοιπο της Προηγούμενης Χρήσης που προέκυψε κατά την 31/12/2024, σύμφωνα με τα extraitt των Τραπεζικών Λογαριασμών, τα μετρητά του Ταμείου και τις εισπρακτέες ή πληρωτέες συναλλαγές .

Το Χρηματικό Υπόλοιπο Προηγούμενης Χρήσης που προέκυψε κατά την **31/12/2024** σύμφωνα με τα extraitt των Τραπεζικών Λογαριασμών, τα μετρητά του Ταμείου και τις εισπρακτέες ή πληρωτέες συναλλαγές ανέρχεται στο ποσό των **11.544.614,38 €** και κατά **2.543.994,48 €** μεγαλύτερο από αυτό που εγκρίθηκε στον προϋπολογισμό έτους 2025.

Προκειμένου να αποτυπωθούν τα πραγματικά οικονομικά μεγέθη στον προϋπολογισμό του έτους 2025 και να καταστεί ο προϋπολογισμός ρεαλιστικός, θα πρέπει να προβούμε σε αναμόρφωση του Κ.Α.Ε. 51 Χρηματικό Υπόλοιπο Προηγούμενης Χρήσης όπως στον παρακάτω πίνακα 8.

ΠΙΝΑΚΑΣ 8
ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ Κ.Α 51

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
5111.01	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΠΟΕ	240.000,00	-18.670,35	221.329,65
5111.02	Χ.Υ. - ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ ΠΟΕ	2.000,00	-697,61	1.302,39
5111.03	Χ.Υ. - ΥΠ.ΕΣ.ΣΧΟΛ.ΚΑΘΑΡ. ΠΟΕ	93.000,00	5.639,95	98.639,95
5111.04	Χ.Υ. - ΤΑΚΤΙΚΗ ΠΟΕ	498.000,00	138.585,31	636.585,31
5111.05	Χ.Υ. - ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΠΟΕ	66.000,00	48.487,14	114.487,14
5111.06	Χ.Υ. - ΤΑΠ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΠΟΕ	45.000,00	-38.205,69	6.794,31
5111.07	Χ.Υ. - ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΤΑΚΤΙΚΑ ΠΟΕ	110.000,00	-24.752,80	85.247,20
5111.08	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠ.ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΤΗΡ.ΣΧΟΛ. ΠΟΕ	46.848,31	-46.848,31	0,00
5111.09	Χ.Υ. ΣΧΟΛ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ - ΔΙΕΚ ΣΔΕ ΠΟΕ	4.150,71	-618,55	3.532,16

5111.10	Χ.Υ.-ΣΑΤΑ Χ.Υ. ΠΟΕ	0,00	59.261,25	59.261,25
5111.11	Χ.Υ.-ΣΑΤΑ ΣΧΟΛΕΙΩΝ Χ.Υ. ΠΟΕ	0,00	28.492,51	28.492,51
5111.12	Χ.Υ.-ΤΑΠ ΕΡΓΑ ΠΟΕ	0,00	18.228,00	18.228,00
5111.13	Χ.Υ.- ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΟΕ	0,00	5.507,28	5.507,28
5113.01	Χ.Υ. - ΣΑΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	404.804,76	225.164,02	629.968,78
5113.02	Χ.Υ. - ΣΑΤΑ ΣΧΟΛ.	2.606.004,87	10.974,83	2.616.979,70
5113.03	Χ.Υ. - ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	6.192,47	-5.507,28	685,19
5113.04	Χ.Υ. - ΥΠ.ΕΣ. ΣΧΟΛ.ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ	39.272,00	58.349,84	97.621,84
5113.05	Χ.Υ. - ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	93.769,99	11.014,15	104.784,14
5113.06	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ	497.734,84	573.138,78	1.070.873,62
5113.07	Χ.Υ. - ΕΙΣΦΟΡΑ ΚΗ ΨΗΦΙΣΜΑΤΟΣ	0,00	33.498,40	33.498,40
5113.08	Χ.Υ. - ΕΙΣΦΟΡΑ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΓΗΣ ΣΕ ΧΡΗΜΑ	0,00	54.558,87	54.558,87
5113.09	Χ.Υ. - ΕΙΣΦΟΡΑ ΣΕ ΧΡΗΜΑ 1337	0,00	12.564,76	12.564,76
5113.11	Χ.Υ. - ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΟΣ	36.530,32	1.221,29	37.751,61
5113.13	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠΟΔ.ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΤΗΡ.ΣΧΟΛ.	279.032,00	138.267,61	417.299,61
5113.17	Χ.Υ. -ΠΚΜ ΑΠΟΚΟΜΜΙΔΗ	3.565,98	0,00	3.565,98
5113.18	Χ.Υ. - ΥΠ.ΕΣ. ΣΧΟΛ.ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΔΙΕΚ & ΣΔΕ	0,00	9.236,77	9.236,77
5119.01	Χ.Υ. - ΤΑΚΤΙΚΗ	1.641.306,39	371.138,99	2.012.445,38
5119.02	Χ.Υ. - ΔΗΜΟΤ.ΦΟΡΟΣ	244.659,00	-140.756,35	103.902,65
5119.04	Χ.Υ. - ΤΑΠ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ	56.557,70	99.342,62	155.900,32
5119.05	Χ.Υ. - ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΤΑΚΤΙΚΑ	590.000,00	226.036,68	816.036,68
5119.06	Χ.Υ - ΤΑΠ - ΕΡΓΑ	530.000,00	218.681,67	748.681,67
5121.01	Χ.Υ. - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΠΟΕ	180.000,00	-11.830,17	168.169,83
5121.02	Χ.Υ. ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ ΠΟΕ	0,00	71.385,69	71.385,69
5121.03	Χ.Υ. ΕΣΠΑ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΟΕ	0,00	21.059,90	21.059,90
5121.04	Χ.Υ. - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΦΠΑ ΠΟΕ	0,00	2.550,58	2.550,58
5122.04	Χ.Υ. ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ΙΙ ΜΗΧ/ΤΑ 2020	185.290,00	-63.440,88	121.849,12
5122.05	Χ.Υ. ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ΙΙ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	0,00	2.080,00	2.080,00
5123.01	Χ.Υ. - ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΑΥΘ.ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	65.344,82	0,00	65.344,82
5123.02	Χ.Υ. - Δ.Π.ΕΚΠΟΙΗΣΕΙΣ	0,00	65.605,56	65.605,56
5123.03	Χ.Υ. - Δ.Π. ΠΑΡΟΔΙΟΙ	0,00	133.804,94	133.804,94
5123.04	Χ.Υ. - Δ.Π. ΠΡΟΣΚΥΡΩΣΕΙΣ	0,00	44.137,27	44.137,27
5123.05	Χ.Υ. - ΤΙΜΗΜΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	5.285,70	0,00	5.285,70

5123.06	Χ.Υ. - ΣΑΕΠ 208/6 - PROMO	275,23	0,00	275,23
5123.07	Χ.Υ. - ERASMUS	3.014,40	0,00	3.014,40
5123.10	Χ.Υ. - Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΠΡΟΓΡΑΜ. ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ	59.858,32	-59.858,32	0,00
5123.11	Χ.Υ. - ΕΣΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ	15.746,51	300,00	16.046,51
5123.14	Χ.Υ. ΥΠ. ΕΣ.-ΔΙΑΧ/ΣΗ ΑΔΕΣΠΟΤΩΝ	35.960,56	32.351,40	68.311,96
5123.15	Χ.Υ.-ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ ΣΒΑΚ	33.327,48	-33.327,48	0,00
5124.01	Χ.Υ.-ΕΘΝΙΚΟ ΠΔΕ- ΥΠΟΥΡΓ.ΨΗΦ.Δ/ΣΗΣ	52.959,63	0,00	52.959,63
5124.02	Χ.Υ.-ΕΣΠΑ/ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ.	0,00	106.754,47	106.754,47
5124.03	Χ.Υ.-ΕΣΠΑ/ΞΕΝΩΝΑΣ	11.326,69	-6.254,31	5.072,38
5124.07	Χ.Υ.-ΠΔΕ ΥΠΕΣ ΣΑΕ 055 (0304 ΣΤΑΘΜΟΙ)	0,00	37.194,42	37.194,42
5129.01	Χ.Υ. ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ- ΔΗΜΟΤ.ΠΟΡΟΙ ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ για την κάλυψη εν γένει δαπανών του δήμου	185.000,00	129.997,63	314.997,63
5129.02	Χ.Υ. ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΥ για την κάλυψη εν γένει δαπανών του δήμου	32.801,22	150,00	32.951,22
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	9.000.619,90	2.543.994,48	11.544.614,38

Δ. Αναμόρφωση ως προς τις χρηματοδοτήσεις των Κ.Α. ΕΣΟΔΩΝ και ΕΞΟΔΩΝ του προϋπολογισμού έτους 2025 σύμφωνα με τον πίνακα 9.

1. Σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 4949/28.11.2024 (ΑΔΑ:6ΔΤ47ΛΛ-3ΗΚ) απόφαση της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, εντάχθηκε η Πράξη «Τεχνική Βοήθεια στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου για την εκπόνηση τεχνικών μελετών του έργου "Βιοκλιματική ανάπτυξη δικτύου πεζοδρομίων και ανοικτών χώρων Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ 6018364 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»», όπου χρηματοδοτείται ο Δήμος με το ποσό των 396.160,16 €. Με την υπ' αριθμ. 485/2024 Α.Δ.Ε. (ΑΔΑ:6ΝΜΟΩΛΒ-Β2Α) εγκρίθηκε η υλοποίηση της Πράξης.

Επομένως, χρήζει ανάγκη η δημιουργία ως προς το σκέλος των εσόδων νέου Κ.Α. 1321.07 με τίτλο «Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ 2021-2027 για την Πράξη "Τεχνική Βοήθεια στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου για την εκπόνηση τεχνικών μελετών του έργου "Βιοκλιματική ανάπτυξη δικτύου πεζοδρομίων και ανοικτών χώρων Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ 6018364» και την εγγραφή ποσού 396.160,16 € και αντίστοιχα την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 30.6737.05 με τίτλο «Προγραμματική σύμβαση με την ΑΝΕΘ-Α.Ο.Τ.Α. για την εκπόνηση τεχνικών μελετών του έργου "ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» με το ποσό των 396.160,16 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.

2. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 3956/04.10.2024 (ΑΔΑ:6ΖΞΩ7ΛΛ-Ξ2Ι) απόφαση της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, εντάχθηκε η Πράξη «Προμήθεια οχημάτων και εξοπλισμού για την αναβάθμιση των ικανοτήτων παρακολούθησης, πρόληψης και ανταπόκρισης έναντι φυσικών κινδύνων στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ6017432 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» με το ποσό των 359.924,00 €. Με την υπ' αριθμ. 464/2024 Α.Δ.Ε. εγκρίθηκε η υλοποίηση της Πράξης.

Επομένως, χρήζει ανάγκη η δημιουργία ως προς το σκέλος των εσόδων νέου Κ.Α. 1321.08 με τίτλο «Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ για την Πράξη "Προμήθεια οχημάτων και εξοπλισμού για την αναβάθμιση των ικανοτήτων παρακολούθησης, πρόληψης και ανταπόκρισης έναντι φυσικών κινδύνων στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ6017432» και την εγγραφή του ποσού των 359.924,00 € και αντίστοιχα η δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέων Κ.Α. ως εξής:

- I. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 69.7132.02 με τίτλο «Ημιφορτηγό με ανοιχτή καρότσα τύπου PICK-UP διπλής καμπίνας με κοτσαδόρο» με το ποσό των 99.324,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.
 - II. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 69.7131.01 με τίτλο «Σύστημα πυρόσβεσης (αντλία, δεξαμενή) και εκχιονιστικός εξοπλισμός» με το ποσό των 50.664,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.
 - III. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 69.7132.03 με τίτλο «Ημιφορτηγό με ανοιχτή καρότσα διπλής καμπίνας» με το ποσό των 51.645,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.
 - IV. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 69.7132.04 με τίτλο «ΙΧ επιβατικό όχημα τύπου SUV με κίνηση στους τέσσερις τροχούς» με το ποσό των 94.094,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.
 - V. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 69.7132.05 με τίτλο «ΙΧ επιβατικό όχημα τύπου SUV ηλεκτρικό» με το ποσό των 64.197,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.
3. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 322/2024 (ΑΔΑ:6ΞΝΝΩΛΒ-6Μ1) απόφαση της Δ.Ε. εγκρίνεται η συμμετοχή του Δήμου στο Χρηματοδοτούμενο Ευρωπαϊκό πρόγραμμα με τίτλο «Empowering youth workers» ΚΑ 153 του προγράμματος ERASMUS+ από τον Νορβηγικό Δημοτικό Οργανισμό Fortene του Δήμου INDRE OSTFOLD KOMMUNE, ο Δήμος επιχορηγείται με το ποσό των 8.205,00 €.

Επομένως, χρήζει ανάγκη η δημιουργία ως προς το σκέλος των εσόδων νέου Κ.Α. 1323.04 με τίτλο «Χρηματοδότηση από την Ε.Ε. για το έργο "Empowering youth workers" ΚΑ 153 ERASMUS από τον Νορβηγικό Δημοτικό Οργανισμό Fortene» και την εγγραφή ποσού 8.205,00 € και αντίστοιχα η δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέων Κ.Α. ως εξής:

- I. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 15.6422.02 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων για το Ευρ. Πρόγραμμα ERASMUS+ με τίτλο Empowering Youth» με το ποσό των 2.925,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.

II. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 15.6442.02 με τίτλο «Δαπάνες διαχείρισης, εφαρμογής και υποδοχής των εταιρών του Ευρ. Προγράμματος ERASMUS+ με τίτλο Empowering Youth» με το ποσό των 5.280,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.

4. Σύμφωνα με το ΦΕΚ 6597, Τεύχος Β΄ 02/12/2024, άρθρο 6, που αφορά το «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 1.000 Ανέργων Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) σε ΟΤΑ» ορίζεται ως ποσό επιχορήγησης το 75% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 750,00 ευρώ μηνιαίως για 18 μήνες. Ο Δήμος μας επιθυμεί να υπαχθεί στο πρόγραμμα προσλαμβάνοντας δεκαοχτώ άτομα για 18 μήνες διαφόρων ειδικοτήτων, συνολικού κόστους 248.000,00 €.

Επομένως, χρήζει ανάγκη η δημιουργία ως προς το σκέλος των εσόδων νέου Κ.Α. 4319.05 με τίτλο «Επιχορήγηση ΟΑΕΔ-ΔΥΠΑ σε ΑμεΑ» και την εγγραφή ποσού 248.000,00 € και αντίστοιχα η δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέων Κ.Α. ως εξής:

I. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 10.6041.07 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές ΙΔΟΧ ΑμεΑ ΔΥΠΑ» με το ποσό των 203.000,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.

II. Την δημιουργία ως προς το σκέλος των εξόδων νέου Κ.Α. 10.6054.07 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές ΙΔΟΧ ΑμεΑ ΔΥΠΑ» με το ποσό των 45.000,00 € και την ενίσχυσή του μέσω αποθεματικού.

ΠΙΝΑΚΑΣ 9

ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2025
ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ,
ΝΕΟΙ Κ.Α. ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΔΩΝ

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
1321.07	Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ 2021-2027 για την Πράξη "Τεχνική Βοήθεια στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου για την εκπόνηση τεχνικών μελετών του έργου "Βιοκλιματική ανάπλαση δικτύου πεζοδρομίων και ανοικτών χώρων Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου." με Κωδικό ΟΠΣ 6018364	0,00	396.160,16	396.160,16
1321.08	Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ 2021-2027 για την Πράξη "Προμήθεια οχημάτων και εξοπλισμού για την αναβάθμιση των ικανοτήτων παρακολούθησης, πρόληψης και ανταπόκρισης έναντι φυσικών κινδύνων στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ6017432	0,00	359.924,00	359.924,00
1323.04	Χρηματοδότηση από την Ε.Ε. για το έργο "Empowering youth workers" ΚΑ 153 ERASMUS από τον Νορβηγικό Δημοτικό Οργανισμό Fortene	0,00	8.205,00	8.205,00
4319.05	Επιχορήγηση ΟΑΕΔ-ΔΥΠΑ σε ΑΜΕΑ	0,00	248.000,00	248.000,00
		0,00	1.012.289,16	1.012.289,16

30.6737.05	Προγραμματική σύμβαση με την ΑΝΕΘ-Α.Ο.Τ.Α. για την εκπόνηση τεχνικών μελετών του έργου "ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ"	0,00	396.160,16	396.160,16
69.7131.01	Σύστημα πυρόσβεσης (αντλία, δεξαμενή) και εκχιονιστικός εξοπλισμός	0,00	50.664,00	50.664,00
69.7132.02	Ημιφορτηγό με ανοιχτή καρότσα τύπου PICK-UP διπλής καμπίνας με κοτσαδόρο	0,00	99.324,00	99.324,00
69.7132.03	Ημιφορτηγό με ανοιχτή καρότσα διπλής καμπίνας	0,00	51.645,00	51.645,00
69.7132.04	ΙΧ επιβατικό όχημα τύπου SUV με κίνηση στους τέσσερις τροχούς έως 1400cc	0,00	94.094,00	94.094,00
69.7132.05	ΙΧ επιβατικό όχημα τύπου SUV ηλεκτρικό	0,00	64.197,00	64.197,00
15.6422.02	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων για το Ευρ. Πρόγραμμα ERASMUS+ με τίτλο Empowering Youth	0,00	2.925,00	2.925,00
15.6442.02	Δαπάνες διαχείρισης, εφαρμογής και υποδοχής των εταίρων του Ευρ. Προγράμματος ERASMUS+ με τίτλο Empowering Youth	0,00	5.280,00	5.280,00
10.6041.07	Τακτικές αποδοχές ΙΔΟΧ ΑΜΕΑ ΔΥΠΑ	0,00	203.000,00	203.000,00
10.6054.07	Εργοδοτικές εισφορές ΙΔΟΧ ΑΜΕΑ-ΔΥΠΑ	0,00	45.000,00	45.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ	0,00	1.012.289,16	1.012.289,16

Ε. Αναμόρφωση Κ.Α. ΕΞΟΔΩΝ

Μετά όλων των παραπάνω, λόγω της αύξησης των εσόδων της ομάδας Ι κατά 545.000,00€ και του χρηματικού υπολοίπου κατά 1.989.526,05€ (2.543.994,48€ μείον 554.498,43 ανταποδοτικών), αναμορφώνονται οι Κ.Α εξόδων όπως αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα 10.

Σύμφωνα με το υπ' αριθμ. πρωτ. 4482/16.01.2025 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με θέμα «Έλεγχος νομιμότητας της αρ. 341/2024 Α.Δ.Σ. περί έγκρισης του Προϋπολογισμού και του Ο.Π.Δ. έτους 2025» στις παρατηρήσεις αναφέρει ότι εγγράφηκε λανθασμένο ποσό στο Κ.Α. εξόδου 6722, κατόπιν αυτού, η συνολικά εγγεγραμμένη πίστωση στον π/υ του Δήμου για την «Εισφορά για την εξασφάλιση μέσων προστασίας άμαχου πληθυσμού» θα πρέπει να μειωθεί ο Κ.Α. εξόδων 00.6722 με το ποσό των 7.271,33€, για τον ορθό υπολογισμό.

ΠΙΝΑΚΑΣ 10
ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ Κ.Α. ΕΞΟΔΩΝ

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
00.6722	Εισφορά για την εξασφάλιση μέσων προστασίας άμαχου πληθυσμού	31.183,00	-7.271,23	23.911,77
00.6031.04	Τακτικές αποδοχές νομικών συμβούλων	115.000,00	70.000,00	185.000,00

00.6053	Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων ειδικών θέσεων	53.550,00	20.000,00	73.550,00
00.6117.01	Υπηρεσίες προστασίας και πρόληψης για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στο Δήμο	15.000,00	20.000,00	35.000,00
00.6111.02	Αμοιβές συμβολαιογράφων	200,00	800,00	1.000,00
00.6116.01	Αμοιβές δικαστικών επιμελητών	600,00	6.000,00	6.600,00
00.6131.12	Αμοιβή για την παραγωγή φωτοαντιγράφων ως νέο κωδικό	0,00	1.000,00	1.000,00
00.6221	Ταχυδρομικά Τέλη	6.000,00	3.000,00	9.000,00
00.6443	Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών ως νέο κωδικό	0,00	10.000,00	10.000,00
00.6451.01	Συνδρομές σε εφημερίδες και περιοδικά και ηλεκτρονικά μέσα	20.000,00	20.000,00	40.000,00
00.6463	Έξοδα λουτών δημοσιεύσεων ως νέο κωδικό	0,00	1.500,00	1.500,00
00.6492.01	Δικαστικά έξοδα και έξοδα εκτέλεσης δικαστικών αποφάσεων ή συμβιβαστικών πράξεων	135.000,00	300.000,00	435.000,00
00.6492.04	Κάλυψη δαπάνης νομικής υποστήριξης σε αιρετούς μετά την οριστική αθώωσή τους ως νέο κωδικό	0,00	1.000,00	1.000,00
00.6495.03	Δαπάνες υποθηκοφυλακείου, κτηματολογίου και εν γένει δαπάνες ενεργειών που αφορούν την ακίνητη περιουσία του Δήμου ως νέο κωδικό	0,00	2.000,00	2.000,00
00.6721.02	Εισφορά υπέρ συνδέσμου Δήμων Δυτικής Θεσσαλονίκης	37.547,45	75.000,00	112.547,45
00.6823.01	Τόκοι υπερημερίας χρήσης λόγω εκπρόθεσμης εξόφλησης υποχρεώσεων σε προμηθευτές	6.000,00	50.000,00	56.000,00
00.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	2.000,00	-570,00	1.430,00
00.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων	5.500,00	60.830,06	66.330,06
00.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων ως νέο κωδικό	0,00	2.547,24	2.547,24
00.8115	Διάφορα έξοδα	15.000,00	19.406,02	34.406,02
00.8117	Λοιπά έξοδα	1.500,00	3.800,00	5.300,00
00.8264.01	Επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων εσόδων σε ιδιώτες (φυσικά και νομικά πρόσωπα)	439.217,43	100.000,00	539.217,43
10.6253	Ασφάλιση οχημάτων του Δήμου	1.500,00	4.500,00	6.000,00
10.6271.01	Ύδρευση δημοτικών κτιρίων (Δημαρχείο Κορδελιού και Ευόσμου) ως νέο κωδικό	0,00	5.000,00	5.000,00
10.6612.01	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων ως νέο κωδικό	0,00	50.000,00	50.000,00
10.6613.01	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων ως νέο κωδικό	0,00	10.000,00	10.000,00
10.6641	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για κίνηση μεταφορικών μέσων ως νέο κωδικό	0,00	10.000,00	10.000,00

10.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	50.000,00	32.548,57	82.548,57
10.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων ως νέο κωδικό	0,00	14.249,47	14.249,47
10.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων ως νέο κωδικό	0,00	2.728,52	2.728,52
10.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ως νέο κωδικό	0,00	2.621,74	2.621,74
15.6062	Έξοδα κηδείας αποβιούντων υπαλλήλων (άρθρο 12 Ν.118/81) ως νέο κωδικό	0,00	1.000,00	1.000,00
15.6235.01	Μισθώματα φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων	0,00	2.702,54	2.702,54
15.6253	Ασφάλιση οχημάτων του Δήμου	1.800,00	200,00	2.000,00
15.6263.02	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων των Διευθύνσεων Παιδείας-Κοινωνικής Προστασίας ως νέο κωδικό	0,00	10.000,00	10.000,00
15.6481.01	Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων του Κοινωνικού Παντοπωλείου ως νέο κωδικό	0,00	35.000,00	35.000,00
15.6641	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για κίνηση μεταφορικών μέσων ως νέο κωδικό	0,00	20.000,00	20.000,00
15.8111.01	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΑΧ Δ/ΝΣΕΩΝ ΠΑΙΔΕΙΑΣ-ΑΘΛ-ΠΟΛΙΤΙΣΜ-ΠΡΟΣΧΟΛ ΑΓΩΓΗΣ	137.000,00	29.204,86	166.204,86
15.8111.03	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ ΣΧΟΛ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ (ΔΙΕΚ-ΣΔΕ)	3.400,00	132,16	3.532,16
15.8111.04	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ ΣΧΟΛ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ (ΣΑΤΑ ΣΧΟΛ ΧΥ)	21.000,00	7.492,51	28.492,51
15.8111.05	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ (ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ)	2.000,00	-697,61	1.302,39
15.8111.06	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ	5.000,00	-5.000,00	0,00
15.8111.07	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	20.000,00	6.989,93	26.989,93
15.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων	10.000,00	30.230,33	40.230,33
15.8115	Διάφορα έξοδα	9.000,00	13.658,74	22.658,74
15.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	16.000,00	-7.684,57	8.315,43
15.8117	Λοιπά έξοδα ως νέο κωδικό	0,00	17.200,00	17.200,00
15.8121	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ως νέο κωδικό	0,00	7.784,72	7.784,72
30.6117.08	Ολοκλήρωση υπαγωγής αυθαιρέτων ιδιοκτησίας Δήμου, στον 4495/2017 ως νέο κωδικό	0,00	6.000,00	6.000,00
30.6261.14	Ετήσια συντήρηση ανελκυστήρων δημοτικών κτιρίων	12.380,64	188,00	12.568,64
30.6262.05	Έτησια συντήρηση συστημάτων και μηχανημάτων κλιματισμού Δημοτικών κτιρίων Δήμου Κορδελιού Ευόσμου ως νέο κωδικό	0,00	21.735,96	21.735,96
30.6262.19	Συντήρηση και επισκευή αντλιοστασίων - πυρόσβεσης - γεωτρήσεων ως νέο κωδικό	0,00	14.006,30	14.006,30

30.6263.01	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων, μηχανημάτων του Δήμου και προμήθεια ανταλλακτικών ως νέο κωδικό	0,00	60.000,00	60.000,00
30.6462	Δημοσίευση προκηρύξεων ως νέο κωδικό	0,00	1.500,00	1.500,00
30.6641	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για κίνηση μεταφορικών μέσων ως νέο κωδικό	0,00	60.000,00	60.000,00
30.6643	Προμήθεια καυσίμων για θέρμανση και φωτισμό Διευθύνσεων Μελετών-Έργων, Πολ. Προστασίας και Συντηρ.Τεχν. Έργων ως νέο κωδικό	0,00	30.000,00	30.000,00
30.7111.10	Αποζημίωση λόγω απαλλοτρίωσης δικαιούχους:1) στην Καλλιόπη Κεραμάρου ως αποζημίωση για την απαλλοτρίωση εκτάσεως 527,5 τ.μ., β) στον Θωμά Αβραμίδα του ημίσεος της εκτάσεως 527,5 τ.μ.γ) Ε.Αβραμίδου εμβαδού 527,57τ.μ. ως νέο κωδικό	0,00	290.144,25	290.144,25
30.7111.16	Αποζημίωση λόγω απαλλοτρίωσης ακινήτου συνόλου 1098,45 στο αγροτεμάχιο κατηγορίας Γ με αρ.665 του Κωνσταντινίδη Ευάγγελου ποσοστό 75% και της Κωνσταντινίδη Δέσποινας ποσοστό 25% ως νέο κωδικό	0,00	329.535,00	329.535,00
30.7135.04	Προμήθεια, μεταφορά και εκφόρτωση προκατασκευασμένων οικίσκων	18.476,00	-18.476,00	0,00
30.7135.18	Προμήθεια θερμαντικών μέσων και υλικών - εξαρτημάτων κεντρικής θέρμανσης ως νέο κωδικό	0,00	36.952,00	36.952,00
30.7135.20	Προμήθεια αντλιών ως νέο κωδικό	0,00	3.571,20	3.571,20
30.7311.02	Κατασκευή ραμπών και χώρων υγιεινής ΑΜΕΑ στα σχολεία.	68.053,09	360,00	68.413,09
30.7336.05	Αντικατάσταση συνθετικού χλοοτάπητα και επισκευές στο Αθλητικό Πάρκο Ευόσμου (Α.Μ. 08/22) ως νέο κωδικό	0,00	84.972,14	84.972,14
30.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Δ/νσεων Μελετών-Έργων, Συντήρησης	69.000,00	-34.461,26	34.538,74
30.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων ως νέο κωδικό	0,00	569,16	569,16
30.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων	20.000,00	-13.322,30	6.677,70
30.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	20.000,00	-18.426,67	1.573,33
30.8117	Λοιπά έξοδα	60.000,00	-60.000,00	0,00
30.8121.01	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ως νέο κωδικό	0,00	18.228,00	18.228,00
30.8121.02	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ως νέο κωδικό	0,00	141.546,24	141.546,24
30.8122	Έργα ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	51.476,53	51.476,53
30.8123	Μελέτες Έρευνες πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες ως νέο κωδικό	0,00	2.795,56	2.795,56

35.6265.02	Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων πρασίνου	2.500,00	229,37	2.729,37
35.6462	Δημοσίευση προκηρύξεων ως νέο κωδικό	0,00	1.500,00	1.500,00
35.6641	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για κίνηση μεταφορικών μέσων ως νέο κωδικό	0,00	50.000,00	50.000,00
35.7521.01	Συμμετοχή σε Ενεργειακή Κοινότητα Πολιτών με διακριτικό τίτλο Κεντρική Μακεδονία Ε.Κ.Π.(περιορισμένης ευθύνης), ως νέο κωδικό	0,00	150,00	150,00
35.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Δ/ΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ-ΕΝΕΡΓ. ΘΕΜΑΤΩΝ- ΠΡΑΣΙΝΟΥ	29.000,00	-14.274,49	14.725,51
35.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων ως νέο κωδικό	0,00	44.674,68	44.674,68
35.8115	Διάφορα έξοδα ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	700,00	700,00
35.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	6.000,00	124,72	6.124,72
40.6271.01	Ύδρευση κτιρίου Διεύθυνσης Πολεοδομίας ως νέο κωδικό	0,00	500,00	500,00
40.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	7.500,00	-705,69	6.794,31
40.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων	1.000,00	-1.000,00	0,00
40.8115	Διάφορα έξοδα ως νέο κωδικό	0,00	20,00	20,00
50.6061.01	Παροχές ένδυσης (ένδυση εργατοτεχνικού και ένστολου προσωπικού)	2.000,00	20.000,00	22.000,00
50.6063.04	Παροχές αμυντικού εξοπλισμού Δημοτικής Αστυνομίας ΦΕΚ Β'1069/15-2-2024 ως νέο κωδικό	0,00	30.000,00	30.000,00
50.6253	Ασφάλιση οχημάτων του Δήμου	1.500,00	500,00	2.000,00
50.6263.02	Εργασίες-Επισκευές συντήρησης αυτοκινήτων, μηχανημάτων του Δήμου και την προμήθεια των ανταλλακτικών αυτοκινήτων ως νέο κωδικό	0,00	4.000,00	4.000,00
50.6641	Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για κίνηση μεταφορικών μέσων ως νέο κωδικό	0,00	20.000,00	20.000,00
50.7132.01	Προμήθεια μοτοσυκλετών για τη Δημοτική Αστυνομία ως νέο κωδικό	0,00	50.000,00	50.000,00
50.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	500,00	519,23	1.019,23
60.6117.05	Αμοιβή συνεργάτη δικηγόρου (ΥΠΟΕΡΓΟ "ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ" ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΕΜ)	7.500,00	300,00	7.800,00
60.6481.01	Έξοδα τροφοδοσίας παιδιών Παιδικών Σταθμών	50.000,00	15.000,00	65.000,00
60.6699.01	Λοιπές Προμήθειες (ΠΡΑΞΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ)	30.000,00	25.000,00	55.000,00
60.8111.01	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Π.Ο.Ε υπαλλήλων με σύμβαση ΙΔΟΧ (ΞΕΝΩΝΑΣ)	17.000,00	-145,51	16.854,49

60.8111.02	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Π.Ο.Ε υπαλλήλων με σύμβαση ΙΔΟΧ (ΚΟΙΝ.ΦΑΡΜ.)	3.400,00	18,00	3.418,00
60.8111.03	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Π.Ο.Ε υπαλλήλων με σύμβαση ΙΔΟΧ (ΚΟΙΝ. ΠΑΝΤ.)	2.950,00	46,11	2.996,11
60.8111.04	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Π.Ο.Ε υπαλλήλων με σύμβαση ΙΔΟΧ (ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ.)	18.500,00	787,60	19.287,60
60.8111.05	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού Π.Ο.Ε υπαλλήλων με σύμβαση ΙΔΟΧ (ΠΡΟΩΘΗΣΗ & ΥΠΟΣΤ.ΠΑΙΔΙΩΝ)	73.000,00	-3.077,67	69.922,33
60.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	1.772,30	1.772,30
60.8113.03	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων (ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ.)	700,00	-700,00	0,00
60.8113.04	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων (ΠΡΟΩΘΗΣΗ & ΥΠΟΣΤ.ΠΑΙΔΙΩΝ)	900,00	-900,00	0,00
60.8115.01	Διάφορα έξοδα ΠΟΕ (ΞΕΝΩΝΑΣ)	700,00	-700,00	0,00
60.8115.02	Διάφορα έξοδα ΠΟΕ (ΚΟΙΝ.ΦΑΡΜ. - ΚΟΙΝ. ΠΑΝΤ.)	400,00	-400,00	0,00
60.8115.03	Διάφορα έξοδα ΠΟΕ (ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ.)	400,00	-400,00	0,00
60.8115.04	Διάφορα έξοδα ΠΟΕ (ΠΡΟΩΘΗΣΗ & ΥΠΟΣΤ.ΠΑΙΔΙΩΝ)	800,00	16.598,19	17.398,19
60.8116.01	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ΠΟΕ (ΞΕΝΩΝΑΣ)	500,00	10.806,74	11.306,74
60.8116.02	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ΠΟΕ (ΚΟΙΝ.ΦΑΡΜ. - ΚΟΙΝ. ΠΑΝΤ.)	300,00	-300,00	0,00
60.8116.03	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ΠΟΕ (ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ.)	300,00	-300,00	0,00
60.8116.04	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ΠΟΕ (ΠΡΟΩΘΗΣΗ & ΥΠΟΣΤ.ΠΑΙΔΙΩΝ)	500,00	-500,00	0,00
62.7131.03	Προμήθεια οχημάτων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας ηλεκτρικών οχημάτων και σταθμών φόρτισης τους (ΟΠΣ 5064885)	61.608,60	-58.751,20	2.857,40
62.7135.01	Γωνιές Ανακύκλωσης για σχολεία	368.280,00	-147.312,00	220.968,00
62.8121	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	206.063,20	206.063,20
64.7131.03	Προμήθεια Μηχανημάτων έργου ή και συνοδευτικού εξοπλισμού	220.402,56	-220.402,56	0,00
64.7132.01	Προμήθειες -Υπηρεσίες για την ενίσχυση της μικροκινητικότητας στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου	445.000,00	-445.000,00	0,00
64.7323.01	Ανάπλαση οδού Καραολή και Δημητρίου και κατασκευή νέου κυκλικού κόμβου στη συμβολή των οδών Καραολή και Δημητρίου και Μ. Αλεξάνδρου στη Δ.Ε. Ευόσμου και ανάπλαση οδών Εθνικής Αντιστάσεως, Αθ.Διάκου, Σιατίστης, Μελ.Μερκούρη&Κρήτης στη Δ.Ε.Ελευθερίου- Κορδελιού	6.812.317,47	-259.548,86	6.552.768,61

64.7331.02	Συντήρηση και επισκευή σχολικών κτιρίων και αύλειων χώρων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου	1.162.465,66	-26.813,78	1.135.651,88
64.7331.03	Προσαρμογή λειτουργούντων δημοτικών βρεφικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 99/2017	424.865,58	-25.048,00	399.817,58
64.8121	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	653.906,56	653.906,56
64.8122	Έργα ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	311.410,64	311.410,64
69.6117.02	Παροχή Υπηρεσιών συμβούλου παρακολούθησης των δράσεων μικροκινητικότητας και σύνδεση σταθμών φόρτισης με δίκτυα ΟΚΩ στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου ως νέο κωδικό	0,00	11.496,00	11.496,00
69.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	203,40	203,40
70.8111.02	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ ΣΧΟΛ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ (ΥΠ.ΕΣ)	93.000,00	5.639,95	98.639,95
90.7135.01	Προμήθεια ηλεκτρονικών συστημάτων προσέλευσης υπαλλήλων ως νέο κωδικό	0,00	2.380,00	2.380,00
90.8111.01	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΑΧ Δ/ΝΣΕΩΝ ΚΕΠ, ΤΟΠ.ΟΙΚΟΝ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	13.000,00	59,78	13.059,78
90.8111.02	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού ΠΟΕ ΙΔΟΧ (ΠΛΗΣΙΟΝ ΣΥΝΤΑΞΗΣ)	190.000,00	-5.657,88	184.342,12
90.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	21.222,30	21.222,30
90.8121	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ΟΠΧ ως νέο κωδικό	0,00	19.158,00	19.158,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	11.476.697,48	2.380.647,24	13.857.344,72

ΣΤ. Ισοσκέλιση ανταποδοτικών τελών.

Ως προς την Ισοσκέλιση των Ανταποδοτικών Τελών και σύμφωνα με την παραγρ. Β.3.2 του αρθ. 2 της ΚΥΑ 56415/31.07.2024 (Β'4457) στο σκέλος των εσόδων λαμβάνεται υπόψη μεταξύ άλλων (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού χρηματικού υπολοίπου) η προσδοκία εισπράξεων από οφειλές ανταποδοτικών τελών παρελθόντων οικονομικών ετών (δηλ. 32-85) και τα έσοδα από παλαιές οφειλές, που βεβαιώνονται το τρέχον έτος (ΚΑΕ 21). Διευκρινίζεται ότι, για τον υπολογισμό των επισφαλειών στην είσπραξη οφειλών από ανταποδοτικά τέλη, θα χρησιμοποιηθεί αναλογικά ο τύπος που ορίζεται στην παρούσα για τον υπολογισμό του συνόλου των επισφαλειών (ΚΑΕ 85).

ΠΙΝΑΚΑΣ 11
ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
-----	-----------	------------	------------	---------------

0311	Τέλος καθαριότητας και φωτισμού (άρθρο 25 Ν 1828/89)	6.570.000,00	0,00	6.570.000,00
0313.01	Έσοδα από Ανακύκλωση	30.000,00	0,00	30.000,00
2111.01	Έσοδα πρωτοββαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	1.437.137,60	-30.000,00	1.407.137,60
2111.02	Έσοδα πρωτοββαιούμενα (Π.Ο.Ε.) από υπηρεσίες ανακύκλωσης ως νέο κωδικό	0,00	30.000,00	30.000,00
3211.01 μείον 20.8511	Τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού (Π.Ο.Ε)	102.094,83	4.695,55	106.790,05
5111.06	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΠΟΕ	240.000,00	-18.670,35	221.329,65
5113.06	Χ.Υ. - ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ	497.734,84	573.138,78	1.070.873,62
	ΣΥΝΟΛΟ	8.876.967,27	559.163,65	9.436.130,92

ΠΙΝΑΚΑΣ 12
ΕΞΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
20.6011.01	Τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων Δ/ΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
20.6011.02	Τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	87.000,00	0,00	87.000,00
20.6012	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	14.000,00	0,00	14.000,00
20.6021.01	Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΙΔΑΧ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	311.000,00	-30.000,00	281.000,00
20.6021.02	Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΙΔΑΧ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	100.000,00	0,00	100.000,00
20.6021.03	Αποζημίωση συνταξιοδοτούμενων υπαλλήλων ΙΔΑΧ Δ/ΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	15.000,00	0,00	15.000,00
20.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.000,00	0,00	2.000,00
20.6041.01	Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΙΔΟΧ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	950.000,00	-20.000,00	930.000,00
20.6042	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.000,00	5.000,00	7.000,00
20.6051.01	Εργοδοτικές εισφορές μονίμων υπαλλήλων ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	310.000,00	0,00	310.000,00
20.6051.02	Εργοδοτικές εισφορές μονίμων υπαλλήλων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	17.500,00	2.000,00	19.500,00

20.6052.01	Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων ΙΔΑΧ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	74.000,00	-10.000,00	64.000,00
20.6052.02	Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων ΙΔΑΧ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	23.000,00	1.000,00	24.000,00
20.6054.01	Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων ΙΔΟΧ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	247.000,00	0,00	247.000,00
20.6061.01	Προμήθεια ΜΑΠ υπαλλήλων Δ/ΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ - ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	70.000,00	0,00	70.000,00
20.6063.02	Αποζημίωση σε χρήμα ΜΑΠ Δ/ΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ - ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΜΗΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	47.000,00	5.000,00	52.000,00
20.6063.04	Αποζημίωση σε χρήμα ΓΑΛΑ υπαλλήλων Δ/νσης Καθαριότητας-Ανακύκλωσης-Τμήματος Ηλεκτρ/κων Εργων	40.000,00	7.000,00	47.000,00
20.6117.01	Υπηρεσίες προστασίας και πρόληψης για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στον Δήμο, παλιά μελέτη	3.007,77	0,00	3.007,77
20.6117.02	Αποτέφρωση νεκρών αδέσποτων ζώων, παλιά μελέτη	14.775,28	64,80	14.840,08
20.6117.03	Διαχείριση ογκωδών και αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων	37.138,00	+162.862,00	200.000,00
20.6117.04	Υπηρεσίες πιστοποίησης μηχανημάτων έργου της Υπηρεσίας Καθαριότητας	3.000,00	0,00	3.000,00
20.6117.06	Δαπάνες για ΚΤΕΟ και Κάρτες καυσαερίων	3.500,00	500,00	4.000,00
20.6117.08	Εξειδικευμένες υπηρεσίες διαχείρισης αμιαντούχων υλικών	17.893,69	0,00	17.893,69
20.6117.09	Καταγραφή των υφιστάμενων φωτιστικών του Δήμου- Ενεργειακή αναβάθμιση των υφιστάμενων φωτιστικών με αντίστοιχα τεχνολογίας LED	34.410,00	0,00	34.410,00
20.6117.10	Υπηρεσίες προστασίας και πρόληψης για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στο Δήμο	8.000,00	-8.000,00	0,00
20.6117.11	Αποτέφρωση νεκρών αδέσποτων ζώων	8.000,00	0,00	8.000,00
20.6117.12	Υπηρεσίες περισυλλογής ανακυκλώσιμων υλικών	200.000,00	-200.00,00	0,00
20.6151	Δικαιώματα τρίτων (ΔΕΗ κλπ) από την είσπραξη τελών και φόρων	170.000,00	10.000,00	180.000,00
20.6211	Αντίτιμο ηλεκτρικού ρεύματος για φωτισμό οδών, Πλατειών και κοινόχρηστων χώρων και παραγωγικής διαδικασίας ΦΟΠ	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
20.6232.02	Μίσθωση χώρου για την προσωρινή αποθήκευση ογκωδών αντικειμένων, κλαδιών και αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων	52.200,00	0,00	52.200,00

20.6234.01	Μισθώματα ειδικών γερανοφόρων οχημάτων για ρυμούλκηση ακινητοποιημένων οχημάτων του Δήμου ως νέο κωδικό	0,00	1.178,00	1.178,00
20.6234.03	Απασχόληση ειδικών γερανοφόρων οχημάτων για ρυμούλκηση ακινητοποιημένων οχημάτων του Δήμο	5.000,00	0,00	5.000,00
20.6253	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	16.000,00	0,00	16.000,00
20.6262.01	Συντήρηση και επισκευή κάδων απορριμμάτων και συστημάτων υπογειοποίησης κάδων	26.196,10	0,00	26.196,10
20.6262.03	Συντήρηση και επισκευή φωτεινών σηματοδοτών	5.000,00	0,00	5.000,00
20.6263.01	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων και μηχανημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τμήματος Ηλεκτρικών εγκαταστάσεων	70.000,00	29.000,00	99.000,00
20.6263.03	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων υπηρεσίας καθαριότητας(ΠΑΓΙΑ)	800,00	0,00	800,00
20.6266.01	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ ΕΚΡΟΩΝ ΣΤΟ ΠΡΑΤΗΡΙΟ ΥΓΡΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	1.500,00	1.327,89	2.827,89
20.6271.01	Ύδρευση κτιρίων Δ/σης Καθαριότητας	800,00	500,00	1.300,00
20.6279	Λοιπές δαπάνες για ύδρευση, άρδευση, φωτισμό, καθαριότητα (ΠΑΓΙΑ)	300,00	0,00	300,00
20.6322	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	6.000,00	0,00	6.000,00
20.6411.01	Έξοδα κίνησης ιδιόκτητων μεταφορικών μέσων του Δήμου (Διόδια) Διεύθυνσης Καθαριότητας	1.000,00	0,00	1.000,00
20.6422.01	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.500,00	0,00	1.500,00
20.6462	Δημοσίευση προκηρύξεων Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τμήματος Ηλεκτρ/κών εγκαταστάσεων	1.000,00	0,00	1.000,00
20.6633	Προμήθεια χημικού υλικού (Απολυμαντικά, χημικά κλπ) Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τμήματος Ηλεκτρ/κών εγκαταστάσεων ως νέο κωδικό	0,00	25.000,00	25.000,00
20.6634.01	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης	4.000,00	5.000,00	9.000,00
20.6641	Προμήθεια λιπαντικών, υγρών καυσίμων και ειδών προστασίας κινητήρων των οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τμήματος Ηλεκτρ/κών εγκαταστάσεων	305.000,00	0,00	305.000,00
20.6643	Προμήθεια καυσίμων για θέρμανση και φωτισμό	10.000,00	5.000,00	15.000,00

20.6662.01	Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού οδοφωτισμού, πάρκων, πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων ως νέο κωδικό	0,00	80.000,00	80.000,00
20.6671.03	Προμήθεια ανταλλακτικών μεταφορικών μέσων Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τμήματος Ηλεκτρ/κών εγκαταστάσεων	100.000,00	40.000,00	140.000,00
20.6673.01	Προμήθεια ανταλλακτικών κάδων ως νέο κωδικό	0,00	20.000,00	20.000,00
20.6691.01	Προμήθεια εορταστικού διάκοσμου οδών, πάρκων, πλατειών ως νέο κωδικό	0,00	140.000,00	140.000,00
20.6699.03	Λοιπές δαπάνες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	200,00	0,00	200,00
20.6726	Εισφορά υπέρ ΦΟΔΣΑ και συνδέσμων που ασκούν αρμοδιότητες ΦΟΔΣΑ	1.949.152,00	1,14	1.949.153,14
20.7131.02	Προμήθεια μικρού απορριμματοφόρου τύπου πρέσσας ως νέο κωδικό	0,00	150.000,00	150.000,00
20.7135.02	Προμήθεια Φορτιστή μπαταριών Οχημάτων ως νέο κωδικό	0,00	620,00	620,00
20.7135.24	Προμήθεια κάδων καθαριότητας ως νέο κωδικό	0,00	205.000,00	205.000,00
20.7135.26	Προμήθεια και τοποθέτηση υδραυλικής πόρτας φορτηγού ως νέο κωδικό	0,00	5.000,00	5.000,00
20.7325.01	Δαπάνες για επέκταση δικτύου οδικού φωτισμού (ΦΟΠ) και μετατόπιση δικτύου ΔΕΔΔΗΕ -	20.000,00	0,00	20.000,00
20.7411.01	Μελέτη Ενεργειακής Αναβάθμισης-Επέκταση οδοφωτισμού πάρκων, πλατειών	50.000,00	-50.000,00	0,00
20.8111	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	140.000,00	-217,39	139.782,61
20.8112	Αμοιβές αιρετών αρχόντων και τρίτων ως νέο κωδικό	0,00	7.261,48	7.261,48
20.8113	Αμοιβές και έξοδα τρίτων Παροχές τρίτων	10.000,00	-10.000,00	0,00
20.8116	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	92.094,43	-22.298,27	69.796,16
20.8121	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων ως νέο κωδικό	0,00	1.364,00	1.364,00
		8.876.967,27	559.163,65	9.436.130,92

Z. Αναμόρφωση Αποθεματικού

Κ.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΝΤΑ
9111	Αποθεματικό	460.000,00	180.587,73	640.587,73

Βεβαιώνεται ότι το σύνολο του **αποθεματικού ύψους 640.587,73 ευρώ** μετά και τις προτεινόμενες αναμορφώσεις δεν υπερβαίνει το 5% των τακτικών εσόδων του Δήμου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 161 παρ.3 του Ν.3463/2006 (ΔΚΚ).

Σύμφωνα με το παράρτημα Γ' της αριθμ. 17515/29-4-13 εγκυκλίου 8 του Υπουργείου Εσωτερικών ενημερώνουμε ότι από την παραπάνω εισήγηση αναμόρφωσης του προϋπολογισμού, αυτός παραμένει ισοσκελισμένος και το σύνολο του διαμορφωθέντος προϋπολογισμού έχει ως εξής:

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025 ΜΕΤΑ ΤΗΝ 1Η ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ				
ΜΕΡΟΣ Ι : ΕΣΟΔΑ				
		ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2025		
		ΨΗΦΙΣΘΕΝΤΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΔΙΑΜΟΡΦ/ΝΤΑ
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ			
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	87.200,00	87.200,00	87.200,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	100.000,00	100.000,00	160.000,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	6.600.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.149.120,00	1.149.120,00	1.424.120,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	778.000,00	778.000,00	798.000,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ & ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	14.491.450,18	14.491.450,18	14.491.450,18
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	333.610,79	333.610,79	333.610,79
	Σύνολα 0	23.539.380,97	23.539.380,97	23.894.380,97
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ			
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	42.000,00	42.000,00	42.000,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	1.039.707,66	1.039.707,66	1.039.707,66
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	8.005.407,02	8.005.407,02	8.769.696,18
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	185.500,00	185.500,00	185.500,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	468.000,00	468.000,00	468.000,00
	Σύνολα 1	9.740.614,68	9.740.614,68	10.504.903,84
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε.) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ			
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	1.896.181,78	1.896.181,78	2.016.181,78
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	29.400,00	29.400,00	99.400,00
	Σύνολα 2	1.925.581,78	1.925.581,78	2.115.581,78
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.			
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	9.440.607,13	9.440.607,13	9.440.607,13
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	13.794.563,56	13.794.563,56	14.000.406,65
	Σύνολα 3	23.235.170,69	23.235.170,69	23.441.013,78
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ			
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	7.342.000,00	7.342.000,00	7.342.000,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	1.717,08	1.717,08	1.717,08
43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ (ΝΟΜΙΚΑ Ή ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)	2.454.976,85	2.454.976,85	2.702.976,85
	Σύνολα 4	9.798.693,93	9.798.693,93	10.046.693,93
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ			
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	9.000.619,90	9.000.619,90	11.544.614,38
	Σύνολα 5	9.000.619,90	9.000.619,90	11.544.614,38

Σύνολα		77.240.061,95	77.240.061,95	81.547.188,68
ΜΕΡΟΣ II : ΔΑΠΑΝΕΣ				
		ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2025		
		ΨΗΦΙΣΘΕΝΤΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΔΙΑΜΟΡΦ/ΝΤΑ
6	Έξοδα χρήσης			
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	19.233.928,99	19.233.928,99	19.582.928,99
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	1.867.862,63	1.867.862,63	1.878.885,43
62	Παροχές τρίτων	2.835.235,13	2.835.235,13	2.993.803,19
63	Φόροι - Τέλη	40.350,00	40.350,00	40.350,00
64	Λοιπά γενικά έξοδα	422.689,63	422.689,63	818.394,63
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	1.041.930,10	1.041.930,10	1.041.930,10
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	1.533.677,36	1.533.677,36	2.123.677,36
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	5.167.967,45	5.167.967,45	5.631.857,52
68	Λοπά έξοδα	107.500,00	107.500,00	157.500,00
Σύνολα 6		32.251.141,29	32.251.141,29	34.269.327,22
7	Επενδύσεις			
71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	5.995.234,28	5.995.234,28	6.538.418,97
73	Έργα	15.133.105,33	15.133.105,33	14.907.026,83
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	904.521,13	904.521,13	854.521,13
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	15.700,00	15.700,00	15.850,00
Σύνολα 7		22.048.560,74	22.048.560,74	22.315.816,93
8	Πληρωμές Π.Ο.Ε. και Λοιπές αποδόσεις και προβλέψεις			
81	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	1.168.844,43	1.168.844,43	2.735.502,36
82	Λοιπές αποδόσεις	7.796.014,70	7.796.014,70	7.896.014,70
85	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωμένων κατά τα Π.Ο.Ε. εντός του οικονομικού έτους	13.515.500,79	13.515.500,79	13.689.939,74
Σύνολα 8		22.480.359,92	22.480.359,92	24.321.456,80
9	Αποθεματικό			
91	Ποσό διαθέσιμο για αναπλήρωση των ανεπαρκών πιστώσεων για την δημιουργία νέων μη προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό	460.000,00	460.000,00	640.587,73
Σύνολα 9		460.000,00	460.000,00	640.587,73
Σύνολα		77.240.061,95	77.240.061,95	81.547.188,68
ΜΕΡΟΣ II : ΔΑΠΑΝΕΣ				
ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
		ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2025		
		ΨΗΦΙΣΘΕΝΤΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ	ΔΙΑΜΟΡΦ/ΝΤΑ

00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	20.137.687,12	20.137.687,12	21.041.793,88
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ,ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2.449.247,19	2.449.247,19	2.828.895,49
15	ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ	5.110.768,89	5.110.768,89	5.287.187,50
20	ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	14.213.544,87	14.213.544,87	14.802.082,80
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	8.578.709,93	8.578.709,93	9.983.764,20
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	1.454.397,02	1.454.397,02	1.537.501,30
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	605.500,00	605.500,00	604.314,31
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΠΟΥ ΚΑΤΑΝΕΜΟΝΤΑΙ ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΟ	352.350,00	352.350,00	477.369,23
55	ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Έργα και	2.971.053,24	2.971.053,24	2.971.053,24
60	δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	1.532.016,69	1.532.016,69	1.594.922,45
61	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	0,00	0,00	0,00
62	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	1.720.232,60	1.720.232,60	1.720.232,60
64	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	11.742.616,14	11.742.616,14	11.731.120,14
69	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	69.591,74	69.591,74	441.215,14
70	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΠΟΥ ΚΑΤΑΝΕΜΟΝΤΑΙ ΟΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	2.642.300,00	2.642.300,00	2.647.939,95
90	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ <ΧΩΡΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ>	3.200.046,52	3.200.046,52	3.237.208,72
	Σύνολα	77.240.061,95	77.240.061,95	81.547.188,68

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **52/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 53/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 8/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επικαιροποίηση του κανονισμού λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6487/13-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής, Δραστηριοτήτων & Τρίτης Ηλικίας, σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε την Επικαιροποίηση του Κανονισμού λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τη παρ. α του άρθρου 2 του Π.Δ. 99/2017 (ΦΕΚ 141/τ. Α΄/28.09.2017) «Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή υπηρεσίας των δήμων»
2. τη παρ. 1 του άρθρου 6 του π.δ. 99/ 2017 Μεταβατικές διατάξεις
3. Το άρθρο 94 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07.06.2010) “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης” όπως ισχύει,
4. Το άρθρο 75 παρ. Ι στοιχ. ε΄ και το άρθρο άρθρο 79 του Ν. 3463/2006.
5. Την ΚΥΑ 41087/29.11.2017 (ΦΕΚ 4249/τ.Β΄/05.12.2017) “Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας των Δημοτικών και Παιδικών Σταθμών”.
6. Την με αριθμό 26/34200/11.10.2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : Ενημέρωση για τις ρυθμίσεις του π.δ. 99/2017 «Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή υπηρεσίας των δήμων».
7. Την με αριθμό 12/14016/24.04.2018 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : Διευκρινίσεις επί της διαδικασίας έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών μέχρι την 31η Ιουλίου 2018.
8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Κορδελιού -Ευόσμου.
9. Την με αριθμό 01/02-01-2024 (ΑΔΑ:9675ΩΛΒ-Ψ6Χ), απόφαση Δημάρχου αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων
10. Την με αριθμό 12/03-01-2024 απόφασης Δημάρχου αναφορικά με την “ Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην αντιδήμαρχο Παιδείας, Σχολικής Στέγης, Προσχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων”
11. Το γεγονός ότι η εύρυθμη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των παραπάνω δομών διασφαλίζεται από την έκδοση ενιαίου Κανονισμού Λειτουργίας, από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κορδελιού -Ευόσμου.

Διαδικασία που προβλέπεται:

- Εισηγήση περί έγκρισης του σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου έτους 2025 από τη Δημοτική Επιτροπή (με σχετική Απόφασή της προς το Δημοτικό Συμβούλιο) και
- Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου έτους 2025.

Παραστατικά που συνοδεύουν:

Κανονισμός λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την επικαιροποίηση του Κανονισμού λειτουργίας των βρεφικών και παιδικών σταθμών Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **53/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΒΡΕΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

ΘΕΜΑΤΑ
ΑΡΘΡΟ 1° : Σκοπός
ΑΡΘΡΟ 2° : Εγγραφή παιδιών
ΑΡΘΡΟ 3°: Διακοπή φιλοξενίας
ΑΡΘΡΟ 4°: Λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού
ΑΡΘΡΟ 5°: Ηλικιακά τμήματα
ΑΡΘΡΟ 6°: Ιατρική παρακολούθηση
ΑΡΘΡΟ 7° : Ημερήσια απασχόληση παιδιών
ΑΡΘΡΟ 8°: Γενικά καθήκοντα προσωπικού
ΑΡΘΡΟ 9°: Ειδικά καθήκοντα και αρμοδιότητες προσωπικού
ΑΡΘΡΟ 10° : Τηρούμενα Βιβλία
ΑΡΘΡΟ 11° : Ειδικοί κανόνες προσωπικού

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΒΡΕΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ**

ΑΡΘΡΟ 1: Σκοπός

Σκοπός της λειτουργίας των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών που βρίσκονται στην περιοχή του δήμου Κορδελιού – Ευόσμου Θεσσαλονίκης, είναι να παρέχει έναν ασφαλή χώρο διαμονής για τα βρέφη και τα νήπια έτσι ώστε :

1. Να παρέχει ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.
2. Να βοηθά στη σωματική, νοητική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη βρεφών και νηπίων.
3. Να εξυπηρετεί τους γονείς και να τους ευαισθητοποιεί σχετικά με παιδαγωγικά και ψυχολογικά θέματα.
4. Να βοηθήσει τα βρέφη στην ομαλή μετάβαση από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.
5. Να παρέχει ημερήσια φροντίδα στα βρέφη και στα παιδιά που φιλοξενεί, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.
6. Να βοηθήσει στην εξάλειψη διαφορών σε πολιτιστικό, θρησκευτικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων.

ΑΡΘΡΟ 2: Εγγραφή παιδιών

- Δικαίωμα εγγραφής στους δημοτικούς Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού.
- Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου.
- Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λπ.). Το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοδότησή τους. Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η εντοπιότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας της/του αιτούσας/αιτούντος με το Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμο

Για την εγγραφή των παιδιών στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς προσκομίζονται τα εξής δικαιολογητικά:

- Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
- Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).
- Βεβαίωση ανεργίας από τον Ο.Α.Ε.Δ. ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.
- Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα

Εμβολιασμών.

- Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Δημοτικό Συμβούλιο θεωρεί απαραίτητο.

Οι αιτήσεις εγγραφών υποβάλλονται από 10 Μαΐου έως και 31 Μαΐου κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια της χρονιάς

εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις. Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός της

ληξιαρχικής πράξης γέννησης του παιδιού.

ΑΡΘΡΟ 3: Διακοπή φιλοξενίας

Η διακοπή φιλοξενίας των παιδιών από τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς ενεργείται πάντα με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και για τις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Όταν το ζητήσει με αίτηση ο γονέας ή ο κηδεμόνας του παιδιού.
2. Όταν εμφανιστούν προβλήματα συμπεριφοράς ή υγείας στο παιδί τα οποία δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από τον βρεφικό /παιδικό σταθμό, αφού έχει προηγηθεί επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.
3. Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή πέραν των 2 μηνών, χωρίς να υπάρχει σοβαρός λόγος και αφού έχουν ειδοποιηθεί για το οφειλόμενο ποσό.
4. Όταν δεν υπάρχει συμμόρφωση με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του σταθμού.
5. Όταν απουσιάζουν αδικαιολόγητα από το σταθμό πάνω από 1 μήνα.

Σε περίπτωση διακοπής φιλοξενίας, η θέση καλύπτεται υποχρεωτικά από το πρώτο επιλαχόν παιδί, το οποίο είναι στην ίδια ηλικιακή ομάδα με αυτό που έχει διαγραφεί, κι αν δεν υπάρχει ακολουθείται η διαδικασία μοριοδότησης των εκπρόθεσμων αιτήσεων. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται εντός μηνός από τη λήψη της απόφασης της διακοπής φιλοξενίας.

ΑΡΘΡΟ 4 : Λειτουργία Βρεφικού – Παιδικού Σταθμού

Η λειτουργία των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Ιουλίου του επόμενου έτους, επί πέντε ημέρες, Δευτέρα έως Παρασκευή.

Οι Βρεφικοί και Παιδικοί Σταθμοί δεν λειτουργεί από 24 Δεκεμβρίου έως και 5 Ιανουαρίου, καθώς και από τη Μεγάλη Πέμπτη έως και την Κυριακή του Θωμά. Οι σταθμοί, επίσης, διακόπτουν τη λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες του πολιούχου του Δήμου Θεσσαλονίκης και του εορτασμού Εθνικών γεγονότων.

Η λειτουργία των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών ξεκινάει από τις 07:00 ώρα και λήγει στις 16:00 ώρα. Σε περίπτωση που οι ανάγκες των παιδιών είναι διαφορετικές, δύναται η αλλαγή του ωραρίου σε μια ώρα αργότερα τόσο της έναρξης όσο και της λήξης.

ΑΡΘΡΟ 5: Ηλικιακά Τμήματα

Κάθε τμήμα του Βρεφονηπιακού Σταθμού θα πρέπει να συγκροτείται:

- Από τμήμα βρεφών 6 μηνών – 1,5 ετών
- Από τμήμα βρεφών 1,5 ετών – 2,5 ετών
- Από τμήμα νηπίων 2,5 ετών – έως την ηλικία εγγραφής στην υποχρεωτική εκπαίδευση
- Κάθε μικτός Βρεφονηπιακός Σταθμός αποτελείται από τα προαναφερόμενα τμήματα.
- Σε κάθε Βρεφικό τμήμα, στο οποίο απασχολούνται δύο (2) παιδαγωγοί και μία/ένας (1) βοηθός, φιλοξενούνται έως δώδεκα (12) βρέφη.
- Κάθε τμήμα Παιδικού Σταθμού, στο οποίο απασχολούνται μία/ένας (1) παιδαγωγός και μία/ένας (1) βοηθός, εξυπηρετεί έως 25 παιδιά.
- Στο Σταθμό δύνανται να εγγράφονται βρέφη και νήπια καθ' υπέρβαση της δυναμικότητάς του, μέχρι ποσοστού 10% αυτής, εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο από τις ως άνω διατάξεις προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 6: Ιατρική παρακολούθηση

Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών αποτελεί παράλληλη υποχρέωση των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών και γίνεται από παιδίατρο του Εθνικού Συστήματος Υγείας, ο οποίος επισκέπτεται το σταθμό τουλάχιστον μια φορά το μήνα. Για κάθε παιδί τηρείται φάκελος υγείας που σφραγίζεται και υπογράφεται κάθε φορά από το γιατρό. Επίσης, μια φορά το μήνα καλούνται οι γονείς για ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικά με θέματα υγιεινής. Όσον αφορά το προσωπικό των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών τηρείται ό,τι προβλέπεται από την σχετική τρέχουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 7°: Ημερήσια απασχόληση παιδιών

Στους Βρεφικούς και Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου εφαρμόζεται ημερήσιο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη. Στο πλαίσιο του προγράμματος αυτού, τα παιδιά προσεγγίζονται με μέσο τη στοργή, το διάλογο, την επεξήγηση και την εμπιστοσύνη. Βάση του ημερήσιου προγράμματος απασχόλησης είναι η κοινωνικοποίηση και η ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους, η ενίσχυση της εξελικτικής τους πορείας και η εμπέδωση κλίματος ελευθερίας και ασφάλειας.

Το ημερήσιο πρόγραμμα είναι ευέλικτο, τηρούνται όμως ορισμένα βασικά χρονικά σημεία. Ενδεικτικά το πρόγραμμα απασχόλησης είναι:

07:00 – 09:00 π.μ.	Υποδοχή των παιδιών. Ο παιδαγωγός προτρέπει και ενθαρρύνει τα παιδιά να ενσωματωθούν σε ομάδες παιχνιδιού ή απασχόλησης στις παιδαγωγικές γωνιές δραστηριοτήτων συμβολικού χαρακτήρα, στις γωνιές γνώσεων ή τους προτείνει απασχόληση με το οικοδομικό κατασκευαστικό υλικό ή άλλο παιδαγωγικό υλικό.
08:30 – 09:00 π.μ.	Προετοιμασία των παιδιών για το πρωινό (τουαλέτα για ατομική υγιεινή, ετοιμασία τραπεζαρίας). Συνεχίζεται η υποδοχή των βρεφών.
09:00 – 09:30 π.μ.	Πρωινό. Τα παιδιά κάθονται για φαγητό.
09:30 – 10:00 π.μ.	Ο παιδαγωγός προγραμματίζει και συζητά με τα παιδιά τις δραστηριότητες της ημέρας. Μουσικοκινητικές – ρυθμικές δραστηριότητες ασκήσεις χώρου.
10:00 – 11:00 π.μ.	Παράλληλα ή μεμονωμένα εργαστήρια ζωγραφικής, κουκλοθέατρου, θεατρικού παιχνιδιού, νερού, κηπουρικής, μαγειρικής κ.λ.π. ή παιδαγωγικές δραστηριότητες του ίδιου χαρακτήρα.
11:00 – 12:00 π.μ.	Διάλειμμα των παιδιών – εκ περιτροπής ανά ένα ή δυο τμήματα – διάρκειας γύρω στα 30 λεπτά. Προετοιμασία για το μεσημεριανό (ατομική υγιεινή). Ελεύθερη απασχόληση στις « γωνιές » ή ομαδικά παιχνίδια στην τάξη και στην αυλή, ψυχοκινητικές δραστηριότητες.
12:00 – 13:00 μ.μ	Μεσημεριανό φαγητό. Ατομική υγιεινή μετά το φαγητό .
13:00 – 13:30 μ.μ	Σταδιακή αναχώρηση των παιδιών που φεύγουν νωρίς. Ήσυχες δραστηριότητες (άκουσμα μουσικής, αφήγηση παραμυθιού, μυθολογία, τραγούδι, διάβασμα βιβλίου). Παιχνίδια με το λόγο. Παιχνίδια για την εξέλιξη της αντιληπτικής ικανότητας των παιδιών. Αυτοσχεδιασμοί, φαντασία.
13:30 – 15:00 μ.μ	Ανάπαυση
15:00 – 16:00 μ.μ	Ελεύθερη απασχόληση. Τακτοποίηση των τάξεων. Αναχώρηση.

Το παραπάνω πρόγραμμα προσαρμόζεται στις ιδιαιτερότητες της κάθε επιμέρους ηλικίας.

ΑΡΘΡΟ 8: Γενικά καθήκοντα προσωπικού

Το προσωπικό των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις του στην εύρυθμη λειτουργία τους, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του, παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, και γενικά να εκτελεί τα καθήκοντά του ευσυνείδητα.

ΑΡΘΡΟ 9: Ειδικά καθήκοντα και αρμοδιότητες προσωπικού

Τα καθήκοντα του προσωπικού προσδιορίζονται ως εξής:

1. Παιδαγωγικό προσωπικό

α) Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος, ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

β) Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κ.λπ.).

γ) Βοηθά τα φιλοξενούμενα παιδιά για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών. Παρακολουθεί τη διατροφή και καθαριότητά τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

δ) Ενημερώνει τους αρμοδίους και τον/την Παιδίατρο για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία τους περιστατικό.

ε) Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευσή τους ή στις απουσίες τους.

στ) Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά, προσφέρει σε αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους, επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργήσουν αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, εμπιστοσύνη στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητές τους. Σε καμία περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν επιτρέπεται η λεκτική, ψυχολογική και σωματική βία, η προσβολή της προσωπικότητάς τους και η σωματική τιμωρία.

ζ) Ενημερώνει μία (1) φορά το μήνα τους γονείς για τη γενική, σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρεί αρμονική σχέση και με τους δύο (2) γονείς.

η) Ενημερώνει τους γονείς για τις δραστηριότητες των παιδιών και εκδηλώσεις του Σταθμού.

2. Βοηθός Παιδαγωγού

Βοηθάει το παιδαγωγικό προσωπικό σε όλα τα καθήκοντα σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Σε περίπτωση απουσίας του ανωτέρου προσωπικού, αντικαθιστά αυτό αφού έχει απευθυνθεί στον υπεύθυνο του σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

3. Μάγειρας/Μαγείρισσα

α) Είναι υπεύθυνη/νος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το διαιτολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερα για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενη/νος κάθε σχετικό μέτρο.

β) Παραλαμβάνει καθημερινά από τον/την Προϊστάμενο/Προϊσταμένη την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο.

γ) Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και τα είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάστασή τους, ευθυνόμενη/νος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.

δ) Προτείνει τη λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείο

4. Τραπεζοκόμος

Η τραπεζοκόμος φροντίζει τη διανομή του φαγητού και φροντίζει για τη συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του φαγητού.

5. Προσωπικό Καθαριότητας

Το προσωπικό καθαριότητας εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων καθώς και οποιαδήποτε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του σταθμού.

6. Παιδίατρος

Ο/Η παιδίατρος παρακολουθεί τη σωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών του σταθμού. Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών. Διατηρεί στο σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύσει για την παροχή των υπηρεσιών του. Διατηρεί συχνή επικοινωνία με το προσωπικό του σταθμού παρέχοντας συμβουλές για ό,τι χρειαστεί και εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής παιδιού που απουσίαζε από σοβαρή ασθένεια.

ΑΡΘΡΟ 10: Τηρούμενα Βιβλία

Σε κάθε Σταθμό τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία (σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή):

- α. Μητρώο βρεφών και νηπίων, ανάλογα με το είδος του σταθμού.
- β. Φάκελος υγείας των βρεφών ή/και νηπίων.
- γ. Βιβλίο παρουσίας των βρεφών ή/και νηπίων.
- δ. Βιβλίο συμβάντων.
- ε. Ημερήσιο παρουσιολόγιο προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 11: Ειδικό κανόνες προσωπικού

1. Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Σταθμού είναι ανάλογες με το κατά νόμο ωράριο εργασίας του και τις ώρες λειτουργίας του Σταθμού.
2. Απαγορεύεται η απομάκρυνση του προσωπικού από το Σταθμό κατά τις εργάσιμες ώρες. Εφόσον συντρέχουν ιδιαίτερα σοβαροί προσωπικοί ή υπηρεσιακοί λόγοι, επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση του υπαλλήλου, μετά από ειδική άδεια του/της Προϊσταμένου/Προϊσταμένης.
3. Το προσωπικό δικαιούται διατροφής από το ίδιο φαγητό που παρασκευάζεται για τα φιλοξενούμενα παιδιά. Η διατροφή αυτή δεν θεωρείται έμμεση μισθολογική παροχή του προσωπικού, αλλά αποβλέπει στην εξυπηρέτηση της ομαλής λειτουργίας του Σταθμού. Κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται η χορήγηση στο προσωπικό, φαγητού σε χρήμα ή σε είδος ή η χωριστή παρασκευή φαγητού για το προσωπικό.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 54/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **8/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επικαιροποίηση του κανονισμού λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **3^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6527/13-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής, Δραστηριοτήτων & Τρίτης Ηλικίας, σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε την Επικαιροποίηση του Κανονισμού λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την Υπουργική Απόφαση (Υ.Α.) Π1β/ΓΠ/οικ. 14951/09-10-01 (ΦΕΚ 1397 /Β΄/22-10-01) με τίτλο : «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα».
2. Η βασική αυτή, Υπουργική Απόφαση (Υ.Α.) έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί ως εξής : Υ.Α. Π1β/Γ.Π. οικ. 30411/2002 (ΦΕΚ 395/ Β΄/02-04-2002) Με την τροποποίηση αυτή, προστέθηκαν και τα παιδιά με "ελαφριάς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα". Αποκλείστηκαν ρητά "παιδιά με μεταδιδόμενα νοσήματα" και διορθώθηκε η διατύπωση για το δικαιολογητικό που αφορά στη βεβαίωση γιατρού
3. Υ.Α. Π1β/Γ.Π. οικ. 109707/2009 (ΦΕΚ 1849 Β΄/03-09-2009) Με την τροποποίηση αυτή, (α) αλλάζει το ηλικιακό εύρος εξυπηρετούμενων παιδιών από 6-12 σε 5-12 ετών και (β) θεσπίζεται η δυνατότητα της λειτουργίας Κ.Δ.Α.Π. σε βάρδιες.
4. Ν.4018/2011 (ΦΕΚ 215 /Α΄/2011), Άρθρο 9 Με τον Ν.4018/2011 ορίζεται ότι οι διατάξεις της Υ.Α. Π1β/ΓΠ/οικ. 14951/09-10- 01 (ΦΕΚ 1397 Β΄/22-10-01)εφαρμόζονται και στα Κ.Δ.Α.Π. των Δήμων και Ν.Π.Δ.Δ.
5. Υ.Α. Δ27/οικ.9734/408/2013 (ΦΕΚ 921 /Β΄/16-04-2013) Με την τροποποίηση αυτή, εντάσσονται και τα Κ.Δ.Α.Π. " κερδοσκοπικού χαρακτήρα" στις διατάξεις της Υ.Α. Π1β/ΓΠ/οικ. 14951/09-10-01 (ΦΕΚ 1397 Β΄/22-10-01).
6. Υ.Α. Δ22 /οικ.40324/1605 (ΦΕΚ 2991/Β΄/19-09-2016) Με την τροποποίηση αυτή, επιτρέπεται η λειτουργία Κ.Δ.Α.Π. σε σχολικά κτίρια.
7. Ν.4554 (ΦΕΚ130/Α΄/18-07-2018), Άρθρο 59 Με την παράγραφο 1, του άρθρου 59, δίνεται η δυνατότητα στους Δήμους και Ν.Π.Δ.Δ. αυτών, να ιδρύουν και να λειτουργούν Κ.Δ.Α.Π. και Κ.Δ.Α.Π.-Μ.Ε.Α. Στην παράγραφο 2 αναφέρεται η ανάγκη έκδοσης Κ.Υ.Α. (εξουσιοδοτική διάταξης) για τον καθορισμό των προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας Κ.Δ.Α.Π. και Κ.Δ.Α.Π.-Μ.Ε.Α. των Δήμων και Νομικών Προσώπων αυτών, που στεγάζονται σε σχολικές εγκαταστάσεις.
8. Το άρθρο 94 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07.06.2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης" όπως ισχύει,
9. Το άρθρο 75 παρ. Ι στοιχ. ε΄ και το άρθρο άρθρο 79 του Ν. 3463/2006.
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Κορδελιού -Ευόσμου.
11. Την με αριθμό 01/02-01-2024 (ΑΔΑ:9675ΩΛΒ-Ψ6Χ), απόφαση Δημάρχου αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων
12. Την με αριθμό 12/03-01-2024 απόφασης Δημάρχου αναφορικά με την " Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην αντιδήμαρχο Παιδείας, Σχολικής Στέγης, Προσχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων"
13. Το γεγονός ότι η εύρυθμη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των παραπάνω δομών διασφαλίζεται από την έκδοση ενιαίου Κανονισμού Λειτουργίας, από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κορδελιού -Ευόσμου.

Διαδικασία που προβλέπεται:

- Εισηγήση περί έγκρισης του σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου έτους 2025 από τη Δημοτική Επιτροπή (με σχετική Απόφασή της προς το Δημοτικό Συμβούλιο) και
- Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου έτους 2025.

Παραστατικά που συνοδεύουν:

Κανονισμός λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)
Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο του Κανονισμού λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **54/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΠΑΙΔΙΩΝ (ΚΔΑΠ)
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΘΕΜΑΤΑ	ΣΕΛΙΔΑ
ΑΡΘΡΟ 1° Σύσταση - Σκοπός	2
ΑΡΘΡΟ 2° Όργανα Διοίκησης	3
ΑΡΘΡΟ 3° Κτιριακές εγκαταστάσεις των ΚΔΑΠ	4
ΑΡΘΡΟ 4° Χρηματοδότηση	4
ΑΡΘΡΟ 5° Υπηρεσίες & Δραστηριότητες Δημιουργικής Απασχόλησης	5
ΑΡΘΡΟ 6° Πρότυπες Παιδαγωγικές Δραστηριότητες και Εκδηλώσεις	6
ΑΡΘΡΟ 7° Δικαίωμα εγγραφής – Δικαιολογητικά – Κριτήρια επιλογής παιδιών – Εγγραφή παιδιών	6-7-8
ΑΡΘΡΟ 8° Υποχρεώσεις ωφελούμενων γονέων	8
ΑΡΘΡΟ 9° Διακοπή Φιλοξενίας	8-9
ΑΡΘΡΟ 10° Ωράριο Λειτουργίας	9-10
ΑΡΘΡΟ 11° Ημερήσια Απασχόληση παιδιών	10
ΑΡΘΡΟ 12° Στελέχωση - Προσωπικό	11-12
ΑΡΘΡΟ 13° Καθήκοντα Προσωπικού	12-16
ΑΡΘΡΟ 14° Επιμόρφωση Προσωπικού	16
ΑΡΘΡΟ 15° Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων	16
ΑΡΘΡΟ 16° Εποπτεία - Έλεγχος	16-17
ΑΡΘΡΟ 17° Κυρώσεις	17
ΑΡΘΡΟ 18° Προϋπολογισμός – Οικονομική Διαχείριση - Προμήθειες	17
ΑΡΘΡΟ 19° Τηρούμενα Έγγραφα - Βιβλία	17-18
ΑΡΘΡΟ 20° Λοιπές Διατάξεις	18
ΑΡΘΡΟ 21° Εφαρμογή Ε.Κ.Λ.	18
ΑΡΘΡΟ 22° Τελική Διάταξη	18

ΑΡΘΡΟ 1
ΣΥΣΤΑΣΗ – ΣΚΟΠΟΣ

Τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου είναι Δομές κοινωνικής πρόνοιας παιδαγωγικού χαρακτήρα, στις οποίες απασχολούνται δημιουργικά παιδιά ηλικίας από πέντε (5) έως δώδεκα (12) ετών για ένα χρονικό διάστημα της ημέρας εκτός του σχολικού ωραρίου της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Η λειτουργία του εντάσσεται στις δραστηριότητες άσκησης Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής της Διεύθυνσης (Προ)Σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας, στο Τμήμα (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου. Στα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου μπορούν να απασχολούνται και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα.

Για την ίδρυση και την λειτουργία των ΚΔΑΠ ακολουθούνται όσα ορίζονται στην Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. Π1β/Γ.Π.οικ.14951/9.10.2001 (ΦΕΚ 1397/Β/22.10.2001), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις Υπουργικές Αποφάσεις υπ' αριθμ. Π1β/ΓΠ.οικ.30411/22.3.2002 (ΦΕΚ 395/Β/2.4.2002) και υπ' αριθμ. Π1β/Γ.Π.οικ.109707/12.8.2009 (ΦΕΚ Β 1849/3.4.2009), καθώς και στις Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021) «Προϋποθέσεις έκδοσης άδειας λειτουργίας και προδιαγραφές λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.)» και υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ.15171/17.2.2022 (ΦΕΚ 827/Β/24.2.2022) «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 κοινής υπουργικής απόφασης «Προϋποθέσεις έκδοσης άδειας λειτουργίας και προδιαγραφές λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.)» (Β' 2332)», κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 14 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021).

Σκοπός των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου είναι η παιδαγωγικού χαρακτήρα δημιουργική απασχόληση των παιδιών για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας, εκτός σχολικού ωραρίου, και η προαγωγή των δεξιοτήτων τους με την εφαρμογή σύγχρονων παιδαγωγικών πρακτικών και οργανωμένων εξατομικευμένων και ομαδικών δραστηριοτήτων για την υποστήριξη της σωματικής, νοητικής, συναισθηματικής και κοινωνικής ανάπτυξής τους και της εξοικείωσής τους με τις νέες τεχνολογίες και με μορφές έκφρασης και επικοινωνίας, όπως το παιχνίδι, το τραγούδι, η ζωγραφική, η μουσική, ο χορός, ο αθλητισμός, οι τέχνες και η συζήτηση, ως μέσων καθοριστικών για την πολύπλευρη ανάπτυξη κάθε παιδιού και την κοινωνικοποίησή του.

Πλέον των παραπάνω σκοπών, ως δημιουργική απασχόληση των παιδιών νοούνται και δράσεις που προάγουν υγιή πρότυπα κοινωνικής ανάπτυξης και διαβίωσης και κατατείνουν:

- α)** στην καλλιέργεια του σεβασμού στη διαφορετικότητα,
- β)** στην ενημέρωση και εκπαίδευση για την αντιμετώπιση των πρακτικών βίας και εκφοβισμού,
- γ)** στην προαγωγή των αξιών του εθελοντισμού,
- δ)** στην ανάπτυξη περιβαλλοντικής συνείδησης,
- ε)** στην εμπέδωση του σεβασμού προς το πολιτιστικό περιβάλλον,
- στ)** στην ανάπτυξη διατροφικών συνθηθειών μέσω της ανάδειξης των ωφελειών της υγιεινής διατροφής,
- ζ)** στην ενημέρωση για την πρόληψη της σεξουαλικής και κάθε άλλης μορφής κακοποίησης.

Παράλληλος στόχος των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου είναι η ενίσχυση της εναρμόνισης μεταξύ οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής, στηρίζοντας την ένταξη ή την παραμονή των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών στην αγορά εργασίας.

Οι προσφερόμενες προς τα παιδιά υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης οφείλουν να είναι πολύπλευρες. Κάθε παιδί απασχολείται, σε εβδομαδιαία βάση, σε τουλάχιστον τρεις (3) διαφορετικές και μη συναφείς μεταξύ τους δημιουργικές δραστηριότητες.

Τα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου μπορούν να διασυνδέονται και να συμπράττουν με άλλες εκπαιδευτικές μονάδες, με τις κοινωνικές υπηρεσίες των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, τους φορείς και τις υπηρεσίες πολιτιστικής, αθλητικής, περιβαλλοντικής κ.λπ. τοπικής παρέμβασης και ανάπτυξης.

ΑΡΘΡΟ 2 **ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

1. Τα Κ.Δ.Α.Π. αποτελούν λειτουργικές μονάδες (Δομές) του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου και εντάσσονται στο διοικητικό πλαίσιο λειτουργίας του. Η εσωτερική λειτουργία τους καθορίζεται με Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

2. Ο Δήμαρχος (ή ο/η αρμόδιος/α Αντιδήμαρχος ή Εντεταλμένος/η Σύμβουλος, στον/στην οποίο/α έχει εκχωρηθεί η σχετική αρμοδιότητα) προϊστάται των υπηρεσιών του Κ.Δ.Α.Π., έχοντας τις εξής αρμοδιότητες:

α) Εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό του Κ.Δ.Α.Π. και είναι πειθαρχικά προϊστάμενος αυτού,

β) Ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου, εκπροσωπεί και το Κ.Δ.Α.Π. σε κάθε δημόσια αρχή,
γ) Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του Κ.Δ.Α.Π., ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου.

δ) Υπογράφει τα έγγραφα του Κ.Δ.Α.Π.

ε) Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων μέτρων προστασίας της υγείας και της ασφάλειας του προσωπικού και των παιδιών που φοιτούν στο Κ.Δ.Α.Π.

3. Οι αναγκαίες για τη λειτουργία των Κ.Δ.Α.Π. αναθέσεις που αφορούν προμήθειες και παροχή υπηρεσιών γίνεται με τις ίδιες ακριβώς διαδικασίες που γίνονται και στις άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 3 **ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΔΑΠ**

Στο Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου λειτουργούν δυο Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών:

- το ΚΔΑΠ Ελευθερίου Κορδελιού, στην οδό Παπαδιαμάντη 1
- το ΚΔΑΠ Ευόσμου, στην οδό Ρωμανού 5B

Οι κτηριακές τους εγκαταστάσεις πληρούν τις τεχνικές και κτιριακές προδιαγραφές των άρθρων 2 και 3 της Υπουργικής Απόφασης υπ' αριθμ. Π1β/Γ.Π.οικ.14951/9.10.2001 (ΦΕΚ 1397/Β/22.10.2001), όπως ορίζεται στο άρθρο 14 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021).

ΑΡΘΡΟ 4 **ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ**

Οι χρηματοδοτικοί πόροι των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου μπορούν να προέρχονται από:

1. Από τον ετήσιο Προϋπολογισμό του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ο οποίος δύναται να χρηματοδοτείται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα από την Ευρωπαϊκή Ένωση, επιχορηγήσεις από το Κράτος, την Περιφέρεια, άλλα Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. και δωρεές.

2. Με εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο, δύναται να επιβάλλεται οικονομική εισφορά των γονέων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Στην περίπτωση αυτή, η απόφαση επιβολής οικονομικής εισφοράς γνωστοποιείται με ανάρτηση πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή. Με την ίδια ή άλλη απόφαση, το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει τις περιπτώσεις των οικογενειών που μπορούν να απαλλαγούν από την καταβολή της οικονομικής εισφοράς ή που θα την καταβάλουν μειωμένη. Επίσης, ορίζεται ο τρόπος και ο χρόνος καταβολής της εισφοράς και οποιεσδήποτε άλλες λεπτομέρειες (εξαιρούνται οι γονείς που τα παιδιά τους επιδοτούνται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα).

ΑΡΘΡΟ 5 **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Τα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου για την εκπλήρωση των σκοπών του, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 1 του παρόντος, προβλέπεται να παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

- Υγιεινή και ασφαλή παραμονή και απασχόληση των παιδιών, με σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους, για τη βέλτιστη αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου τους με την ανάπτυξη της ατομικής και ομαδικής δραστηριότητας.
- Υλοποίηση εργαστηρίων/προγραμμάτων τέχνης, πολιτισμού, έκφρασης, ψυχαγωγίας, άθλησης, τεχνολογίας, διατροφής, περιβάλλοντος κ.ά.
- Δράσεις ανάπτυξης και καλλιέργειας φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων.
- Ενθάρρυνση της καλλιτεχνικής δημιουργίας και της ανάπτυξης ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων.
- Εξωσχολικές δράσεις (περιπάτους, εκπαιδευτικές εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία, παρακολούθηση παραστάσεων κ.λπ.).
- Ενημέρωση της οικογένειας και παραπομπή σε φορείς που παρέχουν εξειδικευμένες υπηρεσίες.

Τα εργαστήρια / δραστηριότητες που διεξάγονται στα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου αναπροσαρμόζονται ανάλογα με τις εκάστοτε ειδικότητες του προσωπικού που το στελεχώνει. Ενδεικτικά, στα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου λειτουργούν τα κάτωθι εργαστήρια δημιουργικής απασχόλησης:

- **Εργαστήρι εικαστικών** (χειροτεχνίες, κατασκευές, ζωγραφική, πηλός, γύψος, ανακυκλώσιμα υλικά κ.λπ.).

- **Φυσική Αγωγή – Δραστηριότητες κίνησης** (παιχνίδια δράσης & κίνησης, ασκήσεις συντονισμού, σωματικής ανάπτυξης, βελτίωσης δεξιοτήτων αδρής και λεπτής κινητικότητας, ομαδικά παιχνίδια, παραδοσιακοί χοροί, χορογραφίες, μουσικοκινητική κ.λπ.).

- **Εργαστήρι Λογοτεχνίας/Ιστορίας** (τοπική Ιστορία, Μυθολογία, Αρχαία Ιστορία, Ποίηση, Λογοτεχνία κ.λπ.).

- **Εργαστήρι θεατρικού παιχνιδιού** (ασκήσεις θεατρικού παιχνιδιού, θεατρική ομάδα, συμβολικό παιχνίδι, παιχνίδι ρόλων, θεατρικός αυτοσχεδιασμός, κουκλοθέατρο κ.λπ.).

- **Ευέλικτη απασχόληση** (επιτραπέζια παιχνίδια, θεματικές συζητήσεις, ντοκιμαντέρ, δράσεις της παρ. 3 του άρθρου 1 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11 οικ./31252/20.5.2021 – ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021 κ.ά.).

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΤΥΠΕΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ & ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Σε συνεννόηση και με τη σύμφωνη γνώμη του/της Προϊστάμενου/ης ή του/της υπευθύνου του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων του/της αρμόδιου/ας Αντιδημάρχου ή του/της Εντεταλμένου/ης Συμβούλου, καθώς και με τη συνεργασία και συνυπευθυνότητα των γονέων, δύναται να πραγματοποιούνται έξοδοι των παιδιών από τα Κ.Δ.Α.Π. Οι έξοδοι αυτές μπορούν να έχουν παιδαγωγικό ή/και ψυχαγωγικό χαρακτήρα και σκοπό, προβλέπονται στα παιδαγωγικά προγράμματα και, μεταξύ άλλων, μπορούν να λάβουν τις εξής μορφές:

- Επισκέψεις σε Μουσεία (παιδικό μουσείο, θεατρικό μουσείο, λαογραφικό μουσείο, αρχαιολογικό μουσείο κ.λπ.).
- Επισκέψεις σε Θέατρα (παιδικό θέατρο, μουσικές παραστάσεις/συναυλίες για παιδιά κ.λπ.).
- Περιβαλλοντολογικοί περίπατοι (εξορμήσεις στη φύση, δράσεις οικολογικού περιεχομένου, δενδροφυτεύσεις κ.λπ.).

Επίσης, διοργανώνονται στον χώρο των Κ.Δ.Α.Π. ειδικές θεματικές παρουσιάσεις εκπαιδευτικού περιεχομένου, με προσκεκλημένους εξειδικευμένους επιστήμονες ή επαγγελματίες του πεδίου της εκάστοτε θεματικής (π.χ. στοματική υγιεινή, οδική ασφάλεια, ανακύκλωση, διατροφή, ασφάλεια στο διαδίκτυο, προστασία άγριων ζώων κ.λπ.).

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ – ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

Στα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου δικαίωμα εγγραφής έχουν παιδιά από την ηλικία των πέντε (5) ετών έως και την ηλικία των δώδεκα (12) ετών, ανεξαρτήτως εργασιακής κατάστασης

των γονέων. Επίσης, δικαίωμα εγγραφής έχουν και παιδιά με ελαφριάς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα. Δεν έχουν δικαίωμα εγγραφής παιδιά εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Δικαίωμα υποβολής αίτησης και εγγραφής των παιδιών τους στα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου έχουν οι κάτοικοι ή δημότες του Δήμου, καθώς και κάτοικοι ή δημότες άλλων Δήμων, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις στα Κ.Δ.Α.Π.

Για την εγγραφή των παιδιών απαιτούνται:

- 1. Αίτηση γονέα ή κηδεμόνα** προς τον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου, στην οποία αναγράφονται το ονοματεπώνυμο του ίδιου και του παιδιού, η ηλικία του παιδιού, ο Αριθμός του Φορολογικού του Μητρώου (Α.Φ.Μ.) του γονέα ή κηδεμόνα, ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης του παιδιού και του γονέα ή του κηδεμόνα του, ο αριθμός κινητού τηλεφώνου του γονέα του παιδιού ή του κηδεμόνα του, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του και η διεύθυνση της κατοικίας του. Η υποβολή της αίτησης με τα ανωτέρω στοιχεία επέχει θέση εξουσιοδότησης προς τον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου για τη δήλωσή τους στην ηλεκτρονική εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 8 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021).
- 2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης**, από το οποίο να προκύπτει/ουν η/οι ηλικία/ες του/των παιδιού/ών.
- 3. Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή**, σύμφωνα την παρ. 3 του άρθρου 8 του Ν. 3194/2003 (ΦΕΚ 267/Α), όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 4229/2014 (ΦΕΚ 8/Α), ή **βεβαίωση παιδιάτρου** για την καλή υγεία του παιδιού. Εφόσον σχετικό Ατομικό Δελτίο έχει ήδη εκδοθεί για την υποβολή του στη σχολική μονάδα που φοιτά το παιδί, είναι δυνατόν να προσκομίζεται αντίγραφο του.

Οι αιτήσεις όλων των γονέων υποβάλλονται στο Τμήμα (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων, με αποδέκτη τον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου, την ίδια περίοδο που ορίζεται ως προθεσμία υποβολής αιτήσεων από τη σχετική ετήσια πρόσκληση του εκάστοτε συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Αιτήσεις γονέων μπορούν να υποβάλλονται και εκτός συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο Τμήμα (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων, με αποδέκτη τον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και ανάλογα με τις διαθέσιμες θέσεις της Δομής ή κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης του Δήμου, στην οποία θα αναφέρεται και η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, καθώς και τα τυχόν επιπλέον από τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021), τα παιδιά που θα φιλοξενηθούν επιλέγονται με Απόφαση Δημάρχου, με βάση τα κριτήρια και τη σχετική μοριοδότηση που προβλέπονται στο εκάστοτε ισχύον ετήσιο πρόγραμμα χρηματοδότησης από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ένταξη ωφελούμενων σε Κ.Δ.Α.Π. Εκ των αιτούντων **προκρίνονται** όσοι έχουν ενταχθεί στο εκάστοτε ισχύον ετήσιο πρόγραμμα χρηματοδότησης από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ένταξη ωφελούμενων σε Κ.Δ.Α.Π.

Έπεται η αξιολόγηση των λοιπών αιτήσεων με βάση τα ίδια κριτήρια και το ίδιο σύστημα μοριοδότησης του ως άνω προγράμματος (κοινωνικά, οικονομικά, εργασιακά κριτήρια). Εφόσον τέτοιο πρόγραμμα δεν υλοποιείται κατά το έτος που υποβάλλεται η αίτηση εγγραφής, η επιλογή των παιδιών θα διενεργείται με τα ίδια κριτήρια και το ίδιο σύστημα μοριοδότησης με αυτά του τελευταίου αντίστοιχου συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος.

Μετά την τήρηση της ως άνω διαδικασίας, τυχόν κενές θέσεις καλύπτονται κατά προτεραιότητα από αιτούντες, με βάση τον χρόνο υποβολής της αίτησης εγγραφής τους.

Οι ωφελούμενοι προγράμματος χρηματοδότησης από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαγορεύεται ρητά να καταβάλουν οποιαδήποτε μορφή διδάκτρων ή αντιτίμου, για τις υπηρεσίες που καλύπτονται από την επιδότησή τους. Για τα παιδιά που δεν επιδοτούνται από κάποιο πρόγραμμα χρηματοδότησης από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου δύναται, μετά από εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής, να καθορίζει με απόφασή του την καταβολή μηνιαίου αντιτίμου ή μη, καθώς και το ύψους αυτού.

ΑΡΘΡΟ 8 **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΓΟΝΕΩΝ**

- 1.** Οι γονείς που εγγράφουν τα παιδιά τους στα Κ.Δ.Α.Π. υποχρεούνται να μην αποκρύπτουν και να ενημερώνουν το προσωπικό της Δομής για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας ή άλλη ιδιαιτερότητα παρουσιάζει το παιδί τους (π.χ. επιληψία, διάγνωση από ΚΕΔΑΣΥ, πρόβλημα συμπεριφοράς, ψυχολογική αστάθεια, αλλεργία κ.λπ.), η οποία θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο το ίδιο το παιδί ή τα υπόλοιπα παιδιά και το προσωπικό.
- 2.** Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος, οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν αμέσως τον/την Διευθυντή/ντρια της Δομής. Η επιστροφή του παιδιού στη Δομή θα πρέπει **υποχρεωτικά** να συνοδεύεται από Ιατρική Βεβαίωση για τη νόσο από την οποία έπασχε το παιδί, αλλά και για την αποθεραπεία του.
- 3.** Οι γονείς υποχρεούνται να τηρούν το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας της Δομής, να μην δημιουργούν προβλήματα κατά την εφαρμογή τους και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του προσωπικού της Δομής.
- 4.** Τέλος, οι γονείς υποχρεούνται να προσκομίζουν εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών κάθε δικαιολογητικό που ζητείται από τη Δομή, το Τμήμα (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε αρμόδια για τα Κ.Δ.Α.Π. διαχειριστική ή/και ελεγκτική αρχή, καθώς και να προβαίνουν εγκαίρως και χωρίς χρονοτριβές στην ολοκλήρωση κάθε απαιτούμενης ενέργειας απαιτείται από την πλευρά τους, είτε κατά τη διαδικασία υποβολής αίτησης και ολοκλήρωσης της εγγραφής τους, είτε κατά το διάστημα που το παιδί τους παραμένει εγγεγραμμένο στη Δομή.

ΑΡΘΡΟ 9 **ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ**

Η διακοπή συμμετοχής και παρακολούθησης των δραστηριοτήτων του Κ.Δ.Α.Π. (διαγραφή) ενεργείται πάντοτε με Απόφαση του Δημάρχου ή με Απόφαση του/της Εντεταλμένου Συμβούλου, εάν του/της έχει παραχωρηθεί αυτή η αρμοδιότητα, μετά από εισήγηση του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

- Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς/κηδεμόνες των παιδιών.
- Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Κ.Δ.Α.Π., μετά από προηγούμενη επανειλημμένη επικοινωνία με τους γονείς (π.χ. αποκλίνουσα συμπεριφορά των παιδιών από τους κανόνες που αποσκοπούν στην εύρυθμη λειτουργία της Δομής και ειδικότερα φαινόμενα βίας ή εκφοβισμού προς άλλα παιδιά).
- Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Κέντρου.

- Όταν το παιδί απουσιάζει αδικαιολόγητα από τη Δομή πέραν των τριάντα (30) συνεχόμενων ημερών και εφόσον έχει ειδοποιηθεί εγγράφως ο γονέας ή κηδεμόνας του, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.

Σε περίπτωση διακοπής φιλοξενίας, η θέση καλύπτεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 10 ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Τα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου λειτουργούν από την 1η Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, έως και την 31η Ιουλίου του επόμενου έτους, από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Διακόπτουν τη λειτουργία τους τις επίσημες αργίες των Χριστουγέννων και της Πρωτοχρονιάς (25/26-12 και 01-01), καθώς και την ημέρα των Φώτων 06-01.

Τον Αύγουστο τα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου παραμένουν κλειστά για να γίνονται όλες οι αναγκαίες εργασίες συντήρησης των χώρων και του εξοπλισμού, οι οργανωτικές προετοιμασίες για τη νέα χρονιά, καθώς και για να χορηγούνται οι προβλεπόμενες άδειες στο προσωπικό.

Επίσης, διακόπτουν τη λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος ή εορτασμού του Πολιούχου Αγίου.

Τέλος, διακόπτουν τη λειτουργία του όταν διακόπτεται η λειτουργία των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με Απόφαση Υπουργού ή Περιφερειάρχη ή Αντιπεριφερειάρχη ή Δημάρχου σε περιπτώσεις εκτάκτων συνθηκών, όπως π.χ. έντονη κακοκαιρία, παγετός, ιδιαίτερα χαμηλές θερμοκρασίες, λόγω επιδημικής νόσου κ.λπ.

Το ωράριο λειτουργίας των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου είναι το εξής:
Α' Βάρδια

Χειμερινό	ωράριο:	13:30-17:30
Θερινό	ωράριο*:	08:00-12:00

Β' Βάρδια

Χειμερινό	ωράριο:	17:30-21:30
Θερινό ωράριο*: 12:00-16:00		

* το θερινό ωράριο μπορεί να τίθεται σε εφαρμογή και τις ημέρες ή περιόδους που τα σχολεία δεν λειτουργούν.

ΑΡΘΡΟ 11 ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

1. Στα Κ.Δ.Α.Π. εφαρμόζεται ένα ευέλικτο εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασιών/δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 6 του παρόντος, που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών. Στο πλαίσιο του ευέλικτου αυτού προγράμματος, τα παιδιά προσεγγίζονται ανάλογα με την ηλικιακή ομάδα

στην οποία ανήκουν με αγάπη, στοργή, φροντίδα, εμπιστοσύνη, αποδοχή και κατανόηση, με διάλογο και επεξήγηση.

Απαγορεύεται στο προσωπικό των Δομών η καταναγκαστική επιβολή απόψεων ή η επιβολή σωματικής τιμωρίας. Βάση του ημερησίου προγράμματος απασχόλησης είναι η παροχή κινήτρων και των κατάλληλων ερεθισμάτων από το παιδαγωγικό προσωπικό προς τα παιδιά, ώστε, μέσω των κατάλληλων καλλιτεχνικών και αθλητικών δραστηριοτήτων-παιχνιδιών, να ενισχυθεί η έμφυτη παιδική φαντασία, η δημιουργικότητα, η αυτοπεποίθηση και να στηριχθεί επιστημονικά η ψυχοσωματική τους ανάπτυξη.

Επιπλέον, μέσω των καθημερινών δραστηριοτήτων, επιτυγχάνεται η κοινωνικοποίηση και η ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους, η ενίσχυση της εξελικτικής τους πορείας και η εμπέδωση κλίματος ελευθερίας και ασφάλειας.

2. Το ημερήσιο παιδαγωγικό πρόγραμμα της Δομής είναι ευέλικτο, αλλά σχεδιάζεται και καταρτίζεται λαμβάνοντας υπόψη τη μοναδικότητα, τις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα κάθε παιδιού, αλλά και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε ηλικίας. Βασίζεται στην παιδοκεντρική προσέγγιση και ο παιδαγωγός οφείλει να σέβεται τις ατομικές, κοινωνικές και πολιτισμικές διαφορές των παιδιών και των οικογενειών τους.

Οι ώρες εξατομικευμένης ή ομαδικής απασχόλησης, οι ώρες συμμετοχής των παιδιών σε θεματικές δραστηριότητες (μουσική, εικαστικά, χορός, γυμναστική κ.λπ.), οι ώρες ελεύθερου παιχνιδιού σε εσωτερικό ή εξωτερικό χώρο, καθώς και οι ώρες παύσης αυτών και χαλάρωσης μεταξύ δραστηριοτήτων δύνανται να προσδιορίζονται βάσει των ηλικιακών ομάδων των παιδιών, σε συνάρτηση με τις ατομικές και βιολογικές τους δυνατότητες και ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 12 **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Η στελέχωση των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου πραγματοποιείται κατ' εφαρμογή των σχετικών διατάξεων που κάθε φορά ισχύουν σχετικά με τον διορισμό και την πρόσληψη προσωπικού στους Ο.Τ.Α.

Τα Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου στελεχώνονται υποχρεωτικά:

1. Με εξειδικευμένο προσωπικό, μετά από αξιολόγηση των παιδαγωγικών αναγκών της Δομής, σύμφωνα με τη νόμιμη αναλογία προσωπικού/εξυπηρετούμενων παιδιών, τις ηλικιακές κατηγορίες των παιδιών και ανάλογα με τις δραστηριότητες που πρόκειται να αναπτυχθούν για τη δημιουργική απασχόληση.

Ενδεικτικά, δύναται να στελεχώνονται με τις εξής ειδικότητες:
 - Παιδαγωγός ΠΕ (Δάσκαλος, Νηπιαγωγός κ.λπ.).
 - Καθηγητής/τρια Φυσικής Αγωγής, Μουσικής, Θεάτρου, Πληροφορικής, Εικαστικών, Ζωγραφικής, Φιλολογίας κ.λπ.

Οι ανωτέρω θα πρέπει να είναι απόφοιτοι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή Ανώτατων Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή κάτοχοι ισότιμων τίτλων σπουδών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής ή κάτοχοι τίτλων σπουδών σχολών της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής, σχετικών με τις δραστηριότητες δημιουργικής απασχόλησης που αναπτύσσονται στο Κέντρο.

2. Με προσωπικό καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών, το οποίο παρέχει τις υπηρεσίες του πριν την έναρξη ή μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας της Δομής, καθώς και κατά τη διάρκεια του ωραρίου, όταν αυτό απαιτείται.

Η αναλογία εξειδικευμένου προσωπικού/φιλοξενούμενων παιδιών είναι δύο (2) άτομα ανά είκοσι πέντε (25) παιδιά. Στις Δομές που φιλοξενούν λιγότερα από είκοσι πέντε (25) παιδιά ανά βάρδια αναλογούν ομοίως δύο (2) εργαζόμενοι ως εξειδικευμένο προσωπικό. Στις Δομές που φιλοξενούν περισσότερα από είκοσι πέντε (25) παιδιά αναλογούν τρία μέλη εξειδικευμένου προσωπικού, όταν σε αυτές φιλοξενούνται από είκοσι (26) έως τριάντα οκτώ (38) παιδιά, τέσσερα δε μέλη εξειδικευμένου προσωπικού αναλογούν στις Δομές που φιλοξενούν από τριάντα εννέα (39) έως πενήντα (50) παιδιά και αναλόγως καθορίζεται η αναλογία εξειδικευμένου προσωπικού / φιλοξενούμενων παιδιών στις Δομές, η δυναμικότητα των οποίων υπερβαίνει τα πενήντα (50) παιδιά.

Με Απόφαση Δημάρχου ορίζεται «Διευθυντής/τρια Δομής» πτυχιούχος ΠΕ ή ΤΕ, με τη μεγαλύτερη εμπειρία στο αντικείμενο, και θα προέρχεται από το εξειδικευμένο προσωπικό του Κ.Δ.Α.Π. Ο/Η Διευθυντής/τρια Δομής ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής, **πλέον** των κυρίων καθηκόντων του/της.

Για την πρόσληψη και την απασχόληση εργαζομένου στο Κέντρο (εξειδικευμένο προσωπικό, προσωπικό καθαριότητας, προσωπικό βοηθητικών εργασιών), ο εργαζόμενος υποβάλλει υποχρεωτικά στην υπηρεσία του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων τα εξής:

A. Πιστοποιητικό υγείας, το οποίο ανανεώνεται ανά διετία, με εξαίρεση την υποβολή ακτινογραφίας θώρακος, η οποία προσκομίζεται ανά τετραετία. Το πιστοποιητικό υγείας φυλάσσεται στο αρχείο του Κ.Δ.Α.Π.

B. Αντίγραφο πιστοποιητικού ποινικού μητρώου δικαστικής ή γενικής χρήσης, σύμφωνα με το άρθρο 572 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (Ν. 4620/2019, ΦΕΚ 96/Α), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4837/2021 (ΦΕΚ 178/Α), καθώς και με οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα, τετελεσμένα ή εν αποπείρα, της σωματικής βλάβης και παράβασης των διατάξεων περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη, καθώς και για τα εγκλήματα του άρθρου 336, της παρ. 3 του άρθρου 337, των άρθρων 339, 342, 348, 348Α, 348Β, 348Γ και 351Α του Ποινικού Κώδικα.

Γ. Υπεύθυνη Δήλωση (του Ν. 1599/1986), με την οποία να δηλώνει ότι, κατά τον χρόνο υποβολής της, δεν εκκρεμεί εις βάρος του ποινική δίωξη και ότι δεν βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη.

Το πάσης φύσεως προσωπικό του Κ.Δ.Α.Π. υποχρεούται σε εκ νέου προσκόμιση αντιγράφου ποινικού μητρώου δικαστικής ή γενικής χρήσης και της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης των παραπάνω περιπτώσεων εντός του τελευταίου διμήνου κάθε έτους. Ειδικότερα, για το σύνολο του προσωπικού του Κ.Δ.Α.Π. ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του Ν. 4837/2021 (ΦΕΚ 178/Α), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 65 του Ν. 4921/2022 (ΦΕΚ 75/Α).

ΑΡΘΡΟ 13 **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

A. Καθήκοντα Διευθυντή/ντριας Δομής:

- Τηρεί και συμπληρώνει καθημερινά σε πραγματικό χρόνο την ηλεκτρονική εφαρμογή καταγραφής άφιξης και αποχώρησης παιδιών ή το βιβλίο/κατάσταση παρουσίας παιδιών, αν δεν

λειτουργεί ή δεν υφίσταται η ηλεκτρονική καταγραφή και ενημερώνει αρμοδίως για τις απουσίες παιδιών.

- Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τον/την Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και τον/την αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή τον/την Εντεταλμένο/η Σύμβουλο σχετικά με κάθε ιδέα, πρόταση, πρόβλημα ή θέμα που προκύπτει και έχει ως στόχο την βελτίωση της λειτουργίας της Δομής, της διατήρησης καλών σχέσεων μεταξύ του προσωπικού και της διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τα παιδιά.

- Ενημερώνει, ενημερώνεται και συνεργάζεται με τον/την Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και τον/την αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή τον/την Εντεταλμένο/η Σύμβουλο για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη διαχείριση, την οργάνωση και τη σωστή λειτουργία της Δομής.

- Εισηγείται στον/στην Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και στον/στην αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή στον/στην Εντεταλμένο/η Σύμβουλο τις ανάγκες του Κ.Δ.Α.Π. σε προσωπικό, σε παιδαγωγικό υλικό, σε υλικά καθαριότητας, σε πάσης φύσεως εξοπλισμό, για εργασίες επισκευής και συντήρησης του κτιρίου και των άλλων χώρων του, για την επιμόρφωση του προσωπικού.

- Αναφέρει αναλυτικά στον/στην Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και στον/στην αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή στον/στην Εντεταλμένο/η Σύμβουλο οποιοδήποτε θέμα ή πρόβλημα τυχόν προκύψει με τα παιδιά, τους γονείς, το προσωπικό, τους προμηθευτές κ.λπ.

- Παρίσταται ως εισηγητής στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου οσάκις συζητούνται θέματα που αφορούν στο ΚΔΑΠ.

- Ενημερώνει τους γονείς για οτιδήποτε αφορά στο/α παιδί/ιά τους και χρήζει αναφοράς/ανακοίνωσης/ενημέρωσης, καθώς και για τις δραστηριότητες και εκδηλώσεις της Δομής.

- Είναι υπεύθυνος/η για την καλή και ενήμερη τήρηση όλων των απαραίτητων εγγράφων, καταστάσεων και βιβλίων που πρέπει να τηρούνται στη Δομή σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και να τα προσκομίζει σε κάθε έλεγχο, όταν αυτά ζητηθούν από τις αρμόδιες ελεγκτικές Αρχές.

- Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τις εισηγήσεις του προσωπικού για τις ανάγκες εφοδιασμού και εισηγείται προς τον/την Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και τον/την αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή τον/την Εντεταλμένο/η Σύμβουλο τα αιτήματα για τις προμήθειες αναλώσιμων και λοιπών ειδών, απαραίτητων για τη λειτουργία της Δομής.

- Σε συνεργασία με το υπόλοιπο προσωπικό της Δομής και τον/την Προϊστάμενο/η ή τον/την υπεύθυνο/η του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων και τον/την αρμόδιο/α Αντιδήμαρχο ή τον/την Εντεταλμένο/η Σύμβουλο συντονίζει τις εκτελούμενες δραστηριότητες εντός και εκτός Δομής και καταθέτει προτάσεις για την κατάρτιση του προγράμματος εργασιών.

- Συνεργάζεται με το εξειδικευμένο προσωπικό ώστε μέσω του προγράμματος δραστηριοτήτων τα παιδιά να επιτυγχάνουν να αναπτύξουν τη φαντασία τους, την έμπνευσή τους, την αγωνιστικότητά τους, την ελεύθερη σκέψη και έκφρασή τους, το θάρρος τους, τις κοινωνικές και καλλιτεχνικές τους δεξιότητες.

- Κατευθύνει και εποπτεύει το παιδαγωγικό έργο και την καθαριότητα των χώρων.
- Έχει την ευθύνη για την τήρηση πρόχειρου φαρμακείου.

Σε περίπτωση μακράς απουσίας του/της Διευθυντή/ντριας, αντικαθίσταται με Απόφαση Δημάρχου, από άλλον/η υπάλληλο της Δομής.

Β. Καθήκοντα εξειδικευμένου προσωπικού:

- Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών. Οφείλει να εντοπίζει και να καλλιεργεί τις ικανότητες και δεξιότητες του κάθε παιδιού, να συμβάλλει στην κοινωνικοποίηση και στην ομαλή ένταξή του στην κοινωνία, είτε μέσα από εξατομικευμένες προσεγγίσεις, είτε μέσα από ομαδικές δραστηριότητες του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία, τις δυνατότητες και τις ανάγκες του.
- Προσφέρει με υπομονή και στοργή στα παιδιά όλα τα δημιουργικά μέσα για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους, επιδιώκοντας συνεχώς να βελτιωθεί σε αυτά η ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, η εμπιστοσύνη στον εαυτό τους και στις προσωπικές τους δυνατότητες. Σε καμία περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο, δεν επιτρέπεται η λεκτική, ψυχολογική και σωματική βία, η προσβολή της προσωπικότητάς τους και η σωματική τιμωρία.
- Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό και τον/την Διευθυντή/τρια της Δομής για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη λειτουργία της Δομής όπως π.χ. με την εφαρμογή του ημερήσιου πλάνου απασχόλησης, τον προγραμματισμό εξωσχολικών δράσεων, εορταστικών εκδηλώσεων, την αντιμετώπιση θεμάτων που μπορεί να προκύψουν σε σχέση με τα παιδιά κ.λπ.
- Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με τα αναγκαία είδη σχετικά με την ειδικότητά του (παιχνίδια, μουσικά όργανα, αναλώσιμα χειροτεχνιών, κ.λπ.).
- Συνδράμει σε ομαδικές δραστηριότητες άλλων ειδικοτήτων που συγκεντρώνουν μεγάλη συμμετοχή παιδιών.
- Φροντίζει να είναι οι χώροι της Δομής τακτοποιημένοι, φιλόξενοι, με κατάλληλη θερμοκρασία, ασφαλείς, καθαροί και επαρκώς αεριζόμενοι.
- Αναζητά διαρκώς νέες δημιουργικές δράσεις για την πολύπλευρη και συνεχώς εξελισσόμενη απασχόληση των παιδιών.
- Αναλαμβάνει, πέρα από την απασχόληση των παιδιών σε ομάδες πάνω στο αντικείμενο της ειδικότητάς του, και εξατομικευμένες προσεγγίσεις, ειδικότερα σε παιδιά με ιδιαιτερότητες, μαθησιακές δυσκολίες, ελαφράς μορφής αισθητηριακά και κινητικά προβλήματα, με προβλήματα όρασης ή ακοής, με δυσκολίες ένταξης και κοινωνικοποίησης.
- Επιβλέπει τα παιδιά καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής τους στον χώρο του Κ.Δ.Α.Π. και έχει την ευθύνη για την ασφαλή απασχόλησή τους.

Γ. Καθήκοντα προσωπικού καθαριότητας – βοηθητικών εργασιών:

- Εκτελεί σχολαστικά τις καθημερινές εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών, εξωτερικών χώρων, καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του Κέντρου.
- Εξασφαλίζει την τήρηση των κανόνων υγιεινής που προβλέπονται.

- Είναι υπεύθυνο για τον συστηματικό και επαρκή αερισμό όλων των χώρων καθημερινά.
- Είναι υπεύθυνο για τον συχνό καθαρισμό των λείων επιφανειών που χρησιμοποιούνται συχνά (π.χ. πόμολα, χερούλια, κουπαστή από σκάλες ή κιγκλίδωμα, βρύσες κ.λπ.) με κοινά καθαριστικά, δηλαδή υγρό σαπούνι και νερό, ή διάλυμα οικιακής χλωρίνης 10% (1 μέρος οικιακής χλωρίνης αραιωμένο σε 10 μέρη νερό) ή αλκοολούχο αντισηπτικό. Σημειώνεται ότι οι εργασίες καθαρισμού πρέπει να γίνονται με χρήση γαντιών.
- Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται στον καθαρισμό των αντικειμένων και των επιφανειών με τις οποίες έρχονται σε άμεση επαφή τα παιδιά (τραπέζια, παιχνίδια, μπάλες κ.λπ.).
- Οι πλαστικές σακούλες των κάδων, όταν γεμίζουν, πρέπει να δένονται σφικτά και να απομακρύνονται αμέσως. Τονίζεται ότι το προσωπικό, όταν καθαρίζει, θα πρέπει να φοράει γάντια. Επισημαίνεται ότι η χρήση γαντιών μιας χρήσης δεν αντικαθιστά σε καμία περίπτωση το πλύσιμο των χεριών.
- Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού σε υλικά καθαριότητας και μέσα ατομικής προστασίας.
- Χρησιμοποιεί τα υλικά καθαριότητας με μέτρο και σύνεση.

Το σύνολο του προσωπικού υποχρεούται να συμβάλλει ευσυνείδητα και με όλες του τις δυνάμεις στην εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου και να εκτελεί τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί. Τέλος, υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες ευγένειας και σεβασμού σε κάθε του συναναστροφή/επικοινωνία, τόσο με τους γονείς και τα παιδιά, όσο και μεταξύ των συναδέλφων.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού καθορίζονται με Απόφαση Δημάρχου, είναι ανάλογες με το ωράριο εργασίας που αναφέρεται στην ατομική σύμβαση εργασίας του κάθε εργαζόμενου και τις ώρες λειτουργίας του Κέντρου, όπως αναφέρονται στην άδεια λειτουργίας.

Ειδικότερα, για το προσωπικό καθαριότητας, δίνεται η δυνατότητα το ωράριο εργασίας του να ξεκινά νωρίτερα από το ωράριο λειτουργίας της Δομής για να προλαβαίνει να ολοκληρώσει τις εργασίες καθαρισμού των χώρων πριν την προσέλευση των παιδιών.

Αδικοιολόγητη απουσία του προσωπικού από το Κέντρο κατά τις εργάσιμες ώρες και χωρίς άδεια δεν επιτρέπεται. Εφόσον συντρέχουν σοβαροί προσωπικοί ή υπηρεσιακοί λόγοι, επιτρέπεται η ολιγόωρη απομάκρυνση του υπαλλήλου μετά από ειδική προφορική άδεια από τον/την Διευθυντή/ντρια της Δομής.

ΑΡΘΡΟ 14 **ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

1. Το Τμήμα (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου δύναται να διοργανώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα σεμινάρια επιμόρφωσης και εξειδίκευσης του προσωπικού, ενώ οφείλει να ενθαρρύνει τη συμμετοχή του προσωπικού του Κ.Δ.Α.Π. σε σεμινάρια/ενημερώσεις άλλων φορέων.

2. Το προσωπικό δικαιούται να συμμετέχει σε σεμινάρια, επιστημονικά συνέδρια και επιμορφωτικά προγράμματα άλλων φορέων (Πανεπιστήμια, ΚΕΔΙΒΙΜ Πανεπιστημίων, ΚΔΒΜ, Σύλλογοι κ.λπ.) με κάλυψη του κόστους από την υπηρεσία, κατόπιν έγγραφης αίτησης του/της ενδιαφερόμενου/ης υπαλλήλου.

ΑΡΘΡΟ 15
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ

Σχετικά με την υποχρέωση ορισμού Υπευθύνου Προστασίας Ανηλίκων, στα Κ.Δ.Α.Π. εφαρμόζονται και ισχύουν όλες οι διατάξεις των άρθρων 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 και 11 του Ν. 4837/2021 (ΦΕΚ 178/Α).

ΑΡΘΡΟ 16
ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Την άμεση διοικητική εποπτεία και ευθύνη για τη εύρυθμη και σύννομη λειτουργία των Κ.Δ.Α.Π. Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου έχει ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου. Ο/Η Αντιδήμαρχος Παιδείας είναι ο/η νόμιμος/η εκπρόσωπος της Δομής και εκπροσωπεί και τα ΚΔΑΠ ενώπιον κάθε δημόσιας αρχής.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 11 της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021), αρμόδια όργανα για τη διενέργεια ελέγχων για την ορθή εφαρμογή του άρθρου 1 του Ν. 4756/2020 και της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021) είναι:

α) Η Επιτροπή του άρθρου 3 της ΥΑ υπ' αριθμ. 4866/11.1.2012, όπως αυτό προστέθηκε με την παρ. 2 του άρθρου μόνου της υπ' αριθμ. 16952/707/30.5.2013 όμοιας και β) ο Κοινωνικός Σύμβουλος κάθε Περιφέρειας, σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 4 του Ν. 2345/1995 (ΦΕΚ 213/Α).

3. Όταν η λειτουργία της Δομής εντάσσεται ή χρηματοδοτείται σε/από Δράσεις συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (π.χ. δράση «Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών 2024-2025

»), η Δομή οφείλει επίσης να συμμορφώνεται με το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει το εκάστοτε συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα.

4. Ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου υποχρεούται να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου όλων των αρμόδιων φορέων ελέγχου και να ακολουθεί τις οδηγίες και τις συστάσεις τους.

ΑΡΘΡΟ 17
ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση παραβίασης των διατάξεων του άρθρου 1 του Ν. 4756/2020 και της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021), επιβάλλονται από την αρμόδια για την αδειοδότηση των Κ.Δ.Α.Π. υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας, βάσει της έκθεσης της παρ. 5 του άρθρου 11 ή σύμφωνα με την παρ. 8 του ίδιου άρθρου της ΚΥΑ υπ' αριθμ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.5.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021), οι προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 12 της εν λόγω ΚΥΑ.

ΑΡΘΡΟ 18
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

1. Ο Προϋπολογισμός εσόδων και εξόδων του Κ.Δ.Α.Π. εντάσσεται στον Γενικό Προϋπολογισμό του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου και προσδιορίζει τα έσοδα και καθορίζει τα όρια των εξόδων για κάθε οικονομικό έτος, το οποίο αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

2. Ειδικά, τα έσοδα που εισπράττονται μέσω των εκάστοτε συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και τα αντίστοιχα έξοδα, τηρούνται σε ειδικό λογαριασμό και Κ.Α. Εσόδων και Κ.Α. Εξόδων στον Προϋπολογισμό του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου.

3. Όλες οι αναθέσεις που αφορούν το Κ.Δ.Α.Π. (προμήθειες, παροχή υπηρεσιών, έργων και μελετών) γίνονται σύμφωνα με τις κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις περί αναθέσεων των Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 19 **ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ – ΒΙΒΛΙΑ**

Στα Κ.Δ.Α.Π. πρέπει απαραίτητως να τηρούνται ενημερωμένα από το προσωπικό της Δομής τα ακόλουθα έγγραφα/βιβλία:

- α) Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Δομής,
- β) Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Δομής,
- γ) Βιβλίο μητρώου φιλοξενούμενων παιδιών,
- δ) Βεβαίωση Πυροσβεστικής Υπηρεσίας – Πυρασφάλειας,
- ε) Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού (παρουσιολόγιο προσωπικού),
- στ) Πιστοποιητικά υγείας προσωπικού,
- ζ) Βιβλίο συμβάντων-δραστηριοτήτων,
- η) Πιστοποιητικό απεντόμωσης-απολύμανσης,
- θ) Πίνακας προσωπικού (έντυπο 4),
- ι) Ατομικός φάκελος κάθε παιδιού που θα περιέχει τα δικαιολογητικά εγγραφής της παρ. 1 του άρθρου 6 της ΚΥΑ αριθ. Γ.Π.Δ11οικ./31252/20.05.2021 (ΦΕΚ 2332/Β/2.6.2021),
- ια) Τίτλοι σπουδών και βιογραφικά του εξειδικευμένου προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 20 **ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Οι διατάξεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας συμπληρώνονται ή τροποποιούνται με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου. Σε αυτή την περίπτωση, ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει μαζί με τον επικαιροποιημένο Ε.Κ.Λ. και σχετική αίτηση στην αρμόδια Διεύθυνση της οικείας Περιφέρειας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επί της αίτησης αυτής εκδίδεται, εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή της, Απόφαση της αρμόδιας Διεύθυνσης της οικείας Περιφέρειας, η σχετική δε Απόφαση αποστέλλεται στον αιτούντα φορέα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εντός της ίδιας προθεσμίας. Αν δεν εκδοθεί ρητή πράξη εντός της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου, θεωρείται ότι η αίτηση έχει εγκριθεί και ο επικαιροποιημένος Ε.Κ.Λ. τίθεται σε ισχύ.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται στον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/την Διευθύντρια της Δομής και το εξειδικευμένο προσωπικό της ή σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αναρτάται υποχρεωτικά στον ιστότοπο του αδειοδοτημένου φορέα, αν διαθέτει, σε διαφορετική δε περίπτωση, σε κεντρικό σημείο των εγκαταστάσεων του Κέντρου.

ΑΡΘΡΟ 21
ΕΦΑΡΜΟΓΗ Ε.Κ.Λ.

Η εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (Ε.Κ.Λ.) των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου αρχίζει μετά από την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, αφού εγκριθεί και από την αρμόδια για τον έλεγχο και την αδειοδότηση των Κ.Δ.Α.Π. Διεύθυνση της οικείας Περιφέρειας.

ΑΡΘΡΟ 22
ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Σε περίπτωση μελλοντικής τροποποίησης του ισχύοντος σήμερα Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου και αλλαγής τίτλου ή επιπέδου του Τμήματος (Προ)Σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, όπου στον παρόντα Κανονισμό αναφέρεται το εν λόγω Τμήμα, θα νοείται εφεξής η διάδοχη Οργανική Μονάδα ή Δομή, στην οποία θα υπάγεται το Κ.Δ.Α.Π.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 55/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 8/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Αποδοχή δωρεάς ειδών στο Κοινωνικό Παντοπωλείο.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ.: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6143/12-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής, σύμφωνα με την οποία:

Κύριε Πρόεδρε, παρακαλώ να θέσετε για συζήτηση το παρακάτω θέμα:

Το **Super Market ΜΑΣΟΥΤΗΣ**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προτίθεται να δωρίσει στο Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΜΠΙΣΚΟΤΑ ΟΡΕΟ	132
NESCAFE GOLD BLEND DARK	89
NESCAFE GOLD BLEND LIGHT	63
NESCAFE BLACK ROAST 95GR	154
NESCAFE GOLD AMARETTO	8
KIT KAT	159
ΓΚΟΦΡΕΤΑ KINDER BUENO	70

Το **Super Market ΣΚΛΑΒΕΝΙΤΗΣ**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προτίθεται να δωρίσει στο Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΧΥΜΟΣ ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ 1ΛΙΤΡΟ	76
ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ ΣΚΟΝΗ	13
ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ ΝΕΡΟ 1Χ6 (ΕΞΑΔΑ)	6
ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟ 1,5 ΛΙΤΡΟ	16
ΧΥΜΟΣ 1 ΛΙΤΡΟ	36
ΒΑΝΙΛΙΝΗ 3G	121

Το **Super Market ΑΒ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προτίθεται να δωρίσει στο Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΣΚΟΝΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ	89

Η Εταιρία **ΤΟ ΧΡΩΜΑ Ι.Κ.Ε.**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προτίθεται να

δωρίσει στο Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΦΙΔΕΣ 250 ΓΡ.	100
ΜΑΥΡΟΜΑΤΙΚΑ 500ΓΡ	43
ΦΑΣΟΛΙΑ 1 ΚΙΛΟ	12
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟ	38
ΦΑΚΗ 500ΓΡ	52
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	72
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	163
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	104

Η **Εταιρία IL POSTO**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προτίθεται να δωρίσει στο Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 3 ΛΙΤΡΑ	19
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ.	120
ΚΟΝΣΕΡΒΑ ΦΑΣΟΛΙΑ 420ΓΡ.	36
ΚΟΝΣΕΡΒΑ ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ 280ΓΡ	24
ΚΟΝΣΕΡΒΑ ΦΑΣΟΛΙΑ 280ΓΡ	36
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ.	60
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	40
ΑΦΡΟΛΟΥΤΡΟ 1000ML	24
ΣΑΜΠΟΥΑΝ	36
ΜΑΚΑΡΟΝΙ ΚΟΦΤΟ 500ΓΡ.	27
ΦΙΔΕΣ 250 ΓΡ.	20
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	60
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟ	24
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	100

ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	54
ΑΦΡΟΛΟΥΤΡΟ 750ML	12
ΦΑΚΕΣ 1 ΚΙΛΟ	16
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	30
ΖΑΧΑΡΩΔΗ (ΚΑΡΑΜΕΛΕΣ- ΖΑΧΑΡΩΤΑ) 1 ΚΙΛΟ	6

Η **Αντιδημαρχία Πολιτισμού** παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 23/12/2024, στις 24/12/2024 και στις 31/12/2024, τρόφιμα από **δωρεά πολιτών**, με αφορμή διάφορες εκδηλώσεις, όπου αντί εισιτηρίου οι πολίτες προσέφεραν τρόφιμα:

ΕΙΔΟΣ (23/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	3
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	1
ΦΑΣΟΛΙΑ 500ΓΡ	1
ΦΑΚΗ 500ΓΡ	1
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	1
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΤΟΡΤΕΛΙΝΙΑ 250ΓΡ	1
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	6
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	2
ΠΤΙ ΜΠΕΡ	1
ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ 250	1
ΚΟΥΡΑΜΠΙΕΔΕΣ 400ΓΡ	1
ΕΙΔΟΣ (24/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	16
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	5
ΚΟΦΤΟ 500ΓΡ	9

ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	4
ΦΑΣΟΛΙ 500ΓΡ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	1
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	1
ΚΑΚΑΟ ΣΚΟΝΗ 400ΓΡ	1
ΦΡΥΓΑΝΙΕΣ 250ΓΡ	1
ΖΕΛΕ	1
ΜΠΙΣΚΟΤΑ	2
ΠΟΥΡΕΣ 125ΓΡ	2
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	1
ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ 400ΓΡ	1
ΧΥΜΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ	4
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	5
ΦΑΡΙΝΑ 500ΓΡ	1
ΕΙΔΟΣ (31/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	54
ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΣΠΑΓΓΕΤΙ 1ΚΙΛΟ	4
ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΚΟΦΤΑ 1 ΚΙΛΟ	47
ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΚΟΦΤΑ 500γρ	5
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟΥ	36
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500γρ	3
ΡΥΖΙ ΚΑΡΟΛΙΝΑ 500γρ	16
ΡΥΖΙ 1ΚΙΛΟ	3
ΡΥΖΙ 2 ΚΙΛΑ	1
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	15
ΦΑΚΕΣ 1 ΚΙΛΟ	1
ΦΑΣΟΛΙΑ ΜΕΤΡΙΑ 500γρ	12
ΦΑΣΟΛΙ 1 ΚΙΛΟ	1

ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410γρ	25
ΠΟΥΡΕΣ 125ΓΡ	1
ΚΟΡΝ ΦΛΑΟΥΕΡ	1
ΚΡΟΥΑΣΑΝ	3
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 170ΓΡ	6
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 250ΓΡ	9
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500γρ	13
ΖΑΧΑΡΗ 1κιλ	15
ΑΛΕΥΡΙ 1κιλ	13
ΦΑΡΙΝΑ	6
ΣΠΟΡΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	2
ΠΥΡΗΝΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	1
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	2
ΡΕΒΥΘΙΑ	1
ΚΟΤΟΣΟΥΠΑ	5
ΦΡΥΓΑΝΙΕΣ 250ΓΡ	3
ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ	1
ΤΟΡΤΕΛΙΝΙΑ	1
ΜΕΡΕΝΤΑ 550ΓΡ	1
ΚΟΝΣΕΡΒΑ	1
ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ	1
ΤΡΑΧΑΝΑΣ ΞΙΝΟΣ 500γρ	1
ΒΡΕΦΙΚΕΣ ΚΡΕΜΕΣ	1
ΜΠΙΣΚΟΤΑ	8

Από το καλάθι συγκέντρωσης ειδών για το Κοινωνικό Παντοπωλείο, που τοποθετήθηκε στο **Πολιτιστικό Κέντρο Ευόσμου**, παραδόθηκαν τα παρακάτω είδη από **δωρεές πολιτών**:

ΕΙΔΟΣ (07/11/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410ΓΡ	2

ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟ	1
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΦΑΣΟΛΙ 500ΓΡ	1
ΦΑΚΗ 500ΓΡ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	4
ΑΡΑΒΟΣΙΤΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	1
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	3
ΕΙΔΟΣ (02/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΜΠΙΣΚΟΤΑ 225ΓΡ	1
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410ΓΡ	1
ΦΑΣΟΛΙΑ 500ΓΡ	2
ΡΥΖΙ 500ΓΡ	1
ΦΑΒΑ 500ΓΡ	1
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	2
ΜΑΚΑΡΟΝΙ ΚΟΦΤΟ 500ΓΡ	5
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	2
ΑΛΕΥΡΙ 1ΚΙΛΟ	2
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	3
ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ ΒΕΡΙΚΟΚΟ 450ΓΡ	1
ΕΙΔΟΣ (11/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	3
ΑΛΕΥΡΙ 1ΚΙΛΟ	4
ΡΥΖΙ 500ΓΡ	2
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	5
ΦΑΣΟΛΙΑ 500ΓΡ	5
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	3
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ.	3
ΝΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 250ΓΡ.	4

ΑΛΕΥΡΙ 500 ΓΡ.	1
ΜΠΙΣΚΟΤΑ 225ΓΡ	6
ΛΑΔΙ ΗΛΙΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	3
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410ΓΡ	8
ΚΟΡΝ ΦΛΑΟΥΡ	1
ΜΑΚΑΡΟΝΙ ΚΟΦΤΟ 500ΓΡ	15
ΜΑΚΑΡΟΝΙ ΚΟΦΤΟ 1 ΚΙΛΟ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	12
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 1 ΚΙΛΟ	2
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	7
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟ	2
ΦΙΔΕΣ 250 ΓΡ.	1
ΣΝΑΚ	3
ΕΙΔΟΣ (24/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΧΛΩΡΙΝΗ 1250	1
ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 1 ΛΙΤΡΟ	1
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	1
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΦΑΣΟΛΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΦΑΚΗ 500ΓΡ	1
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	1
ΤΡΑΧΑΝΑΣ 500ΓΡ	1

Από τα καλάθια συγκέντρωσης ειδών για το Κοινωνικό Παντοπωλείο, που τοποθετήθηκαν στα **ΚΑΠΗ Κορδελιού- Ευόσμου**, παραδόθηκαν τα παρακάτω είδη από **δωρεές πολιτών**:

ΕΙΔΟΣ (22/11/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	3
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ	3
ΚΟΥΣ ΚΟΥΣ	1
ΦΡΥΓΑΝΙΑ 500ΓΡ	1
ΣΠΟΡΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	1
ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ 500ΓΡ	1
ΑΛΕΥΡΙ 1ΚΙΛΟ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	6
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	4
ΦΑΣΟΛΙ 500ΓΡ	1
ΡΕΒΥΘΙ 500ΓΡ	1
ΡΥΖΙ 500ΓΡ	4
ΕΙΔΟΣ (12/12/2024)	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	4
ΜΠΙΣΚΟΤΑ 150ΓΡ	1
ΦΑΣΟΛΙΑ 500ΓΡ	1
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	2
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	1
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	1
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	1
ΞΥΔΙ 450ΜΛ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	3
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	1
ΤΟΡΤΕΛΙΝΙ 250ΓΡ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	3
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	1
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	1

ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	11
ΦΙΔΕΣ 250 ΓΡ.	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	5
ΚΟΦΤΟ 500ΓΡ	2
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	1
ΑΛΑΤΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΚΟΝΣΕΡΒΑ	1
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	1
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 250ΓΡ	3

Το **SOCIAL PLATE** της **Λαχαναγοράς**, κατόπιν αιτήματος της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου, παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 01/11/2024, στις 14/11/2024, στις 22/11/2024 και στις 16/12/2024, τα παρακάτω είδη προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ (01/11/2024)	ΚΙΛΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ
ΛΕΜΟΝΙΑ	60
ΡΟΔΑΚΙΝΑ	30
ΜΕΛΙΤΖΑΝΑ	10
ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΑ	40
ΕΙΔΟΣ (14/11/2024)	ΚΙΛΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ
ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ	70
ΛΕΜΟΝΙΑ	10
ΜΑΡΟΥΛΙ	40τμχ
ΜΑΙΝΤΑΝΟΣ	5
ΑΝΗΘΟΣ	10τμχ
ΣΠΑΝΑΚΙ	10
ΚΑΡΟΤΑ	30
ΕΙΔΟΣ (22/11/2024)	ΚΙΛΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ
ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ	15
ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΑ	15
ΑΧΛΑΔΙΑ	35
ΡΟΔΙΑ	100τμχ

ΑΚΤΙΝΙΔΙΑ	45
ΕΙΔΟΣ (16/12/2024)	ΚΙΛΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ
ΑΧΛΑΔΙΑ	20
ΛΩΤΟΙ	20
ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΑ	40
ΑΚΤΙΝΙΔΙΑ	20
ΜΑΙΝΤΑΝΟΣ	10τμχ
ΚΟΛΟΚΥΘΙΑ	60

Ο Τοπικός Σύνδεσμος του **ΠΑΟΚ** παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 23/12/2024, τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΞΥΔΙ 330ΓΡ	17
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	164
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	55
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	99
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	35
ΑΛΕΥΡΙ 2 ΚΙΛΑ	1
ΑΛΕΥΡΙ 3 ΚΙΛΑ	3
ΦΑΡΙΝΑ 500ΓΡ	1
ΑΛΑΤΙ 1 ΚΙΛΟ	3
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	2
ΑΛΑΤΙ 400ΓΡ	1
ΣΑΜΠΟΥΑΝ 400ΜΛ	4
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 1 ΚΙΛΟ	8
ΚΟΦΤΟ 3ΚΙΛΑ	1
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 3ΚΙΛΑ	1
ΚΟΦΤΟ 1 ΚΙΛΟ	3
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1200ΓΡ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 1 ΚΙΛΟ	14
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	25

ΜΠΙΣΚΟΤΑ 250ΓΡ	41
ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ 400ΓΡ	9
ΚΟΜΠΟΣΤΑ 820ΓΡ	1
ΣΝΑΚ	38
ΜΕΡΕΝΤΑ 1 ΚΙΛΟ	12
ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ	36
ΧΥΜΟΣ ΛΕΜΟΝΙ	8
ΧΥΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ	6
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	33
ΦΑΣΟΛΙΑ 500ΓΡ	14
ΦΑΚΕΣ 1 ΚΙΛΟ	12
ΦΑΚΕΣ 500ΓΡ	55
ΨΩΜΙ ΤΟΣΤ 500ΓΡ	2
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	47
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	8
ΡΥΖΙ 2 ΚΙΛΑ	17
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410γρ	34
ΚΡΟΥΑΣΑΝ	17
ΣΑΜΠΟΥΑΝ 750ΓΡ	2
ΦΡΥΓΑΝΙΕΣ 200ΓΡ	17
ΚΟΝΣΕΡΒΕΣ	16
ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ 375ΓΡ	3
ΗΛΙΕΛΑΙΟ 1 ΛΙΤΡΟ	98
ΗΛΙΕΛΑΙΟ 5 ΛΙΤΡΑ	4
ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ	9

Η Ομάδα Αυτοβοήθειας **Ναρκομανείς Ανώνυμοι** παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 23/12/2024, τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	124

Το **25^ο Δημοτικό Ευόσμου** παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 17/12/2024, τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
ΖΑΧΑΡΗ 1 ΚΙΛΟΥ	2
ΑΛΕΥΡΙ 1 ΚΙΛΟ	3
ΑΛΑΤΙ 500ΓΡ	1
ΚΟΝΣΕΡΒΑ	3
ΓΑΛΑ ΕΒΑΠΟΡΕ 410ΓΡ	9
ΤΟΜΑΤΟΧΥΜΟΣ 500ΓΡ	5
ΡΥΖΙ 500ΓΡ.	2
ΡΥΖΙ 1 ΚΙΛΟ	1
ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ 500ΓΡ	1
ΦΡΥΓΑΝΙΕΣ 125ΓΡ	2
ΚΡΟΥΑΣΑΝ	4
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 500ΓΡ	13
ΚΟΦΤΟ ΜΑΚΑΡΟΝΙ 1 ΚΙΛΟ	3
ΣΠΑΓΓΕΤΙ 500ΓΡ	12
ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ 375ΓΡ	5

Ο **κ. Στεφανίδης Αλέξανδρος** παρέδωσε στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, στις 31/12/2024, τα παρακάτω είδη, προκειμένου να στηρίξει τις ευπαθείς ομάδες με την κάλυψη βασικών αναγκών:

ΕΙΔΟΣ	ΚΙΛΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ
ΚΥΔΩΝΙΑ	100 ΚΙΛΑ

Η νομοθεσία που προβλέπεται:

- Το άρθρο 72 ν. 3852/2010, όπως ισχύει, και σύμφωνα με το οποίο η Δημοτική Επιτροπή είναι αρμόδια για την αποδοχή πάσης φύσεως δωρεών προς το Δήμο

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Αποδέχεται τις δωρεές για το Κοινωνικό Παντοπωλείο Κορδελιού – Ευόσμου, όπως αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **55/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 56/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **8/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Αποδοχή δωρεάς στο τμήμα Τρίτης Ηλικίας.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ.: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6693/14-02-2025 εισήγηση της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας, σύμφωνα με την οποία:

Κύριε Πρόεδρε, παρακαλώ να θέσετε για συζήτηση το παρακάτω θέμα:

Το Super Market Δ. Μασούτης ΑΕ, στα πλαίσια Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης της εταιρείας, με ευαισθησία και σεβασμό στα άτομα του τμήματος Τρίτης Ηλικίας (ΚΑΠΗ) , προτίθεται να δωρίσει στο τμήμα Τρίτης Ηλικίας του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου τα παρακάτω είδη προκειμένου να στηρίξει τις δραστηριότητες του τμήματος Τρίτης Ηλικίας (ΚΑΠΗ) καθώς και την πραγματοποίηση των ημερών της «Πρωινής παρέας», όπου γίνεται κουβεντούλα και ανάλυση διαφόρων Θεμάτων που απασχολούν την καθημερινότητα αλλά και την 3η Ηλικία.

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Καφές ελληνικός Λουμίδης εορταστικό χαρμάνι	510 τεμάχια

Η νομοθεσία που προβλέπεται:

- Το άρθρο 72 ν. 3852/2010, όπως ισχύει, και σύμφωνα με το οποίο η Δημοτική Επιτροπή είναι αρμόδια για την αποδοχή πάσης φύσεως δωρεών προς το Δήμο.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Αποδέχεται τις δωρεές στο Τμήμα Τρίτης Ηλικίας του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, όπως αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **56/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 57/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 8/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση μετακίνησης Δημάρχου, κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, στην Αθήνα στις 24/02/2025.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ.: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 6637/14-02-2025 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου, σύμφωνα με την οποία:

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΤΗΣ ΥΠΟΘΕΣΗΣ:

Με το παρόν σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 6621/14-02-2025 έγγραφο του Δημάρχου, κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, προκύπτει ανάγκη μετακίνησής του στην Αθήνα για

υπηρεσιακούς λόγους, προκειμένου να συναντηθεί με εκπροσώπους φορέων του Υπουργείου Επικρατείας.

Η μετακίνηση έχει ως εξής: η ημερομηνία αναχώρησης θα είναι η 24/02/2025 και επιστροφής η 25/02/2025. Η μετάβαση θα γίνει αεροπορικώς και θα χρειαστεί μια (1) διανυκτέρευση.

Η εισήγηση αφορά την έγκριση για την κάλυψη των εξόδων διαμονής, μετακίνησης και συγκοινωνίας καθώς και της αντίστοιχης ημερήσιας αποζημίωσης.

Παρακαλούμε να εγκρίνετε τη μετακίνηση του Δημάρχου στην Αθήνα, όπως αναφέρεται αναλυτικά παραπάνω.

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Οι διατάξεις του άρθρου 72 ΙΑ' του Ν.3852/10.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη μετακίνηση του Δημάρχου, κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, στην Αθήνα στις 24/02/2025 με επιστροφή στις 25/02/2025.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **57/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 58/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 8/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση υποβολής πρότασης χρηματοδότησης στην υπ' αριθ. Πρωτ. 68276/3-10-24 Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης (ΑΔΑ: 9Ψ2Σ46ΜΤΛ6-6ΦΛ) του ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ για την Πράξη «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΗ Δ.Ε. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 180.000,00 € και για την Πράξη «ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΟΥ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΕΥΟΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 400.000,01 €.

Στον Εύοσμο σήμερα, 18 Φεβρουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 6731/14-02-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος	3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
4. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	4. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος
5. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
6. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 7281/18-02-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής, και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε να εισηγηθείτε την έγκριση υποβολής πρότασης χρηματοδότησης στην υπ' αριθ. Πρωτ. 68276/3-10-24 Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης (ΑΔΑ: 9Ψ2Σ46ΜΤΛ6-6ΦΛ) του ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ για την Πράξη «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΗ Δ.Ε. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 180.000,00 € και για την Πράξη «ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΟΥ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΕΥΟΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 400.000,01 €.

Ιστορικό Υπόθεσης:

Ο Υπουργός Εσωτερικών με την υπ' αριθ. Πρωτ. 68276/3-10-2024 Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης, με Κωδικό Π86_57 (Α/Α ΟΠΣ 7983), κάλεσε το Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου, να υποβάλει πρόταση χρηματοδότησης για 2 διακριτές πράξεις, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του παραπάνω αναφερόμενου ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ που περιλαμβάνεται στο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021-2025.

Σύντομη Περιγραφή:

Η πρόσκληση αφορά δύο διακριτές πράξεις. Η πρώτη πράξη αφορά στις εργασίες, που απαιτούνται σε υφιστάμενο κτίριο στη Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου-Κορδελιού, προκειμένου να μετεγκατασταθεί σε αυτό το Ειδικό Εργαστήριο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού. Η δεύτερη πράξη αφορά σε επεμβάσεις για την διάνοιξη της οδού Ιπποδρομίου στη Δημοτική Ενότητα Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου. Ο Δήμος θα καταθέσει δυο διακριτές προτάσεις στο πλαίσιο της εν λόγω πρόσκλησης.

Συγκεκριμένα, ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου θα υποβάλλει προς χρηματοδότηση τις ακόλουθες δύο πράξεις:

1. «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΗ Δ.Ε. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ».

Το έργο αφορά σε εργασίες που απαιτούνται σε υφιστάμενο κτίριο στη Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου-Κορδελιού του Δήμου Κορδελιού–Ευόσμου για τη μετεγκατάσταση του Ειδικού Εργαστηρίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού. Πιο συγκεκριμένα, πρόκειται για κτίριο που ανεγέρθηκε προς 25ετίας περίπου και μέχρι πρόσφατα χρησιμοποιούνταν για άλλες διοικητικές ανάγκες (στέγαση υγειονομικών και κοινωνικών υπηρεσιών). Ως εκ τούτου απαιτείται αλλαγή χρήσης και γενική ανακαίνιση με νέες εσωτερικές διαρρυθμίσεις βάσει πρότασης της Δ/σης Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. για τις κατ' ελάχιστο απαιτούμενες ωφέλιμες επιφάνειες.

Ενδεικτικά (γενική περιγραφή), στο έργο περιλαμβάνονται οι κάτωθι εργασίες:

- Καθαίρεση υφιστάμενων εσωτερικών τοιχοποιιών
- Δημιουργία εσωτερικών χωρισμάτων από γυψοσανίδες
- Νέα κουφώματα (εσωτερικές θύρες ή/και παράθυρα).
- Υδραυλικές εργασίες
- Ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες
- Εργασίες υγρομόνωσης
- Επιχρίσματα

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προς υποβολή πρότασης ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 €. Η επιλέξιμη δαπάνη από το ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ δε δύναται να ξεπεράσει τα 112.000,00 €. Το ποσό πέραν των 112.000,00 € θα καλυφθεί από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ του Δήμου.

2. «ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΟΥ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΕΥΟΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ».

Το έργο αφορά εργασίες που απαιτούνται για τη διάνοιξη της οδού Ιπποδρομίου της ΔΕ Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου. Οι εργασίες περιλαμβάνουν κρασπεδώσεις σε μήκος περίπου 1.050 μ, καθαιρέσεις υφιστάμενων περιφράξεων, εκσκαφές και υψομετρικές προσαρμογές αδιάνοικτων τμημάτων μήκους περί τα 260 μ, ηλεκτροφωτισμό (ιστοί - φωτιστικά) και κατασκευή τμήματος περίφραξης μήκους περίπου 240,00 μ, η οποία θα κατασκευαστεί κατά μήκος των ορίων του Στρατοπέδου «ΣΧΗ (ΠΖ) ΙΩΑΝΝΗ ΠΑΠΑΚΥΡΙΑΖΗ» σε συνέχεια της υφιστάμενης περίφραξης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προς υποβολή πρότασης ανέρχεται στο ποσό των 400.000,01 €. Η επιλέξιμη δαπάνη από το ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ δε δύναται να ξεπεράσει τα 200.000,00 €. Το ποσό πέραν των 200.000,00 € θα καλυφθεί από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ του Δήμου.

Καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης είναι η 28η Φεβρουαρίου 2025.

Ως ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31/12/2025**.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Το Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Το Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Το άρθρο 9 παρ. 1 του Ν. 5056/2023 «Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής Προσθήκη άρθρου 74 Α στον ν. 3852/2010»
- Την υπ' αριθ. Πρωτ. 68276/3-10-24 Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης με κωδικό Π86_57 και Α/Α ΟΠΣ 7983(ΑΔΑ: 9Ψ2Σ46ΜΤΛ6-6ΦΛ) του ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ με τίτλο «Εργασίες σε υφιστάμενο κτίριο για τη μετεγκατάσταση σε αυτό του Ειδικού Εργαστηρίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) και επεμβάσεις για την διάνοιξη οδού Ιπποδρομίου στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου»

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

- Εγκρίνει την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στην υπ' αριθ. Πρωτ. 68276/3-10-24 Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης (ΑΔΑ: 9Ψ2Σ46ΜΤΛ6-6ΦΛ) του ΤΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ για την Πράξη «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΗ Δ.Ε. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 180.000,00 € και για την Πράξη «ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΟΥ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΕΥΟΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», ενδεικτικού προϋπολογισμού 400.000,01 €.
- Εγκρίνει τη χρηματοδότηση από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ του ποσού πέραν των 312.000,00 € (επιλέξιμη δαπάνη) μέχρι και το ύψος του ενδεικτικού προϋπολογισμού των δύο Πράξεων.
- Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο, ώστε να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για τη διαμόρφωση των δύο αιτήσεων στην ολοκληρωμένη τους μορφή, την υποβολή των δύο προτάσεων, την υπογραφή των σχετικών εγγράφων για την ορθή και σύμφωνη με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής των δύο προτάσεων, καθώς και για τις ενέργειες ολοκλήρωσης όλων των απαιτούμενων διαδικασιών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **58/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ