

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**

Δ/νση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού  
Τμήμα Προσωπικού ΙΔΟΧ & Ελέγχου Απασχόλησης  
Ταχ. Δ/νση: Π. Μελά 24,  
Τ.Κ. 56224 Εύοσμος  
Τηλ: 2313-302.185, 2313-302.193

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**για την πρόσληψη τριάντα (30) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (ΠΦΑ) με σύμβασης εργασίας  
Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, με ωριαία αποζημίωση για τα Προγράμματα «Άθλησης για  
Όλους» περιόδου 2024-2025**

**Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις της περ. στ' 12 της παρ.1 του άρθρου 75 ν.3463/2006 (Α' 114), «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύουν
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης (Α' 87), όπως ισχύουν»
3. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν 2725/1999 (Α'121), «Ερασιτεχνικός και επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν 5025/2023 (Α' 42),»Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας».
4. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/07-02-2020 Υπουργική Απόφαση (Β'461) « Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού»
5. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ 2 του Ν 4765/2021 (Α' 6), σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγεται στις διατάξεις των Μερών Β' και Γ' αυτού το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού.
6. Τις διατάξεις του αρ 29 του Ν 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α'163)
7. Την αριθμ. 1473/ 03-01-2024 (Β' 50) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης με την οποία διαπιστώνεται «.....η αυτοδίκαιη λύση την 31-12-2023 της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Κορδελιού - Ευόσμου (ΔΗ.Κ.Ε.Κ-Ε)» του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου Νομού Θεσσαλονίκης.

8. Την υπ' αριθμ πρωτ ΓΓΑ 355923/-03-10-2023 βεβαίωση πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγΟ.
9. Τις εγκρίσεις υλοποίησης Γενικών Δομημένων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2024-2025 (ΑΔΑ: ΨΟ7Θ46ΝΚΠΔ-3ΜΧ), οικ. ΓΓΑ 19/07/2024 Α.Π.: 20049), Ειδικών Δομημένων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2024-2025 (ΑΔΑ:ΨΨ4846ΝΚΠΔ-588, οικ. ΓΓΑ 19/07/2024 Α.Π.: 20045), Εκδηλώσεις Π.Α.γ.Ο περιόδου 2024-2025 (ΑΔΑ:9ΑΔΟ46ΝΚΠΔ-Κ55, οικ. ΓΓΑ 19/07/2024 Α.Π.: 20050) και Μη Δομημένα Μικρής Διάρκειας περιόδου 2024-2025 (ΑΔΑ:9Ξ7Ξ46ΝΚΠΔ-Α4Τ, οικ. ΓΓΑ 19/07/2024 Α.Π.: 20047).
10. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 23970/09-09-2024 (ΑΔΑ:615Β46ΝΚΠΔ-ΡΟ9) ΦΕΚ 5143/Β'/11-09-2024 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών, Εσωτερικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας Θρησκευμάτων & Αθλητισμού, περί έγκρισης της κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για όλους των Ο.Τ.Α. Α' και Β' Βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών, για την περίοδο 2024-2025.
11. Την αριθμ. 363/2024 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΨΧΠΛΩΛΒ-ΔΥ2) περί «Αποδοχής της έγκρισης κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για όλους των Ο.Τ.Α. Α' και Β' Βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών, για την περίοδο 2024-2025
12. Την υπ' αριθμ πρωτ 42298/16-09-2024 Βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της μισθολογικής δαπάνης των υπό πρόσληψη υπαλλήλων
13. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου (ΦΕΚ 4155/τ. Β'/2024).
14. Την υπ' αριθ. 01/30/02-01-2024 (ΑΔΑ:9675ΩΛΒ-Ψ6Χ) απόφαση Δημάρχου περί «Ορισμού Αντιδημάρχων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου».
15. Την υπ' αριθ.02/47/02-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΚΔΓΩΛΒ-Ζ9Τ) απόφαση Δημάρχου περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον αντιδήμαρχο Διοικητικών Υπηρεσιών & Οργάνωσης».

#### Ανακοινώνει

**Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με ωριαία αποζημίωση, συνολικά τριάντα (30) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής για την υλοποίηση των Προγραμμάτων Άθληση για Όλους περιόδου 2024-2025, συνολικής διάρκειας 8 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και όχι πέραν της 31/07/2025 (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ):**

ΚΩΔ. ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Διάρκεια σύμβασης	*ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
01	Αθλητικές δραστηριότητες κλειστού χώρου, Μαζικός αθλητισμός, αεροβική κ.α.	6	8 μήνες	Γνώσεις ορθοσωμικής, αεροβικής, Zumba, yoga, TRX, pilates reformer pilates, aerial yoga	
02	Αντισφαίριση	1		8 μήνες	Γνώσεις ορθοσωμικής, μυϊκής ενδυνάμωσης, pilates
03	Καλαθοσφαίριση	2			
04	Πετοσφαίριση	2			
05	Ποδόσφαιρο	2			
06	Ενόργανη Γυμναστική	1			
07	Ρυθμική Γυμναστική	1			
08	Υπαίθριες δραστηριότητες	2			
09	** Ειδική φυσική αγωγή, Προσαρμοσμένη φυσική αγωγή	2			
10	Κολύμβηση	1			
11	Tae Kwon Do	1			
12	Ιστιοπλοΐα	1			
13	Κωπηλασία	1			
14	Παραδοσιακοί Χοροί	1			
15	Ανεξαρτήτου ειδικότητας (20% συνόλου θέσεων χωρίς προϋπηρεσία)	6			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>30</b>			

\*Προκειμένου οι υποψήφιοι να απασχοληθούν και σε αντικείμενα όπου απαιτούνται διαφορετικά προσόντα από την κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητά τους, δύναται να κατέχουν πρόσθετα προσόντα της θέσης στην οποία θα απασχοληθούν. Σε κάθε περίπτωση τα πρόσθετα προσόντα ανά ειδικότητα ως αυτά αναφέρονται στο σχετικό πίνακα είναι επιθυμητά και όχι δεσμευτικά

\*\* Απαιτείται σχετική προϋπηρεσία σύμφωνα με το αρ.7.4 του ισχύοντος Ο.Π. (ΦΕΚ 461/Β'/14-02-2020).

#### **A. Απαραίτητα δικαιολογητικά:**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π. (ΦΕΚ 461/Β'/14-02-2020):

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα Άθλησης για Όλους, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων που διοργανώνει η Γ.Γ.Α., στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης σε ισχύ.
6. Βεβαίωση ανεργίας του ΔΥΠΑ .
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτελούν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου (πιστοποιητικό ΑΣΠΕ σε ισχύ) ή του γονέα μονογονεϊκής σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

**«Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.»**

#### **B. Κριτήρια Επιλογής**

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία.

Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΔΥΠΑ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω.

### **Γ. Καθορισμός σειράς κατάταξης**

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

#### **Γ.1 Τυπικά Προσόντα**

##### **Βασικό Πτυχίο:**

Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

##### **Μεταπτυχιακοί Τίτλοι:**

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

**Επισήμανση:** γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. **Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους**

#### **Γ.2 Εμπειρία**

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

**1 - 24 μηνών \* 0,8 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

**25 – 48 μηνών \* 0,6 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

**49 – 72 μηνών \* 0,5 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

**73 – 96 μηνών \* 0,2 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

#### **Γ.3 Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια**

**Πολυτεκνία :** Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

**Ανήλικα τέκνα :** Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

**Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας:** Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

**Επισήμανση:** Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες.

**Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.**

#### **Γ.4 Λοιπά απαιτούμενα προσόντα**

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

**Κύρια κατηγορία ειδίκευσης:** 1,5 μονάδα.

**Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης:** 1 μονάδα.

**Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή:** 0,5 μονάδα.

**Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.:** 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

**Επισήμανση:** Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.

**Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων**

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

**Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.**

**Δ. Κατάταξη υποψηφίων - Ισοβαθμία:**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα).

**Ε. Επισημάνσεις**

**Ε.1 Ειδικά Προγράμματα**

Για τα προγράμματα στα άτομα με ειδικές ανάγκες (αρ.7.4 του ισχύοντος Ο.Π. (ΦΕΚ 461/Β'/14-02-2020), τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρούνται **μόνο, αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα.**

**Ε.2 Θέσεις χωρίς προϋπηρεσία**

Με την προϋπόθεση ότι το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσει ο φορέας είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5 θέσεων και για ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών (με ακέραιο ποσοστό θέσης), δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ. Σύμφωνα με το αρ. 7.5 του ισχύοντος Ο.Π. (ΦΕΚ 461/Β'/14-02-2020). Συγκεκριμένα για το Δήμο Κορδελιού Ευόσμου, η ανωτέρω διάταξη αφορά σε **6 θέσεις** (κωδικός θέσης 15).

Οι υποψήφιοι που θα προκύψουν από τις συγκεκριμένες θέσεις, θα απασχοληθούν στα προγράμματα «Άσκηση στην προσχολική ηλικία», «Παιδί και αθλητισμός», «Άσκηση στην εφηβική ηλικία», «Άσκηση ενηλίκων», «Άσκηση στην Τρίτη ηλικία», «Άσκηση ατόμων με αναπηρίες», «Άσκηση ατόμων με χρόνιες παθήσεις», «Άθληση στο βουνό», «Άθληση στη παραλία» και προγράμματα Ε.Α.γ.Ο.

**ΣΤ. Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ**

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με τον δήμο Κορδελιού Ευόσμου, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

**Ζ. Επιλογή – Ανάρτηση πινάκων - Ενστάσεις :**

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει σύμφωνα με την ΥΠΠΟΑ /ΓΔΟΑ /ΔΑΟΠΑΑ /ΕΥΔΣ /69097 /2670 /170/7-2-2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'/14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και στο πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **δέκα (10)** εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών πινάκων στο δημοτικό κατάστημα.

Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

#### **Η. Προθεσμία και τόπος υποβολής αιτήσεων**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέτουν την αίτηση και τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά, αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση, **«Δημαρχείο Κορδελιού Ευόσμου, Π. Μελά 24 Εύοσμος Θεσσαλονίκη ΤΚ 56224»** με την ένδειξη **«Τμήμα Προσωπικού ΙΔΟΧ & Ελέγχου Απασχόλησης»** από την επόμενη της δημοσίευσης και για 10 εργάσιμες ημέρες.

Πληροφορίες τηλ.: 2313302185,2313302193,

**Ανυπόγραφες αιτήσεις δε γίνονται δεκτές.**

#### **Θ. Δημοσιότητα**

Περίληψη της παρούσας δημοσιεύεται σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες εφημερίδες της Θεσσαλονίκης, ενώ ολοκληρωμένη η προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου ([www.kordelio-evosmos.gr](http://www.kordelio-evosmos.gr)) και στο πρόγραμμα Διαύγεια.

**Ο Αντιδήμαρχος**

**Βόγγαλης Βασίλειος**