



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εύοσμος, 06/07/2017

Αριθ. Πρωτ.: 37438

ΘΕΜΑ: Συνοπτικός διαγωνισμός για την εκτέλεση της «προμήθειας ειδών ασφαλτομίγματος» (Αρ. μελέτης 213/2017).

ΑΠΟΦΑΣΗ 895/2017

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για τη δημόσια σύμβαση της «προμήθειας ειδών ασφαλτομίγματος» (CPV:44113620-7), προϋπολογισμού **74.400,00 €**, με κριτήριο κατακύρωσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής **ανά είδος**, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 86 και 117 του Ν. 4412/2016.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου www.kordelio-evosmos.gr και η περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε μια τοπική εφημερίδα.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να συμμετάσχουν και να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο ή για μέρος των ειδών της προμήθειας που περιγράφονται στη μελέτη (με την προϋπόθεση να συμμετέχουν για όλη την ποσότητα των προς προμήθεια ειδών).

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

8. Του Π.Δ. 80/2016.
9. Του άρθρου 18 του Ν. 4469/2017.
10. Της υπ' αριθ. 57654/22-05-2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β'1781/23-05-2017).
11. Την με αριθμό **104/2017** (ΑΔΑ:ΩΦΦΒΩΛΒ-ΞΥΨ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διάθεσης της πίστωσης.
12. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα για το έτος 2017 με την υπ' αριθ. πρωτ:21849/27-04-2017 (ΑΔΑ:Ω12ΕΩΛΒ-ΡΦ6, ΑΔΑΜ:17REQ006114120 2017-04-27) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με τον 355 αριθμό καταχώρισης στα λογιστικά βιβλία του δήμου.
13. Την με αριθμό **235/2017** (ΑΔΑ:68Θ8ΩΛΒ-6ΡΒ) απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διενέργειας και των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμού των όρων διακήρυξης για την εκτέλεση της προμήθειας της υπ' αριθ. 213/2017 μελέτης.

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού-Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση

1. Ο διαγωνισμός αφορά την **προμήθεια ειδών ασφαλτομίγματος** (αρ.μελ.213/2017) και θα εκτελεστεί με συνοπτικό διαγωνισμό. Αναλυτικότερα, τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται στον κάτωθι πίνακα:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ασφαλτικό σκυρόδεμα ΑΣ 12,5	Τον.	930,00	60,00	55.800,00
2	Ασφαλτόμιγμα ψυχρού τύπου	Τεμ.	650,00	5,00	3.250,00
3	Ασφαλτικό διάλυμα τύπου ΚΕ-5	Τον.	1,00	650,00	650,00
4	Ασφαλτικό συγκολλητικό γαλάκτωμα ΚΕ-1	Τον.	0,50	600,00	300,00
ΣΥΝΟΛΟ:					60.000,00
Φ.Π.Α. 24,00%:					14.400,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					74.400,00

<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</u>	Εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. που θα βαρύνει την προμήθεια.
------------------------------	--

2. Η δαπάνη για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 74.400,00€ (συμ/νου Φ.Π.Α. 24%) και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 30.6662.10**, με τίτλο “προμήθεια ειδών ασφαλτομίγματος” με το ποσό των **74.400,00€**.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

3. Το κριτήριο κατακύρωσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής **ανά είδος**, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 86 και 117 του Ν. 4412/2016. Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να συμμετάσχουν και να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο ή για μέρος των ειδών που περιγράφονται στη μελέτη (με την προϋπόθεση να συμμετέχουν για όλη την ποσότητα των προς προμήθεια ειδών).

4. Η ανωτέρω δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από Δημοτικούς πόρους (Τ.Α.Π.).

Άρθρο 2

Αναθέτουσα Αρχή – Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ
Α.Φ.Μ. 997742450 Δ.Ο.Υ. Αμπελοκήπων
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Π. Μελά 24 – τ.κ. 56224 Εύοσμος
ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2313.302136 – 2313.302169
ΦΑΞ: 2313.302.258
e-mail: promithies@kordelio-evosmos.gr
2. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο Κορδελιού-Ευόσμου, στις **19 του μηνός Ιουλίου του έτους 2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης των προσφορών), ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού του Δήμου Κορδελιού- Ευόσμου.
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, στον δικτυακό τόπο: <http://www.kordelio-evosmos.gr>.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Παύλου Μελά 24 Θεσσαλονίκη Τ.Κ. 56224 Εύοσμος, τηλέφωνο: 2313 302151,169,102 Fax: 2313 302258, e-mail: promithies@kordelio-evosmos.gr τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Συμβατικά στοιχεία

- 1) Διακήρυξη
- 2) Προϋπολογισμός
- 3) Συγγραφή υποχρεώσεων
- 4) Τεχνική Περιγραφή

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

5) Προσφορά Αναδόχων

Άρθρο 5**Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 6**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά:

1. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) επισυναπτόμενο αρχείο στην ιστοσελίδα του Δήμου <http://www.kordelio-evosmos.gr>

Η υποχρέωση συμπλήρωσης του έντυπου υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) αφορά :

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές,
- Στις περιπτώσεις των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να συμπληρώσουν το έντυπο ΤΕΥΔ, για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

2. **Πιστοποιητικό** συμμετοχής της εταιρείας παραγωγής σε σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά **ISO 9001:2008 (αφορά όλα τα προϊόντα).**
3. **Πιστοποιητικό** συμμετοχής της εταιρείας προμήθειας (αν είναι άλλη) σε σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά **ISO 9001:2008 (αφορά όλα τα προϊόντα).**
4. Την εγκεκριμένη μελέτη σύνθεσης ασφαλτικού σκυροδέματος ΑΣ 12,5 (αφορά το συγκεκριμένο είδος).
5. Για το είδος **Ασφαλτόμιγμα ψυχρού τύπου** απαιτούνται:
 - Αποτελέσματα εργαστηριακού ελέγχου (πιστοποιητικό ελέγχου) από κρατικό εργαστήριο δημοσίων έργων (Κ.Ε.Δ.Ε.) ή διαπιστευμένο ιδιωτικό εργαστήριο, για τα παραπάνω προαναφερθέντα.
 - Πληροφοριακό δελτίο Δεδομένων Ασφαλείας του προϊόντος (σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό ΕΚ 1907/2006 και σύμφωνα με την οδηγία 91/155/ΕΕC).
 - Πιστοποιητικό ελέγχου των αδρανών υλικών του ασφαλτομίγματος EN 13043:2002.
 - Πιστοποιητικό ελέγχου παραγωγής του εργοστασίου EN 15322:2013.
6. Για τα είδη **Ασφαλτόμιγμα ψυχρού τύπου, Ασφαλτικό διάλυμα τύπου ΚΕ-5 (προεπαλήψεις σε επιφάνειες μη ασφαλτικής βάσης)** και **Ασφαλτικό γαλάκτωμα ΚΕ-1 (συγκολλητικές επαλήψεις σε υπάρχουσες ασφαλτικές επιφάνειες)** απαιτείται:
 - Πιστοποιητικό από το Γενικό Χημείο του κράτους (Τμήμα επικινδύνων ουσιών) ότι το προϊόν δεν ταξινομείται ως επικίνδυνο (σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό ΕΚ 1272/2008).
7. Για τα είδη **Ασφαλτικό διάλυμα τύπου ΚΕ-5 (προεπαλήψεις σε επιφάνειες μη ασφαλτικής βάσης)** και **Ασφαλτικό γαλάκτωμα ΚΕ-1 (συγκολλητικές επαλήψεις σε υπάρχουσες ασφαλτικές επιφάνειες)** απαιτείται:
 - Πιστοποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών σύμφωνα με το πρότυπο EN 13808:2013.

Η υποβολή των ανωτέρω πιστοποιητικών στην ελληνική γλώσσα, καθίσταται υποχρεωτική, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, εάν όμως έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 7
Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τρόπο που ορίζει η παράγραφος 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016 (Α'147/8-8-2016).

Άρθρο 8

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.
 - γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:
 - α) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά και
 - β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική προσφορά» ο προμηθευτής καλείται να υποβάλλει εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο):

- α) Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.
- β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων υλικών τα οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά της μελέτης. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να προσκομίσουν πλήρη τεχνική περιγραφή, προσπέκτους (όπου υπάρχουν).

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

5. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς **δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία**. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
6. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο ή για μέρος των ειδών της προμήθειας (με την προϋπόθεση να συμμετέχουν για όλη την ποσότητα των προς προμήθεια ειδών). Όλες οι τιμές στην προσφορά θα αναφέρονται **αριθμητικά**, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, που θα συμπληρώνεται **και ολογράφως**. Ο προμηθευτής καλείται να συμπληρώσει το έντυπο προσφοράς για την υπ' αριθ.213/2017 μελέτη, όπως ακριβώς περιγράφεται σε αυτή.
7. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
8. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **έξι (6) μηνών** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 10

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές - με ποινή αποκλεισμού - εναλλακτικές προσφορές.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.**Άρθρο 11****Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 12**Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά είδος, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των ειδών.

2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.**Άρθρο 13****Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών**

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 4412/16, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής. Εφόσον τα χρονικά περιθώρια το επιτρέπουν η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν στην ίδια συνεδρίαση και να συνταχθεί ένα πρακτικό τεχνικοοικονομικής αξιολόγησης των προσφορών, είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι.

Άρθρο 14**Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
3. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασης του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

5. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

- IV. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο εις διπλούν, έπειτα από έγγραφη ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής προς τον προσωρινό ανάδοχο εντός ορισμένης προθεσμίας.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 15**Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16**Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης-Διάρκεια συμβάσεων**

Η διάρκεια της σύμβασης που αφορά την 213/2017 μελέτη, ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία καταχώρησης αυτής στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Η προμήθεια των υλικών θα γίνεται τμηματικά. Η μεταφορά της θερμής ασφάλτου θα γίνεται με οχήματα του Δήμου. Η μεταφορά της ψυχρής ασφάλτου στο χώρο του εργοταξίου θα επιβαρύνει τον ανάδοχο και θα γίνεται με οχήματα της εταιρείας.

Άρθρο 17**Ποινικές ρήτρες**

1. Αν το υλικό φορτωθεί- παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Κατά τα λοιπά ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα επιβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

Καταχωριστέο στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Άρθρο 18

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης. Η αρμόδια επιτροπή παραλαβής συντάσσει το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής και παρακολούθησης.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Άρθρο 19

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Κορδελιού-Ευόσμου και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου: www.kordelio-evosmos.gr.
2. Η διακήρυξη και η περίληψη αυτής θα αναρτηθούν στο πρόγραμμα «διαύγεια». Επίσης η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) και η περίληψη αυτής θα δημοσιευθεί σε μια τοπική εφημερίδα του Νομού και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημορχιακού καταστήματος.
3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.kordelio-evosmos.gr>
4. Τον υποψήφιο ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 3463/2006.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΟΥΛΑΣ ΠΕΤΡΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
2. Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ Τ.Ε.
3. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ