



15/03/2016 004021615 2016-03-17

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εύοσμος: 17/03/2016

Αριθ. Πρωτ.: 12520

ΘΕΜΑ

Επανάληψη πρόχειρου διαγωνισμού για μέρος της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού», με αριθμό μελέτης 49/2015

ΑΠΟΦΑΣΗ 414/2016

Ο Δήμαρχος Κορδελιού - Ευόσμου έχοντας υπόψη

Τις διατάξεις :

1. Ο Ν.2286/95 «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως ισχύει.
2. Τα άρθρα 3,4 και 23 του ΕΚΠΟΤΑ (Απ. Υπ. Εσ. 11389/93),
3. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. το άρθ. 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ.,
5. Ο Ν.3548/07 περί «Καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
7. Την με αριθ. 27319/18-07-2002 ΚΥΑ (ΦΕΚ 945/Β'/24-07-2002).
8. Τις διατάξεις του αρθ. 157 πργ.1 σε συνδυασμό με τα άρθρα 143 και 201 του Ν. 4281/2014.
9. τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015,
10. την υπ' αριθ. 49/2015 μελέτη της Δ/σης Αποτελεσματικότητας – Οργάνωσης – Πληροφορικής & Διαφάνειας, Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, προϋπολογισμού € 62.164,20.
11. το υπ' αριθ.πρωτ.:48794/02-10-2015 πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ:15REQ003128048 2015-10-06.
12. τις με αριθ. μητρώου δέσμευσης 375/12-10-2015 (ΑΔΑ:ΩΨ8ΡΩΛΒ-11Υ) και 376/12-10-2015 (ΑΔΑ:7Ρ83ΩΛΒ-3ΣΝ) προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης που συνέταξε η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου.
13. την υπ' αριθ. 443/2015 (ΑΔΑ:7ΓΧ1ΩΛΒ-1ΞΥ) (ΑΔΑΜ:15REQ003178876 2015-10-16) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε η ψήφιση πίστωσης στους Κ.Α. 70.7134.02 και 30.7134.02 για την «Προμήθεια εφαρμογών λογισμικού».
14. την υπ' αριθ. 965/2015 (ΑΔΑ:73Π1ΩΛΒ-2ΛΝ) απόφαση Δημάρχου για τη διενέργεια της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια εφαρμογών λογισμικού».
15. την υπ' αριθ. 525/2015 (ΑΔΑ:6ΩΩΞΩΛΒ-4Λ5) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές, καθορίστηκαν οι όροι και ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας,

16. την υπ' αριθ. 1094/2015 (ΑΔΑ:Ω4ΧΣΩΛΒ-ΡΤΚ, ΑΔΑΜ:15PROC003490864 2015-12-14) με αριθ. πρωτ. 63862/14-12-2015 απόφαση Δημάρχου (διακήρυξη),
17. την με αριθ. πρωτ. 63980/14-12-2015 (ΑΔΑ:63ΚΣΩΛΒ-ΧΝΘ) περιληπτική διακήρυξη,
18. την υπ' αριθ. πρωτ. 66437/28-12-2015 προσφορά του συμμετέχοντος,
19. το υπ' αριθ. πρωτ. 1250/12-01-2016 πρακτικό Ι της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης,
20. το υπ' αριθ. πρωτ. 2051/15-01-2016 πρακτικό ΙΙ της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης,
21. την υπ' αριθ. 10/2016 (ΑΔΑ:63ΠΞΩΛΒ-7ΡΗ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση των πρακτικών Ι & ΙΙ, την κατακύρωση μέρους της προμήθειας (είδη με α/α 6 & 7) και την επαναδημοπράτηση των υπολοίπων ειδών της προμήθειας,
22. τις με αριθ. μητρώου δεσμεύσεις 50/02-02-2016 (ΑΔΑ:7ΡΙΡΩΛΒ-07Ω) και 51/02-02-2016 (ΑΔΑ:ΩΖ22ΩΛΒ-ΜΨΝ) προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης έτους 2016, που συντάξε η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου,
23. την υπ' αριθ. 20/2016 (ΑΔΑ:6ΒΕΩΩΛΒ-ΖΡΘ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε η ψήφιση πίστωσης στους Κ.Α. 70.7134.02 και 30.7134.02 για το έτος 2016,
24. την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια του αναφερομένου στο θέμα είδους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Τη διενέργεια επαναληπτικού πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Α/Α	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΚΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Σχεδιαστικό πρόγραμμα AutoCAD LT 2016	30.7134.02	1.420,00	6	8.520,00
2	Ολοκληρωμένο ενεργειακό πακέτο ΚΕΝΑΚ	30.7134.02	1.370,00	1	1.370,00
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					9.890,00
ΦΠΑ					2.274,70
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					12.164,70

Α/Α	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΚΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
3	CorelDraw Graphics Suite X7	70.7134.02	650,00	3	1.950,00
4	Λογισμικό Αρχαιοθέτησης, Διαχείρισης και Διακίνησης Εγγράφων	70.7134.02	3.000,00	1	3.000,00
5	Υπηρεσίες Παραμετροποίησης - Υποστήριξης - Συντήρησης Λογισμικού Αρχαιοθέτησης Διαχείρισης και Διακίνησης Εγγράφων	70.7134.02	700,00	1	700,00
8	Oracle Standard Edition One	70.7134.02	170,00	60	10.200,00
9	Oracle - Υπηρεσίες Υποστήριξης	70.7134.02	40,00	60	2.400,00
10.	OfficeStd 2013 OLP NL Gov	70.7134.02	400,00	30	12.000,00
11	OfficeProPlus 2013 OLP NL Gov	70.7134.02	500,00	18	9.000,00
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					39.250,00
ΦΠΑ 23%					9.027,50
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					48.277,50
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					60.442,20

Β) Οι όροι του διαγωνισμού είναι οι εξής:

1. Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στον τύπο, ενόπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.
2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και οι ενώσεις προμηθευτών εφ' όσον πληρούν τους όρους του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Τα προσφερόμενα υλικά πρέπει να πληρούν τις **τεχνικές προδιαγραφές** που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α και αποτελεί την **49/2015 μελέτη** (I. ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ, ΙΙ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΙΙΙ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΙV. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΟΔΟΤΕΣ, V. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ {ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ}).
4. Μαζί με την προσφορά πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν **εις διπλούν** και τα εξής δικαιολογητικά:
 - Α) Πιστοποιητικό του Βιοτεχνικού ή Εμπορικού ή Βιομηχανικού επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Β) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητα.
 - Γ) Πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
 - Δ) Πιστοποιητικό από αρμόδια δικαστική αρχή, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 - Ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχουν φορολογικές εκκρεμότητες.
 - ΣΤ) Καταστατικό της εταιρείας με τυχόν τροποποιήσεις αυτού (αφορά νομικά πρόσωπα).
 - Ζ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (**θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής**) ότι δεν εμπίπτουν στους περιορισμούς του άρθρου 4, παρ 3 Ν. 2286/95 δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκούν νόμιμα την επιχειρηματική τους δραστηριότητα.
 - Η) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (**θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής**) με την οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού που αναφέρονται στην υπ' αριθ. 49/2015 μελέτη με τίτλο: «Προμήθεια εφαρμογών λογισμικού», και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους ενδιαφερόμενους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
5. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ως εξής:

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

 - 5.1 Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
 - 5.2 Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας (ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ)
 - 5.3 Ο αριθμός και ο τίτλος της μελέτης.
 - 5.4 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5.5 Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία εις διπλούν και ειδικότερα:

16PROC004021615 2016-03-17
Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Το έντυπο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί ο **ΠΙΝΑΚΑΣ Α**, τον οποίο καλείται ο προμηθευτής να συμπληρώσει σημειώνοντας στη στήλη **ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ** το προσφερόμενο στοιχείο με μία σύντομη περιγραφή και επισυνάπτοντας τα σχετικά φυλλάδια που θα περιγράφουν το είδος, η αναφορά των οποίων υπάρχει στη στήλη **ΣΧΟΛΙΑ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**. Τα οικονομικά στοιχεία (**ΠΙΝΑΚΑΣ Β - ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**) τοποθετούνται **σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο**, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, ο οποίος θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ως άνω ειδών ή για κάθε είδος χωριστά.
7. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και να περιλαμβάνει τις κρατήσεις υπέρ τρίτων.
8. Οι προσφορές κατατίθενται στη διεύθυνση Παύλου Μελά 24, Τ.Κ. 562 24 Εύοσμος, **Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης**.

Η προθεσμία για την παραλαβή από την υπηρεσία των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

9. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
10. Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, η οποία θα παραμένει σταθερή και αμετάβλητη και θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.
11. Η προμήθεια θα εκτελεστεί σε ένα (1) χρόνο από την υπογραφή της σύμβασης, δεδομένου ότι συμπεριλαμβάνονται ετήσιες υπηρεσίες υποστήριξης.
12. Αντίστοιχα η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και η εξόφληση της συμβατικής αξίας των αγαθών θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή όλων των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
13. Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και η κράτηση για φόρο εισοδήματος, πλην του Φ.Π.Α., που βαρύνει το Δήμο.
14. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής (ανάδοχος) είναι υποχρεωμένος να καταθέτει, κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγυητική επιστολή, σύμφωνα με την παρ. α' του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014, που να καλύπτει το πέντε τοις εκατό (5%) της συνολικής συμβατικής αξίας της δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΟΥΛΑΣ ΠΕΤΡΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
2. Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
3. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ