

## ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ:

ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ:1/2020

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:40.329,57 €

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ:2020

ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΣΧΟΛΙΚΗΣ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

CPV:30197643-5  
CPV:30192700-8  
CPV:30191000-4  
CPV:30192110-5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
fax: 2310775108  
e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

**Προϋπολογισμός: 40.329,57 €**

**Αριθμ. Μελ.: 1/2020**

## **1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη, ενδεικτικού προϋπολογισμού **40.329,57 €** προβλέπει την προμήθεια «Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών υλικών γραφείου για τις ανάγκες των σχολείων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» για το έτος 2020.

Η προμήθεια προτείνεται να εκτελεστεί με τη διαδικασία του **συνοπτικού διαγωνισμού**, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα**, σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006(Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων)
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης)
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016(Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών)όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 (Τροποποιήσεις του Ν.4412/2016)
5. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018
6. Την κάλυψη των αναγκών σε αναλώσιμα γραφικής ύλης, λοιπών υλικών γραφείου των σχολείων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, για το έτος 2020.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **40.329,57 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πίστωση που θα προέρχεται από τους ίδιους πόρους της σχολικής επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

**Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει στον προμηθευτή που θα δώσει την χαμηλότερη τιμή για μία ή παραπάνω ομάδες.**

Η παράδοση των προϊόντων της ομάδας Α', θα γίνεται τμηματικά στις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου κατόπιν εντολής των σχολείων. Με την παραλαβή της εντολής, ο προμηθευτής οφείλει εντός (3) τριών εργάσιμων ημερών να την εκτελέσει.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης** ή μέχρι εξαντλήσεως της ποσότητας των προς προμήθεια ειδών.

Η σχολική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει το σύνολο της ποσότητας των ειδών του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης.

**Λοιπά:**

Θα πρέπει, **επί ποινή απορρίψεως**, να κατατεθεί:

- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Παράρτημα II).
- Τεχνική προσφορά για φωτοτυπικό χαρτί Α4 και Α3 (Παράρτημα I)

Τα είδη της προμήθειας αναφέρονται στο σημείο **3. Ενδεικτικός προϋπολογισμός.**

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ**  
**ΤΕ Διοικητικού-**  
**Λογιστικού**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Α/**  
**ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ**

**Τηλ:2310762400-2310774728**

**fax: 2310775108**

**e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr**

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

**Προϋπολογισμός: 40.329,57 €**

**Αριθμ. Μελ.: 1/2020**

## **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV:30197643-5**

Η ποιότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, των εκτυπωτών (Laser και inkjet) και των συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των σχολείων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το φωτοαντιγραφικό χαρτί ορίζονται ως εξής :

Το χαρτί θα είναι λευκού χρώματος, απαλλαγμένο από υγρασία και χνούδι.

Το χαρτί θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό για την προφύλαξη του υλικού από την υγρασία του περιβάλλοντος, και να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- ✓ Το είδος του χαρτιού,
- ✓ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- ✓ Οι διαστάσεις των φύλλων
- ✓ ο αριθμός τους
- ✓ Το βάρος (gr/m<sup>2</sup>)

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Το βάρος του θα είναι βάρους 80 gr/m<sup>2</sup> , χωρίς διακυμάνσεις σε όλη του την έκταση.

Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις(γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο τους από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή τους να είναι εντελώς λεία.

(Απαιτείται συμπλήρωση του πίνακα συμμόρφωση ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)

**ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ CPV:30192700-8 ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ CPV:30191000-4**

**ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ-ΜΕΛΑΝΙΑ CPV:30192110-5**

Όλα τα είδη της γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που θα προμηθευτούν τα σχολεία της Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, θα είναι άριστης ποιότητας και θα τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Όσον αφορά τους μαρκαδόρους, θα πρέπει να είναι επαναγεμιζόμενοι, μεταλλικοί, πάχος μύτης 2-7mm, μη αεριζόμενο καπάκι και χαμηλής οσμής.

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Α/  
ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ  
ΤΕ Διοικητικού-  
Λογιστικού**

**ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
fax: 2310775108  
e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

Τίτλος Μελέτης: «Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

Προϋπολογισμός: 40.329,57 €

Αριθμ. Μελ.: 1/2020

### 3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

#### ΟΜΑΔΑ Α: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV:30197643-5

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΧΑΡΤΙ A3 80gr ΛΕΥΚΟ 500 φ.	πακέτο	74	7,00 €	518,00 €
2.	ΧΑΡΤΙ A4 160gr ΛΕΥΚΟ 250 φ.	πακέτο	120	7,00 €	840,00 €
3.	ΧΑΡΤΙ A4 160gr 100φ.(5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΝΑ-ΠΑΛ)	πακέτο	112	8,00 €	896,00 €
4.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr ΛΕΥΚΟ 500φ.	ΚΙΒ. 5 ΤΕΜ	812	15,00 €	12.180,00 €
5.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr 250φ. (5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΝΑ)	πακέτο	74	7,00 €	518,00 €
6.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr 250φ (5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΠΑΛ)	πακέτο	76	7,00 €	532,00 €
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					15.484,00 €
Φ.Π.Α.					3.716,16 €
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.					19.200,16 €

#### ΟΜΑΔΑ Β: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV:30192700-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΑΦΡΩΔΗ ΦΥΛΛΑ 30x40 ΣΕΤ 10 ΧΡΩΜΑΤΑ	τεμ.	52	2,50 €	130,00 €
2.	ΧΑΡΤΙ ΑΜΠΑΖΟΥΡ 50*200 (ΓΚΟΦΡΕ) 10 τεμ.	πακέτο	37	3,00 €	111,00 €
3.	ΧΑΡΤΙ ΒΕΛΟΥΤΕ 70*100	τεμ.	208	1,50 €	312,00 €
4.	ΧΑΡΤΙ ΓΛΑΣΕ 50*70 ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ	τεμ.	50	0,20 €	10,00 €
5.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΚΡΑΦΤ 100cm – 8Kg	ρολό	20	12,00 €	240,00 €
6.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΛΕΥΚΟ 100cm – 8Kg	ρολό	20	12,00 €	240,00 €
7.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΜΠΛΕ 100cm – 8Kg	ρολό	7	18,00 €	126,00 €
8.	ΧΑΡΤΙ CANSONΟΥΡΑΝΙΟ ΤΟΞΟ 50*70	τεμ.	34	1,10 €	37,40 €
9.	ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ 50*70 ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 τεμ.	πακέτο	54	6,00 €	324,00 €
10.	ΧΑΡΤΟΝΙ CANSON 50*70 220gr ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ (ΠΑΛ)	τεμ.	864	0,40 €	345,60 €
11.	ΧΑΡΤΟΝΙ CANSON 50*70 220gr ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ (ΣΚΟΥΡΑ)	τεμ.	697	0,40 €	278,80 €
12.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ 36x45y	τεμ.	645	1,20 €	774,00 €
13.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ 100 φ. 25x35	τεμ.	19	6,00 €	114,00 €
14.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (25cmx35) (100gr-100 φύλλων)	τεμ.	18	9,00 €	162,00 €
15.	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ (A4)	τεμ.	18	0,70 €	12,60 €

16.	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ (Α4)	τεμ.	10	0,50 €	5,00 €
17.	ΔΙΦΥΛΛΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3 2×80mic	κουτί	61	15,00 €	915,00 €
18.	ΔΙΦΥΛΛΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4 2×80mic	κουτί	196	8,00 €	1.568,00 €
19.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΡΡ Α4 11 Τρύπες Διαφανής 100 τεμ.	πακέτο	313	2,00 €	626,00 €
20.	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm(διάφορα χρώματα)	τεμ.	76	1,50 €	114,00 €
21.	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (60gr πακέτο των 400 διπλών φύλλων)	πακέτο	2	7,00 €	14,00 €
22.	ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΥ (ΜΠΛΕ) ΚΟΡΔΟΝΙ & ΑΥΤΙΑ 25*35*8 cm	τεμ.	26	3,00 €	78,00 €
23.	ΝΤΟΣΙΕ ΕΛΑΣΜΑ (Διάφορα χρώματα 25 τεμ.)	πακέτο	70	5,00 €	350,00 €
24.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Ρ.Ρ.25*35 cm (διαφ.χρωμ.)	τεμ.	342	0,70 €	239,40 €
25.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΕΥΚΟ 500τ.11χ23 αυτοκ.	κουτί	19	10,00 €	190,00 €
26.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΡΑΦΤ Α3 30×40	τεμ.	179	0,15 €	26,85 €
27.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΡΑΦΤ Α4 250τεμ. 23×33	κουτί	11	14,00 €	154,00 €
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					<b>7.497,65 €</b>
<b>ΦΠΑ</b>					<b>1.799,44 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					<b>9.297,09 €</b>

### **ΟΜΑΔΑ Γ:ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ CPV:30191000-4**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΓΟΜΑ ΔΙΧΡΩΜΗ ΜΠΛΕ-ΚΟΚΚΙΝΗ	τεμ.	110	0,25 €	27,50 €
2.	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ	τεμ.	149	0,20 €	29,80 €
3.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ROLLERSmm×8m	τεμ.	280	1,50 €	420,00 €
4.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΛΕΠΤΟΙ	Κουτί 12 ΤΕΜ	39	1,20 €	46,80 €
5.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΧΟΝΤΡΟΙ	Κουτί 12 ΤΕΜ	136	2,50 €	340,00 €
6.	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Κουτί 12 ΤΕΜ	73	2,00 €	146,00 €
7.	ΠΙΝΕΖΕΣ απλές χρωματιστές (100 τεμ/κουτί)	κουτί	175	0,60 €	105,00 €
8.	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 12×33 12τεμ	Κουτί 12 ΤΕΜ	64	4,00 €	256,00 €
9.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	9	6,00 €	54,00 €
10.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	11	6,00 €	66,00 €
11.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	54	6,00 €	324,00 €
12.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΟΙ Νο3 100×10τεμ	πακέτο	26	2,50 €	65,00 €
13.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΟΙ Νο4 100×10τεμ	πακέτο	19	2,50 €	47,50 €
14.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο10 1000×10τεμ	πακέτο	10	2,00 €	20,00 €
15.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24 61000×10τεμ	πακέτο	39	3,00 €	117,00 €
16.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 2000×10τεμ	πακέτο	29	3,50 €	101,50 €
17.	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ	τεμ.	12	3,50 €	42,00 €
18.	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ	τεμ.	18	1,00 €	18,00 €

19.	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ 33mm	τεμ.	35	2,50 €	87,50 €
20.	ΚΟΠΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΙΚΡΟ	τεμ.	69	0,50 €	34,50 €
21.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΙΚΡΟ (10 Φύλλων)	τεμ.	4	4,50 €	18,00 €
22.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕΓΑΛΟ (30 Φύλλων)	τεμ.	12	10,00 €	120,00 €
23.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ για σύρματα N64	τεμ.	60	7,00 €	420,00 €
24.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΙΚΡΟ για σύρματα N 10	τεμ.	39	2,50 €	97,50 €
25.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΣ 9×9 ΛΕΥΚΟΣ 500φ	τεμ.	86	1,00 €	86,00 €
26.	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΙΚΟΠΤΙΚΗΣ (Ασφαλείας 14 εκ.)	τεμ.	118	0,70 €	82,60 €
27.	CD-R	Κουτί 25 ΤΕΜ	19	7,00 €	133,00 €
28.	DVD-R	Κουτί 25 ΤΕΜ	22	7,00 €	154,00 €
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					<b>3.459,20 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>830,21 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					<b>4.289,41 €</b>

**ΟΜΑΔΑ Δ: ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ-ΜΕΛΑΝΙΑ CPV:30192110-5**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΜΑΥΡΟ	Κουτί 10 τεμ.	127	8,00 €	1.016,00 €
2.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΜΠΛΕ	Κουτί 10 τεμ.	146	8,00 €	1.168,00 €
3.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΚΟΚΚ.	Κουτί 10 τεμ.	102	8,00 €	816,00 €
4.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΠΡΑΣ.	Κουτί 10 τεμ.	70	8,00 €	560,00 €
5.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	91	6,00 €	546,00 €
6.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	98	6,00 €	588,00 €
7.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	76	6,00 €	456,00 €
8.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	52	6,00 €	312,00 €
9.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ +3 ΑΝΤΑΛ.	τεμ.	414	1,50 €	621,00 €
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					<b>6.083,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>1.459,92 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					<b>7.542,92 €</b>

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Α/  
ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ  
ΤΕ Διοικητικού-  
Λογιστικού

ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
fax: 2310775108  
e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

**Προϋπολογισμός: 40.329,57 €**

**Αριθμ. Μελ.: 1/2020**

<b>Στοιχεία προσφέροντος</b>			
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ:</b>			
<b>Α.Φ.Μ.:</b>		<b>Δ.Ο.Υ.:</b>	
<b>ΕΔΡΑ:</b>		<b>ΟΔΟΣ:</b>	<b>ΑΡΙΘΜ.:</b>
<b>ΤΗΛ.:</b>		<b>ΦΑΞ:</b>	
<b>EMAIL:</b>			

## **ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **ΟΜΑΔΑΣ Α:**

#### **ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV:30197643-5**

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>	<b>ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1.	ΧΑΡΤΙ A3 80gr ΛΕΥΚΟ 500 φ.	πακέτο	74		
2.	ΧΑΡΤΙ A4 160gr ΛΕΥΚΟ 250 φ.	πακέτο	120		
3.	ΧΑΡΤΙ A4 160gr 100φ.(5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΝΑ-ΠΑΛ)	πακέτο	112		
4.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr ΛΕΥΚΟ 500φ.	ΚΙΒ. 5 ΤΕΜ	812		
5.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr 250φ. (5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΝΑ)	πακέτο	74		
6.	ΧΑΡΤΙ A4 80 gr 250φ (5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΠΑΛ)	πακέτο	76		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					
<b>Φ.Π.Α.</b>					
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					

## **Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

## **ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
fax: 2310775108  
e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

**Προϋπολογισμός: 40.329,57 €**

**Αριθμ. Μελ.: 1/2020**

<b>Στοιχεία προσφέροντος</b>			
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ:</b>			
<b>Α.Φ.Μ.:</b>		<b>Δ.Ο.Υ.:</b>	
<b>ΕΔΡΑ:</b>		<b>ΟΔΟΣ:</b>	<b>ΑΡΙΘΜ.:</b>
<b>ΤΗΛ.:</b>		<b>ΦΑΞ:</b>	
<b>EMAIL:</b>			

### **ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

#### **ΟΜΑΔΑΣ Β:**

#### **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV:30192700-8**

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>	<b>ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1.	ΑΦΡΩΔΗ ΦΥΛΛΑ 30x40 ΣΕΤ 10 ΧΡΩΜΑΤΑ	τεμ.	52		
2.	ΧΑΡΤΙ ΑΜΠΑΖΟΥΡ 50*200 (ΓΚΟΦΡΕ) 10 τεμ.	πακέτο	37		
3.	ΧΑΡΤΙ ΒΕΛΟΥΤΕ 70*100	τεμ.	208		
4.	ΧΑΡΤΙ ΓΛΑΣΕ 50*70 ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ	τεμ.	50		
5.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΚΡΑΦΤ 100cm – 8Kg	ρολό	20		
6.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΛΕΥΚΟ 100cm – 8Kg	ρολό	20		
7.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΜΠΛΕ 100cm – 8Kg	ρολό	7		
8.	ΧΑΡΤΙ CANSONΟΥΡΑΝΙΟ ΤΟΞΟ 50*70	τεμ.	34		
9.	ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ 50*70 ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 τεμ.	πακέτο	54		
10.	ΧΑΡΤΟΝΙ CANSON 50*70 220gr ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ (ΠΑΛ)	τεμ.	864		
11.	ΧΑΡΤΟΝΙ CANSON 50*70 220gr ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ (ΣΚΟΥΡΑ)	τεμ.	697		
12.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ 36x45y	τεμ.	645		
13.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ 100 φ. 25X35	τεμ.	19		
14.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	τεμ.	18		

	(25cm×35) (100gr-100 φύλλων)				
15.	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ (Α4)	τεμ.	18		
16.	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ (Α4)	τεμ.	10		
17.	ΔΙΦΥΛΛΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3 2×80mic	κουτί	61		
18.	ΔΙΦΥΛΛΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4 2×80mic	κουτί	196		
19.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΡΡ Α4 11 Τρύπες Διαφανής 100 τεμ.	πακέτο	313		
20.	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm(διάφορα χρώματα)	τεμ.	76		
21.	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (60gr πακέτο των 400 διπλών φύλλων)	πακέτο	2		
22.	ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΥ (ΜΠΛΕ) ΚΟΡΔΟΝΙ & ΑΥΤΙΑ 25*35*8 cm	τεμ.	26		
23.	ΝΤΟΣΙΕ ΕΛΑΣΜΑ (Διάφορα χρώματα 25 τεμ.)	πακέτο	70		
24.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Ρ.Ρ.25*35 cm (διαφ.χρωμ.)	τεμ.	342		
25.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΕΥΚΟ 500τ.11χ23 αυτοκ.	κουτί	19		
26.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΡΑΦΤ Α3 30×40	τεμ.	179		
27.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΡΑΦΤ Α4 250τεμ. 23×33	κουτί	11		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					
<b>ΦΠΑ</b>					
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
fax: 2310775108  
e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

**Προϋπολογισμός: 40.329,57 €**

**Αριθμ. Μελ.: 1/2020**

<b>Στοιχεία προσφέροντος</b>			
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ:</b>			
<b>Α.Φ.Μ.:</b>		<b>Δ.Ο.Υ.:</b>	
<b>ΕΔΡΑ:</b>		<b>ΟΔΟΣ:</b>	<b>ΑΡΙΘΜ.:</b>
<b>ΤΗΛ.:</b>		<b>ΦΑΞ:</b>	
<b>EMAIL:</b>			

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΟΜΑΔΑΣ Γ:

#### **ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ CPV:30191000-4**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΓΟΜΑ ΔΙΧΡΩΜΗ ΜΠΛΕ-ΚΟΚΚΙΝΗ	τεμ.	110		
2.	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ	τεμ.	149		
3.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ROLLERSmm×8m	τεμ.	280		
4.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΛΕΠΤΟΙ	Κουτί 12 ΤΕΜ	39		
5.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΧΟΝΤΡΟΙ	Κουτί 12 ΤΕΜ	136		
6.	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Κουτί 12 ΤΕΜ	73		
7.	ΠΙΝΕΖΕΣ απλές χρωματιστές (100 τεμ/κουτί)	κουτί	175		
8.	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 12×33 12τεμ	Κουτί 12 ΤΕΜ	64		
9.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	9		

10.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	11		
11.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ (μύτη πάχους 1,0 mm)	Κουτί 50 ΤΕΜ	54		
12.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΟΙ Νο3 100×10τεμ	πακέτο	26		
13.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΟΙ Νο4 100×10τεμ	πακέτο	19		
14.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο10 1000×10τεμ	πακέτο	10		
15.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24 61000×10τεμ	πακέτο	39		
16.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 2000×10τεμ	πακέτο	29		
17.	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ	τεμ.	12		
18.	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ	τεμ.	18		
19.	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ 33mm	τεμ.	35		
20.	ΚΟΠΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΙΚΡΟ	τεμ.	69		
21.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΙΚΡΟ (10 Φύλλων)	τεμ.	4		
22.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕΓΑΛΟ (30 Φύλλων)	τεμ.	12		
23.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ για σύρματα N64	τεμ.	60		
24.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΙΚΡΟ για σύρματα N 10	τεμ.	39		
25.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΣ 9×9 ΛΕΥΚΟΣ 500φ	τεμ.	86		
26.	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΙΚΟΠΤΙΚΗΣ (Ασφαλείας 14 εκ.)	τεμ.	118		
27.	CD-R	Κουτί 25 ΤΕΜ	19		
28.	DVD-R	Κουτί 25 ΤΕΜ	22		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ

Τηλ:2310762400-2310774728

fax: 2310775108

e-mail:sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:**«Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης-λοιπών  
υλικών γραφείου για τις ανάγκες των  
σχολείων της Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης»

Προϋπολογισμός: 40.329,57 €

Αριθμ. Μελ.: 1/2020

### Στοιχεία προσφέροντος

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:			
Α.Φ.Μ.:		Δ.Ο.Υ.:	
ΕΔΡΑ:		ΟΔΟΣ:	ΑΡΙΘΜ.:
ΤΗΛ.:		ΦΑΞ:	
EMAIL:			

### ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### ΟΜΑΔΑΣ Δ:

**ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ-ΜΕΛΑΝΙΑ CPV:30192110-5**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΜΑΥΡΟ	Κουτί 10 τεμ.	127		
2.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΜΠΛΕ	Κουτί 10 τεμ.	146		
3.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΚΟΚΚ.	Κουτί 10 τεμ.	102		
4.	ΜΑΡΚΑΔ. ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ ΠΡΑΣ.	Κουτί 10 τεμ.	70		
5.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	91		
6.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	98		
7.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	76		
8.	ΜΕΛΑΝΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ 100 ml.	τεμ	52		
9.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ +3 ΑΝΤΑΛ.	τεμ.	414		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>					<b>0</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι****ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
<b>Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
A1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).και των συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των σχολείων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.	ΝΑΙ	
A2.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ	
A3.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ	
A4.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.	ΝΑΙ	
<b>Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
B1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm	ΝΑΙ	
B2.	Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	ΝΑΙ	
B3.	. Μάζα : 80 gr/m <sup>2</sup> ± 4%	ΝΑΙ	
B4.	Πάχος : 100 ± 10 μm	ΝΑΙ	
B5.	Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units	ΝΑΙ	
<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>			
Γ1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα	ΝΑΙ	

	(φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.		
Γ2..	Οι δεσμίδες πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	ΝΑΙ	
Γ3.	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή. β) Οι διαστάσεις των φύλλων (Α4) γ) Ο αριθμός των φύλλων δ) Η μάζα (g/m <sup>2</sup> ).	ΝΑΙ	
Γ4.	Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή β) Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: Α4 21,0 cm x 29,7cm). γ) Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.	ΝΑΙ	
	<b>Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ</b>		
Δ1.	Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.	ΝΑΙ	

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ



**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>		
A1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).και των συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των σχολείων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.	ΝΑΙ	
A2.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ	
A3.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ	
A4.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.	ΝΑΙ	
	<b>Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>		
B1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm	ΝΑΙ	
B2.	Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	ΝΑΙ	
B3.	. Μάζα : 80 gr/m <sup>2</sup> ± 4%	ΝΑΙ	
B4.	Πάχος : 100 ± 10 μm	ΝΑΙ	
B5.	Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units	ΝΑΙ	
	<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>		
Γ1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης	ΝΑΙ	

	κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.		
Γ2..	Οι δεσμίδες πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	ΝΑΙ	
Γ3.	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή. β) Οι διαστάσεις των φύλλων (Α3) γ) Ο αριθμός των φύλλων δ) Η μάζα (g/m <sup>2</sup> ).	ΝΑΙ	
Γ4.	Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή β) Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: Α3 29,7 cm x 42,0cm). γ) Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.	ΝΑΙ	
	<b>Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ</b>		
Δ1.	Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.	ΝΑΙ	

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών  
**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ ]

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [53814\_7]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57/ΕΥΟΣΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ/56224]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ]

- Τηλέφωνο: [2310774728 / 2310762400]

- Ηλ. ταχυδρομείο: [sxep1.dke@n3.syzefxis.gov.gr]

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.kordelio-evosmos.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Προμήθεια Αναλωσίμων γραφικής Ύλης & Λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών των σχολείων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης με CPV:30197643-5, 30192700-8, 30191000-4, 30192110-5]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Προμήθεια]

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό	α) [.....]

<p>αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός</p>	<p>[ ]</p>

φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

### **B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συννοημένο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

### **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

#### **A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

7. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.

8. δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.

9. απάτη<sup>xi</sup>.

10. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.

11. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.

12. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

	[.....]/[.....]/[.....]/[.....] <sup>xvii</sup>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xvii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στη καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]<sup>xviii</sup></p>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xix</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xx</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει</p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....]·</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]·</p> <p>-[.....]·</p> <p>γ.2)[.....]·</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	<p>α)[.....]·</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]·</p> <p>-[.....]·</p> <p>γ.2)[.....]·</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxii</sup>	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου <sup>xxiv</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν ναι</b> , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις <sup>xxv</sup> : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  -[.....] -[.....]



<p>επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvi</sup> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>xxvii</sup>, <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b><sup>xxviii</sup>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxix</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxx</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

##### **α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxι</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [... ..]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσια υπερίσχυση προ αριστοτέλους της περιβαλλοντικής οδηγίας 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>ix</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>x</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο *ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία*).

<sup>xi</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το *ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)* “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>xii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το *ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)* “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

<sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το *ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)*“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.

<sup>xv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xx</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxi</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το

---

τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvi</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxviii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxix</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxx</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxi</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxxii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.