



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 24/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Κοινοποίηση ανακοπής στις τραπεζικές εταιρείες εις χείρας των οποίων επιβλήθηκε κατάσχεση εις χείρας τρίτου από δημοτική υπάλληλο.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Κατσούκας Θεόδωρος προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 1^ο **ΕΚΤΑΚΤΟ** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3772/610/27-01-2025 γνωμοδότηση του επί παγία αντιμισθία δικηγόρου του Δήμου, Δρ Παπαδόπουλου Νικόλαου, σύμφωνα με την οποία:

Σε συνέχεια προηγουμένης γνωμοδοτήσεώς μου, με την οποία γνωμοδότησα για την άσκηση ανακοπής του Δήμου κατά της Ελισάβετ Μελικίδου και της αναγκαστικής εκτελέσεως που επισπεύδει, θέτω υπ' όψη του αρμοδίου δημοτικού οργάνου ότι, πέραν της επιδόσεως της ανακοπής του Δήμου στην αντίδικη πλευρά, απαιτείται να κοινοποιηθεί η ανακοπή και στις τέσσερις τραπεζικές εταιρείες, εις χείρας των οποίων δηλώνει η αντίδικος ότι κατάσχει τα αναφερόμενα στις επιταγές της και στο κατασχετήριό της ποσά. Ήδη έχω καταθέσει στη Γραμματεία του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης ανακοπή κατά της Ελισάβετ Μελικίδου και της αναγκαστικής εκτελέσεως που επισπεύδει, η οποία (ανακοπή) απευθύνεται στο Μονομελές Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης (ειδική διαδικασία) και έχω δώσει εντολή σε επιμελητή για την επίδοση αντιγράφου της ανακοπής στην αντίδικη πλευρά.

ΕΝ ΟΨΕΙ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΕΚΦΡΑΖΩ ΤΗΝ ΑΚΟΛΟΥΘΗ ΓΝΩΜΗ:

1. Αντίγραφο της ανακοπής κατά της Ελισάβετ Μελικίδου και της αναγκαστικής εκτελέσεως που επισπεύδει πρέπει να κοινοποιηθεί σε καθεμία από τις τέσσερις τραπεζικές εταιρείες εις χείρας των οποίων δηλώνει η αντίδικος ότι κατάσχει τα αναφερόμενα στις επιταγές της και στο κατασχετήριό της ποσά, δηλαδή στην Τράπεζα Πειραιώς Α.Ε, στην ALPHA BANK Α.Ε., στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος Α.Ε. και στην Τράπεζα EUROBANK Α.Ε.
2. Δέον η Δημοτική Επιτροπή ως αρμόδιο δημοτικό όργανο να αποφασίσει τη διά δικαστικού επιμελητή επίδοση της ανακοπής του Δήμου κατά της Ελισάβετ Μελικίδου και της αναγκαστικής εκτελέσεως, που η ίδια επισπεύδει στην Τράπεζα Πειραιώς Α.Ε, στην ALPHA BANK Α.Ε., στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος Α.Ε. και στην Τράπεζα EUROBANK Α.Ε.
3. Το κόστος για κάθε επίδοση είναι 44€, οπότε το κόστος τεσσάρων (4) επιδόσεων θα ανέλθει στο ποσό των 176€, για το οποίο πρέπει να μεριμνήσει η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών. Στο ποσό των 176€ δεν συμπεριλαμβάνεται το κόστος επιδόσεως της ανακοπής στην αντίδικη πλευρά, για το οποίο ήδη έχει λάβει απόφαση η Δημοτική Επιτροπή (υπ' αρ. 11/2025 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής).
4. Ως αρμόδιος δικαστικός επιμελητής για να ενεργήσει τις παραπάνω επιδόσεις δέον να ορισθεί ο δικαστικός επιμελητής Θεσσαλονίκης, κ. Νικηφόρος Φουλιράς.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

1. Εγκρίνει τη διά δικαστικού επιμελητή επίδοση της ανακοπής του Δήμου κατά της Ελισάβετ Μελικίδου και της αναγκαστικής εκτελέσεως που η ίδια επισπεύδει στην Τράπεζα Πειραιώς Α.Ε, στην ALPHA BANK Α.Ε., στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος Α.Ε. και στην Τράπεζα EUROBANK Α.Ε.

2. Το κόστος για κάθε επίδοση είναι 44€, οπότε το κόστος τεσσάρων (4) επιδόσεων θα ανέλθει στο ποσό των 176€. Στο ποσό των 176€ δεν συμπεριλαμβάνεται το κόστος επιδόσεως της ανακοπής στην αντίδικη πλευρά, για το οποίο ήδη έχει λάβει απόφαση η Δημοτική Επιτροπή (υπ' αρ. 11/2025 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής).

3. Ορίζει τον δικαστικό επιμελητή Θεσσαλονίκης, κ. Νικηφόρο Φουλιρά, για να ενεργήσει τις παραπάνω επιδόσεις.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **24/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 25/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση της με αρ. 66/2025 (Αρ.Πρωτ.3502/24-01-2025) απόφασης Δημάρχου για έκτακτη μετακίνηση του Δημάρχου, της Αντιδημάρχου Παιδείας, Σχολικής Στέγης, Προσχολικής Αγωγής & Δραστηριοτήτων και της Αντιδημάρχου Οικονομικών Υπηρεσιών στην Αθήνα.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος	
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος		3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος	
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος				
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος				
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος				
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος				

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **2^ο ΕΚΤΑΚΤΟ** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3853/28-01-2025 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου, σύμφωνα με την οποία:

Με το παρόν σας ενημερώνουμε ότι προέκυψε η ανάγκη έκτακτης και άμεσης μετακίνησης του Δημάρχου, κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, της Αντιδημάρχου Παιδείας, Σχολικής Στέγης, Προσχολικής Αγωγής & Δραστηριοτήτων, κας Καλού Σύμινας, και της Αντιδημάρχου Οικονομικών Υπηρεσιών, κας Πουρσανίδου Μαρίας, στην Αθήνα, στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού με σκοπό την προώθηση, διευκόλυνση και διευθέτηση ζητημάτων που έχουν προκύψει με την ίδρυση Δημόσιων Ωνάσειων Σχολείων στο Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου.

Ως εκ τούτου, εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 66/2025 Απόφαση Δημάρχου (Αρ.Πρωτ. 3502/ 24-01-2025 και Α.Δ.Α. 65Π2ΩΛΒ-ΚΚ5) με την οποία αιτιολογείται το έκτακτο της μετακίνησης.

Η μετακίνηση έχει ως εξής: η ημερομηνία αναχώρησης ήταν η 27/01/2025 και επιστροφής η ίδια.

Η μετάβαση έγινε αεροπορικώς και δεν χρειάστηκε διανυκτέρευση.

Η εισήγηση αφορά την έγκριση της Απόφασης Δημάρχου με αριθμό 66/2025 για την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης(αεροπορικά εισιτήρια) και της αντίστοιχης ημερήσιας αποζημίωσης.

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 2 του Ν.3852/10 (Δ.Κ.Κ – ΦΕΚ 87/Α/2010) με τίτλο «Αρμοδιότητες του δημάρχου» όπως ισχύει.

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ:

Η υπ' αριθμ. 66/2025 (ΑΔΑ: 65Π2ΩΛΒ-ΚΚ5) Απόφαση Δημάρχου.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 66/2025 απόφαση Δημάρχου, η οποία αφορά την έκτακτη μετακίνηση του Δημάρχου, της Αντιδημάρχου Παιδείας, Σχολικής Στέγης, Προσχολικής Αγωγής & Δραστηριοτήτων και της Αντιδημάρχου Οικονομικών Υπηρεσιών στην Αθήνα.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **25/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 26/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Ψήφιση επικαιροποίησης Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3491/24-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας, σύμφωνα με την οποία:

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου υπέβαλε, στο πλαίσιο της υπ' αριθμό 3071/04-07-2023 πρόσκλησης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, πρόταση έργου με τίτλο «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου».

Με την με υπ' αριθ. 4439/29-09-2023 και την ορθή της επανάληψη με αριθ. 4439/23-11-2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η ένταξη της Πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου», με Κωδικό ΟΠΣ 6001990, με συνολική επιλέξιμη δημόσια δαπάνη 218.854,80€. Η πράξη χρηματοδοτείται κατά 100% από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027» και έχει δύο υποέργα:

- Υποέργο 1 Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ).
- Υποέργο 2 Κοινωνικό Φαρμακείο (ΚΦ).

Για το Υποέργο 2 Κοινωνικό Φαρμακείο (ΚΦ), απαιτείται η επικαιροποίηση του υπάρχοντος κανονισμού λειτουργίας, ώστε να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις της χρηματοδότησης από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027» και με τις αλλαγές στον επικαιροποιημένο Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ του 2023.

Οι αλλαγές αφορούν κυρίως την τήρηση των αρχείων και το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών που υλοποιείται κάθε έτος). Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω προτείνεται στο Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει τον Επικαιροποιημένο Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής Κοινωνικό Φαρμακείο (ΚΦ) Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Κανονισμός

Με την υπ' αριθμ. 6890/10-10-2016 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ) Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η χρηματοδότηση της Πράξης ««Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου»» (ΟΠΣ 5001411) από το Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», ενώ η υπ' αριθμ. 525/2016 απόφαση Δ.Σ. ενέκρινε την υλοποίηση της Πράξης, οπότε και ιδρύθηκε το Κοινωνικό Φαρμακείο του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Με τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου στο πλαίσιο της πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου», με Κωδικό ΟΠΣ 6001990 που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» με την με υπ' αριθ. 4439/29-09-2023 και την

ορθή της επανάληψη με αριθ. 4439/23-11-2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Βασικές Αρχές – Σκοπός

1. Στο πλαίσιο της δημιουργίας ενός δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου αναπτύσσει και εκπονεί δράσεις ενίσχυσης των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων. Στο πλαίσιο αυτό θεσμοθετείται η σύσταση και λειτουργία του «Κοινωνικού Φαρμακείου».
2. Σκοπός του είναι η φαρμακευτική περίθαλψη απόρων, αναξιοπαθούντων που ζουν κάτω από τα όρια της φτώχειας. Στο πλαίσιο αυτό το Κοινωνικό Φαρμακείο θα παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα, τα οποία εξασφαλίζει μέσω συγκεκριμένων συνεργασιών με φαρμακοβιομηχανίες και τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους, καθώς και από τη συμμετοχή και κινητοποίηση συλλογικών φορέων, επιχειρήσεων και πολιτών. Εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθειά τους με δαπάνη του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Παροχές

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το «Κοινωνικό Φαρμακείο» είναι απολύτως δωρεάν και αφορούν όλους όσους είναι σε πλήρη ένδεια και πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις. Το δικαίωμα παροχής υπηρεσιών από το «Κοινωνικό Φαρμακείο» θα επανεξετάζεται κάθε χρόνο.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο δεν θα διαθέτει τις κατηγορίες φαρμάκων που υπάγονται στο Νόμο 3549/2006 (φάρμακα ειδικής συνταγογράφησης).

ΑΡΘΡΟ 4ο

Έδρα, Κτήρια και Χώροι

1. Έδρα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι η Δημοτική Κοινότητα Ευόσμου, στην οδό 25^{ης} Μαρτίου και αριθμό 5Α με ΤΚ 56224. Οι χώροι συνολικού εμβαδού 30,90 m² περίπου, περιλαμβάνουν έναν ισόγειο χώρο που διαθέτει WC, θέρμανση και κλιματισμό.
2. Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Φαρμακείο διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα. Η υλικοτεχνική υποδομή, ο εξοπλισμός, καθώς και τα μέσα που απαιτούνται για τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου, εφόσον δεν είναι δυνατή η εξασφάλιση της προμήθειας τους με δαπάνες του Δήμου, μπορεί να προέρχονται από χορηγίες και δωρεές τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Οργάνωση και Λειτουργία

1. Το Κοινωνικό Φαρμακείο :

- Λειτουργεί στο πλαίσιο του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
- Παρέχει δωρεάν φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα σε τουλάχιστον 150 ωφελούμενους κάθε μήνα.
- Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, 7:00π.μ.– 15:00μ.μ. Ο Δήμος δύναται να τροποποιήσει ή να διευρύνει το ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελουμένων.
- Είναι προσβάσιμο από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

2. Το Κοινωνικό Φαρμακείο στελεχώνεται από το απαιτούμενο προσωπικό, ως αυτό περιγράφεται στο κεφ. 5.1 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ, ήτοι:

- Έναν/ μια Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος) ως

συντονιστή/-τρια.

- Έναν/ μια Φαρμακοποιό (ΠΕ Φαρμακοποιός με άδεια άσκησης επαγγέλματος).

3. Το Κοινωνικό Φαρμακείο διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας) .

4. Το Κοινωνικό Φαρμακείο υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία.
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων.
- Ενέργειες για τη συνεργασία με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους και επιχειρήσεις για την προμήθεια φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων.
- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Αρμοδιότητες Στελεχών

Το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων. Οι βασικές αρμοδιότητες του/της συντονιστή/τριας και του βοηθητικού προσωπικού αναφέρονται παρακάτω:

(α) Συντονιστής/τρια:

- Ο/Η Συντονιστής/τρια υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες του Κοινωνικού Φαρμακείου.
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελουμένων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας – εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη.
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου, υποστηρίζει τους ωφελούμενους μέχρι να αποκτήσουν βιβλιário ανασφαλίστου (βιβλιário απορίας για πρόσβαση στην ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) ή ασφαλιστική ικανότητα.
- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

(β) Φαρμακοποιός:

- Ο/Η φαρμακοποιός παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα όσα ορίζει το θεσμικό πλαίσιο και η επιστημονική και επαγγελματική δεοντολογία του.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων φαρμάκων και λοιπών ιατροφαρμακευτικών αναλώσιμων.

ΑΡΘΡΟ 7ο**Τροφοδοσία του Κοινωνικού Φαρμακείου.**

1. Το Κοινωνικό Φαρμακείο αναλαμβάνει την αποθήκευση και τη διάθεση φαρμάκων και άλλων ιατροφαρμακευτικών αναλωσίμων σε ιδιώτες δικαιούχους, με την ακόλουθη διαδικασία:

- Φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα προσκομίζονται από τους ενδιαφερόμενους χορηγούς στο Κοινωνικό Φαρμακείο τις μέρες και ώρες λειτουργίας του.
- Το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου εφαρμόζει ποιοτικό έλεγχο στα προσκομισθέντα φάρμακα ή ιατροφαρμακευτικά αναλώσιμα ελέγχοντας: την ημερομηνία λήξης, την κατάσταση του περιεχομένου και της συσκευασίας, το είδος του φαρμάκου και τον τρόπο αποθήκευσης του. Εν συνέχεια, καταγράφονται, ταξινομούνται και τοποθετούνται σε προθήκες ανάλογα με την κατηγορία του φαρμάκου ή στο ψυγείο. Τα φάρμακα που ανήκουν στις κατηγορίες βάσει των Νόμων 1729/1987 & 3549/2006 ή αποκλείονται στον ποιοτικό έλεγχο (όπως χρησιμοποιημένα κολλύρια, αλοιφές, κρέμες, σιρόπια, φιαλίδια, βρογχοδιασταλτικά εισπνεόμενα, ινσουλίνες) καταγράφονται και οδηγούνται προς ανακύκλωση-καταστροφή (καταγραφή στο Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων: Πρόγραμμα Περιβαλλοντολογικά Ασφαλούς Διαχείρισης Οικιακών Φαρμάκων).
- Στο πλαίσιο της ορθής λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου τηρούνται:
 - i. Ηλεκτρονικό αρχείο κινήσεων της αποθήκης (εισερχομένων-εξερχομένων)
 - ii. Πρωτόκολλα Παραλαβής Φαρμάκων από προμήθειες του δήμου
 - iii. Έντυπα παραλαβής φαρμάκων από χορηγούς
 - iv. Αρχείο Κίνησης Φαρμάκων που εξέρχονται με ονομαστική καταγραφή των δικαιούχων και φωτοτυπία της συνταγής
 - v. Αρχείο Κίνησης Φαρμάκων προς άλλους φορείς (κοινωνικά φαρμακεία, νοσοκομεία κλπ.)

ΑΡΘΡΟ 8ο**Δικαιούχοι**

1. Δυνητικοί Δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», ωφελούμενοι της ΕΣΒΥΣ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, κλπ.), καθώς και οι νόμιμα διαμένοντες μετανάστες και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς και προσωρινής προστασίας.

2. Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών που υλοποιείται κάθε έτος). Ενδεικτικά για το 2023- περίοδος αναφοράς 2022 ήτοι2:

ΕΛΣΤΑΤ, Έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2023-περίοδος αναφοράς / εισοδήματα 2022			
ΤΥΠΟΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ		ΕΤΟΣ 2023	
ΚΑΤΩΦΛΙ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΣΕ €		6.030,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ		6.030,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		9.045,00	
3 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		12.060,00	
4 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		15.075,00	
5 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		18.090,00	
6 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		21.105,00	
7 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		24.120,00	
8 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		27.135,00	
9 ΕΝΗΛΙΚΟΙ		30.150,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 1 ΠΑΙΔΙ <14		7.839,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 2 ΠΑΙΔΙΑ <14		9.648,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 3 ΠΑΙΔΙΑ <14		11.457,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 4 ΠΑΙΔΙΑ <14		13.266,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 5 ΠΑΙΔΙΑ <14		15.075,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 6 ΠΑΙΔΙΑ <14		16.884,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 7 ΠΑΙΔΙΑ <14		18.693,00	
1 ΕΝΗΛΙΚΟΣ ΚΑΙ 8 ΠΑΙΔΙΑ <14		20.502,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 1 ΠΑΙΔΙ <14		10.854,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 2 ΠΑΙΔΙΑ <14		12.663,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 3 ΠΑΙΔΙΑ <14		14.472,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 4 ΠΑΙΔΙΑ <14		16.281,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 5 ΠΑΙΔΙΑ <14		18.090,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 6 ΠΑΙΔΙΑ <14		19.899,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 7 ΠΑΙΔΙΑ <14		21.708,00	
2 ΕΝΗΛΙΚΟΙ ΚΑΙ 8 ΠΑΙΔΙΑ <14		23.517,00	

ΠΡΟΣΑΥΞΕΙΣ	
ΕΝΗΛΙΚΑΣ ή ΠΑΙΔΙ > 14 ΕΤΩΝ	ΠΑΙΔΙ < 14 ΕΤΩΝ
3.015,00	1.809,00
ΟΡΙΟ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	
Ενήλικες	1
Παιδιά <14	
Παιδιά >14	
6.030 €	

Το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται με βάση την τροποποιημένη κλίμακα του ΟΟΣΑ, σύμφωνα με την οποία ορίζεται συντελεστής στάθμισης 1 για τον πρώτο ενήλικα, 0,5 για το δεύτερο ενήλικα και μέλη 14 ετών και άνω και 0,3 για παιδιά 13 ετών και κάτω

Για κάθε εξαρτώμενο παιδί >14 ετών, ο συντελεστής στάθμισης είναι ο ίδιος με του δεύτερου ενήλικα, ήτοι 0,5. Π.χ. σε περίπτωση νοικοκυριού με 2 ενήλικες και 2 παιδιά >14 ετών το όριο είναι αυτό των 4 ενηλίκων

Ως προϋπόθεση ένταξης στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου, ακολουθούνται τα κριτήρια τα οποία ορίζει ο Δήμος, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία, ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του. Τα κριτήρια είναι τα εξής:

- i. Εντοπιότητα -Μόνιμη Κατοικία (υποχρεωτικό)
- ii. Μονογονεϊκές οικογένειες όπου ο/η γονέας είναι μακροχρόνια άνεργος/η
- iii. Οικογένειες με ανήλικα τέκνα όπου και οι δύο γονείς είναι μακροχρόνια άνεργοι
- iv. Οικογένειες με παιδί/ιά με αναπηρία
- v. Οικογένειες που αντιμετωπίζουν έκτακτο και σοβαρό γεγονός το οποίο πλήττει άμεσα την οικονομική τους κατάσταση (μετά από σχετική κοινωνική έκθεση της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου)
- vi. Πολύτεκνες οικογένειες
- vii. Οικογένειες με ανήλικα τέκνα
- viii. Ανεργοί άνεργοι
- ix. Δικαιούχοι πρόνοιας
- x. Μοναχικά άτομα άνω των 65 ετών

Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ότι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξής τους προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικοοικονομική τους κατάσταση.

ΑΡΘΡΟ 9ο**Δικαιολογητικά εγγραφής**

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Δημοτικού Κοινωνικού Φαρμακείου είναι:

(I) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

- 1) Αίτηση του/της ενδιαφερομένου/-ης, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
- 2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ.
- 4) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο λογαριασμού Δημόσιας Επιχείρησης Κοινής Ωφέλειας ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας.
- 5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων όλων των μελών του νοικοκυριού
- 6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή υπεύθυνη δήλωση περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των μελών του νοικοκυριού
- 7) Μία μικρή φωτογραφία τύπου διαβατηρίου του/της αιτούντος/-ουσας.

(II) Δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του υποψηφίου-δυνητικού δικαιούχου:

- 1) Κάρτα ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 2) Επίσημη Ιατρική Γνωμάτευση, εφόσον υπάρχει πρόβλημα υγείας (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 3) Γνωμάτευση Πρωτοβάθμιας Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας ή Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 4) Αντίγραφο εξατομικευμένης έκθεσης κοινωνικής έρευνας από αρμόδια δημόσια ή δημοτική υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκότητα, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, κ.λπ.).
- 5) Μισθωτήριο συμβόλαιο.
- 6) Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας.
- 7) Εγκεκριμένη αίτηση ΚΕΑ (Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης).
- 8) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου κάθε έτος προκειμένου να επανεξεταστεί η εγκυρότητά τους μετά τη νέα. Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της δομής και της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν και τα μέλη της Ομάδας Έργου, που δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δικαιούχους όταν υποβάλλουν σχετική αίτηση. Δυνατότητα υποβολής αίτησης υπάρχει καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον/την συντονιστή/-τρια της δομής, όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας. Μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψηφίων δικαιούχων, καθορίζονται οι τελικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών της δομής.

Οι δικαιούχοι εξυπηρετούνται μόνο κατόπιν υπόδειξης συνταγογραφούμενης φαρμακευτικής αγωγής από Ιατρούς συναφούς ειδικότητας, Ιδιώτη ή του Δημοσίου σε ότι αφορά στα συνταγογραφούμενα φάρμακα.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Κάρτα Δικαιούχου

1. Η κάρτα δικαιούχου του Κοινωνικού Φαρμακείου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος.
2. Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική και αναγράφει τα στοιχεία του δικαιούχου. Όταν πρόκειται για οικογένεια θα χορηγείται μία (1) κάρτα δικαιούχου σε κάθε μέλος της ξεχωριστά.
3. Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για τη χρήση των υπηρεσιών του Κοινωνικού Φαρμακείου. Η κάρτα ανανεώνεται εφόσον κρίνεται απαραίτητο υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου.
4. Εάν ο κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας, δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Κοινωνικό Φαρμακείο, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, η Κοινωνική Υπηρεσία, με μέριμνα του Δήμου, μπορεί να αναλαμβάνει την μεταφορά των προϊόντων στην κατοικία του, εφόσον υπάρχει σχετική δυνατότητα.
5. Η παροχή φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο στους δικαιούχους δεν δύναται να είναι μόνιμη και συνεχής για το κάθε είδος φαρμάκου που λαμβάνουν, δεδομένου ότι αυτό εξαρτάται από τις προσφορές και το απόθεμα που υφίσταται.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια και να σέβονται τους υπαλλήλους, τους εθελοντές και το χώρο του Κοινωνικού Φαρμακείου.
2. Οι δικαιούχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη σωστή περαιτέρω συντήρηση και λήψη των χορηγούμενων φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο, βάσει των οδηγιών που τους έχει υποδείξει ο θεράπων Ιατρός τους.
3. Οι δικαιούχοι προκειμένου να συμμετέχουν στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Φαρμακείου οφείλουν να προσκομίζουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό δικαιολογητικό ζητηθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου ή από τα Στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου.
4. Δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα χορήγησης φαρμάκων, υγειονομικού υλικού ή παραφαρμακευτικών προϊόντων εφόσον:
 - Παραβεί τον παρόντα κανονισμό
 - Προκαλέσει διένεξη ή οποιοδήποτε πρόβλημα σε κάποιον από τους υπαλλήλους, ή εθελοντές του Κοινωνικού Φαρμακείου
 - Πάψει να εμπίπτει στις προϋποθέσεις για τις παραπάνω παροχές
 - Προβεί σε παράνομες ενέργειες (π.χ. δήλωση ψευδών στοιχείων) και σε κατάχρηση της υπηρεσίας
 - Μεταβληθεί η κοινωνικοοικονομική του κατάσταση (π.χ. εάν προσληφθεί και αποκτήσει εισόδημα και ασφαλιστική κάλυψη)

ΑΡΘΡΟ 12ο

Τήρηση Αρχείων

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Φαρμακείου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

1. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
2. Μητρώο ωφελούμενων
3. Ατομικός φάκελος ωφελούμενων
4. Αρχείο επιλογής /αντικατάστασης ωφελούμενων
5. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στην δομή
6. Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή και ανά κατηγορία ειδών
7. Φάκελος δράσεων δικτύωσης και δημοσιότητας
8. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
9. Πρωτόκολλο Παραλαβής-Παράδοσης Φαρμάκων
10. Βιβλίο Κίνησης Φαρμάκων
11. Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων

ΑΡΘΡΟ 13ο

Πόροι του Κοινωνικού Φαρμακείου

Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Φαρμακείου καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία της Δράσης 4.11.8-Συνεχιζόμενες δομές παροχής βασικών αγαθών.

Παράλληλα το Κοινωνικό Φαρμακείο δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές.

Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες φαρμάκων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Ισχύς του Κανονισμού

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο Κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Η νομοθεσία που προβλέπεται:

- το άρθρο 72 ν. 3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί με τους νόμους 4555/2018, 4674/2020 και 5056/2023 και ισχύει σήμερα και σύμφωνα με το οποίο είναι αρμόδια η Δημοτική Επιτροπή.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **26/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 27/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου, για το υποέργο Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ), της Πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 6001990, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3872/28-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής, σύμφωνα με την οποία:

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου λειτουργεί τη δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου στο πλαίσιο της ΠΡΑΞΗΣ: «**Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου**» με Κωδικό ΟΠΣ 6001990», που συμβάλλει ουσιαστικά στην άρση των φαινομένων περιθωριοποίησης καλύπτοντας βασικές ανάγκες των δικαιούχων, σε συνδυασμό με τις υπηρεσίες του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας.

Συγκεκριμένα μέσω του **Κοινωνικού Παντοπωλείου**, το οποίο στεγάζεται στην οδό Μαβίλη 6-8, ενισχύονται σε μηνιαία βάση, με την παροχή τροφίμων και ειδών καθαριότητας και προσωπικής υγιεινής, τουλάχιστον 100 ωφελούμενα νοικοκυριά που αντιμετωπίζουν σοβαρά οικονομικά προβλήματα.

Για την ένταξη των ωφελούμενων στη δομή «Κοινωνικό Παντοπωλείο» υποβάλλονται αιτήσεις με τα ανάλογα δικαιολογητικά, μία φορά το χρόνο, μετά από σχετική ανακοίνωση. Έπειτα από αξιολόγηση των αιτήσεων, βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων, σχηματίζεται η λίστα των ωφελούμενων νοικοκυριών που λαμβάνουν τις παροχές κάθε μήνα και για ένα έτος.

Η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου ρυθμίζεται από τον **Κανονισμό Λειτουργίας** του, όπως αυτός εγκρίθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. **505/15-11-2017** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κορδελιού- Ευόσμου. Ο παραπάνω κανονισμός είναι απαραίτητο να **επικαιροποιηθεί** και να εναρμονιστεί με την υπ' αριθμ. **4191/25-07-2018 Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης** με την οποία εγκρίθηκε η αλλαγή χωροθέτησης του Κοινωνικού Παντοπωλείου και παρατάθηκε η λειτουργία των δομών έως 07/05/2021, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της αρχικής Απόφασης Ένταξης, καθώς και με τον επικαιροποιημένο **οδηγό εφαρμογής** και λειτουργίας των δομών παροχής σίτισης και βασικών αγαθών (Μάιος 2023) που συντάχθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων, στο πλαίσιο της προσπάθειας παροχής συνεχούς υποστήριξης προς τους Δικαιούχους των δράσεων.

Σύντομο ιστορικό

Με την υπ' αριθμ. **288/29-06-2016** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κορδελιού- Ευόσμου εγκρίθηκε η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης της Πράξης «**Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό**

Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου», για τη δημιουργία και λειτουργία της Κοινωνικού Παντοπωλείου & Φαρμακείου.

Με την υπ' αριθμ. **6890/10-10-2016 Απόφαση Ένταξης Πράξης** της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ) Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η χρηματοδότηση της Πράξης **«Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου»»** (ΟΠΣ 5001411) από το Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», ενώ η υπ' αριθμ. **525/2016** απόφαση Δ.Σ. ενέκρινε τη χρηματοδότηση της Πράξης.

Η αρχική διάρκεια υλοποίησης του **φυσικού αντικειμένου και της χρηματοδότησης της λειτουργίας** των δομών ορίστηκε για τρία έτη (36 μήνες) από **1/1/2017 έως 31/12/2019**, με προϋπολογισμό 234.000€.

Με την υπ' αριθμ. **505/15-11-2017** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κορδελιού- Ευόσμου εγκρίθηκε ο **Κανονισμός Λειτουργίας** του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, για το υποέργο Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ), της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου» με Κωδικό με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»»

Με την υπ' αριθμ. **4191/25-07-2018** Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης εγκρίθηκε η αλλαγή χωροθέτησης του Κοινωνικού Παντοπωλείου και παρατάθηκε η λειτουργία των δομών έως **07/05/2021** σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της αρχικής Απόφασης Ένταξης.

Με το υπ' αριθμ. πρωτ. **80/10-01-2020** έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας παρατάθηκε η δυνατότητα λειτουργίας των δομών έως **30/09/2023**.

Με την υπ' αριθμ. **4439/29-09-2023 Απόφαση Ένταξης Πράξης** της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ) Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η χρηματοδότηση της Πράξης **«Συνεχιζόμενες Δομές παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου»»** (ΟΠΣ 6001990) από το Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027», ενώ η υπ' αριθμ. **286/2023** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ενέκρινε τη χρηματοδότηση της Πράξης.

Θεσμικό πλαίσιο

1. Οι διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»(ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010), που αφορά στις αρμοδιότητες του Δημάρχου
2. Οι διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 4, περ. 16 του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοίκητων οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις»
3. Η υπ' αριθμ. πρωτ. 6890/10-10-2016 (ΑΔΑ: ΩΚ6Ι7ΛΛ-ΧΣΞ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Ένταξη της Πράξης “Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου” με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Κεντρική Μακεδονία 2014-2020”»

4. Η 526/16 (ΑΔΑ 7ΧΔΓΩΛΒ-ΓΑ9) απόφαση Δ.Σ. που αφορά την έγκριση υλοποίησης Με Ίδια Μέσα του υποέργου (1) Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ) της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»
5. Η 527/16 (ΑΔΑ 6ΝΩΤΩΛΒ-Γ6Μ) απόφαση Δ.Σ. που αφορά την έγκριση υλοποίησης της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»
6. Η υπ' αριθμ. 505/15-11-2017 (ΑΔΑ: 6ΖΦ8ΩΛΒ-4ΘΔ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κορδελίου-Ευόσμου με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου, για το υποέργο Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ), της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου Ευόσμου» με Κωδικό με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2014-2020"»
7. Η υπ' αριθμ. πρωτ. 4191/25-07-2018 (ΑΔΑ: ΩΖΛΦ7ΛΛ-ΠΓΥ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Τροποποίηση της Πράξης "Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ 5001411 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2014-2020"»
8. Η υπ' αριθμ. πρωτ. 4439/29-09-2023 (ΑΔΑ: 6Ζ1Μ7ΛΛ-ΤΓΔ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Ένταξη της Πράξης "Συνεχιζόμενες Δομές παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου" με Κωδικό ΟΠΣ 6001990 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2021-2027"»
9. Η 286/04-10-2023 (ΑΔΑ: ΨΠΙΥΩΛΒ-Θ65) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου με θέμα: «Αποδοχή της απόφασης ένταξης με αριθ. πρωτ. 4439/29-9-2023 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας της Πράξης: Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών αγαθών, Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου με Κωδικό ΟΠΣ 6001990 και ένταξη στο πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»
10. Ο επικαιροποιημένος οδηγός εφαρμογής και λειτουργίας των δομών παροχής σίτισης και βασικών αγαθών (Μάιος 2023) που συντάχθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων, στο πλαίσιο της προσπάθειας παροχής συνεχούς υποστήριξης προς τους Δικαιούχους των δράσεων.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου, για το υποέργο Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ), της Πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελίου Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 6001990, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» ο οποίος αποτελεί **αναπόσπαστο** μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **27/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ
(ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΔΟΜΗ)



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΑΡΘΡΟ 1°**Κανονισμός**

Με την υπ' αριθμ. 6890/10-10-2016 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ) Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η χρηματοδότηση της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου» (ΟΠΣ 5001411) από το Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85).

Με την 526/16 απόφαση Δ.Σ. που αφορά την έγκριση υλοποίησης Με Ίδια Μέσα του υποέργου (1) Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ) της Πράξης «Δομή παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 5001411, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου ξεκίνησε τη λειτουργία του.

Με τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου στο πλαίσιο της Πράξης **«Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 6001990**», Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και σύμφωνα με τον επικαιροποιημένο **οδηγό εφαρμογής** και λειτουργίας των δομών παροχής σίτισης και βασικών αγαθών (Μάιος 2023) που συντάχθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων. Η δράση συνεχίζει τη χρηματοδότησή της κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο των 13 Περιφερειακών Προγραμμάτων και πιο συγκεκριμένα του Ειδικού Στόχου 4.11: *«Ενίσχυση της ισότιμης και έγκαιρης πρόσβασης σε ποιοτικές, βιώσιμες και οικονομικά προσιτές υπηρεσίες, περιλαμβανομένων υπηρεσιών που προάγουν την πρόσβαση σε στέγαση και υπηρεσιών φροντίδας με επίκεντρο τον άνθρωπο, συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης, εκσυγχρονισμός των συστημάτων κοινωνικής προστασίας, συμπεριλαμβανομένης της προώθησης της πρόσβασης στην κοινωνική προστασία, με έμφαση στα παιδιά και στις μειονεκτούσες ομάδες, βελτίωση της προσβασιμότητας, μεταξύ άλλων για τα άτομα με αναπηρίες, της αποτελεσματικότητας και της ανθεκτικότητας των συστημάτων υγειονομικής περίθαλψης και των υπηρεσιών μακροχρόνιας περίθαλψης»*.

ΑΡΘΡΟ 2°**Βασικές Αρχές - Σκοπός**

1. Η ίδρυση του Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου για την ανάπτυξη της δημοτικής κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, την ευαισθητοποίηση ατόμων και

ομάδων πληθυσμού, καθώς και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους σε προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδύναμων κατοίκων.

2. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι κατάσταση το οποίο διανέμει, σε τακτική βάση, σε ωφελούμενα άτομα και νοικοκυριά που το έχουν ανάγκη, είδη πρώτης ανάγκης για τη σίτιση και την ένδυσή τους.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Παροχές

1. Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου προβλέπονται:

- Διανομή συσκευασμένων τροφίμων και ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής και κατεψυγμένων προϊόντων
- Διανομή ειδών ένδυσης και υπόδησης, ειδών οικιακού εξοπλισμού, παιχνιδιών κ.λπ. καινούργιων ή μεταχειρισμένων («δεύτερο χέρι»)
- Διανομή ειδών ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd - dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.

2. Τα παρεχόμενα είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται κυρίως από δωρεές και χορηγίες και, εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθειά τους με δαπάνη του Δήμου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Υπουργική Απόφαση 11389/1993, ΦΕΚ Β' 185).

3. Τα είδη που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους, καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται με απόφαση Δ.Σ. λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

4. Τα προϊόντα του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα παραχωρούνται δωρεάν από επιχειρηματίες, προμηθευτές, άτομα, οργανωμένους φορείς, σχολεία και επιπλέον θα εξασφαλίζονται μέσω της διοργάνωσης διαφόρων εκδηλώσεων. Ο αριθμός των δικαιούχων ανά μήνα (μονήρη άτομα και οικογένειες) εξαρτάται από τα προϊόντα τα οποία θα είναι διαθέσιμα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Κτήρια και Οργάνωση Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η Δημοτική Κοινότητα Ευόσμου, επί της οδού Μαβίλη 6-8, με ΤΚ 56224.

2. Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα, που περιλαμβάνουν:

- Χωροθέτηση που παρέχει σε κάποιο βαθμό διακριτικότητα προς όφελος των δυνητικά ωφελούμενων. Βρίσκεται σε περιοχή ανάμεσα στις δύο Δημοτικές Ενότητες, ώστε να μπορεί να εξυπηρετήσει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους κατοίκους. Επίσης, στο ίδιο κτήριο στεγάζεται βρίσκεται το Κέντρο Κοινότητας, δίνοντας τη δυνατότητα στους δικαιούχους να εξυπηρετούνται και από τις δύο δομές πραγματοποιώντας μια μετακίνηση μόνο.
- Για την παροχή των υπηρεσιών υπάρχουν δύο (2) θέσεις εργασίας, με αντίστοιχα γραφεία, βιβλιοθήκες, καθίσματα εργασίας και επισκεπτών/τριών, Η/Υ και σχετικός εξοπλισμός, καθώς και σύνδεση με το διαδίκτυο κ.λπ. Επίσης, ο χώρος της αποθήκευσης τροφίμων διαθέτει δύο ψυγεία, δύο καταψύκτες, ράφια αποθήκευσης τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης, καθώς και πάγκους εργασίας. Ο χώρος διαθέτει επαρκή εξοπλισμό τηλεπικοινωνιών, καθώς και σύστημα κλιματισμού, θέρμανσης και πυροπροστασίας και πληροί τις υγειονομικές προδιαγραφές.

3. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διασφαλίζει τη σταθερή τροφοδοσία τουλάχιστον 100 οικογενειών κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπειά τους.

4. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο απασχολεί το απαιτούμενο προσωπικό όπως περιγράφεται στο κεφ. 3.6 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ, δηλαδή:

- Έναν (1) Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος) και
- ένα (1) ΔΕ Διοικητικό/Βοηθητικό προσωπικό

5. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 07:00-16:00, το οποίο μπορεί να τροποποιηθεί ή να διευρυνθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.

6. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

7. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελούμενων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελούμενων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας).

8. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020.

9. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία,
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων,
- Ενέργειες για τη συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κ.λπ.,
- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Αρμοδιότητες στελεχών

Το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων ή/και για την παρασκευή των συσσιτίων.

Στο Κοινωνικό Παντοπωλείο απασχολούνται ένας συντονιστής/τρια καθώς και διοικητικό/βοηθητικό προσωπικό, οι βασικές αρμοδιότητες των οποίων αναφέρονται παρακάτω:

Συντονιστής/τρια (Κοινωνικός Λειτουργός):

- Υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής,
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελούμενων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας - εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα/υπηρεσίες,
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη,
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας - προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών,
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων,
- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα,
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Διοικητικό/Βοηθητικό προσωπικό:

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες της
- Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελούμενων
- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση
- Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα,
- Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Δικαιούχοι

1. Δυνητικοί Δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Κορδελιού Ευόσμου, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, άτομα που διαθέτουν βιβλιάριο απορίας, κλπ., **συμπεριλαμβανομένων** των ωφελούμενων του ΤΕΒΑ), καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας.

2. Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το **όριο της φτώχειας** (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2023 - περίοδος αναφοράς 2014):

- άτομα με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 6.030 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.045 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 10.854 ευρώ
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 12.663 ευρώ
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 14.472 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 7.839
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.648 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 11.457 ευρώ

3. Ως προϋπόθεση ένταξης - επιπρόσθετα κριτήρια - στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ακολουθούνται επίσης κριτήρια τα οποία ορίζει ο Δήμος, σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του. Τα κριτήρια είναι τα εξής:

- ανεργία
- μονογονεϊκότητα
- αναπηρία
- πολυτεκνία

4. Δικαιούχοι δεν δύνανται να είναι οι κάτοχοι δύο (2) και πλέον ακινήτων, (κύριας κατοικίας χωρίς όριο στα τ.μ. και ακόμη ενός), εκτός και εάν συντρέχουν σοβαροί κοινωνικοί λόγοι, που θα τεκμηριώνονται από έκθεση κοινωνικής λειτουργού. Οικοπεδικές εκτάσεις και αγροτεμάχια, που στο σύνολό τους υπερβαίνουν σε έκταση τα 20 στρέμματα, (20.000 τ.μ.), αποτελούν αιτία μη ένταξης στο πρόγραμμα.

5. Δικαιούχοι δεν δύνανται να είναι οι κάτοχοι πλέον του ενός (1) αυτοκινήτου σε κυκλοφορία.

6. Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ό,τι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξής τους, προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικοοικονομική τους κατάσταση.

7. Δικαιούχοι δεν δύνανται να είναι πέραν των τριών (3) συνεχόμενων ετών, ΛΟΓΩ ΕΠΙΤΑΚΤΙΚΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΝΕΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 7°

Δικαιολογητικά εγγραφής

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι:

(I) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

- 1) Αίτηση του ενδιαφερόμενου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου,
- 2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,
- 3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ,
- 4) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο λογαριασμού δημόσιας επιχείρησης κοινής ωφελείας ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας,
- 5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων και σε περίπτωση μη υπάρξεως αυτών υπεύθυνη δήλωση περί μη υποχρέωσης υποβολής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος,
- 6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή υπεύθυνη δήλωση περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευόμενων μελών,

7) Πιστοποιητικό ΕΝΦΙΑ,

8) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία οι αιτούντες θα αναγράφουν ότι δεν ωφελούνται από αντίστοιχο πρόγραμμα άλλου φορέα.

(II) Δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του υποψηφίου-δυννητικού δικαιούχου:

1) Κάρτα ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών)

2) Επίσημη Ιατρική Γνωμάτευση, εφόσον υπάρχει πρόβλημα υγείας (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών)

3) Γνωμάτευση Πρωτοβάθμιας Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας ή Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών)

4) Αντίγραφο εξατομικευμένης έκθεσης κοινωνικής έρευνας από αρμόδια δημόσια ή δημοτική υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες

και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκότητα, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, αστεγία κ.λπ.)

5) Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας

6) Εγκεκριμένη αίτηση Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος (Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης - ΚΕΑ)

7) Διαζύγιο ή Αποδεικτικό στοιχείο διάστασης και αποδεικτικό στοιχείο της επιμέλειας του/των παιδιού/παιδιών

8) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση (ενημερωτικό σύνταξης)

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου κάθε έτος προκειμένου να επανεξεταστεί η εγκυρότητά τους.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της δομής και της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν και τα μέλη της Ομάδας Έργου, που δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δικαιούχους σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο, η οποία θα δημοσιοποιείται κάθε φορά. Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον Κοινωνικό Λειτουργό, όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας. Μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων, καθορίζονται οι τελικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών της δομής.

ΑΡΘΡΟ 8ο**Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου**

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου συστήνεται πενταμελής Επιτροπή Διαχείρισης, περιλαμβανομένου και του Προέδρου της, η οποία εποπτεύει τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Στην Επιτροπή Διαχείρισης εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμή τους, οι δημοτικές παρατάξεις και συμμετέχει επιπλέον και προεδρεύει ο Δήμαρχος ή οι οριζόμενοι από αυτόν Αντιδήμαρχοι. Η επιτροπή διαχείρισης υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην Δημοτική Επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η Δημοτική Επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της το διαχειριστικό απολογισμό. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του δήμου.

ΑΡΘΡΟ 9ο**Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων**

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.
2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό του προγράμματος.
3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τις ανάγκες του, τα οποία θα ετοιμάζονται και παραδίδονται από το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε πακέτο ή άλλη κατάλληλη συσκευασία.
4. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου για ένα (1) έτος, με τη λήξη του οποίου θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επαναξιολογηθούν.
5. Δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό,
 - Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβειά τους δικαιολογητικά,
 - Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου ή έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση η οποία απορρίφθηκε,
 - Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου,
 - Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και δεν ενημερώσει αμέσως την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για τη λήψη των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

6. Οι υπάλληλοι του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε συνεργασία με την Ομάδα Έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες (εδάφιο 5) περιπτώσεις, δύναται να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Παντοπωλείο και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται.

ΑΡΘΡΟ 10°

Τήρηση Αρχείων

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

- 1) Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
- 2) Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
- 3) Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων - συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κ.λπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- 4) Κατάλογο εισερχόμενων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
- 5) Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κ.λπ. ανάλογα με το είδος της δράσης)
- 6) Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
- 7) Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
- 8) Συμβάσεις, παραδοτέα, κ.λπ. (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου/υπηρεσιών)

ΑΡΘΡΟ 11°

Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου

Η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Παντοπωλείου καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο των 13 Περιφερειακών Προγραμμάτων και πιο συγκεκριμένα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και του Ειδικού Στόχου 4.11.8: Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών. Παράλληλα το Κοινωνικό Παντοπωλείο δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές.

Τέλος, ο Δήμος Κορδελιού Ευόσμου μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες τροφίμων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών.

ΑΡΘΡΟ 12°

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 13°

Ισχύς του Κανονισμού

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο Κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 28/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση της πρότασης υψομετρικής μελέτης επί του Ανώνυμου πεζόδρομου που εμπίπτει στο Ο.Τ. 133 και τέμνει κάθετα την οδό Κουντουριώτου, του ΙΙ τομέα, που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα (Δ.Ε.) του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: ΔΥΔ/οικ. 374/24-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Πολεοδομίας – Υπηρεσιών Δόμησης, σύμφωνα με την οποία:

Ιστορικό Υπόθεσης

Αρχικά, είχε υποβληθεί το υπ' αριθ. 28901/21-06-2024 αίτημα του κ. Ίμπα Δημήτριου, περί χορήγησης υψομετρικού σημειώματος, για το οικόπεδο, που βρίσκεται νότια της συμβολής του Ανώνυμου πεζόδρομου και της οδού Κουντουριώτου στο ΟΤ 133, όπως φαίνεται στο επισυναπτόμενο απόσπασμα τοπογραφικού διαγράμματος του ιδιώτη Αγρ. Τοπογράφου μηχανικού, κου Μαυρίκα Γεώργιου. Κατά την επεξεργασία του αιτήματος, διαπιστώθηκε ότι η εν λόγω Ανώνυμη πεζόδρομος που εμπίπτει στο Ο.Τ. 133 δεν είναι διανοιγμένη και δεν υπάρχει στην Υπηρεσία μας υψομετρική μελέτη για την εν λόγω πεζόδρομο.

Υποβλήθηκε ο φάκελος με τα σχετικά στοιχεία για προέλεγχο, από τον αιτούντα κο. Μαυρίκα Γεώργιο Αγρ. Τοπογράφο Μηχ/κό, ως εκπρόσωπος του ιδιοκτήτη, συνοδευμένη με τα σχετικά συνοδευτικά (οριζοντιογραφία, μηκοτομή και τεχνική έκθεση) και ζητά την έγκριση της πρότασης υψομετρικής μελέτης για τη μη διανοιγμένη πεζόδρομο που εμπίπτει εσωτερικά στο Ο.Τ. 133 και τέμνει κάθετα την οδό Κουντουριώτη στη Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, περιοχή που βρίσκεται στο Σχέδιο Πόλης που έχει εγκριθεί με τις διατάξεις του ΝΔ/17-7-23 (ΦΕΚ 228Α/16-08-1923).

Στη συνέχεια, μετά από τις υποδείξεις της Υπηρεσίας, πραγματοποιήθηκαν διορθώσεις με τα 04-11-2024 από 22-11-2024, 08-01-2025 μηνύματα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και έπειτα κατατέθηκε ο τελικός φάκελος με τα διορθωμένα τελικά σχέδια για προώθηση στα αρμόδια συλλογικά όργανα και η αίτηση πήρε αριθ. πρωτ. ΔΥΔ/250/17-01-2025.

Η εν λόγω περιοχή εντάχθηκε αρχικά στο σχέδιο πόλης με το 4-04-1979 Π.Δ. (ΦΕΚ 271Δ/15-05-1979). Στη συνέχεια, πραγματοποιήθηκαν τροποποιήσεις με το από 07-04-1994 Π.Δ. (ΦΕΚ 368Δ/18-04-1994) και έπειτα ακολούθησε σημειακή τροποποίηση ρυμοτομίας με την με αριθ. 29/21322/ΠΣΚ/499/07-10-2005 (ΑΝΘ) (ΦΕΚ 1198Δ/10-11-2005).

Στην συγκεκριμένη περιοχή έχει συνταχθεί η με 6396/1992 πράξη τακτοποίησης και αναλογισμού (ΠΤ&Α) που εγκρίθηκε με την αριθ. πρωτ. ΔΠ/ΤΑ114/12/οικ 3669/1993 Απόφαση Νομάρχη Θεσσαλονίκης, με την οποία το προαναφερόμενο οικόπεδο (για το οποίο αρχικά αιτήθηκε ο κος Ίμπας Δημήτριος το υψομετρικό σημείωμα) περιγράφεται με αριθ. (28) και φερόμενους ιδιοκτήτες τους Απόστολο και Κωνσταντίνο Δερμεντζόγλου.

Διευκρινίζεται ότι, οι προαναφερόμενες τροποποιήσεις δεν επηρεάζουν την (28) ιδιοκτησία σε ό,τι αφορά την εφαρμογή της ρυμοτομίας επί αυτής, όπως αναφέρεται στο με αριθ. πρωτ. 3488/30-08-2024 έγγραφο περί «χορήγησης βεβαίωσης τελεσιδικίας της 6396/1992» του τμήματος του ΤΠΕ - ΧΣ&Ρ της Διεύθυνσης Πολεοδομίας – Υπηρεσιών Δόμησης. Ωστόσο, επειδή αλλάζει το πλάτος του πεζοδρόμου,

ανάμεσα στις ιδιοκτησίες (28) και (29), από τρία (3.00) σε δύο (2.00) μέτρα, προς όφελος της (29) ιδιοκτησίας αυτό συνεπάγεται και τροποποίηση των αναλογισμών για την διάνοιξη του πεζοδρόμου. Με το ίδιο έγγραφο, επίσης, ενημερώθηκε ο σημερινός ιδιοκτήτης κος. Ίμπας Δημήτριος ότι:« **είναι στην διακριτική ευχέρεια των ιδιοκτητών της (28) ιδιοκτησίας να επισπεύσουν ανασύνταξη της 6396/1992 ΠΤΑ ως προς τα άρθρα που την αφορούν» Κατά τα άλλα η πράξη ισχύει και μπορεί να εφαρμοσθεί για την ιδιοκτησία (28) όπως έχει εγκριθεί με την αριθ. πρωτ. ΔΠ/ΤΑ114/12/οικ.3669/1993 Απόφαση Νομάρχη.**

Η οδός Κουντουριώτη είναι ασφαλτοστρωμένη με κράσπεδα και θα αποτελέσει την υψομετρική αφητηρία της νέας προτεινομένης μηκοτομής του κάθετου Ανωγύμου πεζόδρομου μήκους 20,00μ και πλάτους 2,00μ. Η αρχή του άξονα Κ1 είναι η τομή του άξονα της οδού Κουντουριώτη με τον άξονα του νέου πεζόδρομου και το τέλος Κ2 στο τέλος του πεζόδρομου. Η μελέτη ξεκινά με υψόμετρο ερυθράς στο σημείο P1(K1)= 25.07 όπως είναι η ασφαλτος και μέχρι το ρείθρο – σημείο P1A =24.97 κρατιέται το υφιστάμενο. Από το ρείθρο με κλίση περίπου 2.50% συνεχίζει έως τη διατομή P7(K2)=25.60. Η μελέτη ακολουθεί το φυσικό έδαφος και τις διαμορφωμένες προσβάσεις.

Σύμφωνα με τη παρ. 3 του άρθρου 10 του Ν. 1577/1985 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν. 2052/1992 (ΦΕΚ 94Α') όπως αντικ. με την παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν. 2831/2000 «*Αν δεν υπάρχει οριστικά διαμορφωμένο πεζοδρόμιο, η στάθμη αυτή προκύπτει από την εγκεκριμένη υψομετρική μελέτη της οδού. Αν δεν υπάρχει υψομετρική μελέτη ή η υπάρχουσα χρειάζεται τροποποίηση, ο οικείος Δήμος ή Κοινότητα έχει υποχρέωση να καταρτίσει σχετική μελέτη κατά μήκος ενός τουλάχιστον οικοδομικού τετραγώνου. Σε περίπτωση αδυναμίας του Δήμου ή της Κοινότητας, η μελέτη συντάσσεται από ιδιώτη μηχανικό και εγκρίνεται από τον Δήμο ή Κοινότητα.*»

Διευκρινίζεται ότι, με την παρούσα πρόταση της υψομετρικής μελέτης του Ανωγύμου πεζόδρομου που εμπίπτει στο Ο.Τ 133 και τέμνει κάθετα την οδό Κουντουριώτη δεν εξετάζονται τυχόν αμφιβολίες τεχνικού περιεχομένου για την ιδιοκτησία που βρίσκεται νοτίως του πεζόδρομου και επομένως δεν υποκαθιστά έλεγχο ιδιοκτησιακού καθεστώτος.

Επομένως, λαμβάνοντας υπόψη:

- το γεγονός ότι για την υψομετρική μελέτη της οδού ελήφθησαν υπόψη, οι στάθμες των υφιστάμενων οδών, οι υφιστάμενες σχάρες, η ομαλή απορροή των υδάτων της περιοχής, κ.λ.π.
- την πρόταση της υποβληθείσας μηκοτομής, η οποία συντάχθηκε από τον Αγρ. Τοπογράφο Μηχανικό, κ. Μαυρίκα Γεώργιο (ιδιώτης μηχανικός), σε συνεργασία με αρμόδιο τοπογράφο της Υπηρεσίας μας και
- την τεχνική έκθεση του κ. Μαυρίκα Γεωργίου

και βάσει των παρακάτω:

ΠΡΟΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Δεν υπάρχουν

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ :

- Η παρ. 3 του άρθρου 10 του Ν. 1577/1985 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν. 2052/1992 (ΦΕΚ 94Α') όπως αντικ. με την παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν. 2831/20000
- Η παρ. 7 του άρθρου 15 του Ν. 4067/2012 (ΦΕΚ 79Α'/9-4-2012)
- Η με αριθ. 53244/2002 ΚΥΑ (ΦΕΚ6Β'/10-01-2002) (περί απλούστευσης διαδικασίας βεβαίωσης)
- Την παρ. 5, του άρθρου 9 του Ν. 4030/2011 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4067/2012 άρθρο 29 παρ. 5γ, όπου αναφέρεται ότι: « η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου βεβαιώνει την οριστική στάθμη κρασπέδου (βεβαίωση υψομέτρου) στο τοπογραφικό διάγραμμα »

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ :

- 1) Η πρόταση υψομετρικής μελέτης (μηκοτομή) του Αγρ. Τοπογράφου Μηχ/κού, κ. Μαυρίκα Γεωργίου
- 2) Το απόσπασμα οριζοντιογραφίας του ιδίου
- 3) Η τεχνική έκθεση του ιδίου
- 4) Το απόσπασμα του διατάγματος ρυμοτομίας ΦΕΚ 368 Δ'/18-4-94 και
- 5) Απόσπασμα του τοπογραφικού διαγράμματος και του λεκτικού της σημειακής τροποποίησης ρυμοτομίας (ΦΕΚ 1198Δ/10-11-2005)
- 6)

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ :

- Το άρθρο 26 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/06-10-2023) με το οποίο από την 1η.1. 2024, η οικονομική επιτροπή, η επιτροπή ποιότητας ζωής και η εκτελεστική επιτροπή των Δήμων καταργούνται και τις αρμοδιότητες τους ασκεί η δημοτική επιτροπή.
- Τα άρθρα 73 & 75 του Ν. 3852/2010 περί αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, ως ισχύουν σήμερα.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την Έγκριση της πρότασης υψομετρικής μελέτης επί του Ανώνυμου πεζόδρομου επί του Ανώνυμου πεζόδρομου που εμπίπτει στο Ο.Τ. 133 και τέμνει κάθετα την οδό Κουντουριώτου, του ΙΙ τομέα, που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα (Δ.Ε.) του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, σύμφωνα με τα συνημμένα σχέδια μηκοτομής, οριζοντιογραφίας που συντάχθηκαν από τον κ. Μαυρίκα Γεώργιο, ιδιώτη Αγρ. Τοπογράφο Μηχανικό, και ελέγχθηκαν - θεωρήθηκαν από την Υπηρεσία μας.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **28/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 29/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση η μη του 2^{ου} Πρακτικού της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού για την επιλογή προσωρινού αναδόχου του έργου με τίτλο «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΦΡΕΑΤΙΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», Αρ. Μελ. Τ.Υ. 01/2024 και εκτιμώμενης αξίας 143.890,85 Ευρώ (πλέον Φ.Π.Α. 24%).

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3089/23-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Μελετών και Έργων, σύμφωνα με την οποία:

Προκειμένου ο Δήμος να προβεί σε τοποθέτηση ανελκυστήρων εντός των υφισταμένων φρεατίων σχολικών συγκροτημάτων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, η Διεύθυνση Μελετών και Έργων δια του αρμόδιου Τμήματος Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων συνέταξε την με αριθμό 01/2024 Μελέτη.

Το ιστορικό της διαδικασίας ανάθεσης του έργου του θέματος αναπτύσσεται λεπτομερώς στις με αριθμ. πρωτ. 46899/14-10-2024 και 54400/28-11-2024 εισηγήσεις της Διεύθυνσης Μελετών και Έργων, απευθυνόμενες στην Δημοτική Επιτροπή.

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ:

Άρθρο 4.1. της αναλυτικής διακήρυξης (Α.Δ.Α.Μ.: 24PROC015649155 2024-10-23) με τίτλο «Ηλεκτρονική Αποσφράγιση/Αξιολόγηση/Έγκριση πρακτικού»:

«η).....Η Επιτροπή Διαγωνισμού ολοκληρώνει τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού με το αποτέλεσμα της διαδικασίας, με το οποίο εισηγείται την ανάθεση της σύμβασης στον μειοδότη (ή τη ματαίωση της διαδικασίας) και υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, ως “εσωτερικό” προς έγκριση, μεταβιβάζοντας παράλληλα ξανά την αρμοδιότητα διαχείρισης του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στον αρμόδιο πιστοποιημένο χρήστη της αναθέτουσας αρχής...

θ) Στη συνέχεια, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση έγκρισης του πρακτικού σε όλους τους προσφέροντες, εκτός από εκείνους, οποίοι αποκλείστηκαν οριστικά, λόγω μη υποβολής ή προσκόμισης της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την περίπτωση (γ) της παρούσας παραγράφου 4.1 και παρέχει πρόσβαση στα υποβληθέντα δικαιολογητικά συμμετοχής και στις οικονομικές προσφορές των λοιπών προσφερόντων. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί προδικαστική προσφυγή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.3 της παρούσης....»

Άρθρο 98 του Ν. 4412/2016 «Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής στις δημόσιες συμβάσεις έργων»:

«ε) Η διαδικασία της παραγράφου αυτής καταχωρείται στο πρακτικό του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου ή σε παράρτημά του που υπογράφεται από τον πρόεδρο και τα μέλη της. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο ολοκληρώνει τη σύνταξη και έκδοση του σχετικού πρακτικού με το αποτέλεσμα της διαδικασίας, με το οποίο εισηγείται την ανάθεση της σύμβασης βάσει των κριτηρίων ανάθεσης όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, και το υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα, επιφυλασσομένων των διατάξεων του άρθρου 106....»

ΠΡΟΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ και ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

- Τα έγγραφα μέχρι τις 28-11-2024 καταγράφονται αναλυτικά στις με αριθμ. πρωτ. 46899/14-10-2024 και 54400/28-11-2024 εισηγήσεις της Διεύθυνσης Μελετών και Έργων, απευθυνόμενες στην Δημοτική Επιτροπή.
- Η με αριθμό 482/04-12-2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (Α.Δ.Α.: Ρ113ΩΛΒ-Σ7Θ) με θέμα «Ορισμός νέας ημερομηνίας αποσφράγισης των κατατεθειμένων προσφορών του έργου με τίτλο “ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΦΡΕΑΤΙΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ” συνολικού προϋπολογισμού 178.424,65 Ευρώ.

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ:

Το με αριθμ. πρωτ. 1763/15-01-2025 2^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού για την επιλογή προσωρινού αναδόχου για το έργο με τίτλο: «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΦΡΕΑΤΙΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», Αρ. Μελ. Τ.Υ. 01/2024, και εκτιμώμενης αξίας 143.890,85 Ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24%).

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

- Σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού
- Έγκριση του πρακτικού με την απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
- Αποστολή της απόφασης της αναθέτουσας αρχής και του πρακτικού στους συμμετέχοντες.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει το με αρ. πρωτ. 1763/15-01-2025 2^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, σύμφωνα με το οποίο αναδεικνύεται προσωρινός ανάδοχος ο οικονομικός φορέας «ΦΩΤΗΣ Α. ΚΟΥΒΟΥΚΛΙΩΤΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.», για το έργο με τίτλο «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΑ ΦΡΕΑΤΙΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», Αρ. Μελ. Τ.Υ. 01/2024 και εκτιμώμενης αξίας 143.890,85 Ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24%).

Κατά της απόφασης αυτής χωρεί προδικαστική προσφυγή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.3 της αναλυτικής διακήρυξης (Α.Δ.Α.Μ.: 24PROC015649155 2024-10-23) και σύμφωνα με το άρθρο 360 του Ν. 4412/2016 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ ΦΠΑ).

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **29/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 30/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση η μη του Πρακτικού ελέγχου εγκυρότητας παράτασης ισχύος των κατατεθειμένων προσφορών στα πλαίσια της διακήρυξης του Ανοιχτού Δημόσιου Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων για την με αριθμό 857/2023 μελέτη με τίτλο: «Προμήθεια Συστημάτων για την Ανάπτυξη Ευφυών Εφαρμογών και Συστημάτων Έξυπνων Πόλεων στο Δήμο Κορδελίου-Ευόσμου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 2.940.562,28 € ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%).

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος		3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος				
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος				
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος				
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος				

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3860/28-01-2025 εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού, σύμφωνα με την οποία:

Το ιστορικό της διαδικασίας ανάθεσης της εν λόγω προμήθειας μέχρι τις 06-09-2024 αναπτύσσεται λεπτομερών στην με αριθμ. πρωτ. 41027/06-09-2024 Εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας Δημόσιου Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού (Α.Μ. 857/2023).

Στις 10-09-2024 εκδόθηκε η με αριθμό 356/10-09-2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (Α.Δ.Α.: 65Φ6ΩΛΒ-54Ξ) με θέμα έγκριση του με αριθμ. πρωτ. 40867/05-09-2024 Πρακτικού αποσφράγισης και παραλαβής ηλεκτρονικών φακέλων/(υπο)φακέλων και φυσικού αρχείου (υπο)φακέλων με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά».

Στις 20-09-2024 αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ η προδικαστική προσφυγή της ένωσης εταιριών «Dotsoft A.E. – Cosmos Business Systems A.E.B.E.» κατά της με αριθμό 356/10-09-2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (Α.Δ.Α.: 65Φ6ΩΛΒ-54Ξ).

Στις 23-09-2024 έχει αποσταλεί η προδικαστική προσφυγή της ένωσης εταιριών «Dotsoft A.E. – Cosmos Business Systems A.E.B.E.» στον Γραμματέα και στον Πρόεδρο της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ. Την ίδια ημέρα κοινοποιήθηκε η προδικαστική προσφυγή στην άλλη συμμετέχουσα ένωση εταιριών.

Στις 03-10-2024 κοινοποιήθηκε στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου η Απόφαση της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων – 6^ο κλιμάκιο – Διαδικασία Προσωρινών Μέτρων (άρθρο 366 ν. 4412/2016) η οποία διατάσσει την αναστολή της διαγωνιστικής διαδικασίας και συγκεκριμένα την αναστολή αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ. Την ίδια ημέρα αναρτήθηκε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ η παρέμβαση ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων της ένωσης εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes» (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 45482/04-10-2024).

Στις 07-10-2024 με αριθμ. πρωτ. 45834/07-10-2024 συντάχθηκε έγγραφο με θέμα «ΑΠΟΨΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ «DOTSOFT A.E. - COSMOS BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.», οι οποίες διαβιβάστηκαν στις ενώσεις οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στον διαγωνισμό και στην ΕΑΔΗΣΥ, μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ.

Στις 14-10-2024 η ένωση εταιριών «Dotsoft A.E. – Cosmos Business Systems A.E.B.E.» κατέθεσε υπόμνημα ενώπιων της ΕΑΔΗΣΥ προς τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου και τον Γραμματέα της Α.Ε.Π.Π.

Στις 15-10-2024 το εν λόγω υπόμνημα κοινοποιήθηκε από τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ> και στην άλλη συμμετέχουσα ένωση εταιριών.

Στις 01-11-2024 η ένωση εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes» κατέθεσε υπόμνημα ενώπιων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το οποίο απέστειλε στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ.

Στις 05-11-2024 ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου κοινοποίησε το εν λόγω υπόμνημα στην ένωση εταιριών «DOTSOFT A.E. - COSMOS BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.» και στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ.

Στις 20-11-2024 αναρτήθηκε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ η με αριθμό 1655/30-10-2024 Απόφαση του 6^{ου} κλιμακίου της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Στις 02-12-2024 αναρτήθηκε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ η από 28-11-2024 Αίτηση ακύρωσης και αναστολής της ένωσης εταιριών «DOTSOFT A.E. - COSMOS

BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.» κατά της 1655/30-10-2024 απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και της με αριθμό 356/10-09-2024 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Στις 09-12-2024 ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου απέστειλε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ της αίτηση ακύρωσης και αναστολής στην άλλη συμμετέχουσα ένωση εταιριών.

Στις 14-01-2025 αναρτήθηκαν μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ τα με αριθμ. πρωτ. 1556/14-01-2025 και 1558/14-01-2025 έγγραφα προς τις συμμετέχουσες ενώσεις εταιριών με θέμα «Παράταση ισχύος της οικονομικής προσφοράς».

Στις 14-01-2025 αναρτήθηκε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ η Υπεύθυνη Δήλωση της ένωσης εταιριών «DOTSOFT A.E. - COSMOS BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.» σχετικά με την παράταση ισχύος της προσφοράς της (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2201/20-01-2025).

Στις 17-01-2025 αναρτήθηκε μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ έγγραφο της ένωσης εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes» σχετικά με την παράταση ισχύος της προσφοράς της (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2203/20-01-2025).

Στις 20-01-2025 αναρτήθηκαν μέσω της πλατφόρμας του ηλεκτρονικού διαγωνισμού του ΕΣΗΔΗΣ έγγραφα της ένωσης εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes» σχετικά με την παράταση ισχύος της προσφοράς της (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2203/20-01-2025).

Στις 20-01-2025 με αριθμ. πρωτ. 2342/20-01-2025 και 2344/20-01-2025 απεστάλησαν έγγραφα προς τους φορείς έκδοσης των εγγράφων παράτασης των οικονομικών προσφορών για επιβεβαίωση γνησιότητας των επιστολών τους. Την ίδια ημέρα η Ασφαλιστικής Εταιρίας Altius Insurance LTD απέστειλε την επιβεβαίωση της (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2390/20-01-2025).

Στις 22-01-2025 η Εθνική Τράπεζα απέστειλε την επιβεβαίωση της (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2955/22-01-2025).

ΠΡΟΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ-ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

- Τα έγγραφα μέχρι τις 06-09-2024 καταγράφονται αναλυτικά στην με αριθμ. πρωτ. . 41027/06-09-2024 Εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας Δημόσιου Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού Α.Μ. 814/2023.
- Η με αριθμό 356/10-09-2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (Α.Δ.Α.: 65Φ6ΩΛΒ-54Ξ) με θέμα Έγκριση του Πρακτικού Αποσφράγισης και Παραλαβής Ηλεκτρονικών Φακέλων/(Υπο)φακέλων και Φυσικού Αρχείου (Υποφακέλων) με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» στα πλαίσια της διακήρυξης του Ανοιχτού Δημόσιου Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων για την με αριθμό 857/2023 μελέτη με τίτλο: «Προμήθεια Συστημάτων για την Ανάπτυξη Ευφυών Εφαρμογών και Συστημάτων Έξυπνων Πόλεων στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 2.940.562,28 € ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%).
- Η από 20-09-2024 προδικαστική προσφυγή της ένωσης εταιριών «Dotsoft A.E. – Cosmos Business Systems A.E.B.E.» κατά της με αριθμό 356/10-09-2024 Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (Α.Δ.Α.: 65Φ6ΩΛΒ-54Ξ) (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 43287/23-09-2024 και 43308/23-09-2024).
- Η από 03-10-2024 Απόφαση του 6^{ου} Κλιμακίου της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων – Διαδικασία Προσωρινών Μέτρων (άρθρο 366 ν. 4412/2016) (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 45306/03-10-2024).
- Η από 03-10-2024 Παρέμβαση ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ) (Πρώην Α.Ε.Π.Π.).
- Το από 14-10-2024 Υπόμνημα ενώπιων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. της ένωσης εταιριών «Dotsoft A.E. – Cosmos Business Systems A.E.B.E.»
- Το από 01-11-2024 Υπόμνημα ενώπιων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. της ένωσης εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes».

- Η με αριθμό 1655/30-10-2024 Απόφαση του 6ου κλιμακίου της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 53065/20-11-2024).
- Η από 28-11-2024 η Αίτηση ακύρωσης και αναστολής της ένωσης εταιριών «DOTSOFT A.E. - COSMOS BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.»
- Το με αριθμ .πρωτ. 1556/14-01-2025 έγγραφο με θέμα «Παράταση ισχύος της οικονομικής προσφοράς».
- Το με αριθμ .πρωτ. 1558/14-01-2025 έγγραφο με θέμα «Παράταση ισχύος της οικονομικής προσφοράς».
- Η από 14-01-2025 Υπεύθυνη Δήλωση της ένωσης εταιριών «DOTSOFT A.E. - COSMOS BUSINESS SYSTEMS A.E.B.E.» (εισερχόμενη στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2201/20-01-2025)
- Το από 17-01-2025 έγγραφο της ένωσης εταιριών «ΟΤΕ-Euroaxes» (εισερχόμενο στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2203/20-01-2025) .
- Το με αριθμ. πρωτ. 2342/20-01-2025 έγγραφο με θέμα «Επιβεβαίωση γνησιότητας παράτασης εγγυητικής επιστολής συμμετοχής Ασφαλιστικής Εταιρίας Altius Insurance LTD».
- Το με αριθμ. πρωτ. 2344/20-01-2025 έγγραφο με θέμα «Επιβεβαίωση γνησιότητας παράτασης εγγυητικής επιστολής συμμετοχής της Εθνικής Τράπεζας».
- Το από 20-01-2025 ηλεκτρονικό μήνυμα της Ασφαλιστικής Εταιρίας Altius Insurance LTD (εισερχόμενο στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2390/20-01-2025).
- Το από 22-01-2025 ηλεκτρονικό μήνυμα της Εθνικής Τράπεζας (εισερχόμενο στον Δήμο με αριθμ. πρωτ. 2955/22-01-2025) .

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ:

Όπως λεπτομερώς αναφέρεται στην με Αριθ. Πρωτ 59701/05-12-2023 Διακήρυξη του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου (Α.Δ.Α.Μ:23PROC012622754 2023-05-08, Α.Δ.Α.: 6ΣΒ9ΩΛΒ-ΟΨΡ) και στο υπό έγκριση Πρακτικό.

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ:

Το με αριθμό πρωτ.: 3454/24-01-2025 υπό έγκριση Πρακτικό ελέγχου εγκυρότητας παράτασης ισχύος των κατατεθειμένων προσφορών.

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Όπως λεπτομερώς αναφέρεται στην με Αριθ. Πρωτ 22799/08-05-2023 Διακήρυξη του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου (Α.Δ.Α.Μ: 23PROC013894711 2023-12-05) και στο υπό έγκριση Πρακτικό.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει το με αριθμ. πρωτ. 3454/24-01-2025 Πρακτικό ελέγχου εγκυρότητας παράτασης ισχύος των κατατεθειμένων προσφορών στα πλαίσια της διακήρυξης του Ανοιχτού Δημόσιου Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων για την με αριθμό 857/2023 μελέτη με τίτλο: «Προμήθεια Συστημάτων για την Ανάπτυξη Ευφυών Εφαρμογών και Συστημάτων Έξυπνων Πόλεων στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 2.940.562,28 € ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%).

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **30/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 31/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Απαλλαγή της υπολόγου της Παγίας Προκαταβολής του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου έτους 2024.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3522/24-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών , σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε να θέσετε προς συζήτηση το παραπάνω θέμα για το οποίο σας γνωρίζουμε ότι:

Κατά τη λήξη του οικονομικού έτους 2024, η υπόλογος υπάλληλος καταθέτει το σύνολο του ποσού της παγίας προκαταβολής στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως διαβιβάζεται στην δημοτική επιτροπή, ώστε με Απόφασή της να την απαλλάξει της ευθύνης της παγίας προκαταβολής. (παρ.6 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59).

Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση και απόδοση της παγίας προκαταβολής στην υπόλογο, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ.7 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59).

Για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του Ν. 3463/2006 και 35 του Β.Δ. 17/5-15/06/1959 καθώς και οι διατάξεις των άρθρων 56 του Ν 2362/95 (πλέον άρθρο 152 Ν. 4270/2014) και 22-32 του Π.Δ. 774/1980 (ήδη άρθρα 38-49 του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 4129/13 (ΦΕΚ 52/28.02.2013 τεύχος Α)').

Με την υπ' αριθμ. 104/2024 (ΑΔΑ:9ΣΚ7ΩΛΒ-920) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής εγκρίθηκε η σύσταση παγίας προκαταβολής στο όνομα της υπαλλήλου του Δήμου, κας Καραμήτσιου Ευθυμίας, ποσού 6.000,00 €.

Με την υπ' αριθμ. 521/2024 (ΑΔΑ:9Μ69ΩΛΒ-Υ5Λ) απόφαση Δημοτικής Επιτροπής εγκρίθηκε η αποκατάσταση της Παγίας Προκαταβολής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου έτους 2024.

Κατόπιν τούτου, εκδόθηκαν από το τμήμα Εκκαθάρισης τα Χρηματικά Εντάλματα της αποκατάστασης, συνολικού ποσού 3.051,65€, συμπεριλαμβάνονται οι παρακρατήσεις φόρου προμηθειών ποσού 55,39€, και αποδόθηκε στο Ταμείο του Δήμου από την υπόλογο, το υπόλοιπο ποσό των 2.996,26 €, μαζί με το ποσό των μετρητών αξίας 3.003,74 €, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 1672/31-12-2024 Γραμμάτιο Είσπραξης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω καθώς και τις διατάξεις του Ν. 3463/06 άρθ. 173 και του Ν. 3852/10 άρθρ. 72.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την απαλλαγή της υπόλογου της Παγίας Προκαταβολής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου έτους 2024, υπαλλήλου του Δήμου, κας Καραμήτσιου Ευθυμίας.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **31/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 32/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Σύσταση Παγίας Προκαταβολής έτους 2025 για τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3504/24-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Σύμφωνα με την παρ. δ' του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010Α') που αφορά τις αρμοδιότητες της Δ.Ε., το άρθρο 173 παρ. 1 περιπτ. α' Ν.3463/2006, με το οποίο ορίζονται με απόφαση της Δ.Ε. οι δαπάνες που θα αντιμετωπιστούν από την παγία προκαταβολή στα όρια των πιστώσεων, που έχουν εγγραφεί στους οικείους Κ.Α. του προϋπολογισμού και το ύψος της παγίας προκαταβολής, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 6.000,00 € σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 30.000 κατοίκων, να εισηγηθείτε στην Δ.Ε. να αποφασίσει σχετικά με :

Α) την σύσταση παγίας προκαταβολής, ποσού **6.000,00 €** για την αντιμετώπιση μικρών δαπανών του Δήμου σε βάρος του **Κ.Α. 00.8251.01¹** με τίτλο «Παγία Προκαταβολή Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου»

Το ένταλμα ποσού **6.000,00 €** θα εκδοθεί στο όνομα του υπολόγου τακτικού υπαλλήλου του Δήμου², ο οποίος πρέπει σύμφωνα με το άρθρ.35 παρ.3 του Β.Δ. 17/5-15/6/59:

-Να ενεργεί πληρωμές με βάση τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τον νόμο για κάθε κατηγορία δαπάνης αποδίδοντας τις κρατήσεις όπου χρειάζεται.

-Να αποκαθιστά την παγία προκαταβολή υποβάλλοντας τα δικαιολογητικά των πληρωθέντων εξόδων για να αναπληρώνει κάθε φορά το ποσό που έχει δαπανήσει και να την αποκαθιστά στο αρχικό ύψος της. Μετά την έκδοση της εγκριτικής απόφασης για την αποκατάσταση της παγίας εκδίδονται κάθε φορά ισόποσα Εντάλματα πληρωμής στο όνομα των πληρωθέντων δικαιούχων.

-Να επιστρέφει ολόκληρο το ποσό στο τέλος του χρόνου στο Ταμείο του Δήμου. Η διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης της πάγιας προκαταβολής και η απόδοση λογαριασμού από τον υπόλογο θα πρέπει να ολοκληρώνεται όχι αργότερα από την 31/12/2025 (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 173 του Ν. 3463/06, του άρθρου 35 του ΒΔ 17/5-15/16/6/1595 και την Εγκ. Υπ. Εσωτ. 67347/17-9-1962)

Β) Για τις δαπάνες με Παγία Προκαταβολή δύνανται να χρησιμοποιηθούν οι πιστώσεις σε βάρος των παρακάτω σχετικών Κ.Α. μέχρι το ποσό που αναγράφεται στον Προϋπολογισμό για το Οικονομικό Έτος 2025, μετά την έκδοση σχετικού Τεκμηριωμένου Αιτήματος από τον Διατάκτη (για κάθε μια δαπάνη) και αντίστοιχης σχετικής Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης από τον Δήμαρχο (ν. 4555/2018). Αναλυτικά (Βλ. ΠΙΝΑΚΑ):

¹ Οι πιστώσεις για τη χορήγηση πάγιας προκαταβολής εγγράφονται στον κωδικό 8251 (ΚΥΑ 7028/03.02.2004 -ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β'). Στον ίδιο κωδικό εγγράφονται και οι πιστώσεις της πάγιας προκαταβολής προς τους προέδρους των κοινοτήτων (απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 62038/05.09.2019 (ΦΕΚ 3440/11.09.2019 τεύχος Β'))

² Ο δημοτικός υπάλληλος ή και ο αναπληρωτής του, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με έγγραφες εντολές του δημάρχου. (παρ.1 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 207 του Ν.4555/18)
Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού, που ανήκουν στον οικείο δήμο, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών και απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι οι δημοτικοί υπάλληλοι της ανωτέρω περίπτωσης γ'. (παρ.5 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως προστέθηκε από την παρ.2 του άρθρου 207 του Ν.4555/18)

Κωδικός Εξόδου	Περιγραφή	Ψηφισθέντα
10.6261.01	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου(ΠΑΓΙΑ)	200,00
20.6699.03	Λοιπές δαπάνες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	200,00
10.6699.04	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	300,00
20.6279	Λοιπές δαπάνες για ύδρευση,άρδευση,φωτισμό,καθαριότητα (ΠΑΓΙΑ)	300,00
15.6279.02	Λοιπές δαπάνες για ύδρευση,άρδευση,φωτισμό,καθαριότητα (ΠΑΓΙΑ)	500,00
15.6434.01	Λοιπες δαπάνες δημοσίων σχέσεων (ΠΑΓΙΑ)	500,00
35.6279	Λοιπές δαπάνες για ύδρευση,άρδευση,φωτισμό,καθαριότητα (ΠΑΓΙΑ)	500,00
35.6682.01	Λοιπά υλικά άμεσης ανάλωσης (ΠΑΓΙΑ)	500,00
50.6699.01	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	500,00
30.6263.02	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων (ΠΑΓΙΑ)	600,00
15.6672.01	Αναλλακτικά λοιπών μηχανημάτων (ΠΑΓΙΑ)	800,00
20.6263.03	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων υπηρεσίας καθαριότητας(ΠΑΓΙΑ)	800,00
30.6264.03	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων(ΠΑΓΙΑ)	800,00
50.6263.01	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων (ΠΑΓΙΑ)	800,00
10.6699.03	Λοιπές δαπάνες Αναλωσίμων Διευθύνσεων Διοικητικού και Οικονομικού Υπηρεσιών (ΠΑΓΙΑ)	1.000,00
15.6673.01	Αναλλακτικά επίπλων και σκευών και λοιπού εξοπλισμού Διευθύνσεων Παιδείας και Κοιν.Προστασίας, Αθλητισμού-Πολιτισμού, Προσχολικής Αγωγής (ΠΑΓΙΑ)	1.000,00
15.6699.03	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	1.000,00
30.6261.02	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου(ΠΑΓΙΑ)	1.500,00
00.6495.01	Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως (περιλαμβάνονται δαπάνες ΠΑΓΙΑΣ)	2.000,00
30.6699.03	Λοιπές δαπάνες αναλωσίμων (ΠΑΓΙΑ)	2.000,00

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ:

Άρθρο 173 του Ν. 3463/2006

Άρθρο 266 του Ν. 3852/2010

Άρθρα 35 και 37 του Β.Δ/τος 17-5/15-6-59

Άρθρο 39 του Ν. 4483/2017

Άρθρο 207 του Ν.4555/2018

Υπ' αριθμ. 62038/5-9-2019 απόφαση ΥΠ.ΕΣ.

Υπ' αριθμ. 64503/17-9-2019 έγγραφο ΥΠ.ΕΣ

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Α) Εγκρίνει τη Σύσταση Παγίας Προκαταβολής για το οικονομικό έτος 2025, ποσού 6.000,00 € για την αντιμετώπιση μικρών δαπανών του Δήμου και την έγκριση έκδοσης ΧΕ στο όνομα της Υπολόγου Καραμήτσιου Ευθυμίας, σε βάρος του Κ.Α. 00.8251.01 με τίτλο «Παγία Προκαταβολή Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου» (ΑΑΥ 177/2025, αρ.πρωτ. 3492/24-01-2025, ΑΔΑ: ΨΖΥ6ΩΛΒ-8ΝΒ).

Β) Για τις δαπάνες με Παγία Προκαταβολή δύνανται να χρησιμοποιηθούν οι πιστώσεις σε βάρος των παραπάνω σχετικών Κ.Α., μέχρι το ποσό που προβλέπεται στο Οικονομικό Έτος 2025, μετά την έκδοση σχετικού Τεκμηριωμένου Αιτήματος από τον Διατάκτη και αντίστοιχης σχετικής Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης από τον Δήμαρχο.

Γ) Ορίζει ως τραπεζικό λογαριασμό της Παγίας Προκαταβολής τον λογαριασμό που διατηρεί ο Δήμος Κορδελιού Ευόσμου στην Τράπεζα Πειραιώς με IBAN: GR37 0172 2620 0052 6208 2516 401.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **32/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 33/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 5/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση συγκρότησης επιλογής μελών των επιτροπών :

α) της Επιτροπής Διενέργειας, Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών και

β) της Επιτροπής Ενστάσεων της Δ/σης Αθλητισμού και Πολιτισμού για το 2025 μέχρι το ποσό των 149.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α

Στον Εύοσμο σήμερα, 29 Ιανουαρίου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 3494/24-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1.Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό	Μέλος
2. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντ/δρος		2.Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό	Μέλος
3. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό	Μέλος	3.Μανούκα Μαρία	Τακτικό	Μέλος
4. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό	Μέλος			
5. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό	Μέλος			
6. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό	Μέλος			
7. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ.	Μέλος			

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα Κουτσού Μαρία.

Προ της συζήτησης των υπόλοιπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος πρότεινε και την συζήτηση δύο (2) εκτάκτων θεμάτων με τη μορφή του κατεπείγοντος και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους ως έκτακτα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Κατσούκας Θεόδωρος, προσήλθε στο 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 3381/24-01-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Αθλητισμού -Πολιτισμού, σύμφωνα με την οποία:

Κάθε χρόνο για την πραγματοποίηση των διαγωνισμών ,προμηθειών, έργων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών ορίζονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν.4412/2016.

Για το έτος 2025, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 3083/23-01-2025, πρακτικό του προϋσταμένου της Διεύθυνσης Πολιτισμού και Αθλητισμού ορίσθηκαν για: α) Επιτροπή Διενέργειας , Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών και β) της Επιτροπή Ενστάσεων της Δ/σης Αθλητισμού και Πολιτισμού , μέχρι το ποσό των 149.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α τα παρακάτω μέλη :

Α) Επιτροπή Διενέργειας , Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών μέχρι το ποσό των 149.000,00€

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΚΥΡΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΜΑΡΙΑ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
3	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΣΥΜΕΩΝ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά αντιστοιχία των τακτικών)			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΚΥΡΙΑΚΟΣ	ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΡΑΜΜΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
3	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ως πρόεδρος ορίζεται ο κ. Κύρου Απόστολος, με αναπληρωτή τον κ. Κυριάκο Χατζηκυριακίδη.

Β) ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΝΣΕΩΝ

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΥΝΗΓΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
2	ΜΑΡΙΑ	ΝΑΤΣΙΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
3	ΑΝΔΡΙΑΝΑ	ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά αντιστοιχία των τακτικών)			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΜΠΑΛΑΣΚΑ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
2	ΔΙΑΛΕΧΤΗ	ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
3	ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ

Ως πρόεδρος ορίζεται ο κος Κυνηγόπουλος Γεώργιος με αναπληρώτρια την κα. Μπαλάσκα Παναγιώτα.

Νομοθεσία που προβλέπεται : Ν.4412/2016 άρθρο 221

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ:

Το υπ' αριθμ. 3083/23-01-2025 πρακτικό του προϊσταμένου της Διεύθυνσης Αθλητισμού και Πολιτισμού για τον ορισμό των επιτροπών έτους 2025.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

α) Συγκροτεί την Επιτροπή Διενέργειας , Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών και

β) της Επιτροπής Ενστάσεων της Δ/σης Αθλητισμού και Πολιτισμού για το 2025 μέχρι το ποσό των 149.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α ως εξής;

Α) Επιτροπή Διενέργειας , Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών μέχρι το ποσό των 149.000,00€

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΚΥΡΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΜΑΡΙΑ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
3	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΣΥΜΕΩΝ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά αντιστοιχία των τακτικών)			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΚΥΡΙΑΚΟΣ	ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΡΑΜΜΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
3	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ως πρόεδρος ορίζεται Ο κ. Κύρου Απόστολος, με αναπληρωτή τον κ. Κυριάκο Χατζηκυριακίδη.

Β)ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΝΣΕΩΝ

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΥΝΗΓΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
2	ΜΑΡΙΑ	ΝΑΤΣΙΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
3	ΑΝΔΡΙΑΝΑ	ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά αντιστοιχία των τακτικών)			
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα
1	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΜΠΑΛΑΣΚΑ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
2	ΔΙΑΛΕΧΤΗ	ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ
3	ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΕ ΚΑΘ.ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗΣ

Ως πρόεδρος ορίζεται ο κος Κυνηγόπουλος Γεώργιος με αναπληρώτρια την κα. Μπαλάσκα Παναγιώτα.

Με ευθύνη του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης να ειδοποιηθούν **αμελλητί και ενυπόγραφα** για τον ορισμό τους τα ανωτέρω τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των Επιτροπών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **33/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ