



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 24, ΤΚ 56224
Πληροφορίες: Κόμαρη Βασιλική, Νομικού Ελένη
ΤΗΛ. 2313 302142, 302139
e-mail : logistirio@kordelio-evosmos.gr

Εύοσμος, 09-03-2017
Αρ. Πρωτ: 12043

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΦΑΝΕΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.)**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Το Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του Ν 3130/2003 « Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών»
3. Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
4. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»
5. Το Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ
6. Το Ν. 3548/07 ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Την υπ' αριθμ. 519/16 Απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ: 677ΚΩΛΒ-ΙΗΤ) σχετικά με τον ορισμό μέλους και του αναπληρωτή του για την Επιτροπή Καταλληλότητας και επιλογής χώρων και χώρων μετά κτιρίων για την στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού
8. Την αρ. 1517/60384/9-12-16 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ:7ΩΗΟΩΛΒ-ΘΔΖ) για την συγκρότηση της Επιτροπής Καταλληλότητας για τη στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού.
9. Την υπ'αριθμ. 17/2017 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΨΛΛ0ΩΛΒ-574) για τον ορισμό μελών επιτροπών δημοπρασιών αγοράς, εκποίησης, μίσθωσης ή εκμίσθωσης κινητών και ακινήτων πραγμάτων για το έτος 2017.
10. Την υπ'αριθμ. 203/7861/21-2-17 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: 6686ΩΛΒ-ξγσ) για τον ορισμό μέλους και γραμματέα στην επιτροπή δημοπρασιών αγοράς, εκποίησης, μίσθωσης ή εκμίσθωσης κινητών και ακινήτων πραγμάτων για το έτος 2017.
11. Τον προϋπολογισμό έτους 2017 στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α. 15.6232.01 με τίτλο «Μισθώματα αιθουσών διδασκαλίας από τ έως ΝΑΘ».
12. Την υπ'αριθμ. 516/2015 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: 6ΒΔ6ΩΛΒ-ΡΒΠ) εγκρίθηκε η μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστεί το Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού.
13. Την υπ' αριθμ. 356/2016 (ΑΔΑ: 7ΖΕΤΩΛΒ-ΛΚ6) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της Δημοπρασίας.
14. Την υπ'αριθμ. 64/2017 (ΑΔΑ: ΩΡΑΧΩΛΒ-ΑΝΚ) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία τροποποιήθηκε η 356/16 Α.Ο.Ε.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια φανεράς μειοδοτικής και προφορικής Δημοπρασίας, για την μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστεί το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Κορδελιού και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Χρόνος και τόπος της δημοπρασίας

1. Στοιχεία Αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 24, ΤΚ 56224

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2313 302 100

2. Οι ενδιαφερόμενοι για το διαγωνισμό πρέπει να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της διακήρυξης ήτοι έως και **31/03/2017 (12.00π.μ.), ημέρα Παρασκευή**. Οι προσφορές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου, (οδός Παύλου Μελά 24, Ισόγειο).

1) Προδιαγραφές χώρων για τη στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. ΕΛ. ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ

Το προς μίσθωση ακίνητο, θα πρέπει ανήκει, χωροταξικά, στα γεωγραφικά όρια του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου.

Το μίσθιο θα πρέπει να πληρεί τις προϋποθέσεις καταλληλότητας για στέγαση σχολικής μονάδας, που αναφέρονται στην υπ' αρ. 37237/ΣΤ1/2007 απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων **(ΦΕΚ 635/Β/27-4-2007)** « Καθορισμός κριτηρίων καταλληλότητας & επιλογής χώρων, για την ανέγερση Δημοσίων διδακτηρίων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης καθώς και χώρων μετά κτιρίων καταλλήλων για στέγαση Σχολικών Μονάδων», όπως διαμορφώθηκε στο Κτηριολογικό Πρόγραμμα για το Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού με το αρ. πρωτ. 30050/ Α2/22-02-2017 έγγραφο της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κτηριακής και Υλικοτεχνικής Υποδομής του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Τμήμα Μελετών), που παρατίθεται στη συνέχεια ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ:



02103442943



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

3312
23.08.17

Αθήνα, 22-02-2017
Αρ. Πρωτοκόλλου : 30050/Α2

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη : 15180 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.ml.edu.gr>
Email : ekousiourl@ml.edu.gr
Πληροφορίες : Κουσιουρή Ευαγγελία-Ειρήνη
Τηλέφωνο : < 210 3442948
FAX : < 210 3442943

ΠΡΟΣ: Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου
Δ/ση Παιδείας & Κοινωνικής Προστασίας
Τμήμα Παιδείας-Διά Βίου Μάθησης
Μεγ. Αλεξάνδρου 57
Τ.Κ. 56224, ΕΥΟΪΜΟΙ
(Υπόψη κας Βασιλειάδου Π.)
(Αποστολή και με τηλεμοιοτυπία)
Fax:2310-775108

ΚΟΙΝ.: Εισαγγελία Πρωτοδικών ✓
Υπόψη κας Δ. Τσαρδακλή
26^{ης} Οκτωβρίου 3
Τ.Κ. 54012, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΘΕΜΑ : Χορήγηση κτηριολογικού προγράμματος για το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, δυναμικότητας 60 μαθητών για τον έλεγχο καταλληλότητας ακινήτων με σκοπό τη μεταστέγασή του.

- Σχετ.: 1) Το αρ. πρωτ. 6561/14-02-2017 έγγραφό σας (αρ. πρωτ. ΥΠ.Π.Ε.Θ. 25062/15-02-2017).
2) Το αρ. πρωτ. 36/14-02-2017 έγγραφο της Διευθύντριας του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού.
3) Το αρ. πρωτ. 127553/Α2/01-08-2016 έγγραφό μας.
4) Το με αρ. πρωτ. 22647/26-05-2016 έγγραφό σας.

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω σχετικά που αφορούν στη χορήγηση κτηριολογικού προγράμματος για το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού, για τον έλεγχο καταλληλότητας ακινήτων με σκοπό τη μεταστέγασή του, σας ενημερώνουμε ότι:

1. Η Υπηρεσία μας, ως οφείλει, εκπονεί τα κτηριολογικά προγράμματα των δημόσιων σχολείων συναρτήσει του είδους και της δυναμικότητας έκαστης μονάδας, με γνώμονα το θεσμικό πλαίσιο που ισχύει για την οργάνωση και λειτουργία τους (δομή, πρόγραμμα σπουδών, ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων, κ.ο.κ.). Ειδικότερα τα κτηριολογικά προγράμματα των Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ) που εξυπηρετούν μια εξειδικευμένη λειτουργία παρουσιάζουν αυξημένες απαιτήσεις και ιδιαίτερες προδιαγραφές δεδομένων των σοβαρών δυσκολιών, πολλαπλών αναπηριών και διάχυτων αναπτυξιακών διαταραχών που εμφανίζουν οι μαθητές που φοιτούν σε αυτές. Το κτηριολογικό πρόγραμμα που χορηγήθηκε με το αρ. 2 σχετικό περιλαμβάνει το σύνολο των χώρων που είναι απαραίτητοι για την παροχή ειδικής εκπαίδευσης, ψυχοπαιδαγωγικής υποστήριξης και δημιουργικής απασχόλησής τους σε συνθήκες μόνιμης στέγασης.
2. Η αναζήτηση ακινήτου προς μίσθωση για την εγκατάσταση μιας σχολικής μονάδας εκλαμβάνεται ως λύση προσωρινού χαρακτήρα, μέχρις ότου δρομολογηθεί η οριστική επίλυση του στεγαστικού της προβλήματος σε οικόπεδο που θα προορίζεται για το σκοπό αυτό. Είναι απόλυτα κατανοητό ότι εφόσον εξετάζονται υφιστάμενα κτίσματα, είναι ιδιαίτερος δύσκολη η ανεύρεση διατιθέμενου προς

02103442943

ενοικίαση ακινήτου του μεγέθους που καθορίζεται με το κτηριολογικό πρόγραμμα. Προς τούτο στο έγγραφό μας περιέχεται ειδική επισήμανση σχετικά με τον επιδιωκόμενο στόχο «εξασφάλισης κατά το μέγιστο δυνατό του συνόλου των χώρων με τις ωφέλιμες επιφάνειες αυτών και κατά προτεραιότητα των εκπαιδευτικών χώρων (αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων) για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων, το δε ποσοστό 45% που λογίζεται ως προσαύξηση για χώρους κυκλοφορίας και οικοδομικά στοιχεία, για τον καθορισμό της μικτής επιφάνειας του κτηρίου, είναι ενδεικτικό, καθόσον εξαρτάται από τη συνθετική διάταξη των επιμέρους χώρων».

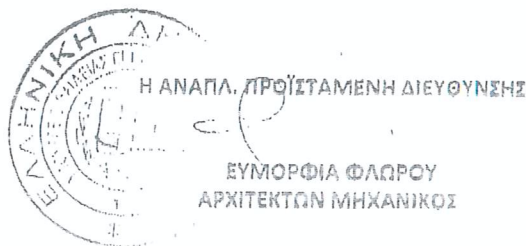
Επιπροσθέτως είναι βέβαιη η ανάγκη τροποποιήσεων στη διαρρύθμιση οποιουδήποτε κτηρίου κριθεί κατάλληλο για την κατά το δυνατόν προσαρμογή του στις απαιτήσεις του κτηριολογικού προγράμματος.

3. Το κτηριολογικό πρόγραμμα αποτελεί ένα εκ των στοιχείων που συνεκτιμάται μεταξύ άλλων από την Επιτροπή κατά την εξέταση της καταλληλότητας ή μη ακινήτου προς ενοικίαση για τη στέγαση σχολικής μονάδας, σύμφωνα με την αριθμ. 37237/ΣΤ1/02-04-2007 απόφαση του ΥΠ.Ε.Π.Θ. (ΦΕΚ 635/Β').
4. Πέραν της εξέτασης της καταλληλότητας ενός ακινήτου ως προς την εκπλήρωση ή μη των προδιαγραφών του κτηριολογικού προγράμματος, θα πρέπει να αντιμετωπίζονται με ιδιαίτερη προσοχή και άλλοι παράγοντες, όπως στατική επάρκεια, προσαβασιμότητα ΑμεΑ, πυροπροστασία, κ.ο.κ., που σχετίζονται με την εφαρμογή Κανονισμών για χρήση σχολείου.
5. Εξ όσων γνωρίζουμε από παρεμφερείς περιπτώσεις άλλων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οι μισθώσεις ακινήτων για τη στέγαση σχολείων διενεργούνται κατόπιν δημοπρασίας βάσει των διατάξεων του Π.Δ/τος 270/81 (ΦΕΚ 77/Α'), του Π.Δ/τος 34/95 (ΦΕΚ 30/Α'), του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Β7/Α') και του ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'). Κρίνεται σκόπιμο να επισημανθεί ότι πριν την προσφυγή στην προκήρυξη διενέργειας διαγωνισμού μίσθωσης ακινήτου έχει προηγουμένως διερευνηθεί τυχόν ύπαρξη δημοτικού ή άλλου δημοσίου ακινήτου, στα όρια της σχολικής περιφέρειας της υπό εξέταση μονάδας, που θα μπορούσε να αξιοποιηθεί για την επίλυση του στεγαστικού της προβλήματος.

Κατόπιν των ανωτέρω, κατανοώντας την ανάγκη ρύθμισης ορίων μεταξύ του κατ' ελάχιστον αποδεκτού και του ιδανικώς επιθυμητού μεγέθους κτηρίου, για τη διευκόλυνση του έργου της Επιτροπής, σας αποστέλλουμε συγκριτικό πίνακα κτηριολογικού προγράμματος για το Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού δυναμικότητας 60 μαθητών, που περιλαμβάνει αφενός τις πλήρεις προδιαγραφές, όπως έχουν καθοριστεί με το αρ. πρωτ. 127553/Α2/01-08-2016 έγγραφό μας, αφετέρου τις κατ' ελάχιστον απαιτήσεις σε χώρους όπως αυτές δηλώνονται στο αρ. πρωτ. 36/14-02-2017 έγγραφο της Διευθύντριας του Ε.Ε.Ε.Κ.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση ή πληροφορία επί του θέματος.

Συνημμένα: Κτηριολογικό πρόγραμμα (1)

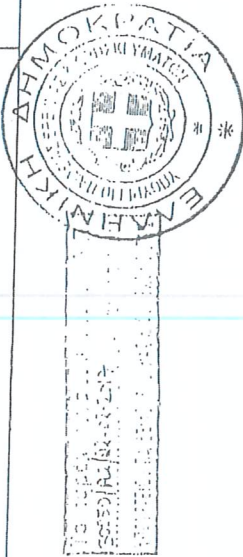


Εσωτερική Διανομή:

1. Α.Δι.Κτ.Υ.Υπ./Τμήμα Μελετών (2)
2. Α.Δι.Κτ.Υ.Υπ./Κουσιουρή Ε.Ε.

02103442943

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ
---------------------	---



ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
(ΠΡΟΤΑΣΗ Α.ΔΙ.ΚΤ.Υ.ΥΠ. - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΝΣΗΣ)
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
(Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ
ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ

(Δυναμικότητας 60 μαθητών)

02103442943

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Α.Δ.Κ.Υ.Π. - ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΛΕΤΕΣ		ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017	
ΣΥΓΚΡΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Υ.Π. - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΔΗΣ) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 μασητών					
α/α	Ονομασία Χώρου	τ.μ. / Χώρο	επιβ. όρων Χώρων	Συνολικό αριθμό εμβόλων (τ.μ.)	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΙΔΗΣ Ε.Ε.Ε.Κ. ΠΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΣΦΕΛΙΜΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΣ (αφ. ημελ. 35/4-02-2017 έγγραφο)
1	ΔΙΟΙΚΗΣΗ			102	Πορτα η ρ ή σ ε ι ς
1.1	Γραφείο Διευθυντή	12	1	12	Επίσης του γραφείου αποθηκεύεται και η γραμμάτι ύλη
1.2	Γραφείο Υποδιευθυντή	10	1	10	
1.3	Γραφείο εκπαιδευτικών	30	1	30	
1.4	Γραμματοείο-Αρχείο-Φωτοτυπείο	15	1	15	
1.5	Χώρος αναμονής	10	1	10	
1.6	Καμπίνα Α' Βοήθειων	10	1	10	
1.7	Γραφείο συλλόγου γονέων	15	1	15	Και γραφείο νοσηλευτή.
2	ΚΟΙΜΩΜΑΤΙΚΗ ΧΩΡΟΣ			225	
2.1	Βιβλιοθήκη-αναγνωστήριο	40	1	40	Με βιβλία, δίσκους, κοπύρες σε γλωσσικό κώδικα, ημερήσια, άλλα σε 2.2.
2.2	Λίθιασα Πολυτελών Χρημάτων	80	1	80	Οι μαθητές εκδίδουν τις εργασίες τους. Στο χώρο για διανομή πρόβλεψη και ενός σχολικού εφημερίδα. Μπορεί να εκτυπωθεί άλλο ρόλο και ως εφόδουα γυμναστικής με μια μονάδα αποδοτήριων και αποδοτήριες
2.3	Συτήνη-προσκήνιο, σπιτάκι η	55	1	55	Εξωτερ. Συτήνη Ζστ.μ. αναδωμήσα 2x10=20xμ. αναδωμή 10xμ.
2.4	Παράτερο	5			Τα πατάκι πωλούν με έργο τους. Διαφοροδωκε σε γλωσσία της ΑΓΚ.
2.5	Κυλικείο Χώρος φαγητών	50	1	50	Χώρος επίγειον της ΑΓΚ. Οχημά από το σπίτι. Διαφορή με βιβλία.
2.6	Χώρος επαγγελματιών προσκεκλητών				
					Χρηματοδότησα και ως Γυμναστήριο.
					100
					200
					100
					100



02103442943

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. - ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΛΕΤΕΣ		ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017	
ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. - ΕΛΛΗΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΣ ΔΙΝΣΗΣ) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 μισθίων		ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΙΝΣΗΣ Ε.Ε.Ε.Κ. ΓΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΛΗΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΦΘΑΛΜΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΣ (αφ. πρ.π. 36/14-02-2017 Έγγραφο)			
ο/α	Ονομασία χώρων	τ.μ. / Χώρο	αριθμ. έργων / χώρων	Συνολικό αριθμό επιφανειών (τ.μ.)	Παρατηρήσεις
3	ΕΠΙΘΕΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ			300	
3.1	Αποθήκη σχολικών βιβλίων	10	1	10	Πλεονάζοντα βιβλία. Πάχυνση δόσεων. Δυνατότητα πρόβλεψης σε επέμβαση υποέργου.
3.2	Γενικό αρχείο	20	1	20	Δυνατότητα πρόβλεψης σε επέμβαση υποέργου.
3.3	Γενική Αποθήκη	100	1	100	Για γενική χρήση. Δυνατότητα πρόβλεψης σε επέμβαση υποέργου.
3.4	Λεβητοστάσιο-δράμηση κάδοι	25	2	50	Δυνατότητα πρόβλεψης σε επέμβαση υποέργου. Το σερβιές μεγάλος καθορίζεται από τη μέγιστη ΗΜΔ εγκαταστάσεων.
3.5	Αναλκαστήριος			0	ως ΜΟΚ και Κτηροδομητός Κανονισμός για ΑΜΕΑ.
3.6	Χώρος υγιεινής προσευχής	5	3	15	
3.7	Χώρος υγιεινής αφαίμαξης	5	2	10	1 W.C. Ανορώων και 1 W.C. Κοιτώνων σε κάθε όροφο (εφόσον το κτήριο δεν είναι υπόγειο).
3.8	Χώρος υγιεινής Ανορώων-κοιτώνων	10	8	80	Οι χώροι υγιεινής αποτελούνται από 8 μονάδες, που καταλαμβάνει 1 μονάδα από 2 εδρούσες δάσκαλας, 1 μονάδα από δύο εργοστάσια και 1 μονάδα για την επίλυση γυμναστικής (η αυτονόμη εκτασία όρε στέφανο W.C.). Κάθε μονάδα αποτελείται από 1W.C-DC εργοστών + 1W.C-DC κοιτώνων, με αρδωτήριους ΑΜΕΑ).
3.8.1	Χώρος υγιεινής ΑΜΕΑ-υπεζήτρα				
3.8.2	Χώρος για άλλου μεθόδων σε αρδωτήρι				
3.9	Χώρος καθαρμαίου	5	1	5	Πάρκο των χώρων υγιεινής. Περιλαμβάνει λεκάνη παραβολής ύδατος και καθαρισμού κούρων (ΣΜΚ).
3.10	Χώρος ψάλακα	10	1	10	
3.11	Χώρος επέμβασης αυτοκινήτων				Σύμφωνα με το Π.Δ. 230/15,06, 1953
		10	1	10	
		12	1	12	
		6	1	6	Αποθήκη υλικών καθαριότητας.
		3	4	12	ως ΜΟΚ και Κτηροδομητός Κανονισμός για ΑΜΕΑ.

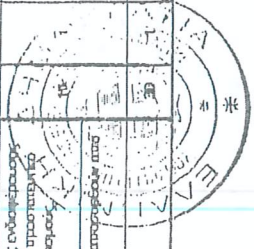


02103442943

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Α.Δ.Κ.Υ.Υ.Ε. - ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ		ΚΤΗΡΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017	
ΣΥΓΚΡΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Υ.Υ.Ε. - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΨΗΦΙ) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 ΜΕΘΗΤΩΝ					
ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Υ.Υ.Ε. (αρ. πρ.α.π. 127553/Α2/01-08-2016)			ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΙΨΗΦ. Ε.Ε.Ε.Κ. ΓΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΦΘΑΛΜΙΚΕΣ ΕΠΙΘΕΛΙΝΕΣ (αρ. πρ.α.π. 3614-02-2017 έγγραφο)		
α/α	Ονομασία χώρων	τ.μ. / αριθμός όγκων	αριθμ. όγκων / τ.μ. / χάρτη	Συνολικό αριθμ. εμβαδών (τ.μ.)	Παράτηρησεις
4	ΧΩΡΟΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΥΓΗΣ			178	
4.1	Γηραιότητα			90	
4.1.1	Αίθουσα γυμναστικής		60 1	60	Δυνατότητα χρήσης ως αίθουσα γυμναστικής της ΑΓΣΣ
4.1.2	Βιβλιοθήκη χώρου		20 1	20	Αποδομήτα 2χφ=10τ.μ. αποθήκη οργάνων γυμναστικής 10τ.μ.
4.1.3	Γραφείο γυμναστή		10 1	10	
4.2	Αίθουσα υδροθεραπείας		20 1	20	
4.3	Εργαστήριο			34	
4.3.1	Αίθουσα εκμνηστεύσεως & ασθθητικής αγωγής	5	4 24 1	24	Δάπεδο λιθόστρωτο - καρφωτός
4.3.2	Γραφείο εργοθεραπευτή		10 1	10	
4.4	Αίθουσα φυσιοθεραπείας			34	
4.4.1	Χώρος άσκησης	6	4 24 1	24	25 1 25
4.4.2	Γραφείο φυσιοθεραπευτή		10 1	10	25 1 25
4.5	Υπόλοιπα γυμναστικής		80 1		Αποδομήτα για βροχικό παρό οτα ηλεκτροπαιδιά.
4.6	Υπόλοιπα γήπεδο				Υπόλοιπα γήπεδο κατασκευαστικής 14,26μ. κατασκευαστικής 9,18μ.
4.7	Αίθουσα χώρος				Ένα τμήμα του θα προβλεφτεί για ψάζαμα.

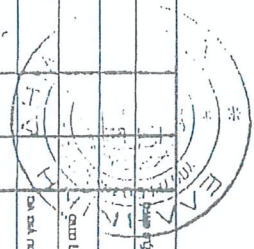
02103442943

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Α.Δ.Ι.Κ.Τ.Υ.Π. - ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΛΕΤΕΣ		ΚΤΗΡΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		● ΕΒΡΟΥΑΡΧΟΣ 2017			
ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Ι.Κ.Τ.Υ.Π. - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΔΗΣ)							
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΑΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΑΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΙΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΜΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΧΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 μισθίων							
κωδ	Ονομασία χώρων	τ.μ. / επιφάνεια έδαφου	τ.μ. / επιφάνεια χώρων	συνολικό αριθμό επιφάνειών (τ.μ.)	επιφ. έδαφου χώρων	ΠΡΟΣΤΑΣΗ ΔΙΔΗΣ Ε.Ε.Ε.Κ. ΠΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΣΦΕΡΑΙΝΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ (σφ. πηρωτ. 36/14-02-2017 έγγραφο)	
						τ.μ. / έδαφου χώρου	συνολικό αριθμό επιφάνειών (τ.μ.)
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ			355		Π ο ρ ο κ η ρ ή σ ε ι ς	
5.1	ΓΡΑΦΕΙΑ			55			320
5.1.1	Ψυχολόγος		10	10			40
5.1.2	Κοινωνικός Λειτουργός		10	10		10	10
5.1.3	Λογιστήρια		10	10		10	10
5.1.4	Ειδικά βοηθητικού προσωπικού Μικροβιολόγος, Ψυχολόγος, Κοινωνικών Λειτουργών, Λογιστηριακών		10	10		10	10
5.1.5	Κοινωνικών Λειτουργών, Λογιστηριακών		15	15		10	10
5.2	ΑΝΘΩΤΕΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ			391			380
5.2.1	Τύπος I	4	8	32	2		
5.2.2	Τύπος II	4	6	24	8		
5.2.3	Τύπος III	5	1-2	10	2		240
5.2.3	1) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις 2) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις με ειδικά προσαρμοσμένο υλικό για υποστηρίγματα μαθητών από προαποφοίτους Ημερήσιας Σχολής					20	12
5.2.3	3) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις 4) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις με ειδικά προσαρμοσμένο υλικό για υποστηρίγματα μαθητών από προαποφοίτους Ημερήσιας Σχολής						
5.2.4	1) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις 2) Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις με ειδικά προσαρμοσμένο υλικό για υποστηρίγματα μαθητών από προαποφοίτους Ημερήσιας Σχολής						10
5.3	Δύο (2) εισαγωγικές παραστάσεις						30



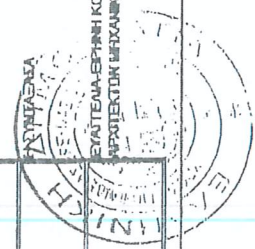
02103442943

ΥΠΟΤΙΤΛΟ ΠΑΘΕΑΣ, ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΑΔΙΚΤ.Υ.Π. - ΤΙΜΩΝ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΚΤΗΡΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017	
ΣΥΓΚΡΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. - ΕΛΛΗΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΚΗΣ) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΑΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 ΜΑΘΗΤΩΝ					
ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. (αφ. πρ.αφ. 127553/Α/2017-08-2016)		ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΙΚΗΣ Ε.Ε.Ε.Κ. ΠΑ ΚΑΤ' ΕΛΛΑΔΑ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΩΦΕΛΙΜΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (αφ. πρ.αφ. 35/14-42-2017 6/ΥΠ.Π.Α)			
α/α	Ονομασία Έργων	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου
5	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου	Υ.Π. / αριθμός έργου
5.1	Συνομιλίες	28	28	28	28
5.1.1	Εργαστήριο χειρουργικής και λοιπών Καλλυπτικών (21 και 22/2/2017)	5	35	1	35
5.1.2	Αποθήκη-αίθουσα φύδινου	20	20	1	20
5.1.3	Αίθουσα διδασκαλίας χειρουργικής μελέτης πουλάκι πουλάκι	6	24	1	24
5.2	Μικροανατομικές Στοιβακές	30	30		30
5.2.1	Εργαστήριο Μικροσκοπίας	6	24	1	24
5.2.2	Αποθήκη λοιπών	6	6	1	6
5.3	Αίθουσα ΗΥΥ	20	20	1	20
5.4	Αυτόματη κατακόρυφη	40	40	1	40
5.5	Καμινάδα	39	39		39
5.5.1	Εργαστήριο	6	35	1	35
5.5.2	Βερνικιόμα	50	50	1	50
5.5.3	Τμήμα ισοπέδου για καλλυπτικές				
5.5.4	Αποθήκη επιχρυσών, φερρώνων, χυμωτών	10	10	1	10
5.5.5	Αίθουσα παρασκευής χυμωτών	20	20	1	20
5.5.6	Αίθουσα διδασκαλίας θεωρητικών μαθημάτων τμήμα II	6	24	1	24
	Πορτογαλίσεις				
	Με πρόβλεψη (όχι θροσκία) περιμετρική υδατόμαξα, σφράγιση και ράβδα στους τοίχους. Περιβάλλεται νεροχύτης με δύο γυαλινές, δυνατάτητα 15 λίτρων νερού σε μεταλλικό πάγκο σε απόσταση από τον τοίχο. Περιμετρική υδατόμαξα, σφράγιση και ράβδα στους τοίχους.				
	Βλ. και προσημείωση 5.2.1. Lockers στον χώρο που διαθέτουμε έξω από την αίθουσα. Προβλεπεται νεροχύτης με πόδια. Δυνατότητα συσσώρευσης νερού.				
	Θερμότητα μόνωσης ολυμπεκθέρωσης με τα απαραίτητα μόνωση όργανα.				
	Με σύγκριση (όχι θροσκία) στο 2 κτιρήσιες με άλλο κτιρήσιο.				
	Στο σκάφος του ερμούριου να σφραγιστεί ένα τμήμα του σκαφούς για να σφραγιστεί από μεμβράνη.				
	Σε σκάφος που ερμούριου να σφραγιστεί ένα τμήμα του σκαφούς για να σφραγιστεί από μεμβράνη.				
	Βλ. και προσημείωση 5.2.1. Lockers στον χώρο που διαθέτουμε έξω από την αίθουσα.				



02103442943

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. - ΤΕΙΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ		ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2017
ΣΥΓΓΡΗΦΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΡΟΤΑΣΗ Α.Δ.Κ.Τ.Υ.Π. - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΩΣΗΣ) ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Κ.) ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 μισθίων				
ο/κ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΧΩΡΩΝ	Συνολικό αριθμόν (τ.μ.)	Συνολικό αριθμόν (τ.μ.)	Π α ρ α τ η ρ ή σ ι σ ι ς
		ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΔΙΚΤ.Υ.Π. (αφ. πρ.π. 127553/Α/2011-06-20/16)	ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΔΙΚΤ.Υ.Π. ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΙΑ ΚΑΤ ΕΛΛΗΝΙΣΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΑΡΜΕΣ (αφ. πρ.π. 30714-92-2017 (4/9/2016))	
1	Διαμόρφωσι	102	110	
2	Κατασκευαστ χώροι	225	200	
3	Βοηθητικοί χώροι	300	96	
4	Χώροι Θεωρητικής Αγωγής	178	50	
5.1	Ειδικά χώροι - Γραφεία	55	40	Στο Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ υπάρχουν ενοικιαστές οι εργαζόμενοι α) γραμματείας και β) εκπαιδευτές (ΠΕΚ - ΠΕΑΕΒ/ΣΠΟ). Το ποσοστό της παρακολούθησης για εκπαιδευτικούς χώρους είναι ενδεικτικό. Το ποσοστό παρακολούθησης πρόβλεπται να χρησιμοποιείται για τον έλεγχο καταλληλότητας εκπαιδευτικών εκπαιδευτών, με σκοπό τη μεταστέγαση τους.
5.2	Ειδικά χώροι - Διδασκαλείο	301	280	
6	Εργαστήρια	258	120	
Συνολική επιφάνεια αναμετρητων χώρων		1419	896	
45% Προσοδύγηση για χώρους και διαδρόμους κλειστού τύπου		639	403	
Συνολική έκταση επιφάνεια Ε.Ε.Ε.Κ.		2058	1299	



2) Διενέργεια της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερά και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:

A. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη, καλώντας τους ενδιαφερομένους όπως, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσίευσής εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Οι φάκελοι προσφοράς ενδιαφέροντος (συνοδευόμενοι από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία η οποία θα βρίσκεται εκτός φακέλου, , οι οποίοι θα γράφουν απ' έξω την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου), την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας και τα στοιχεία του αποστολέα) κατατίθενται σφραγισμένοι στο Δήμο και στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία τις αποστέλλει στην αρμόδια Επιτροπή Καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας του ακινήτου (άρθρο 94, πργ.4, εδ.14 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την πργ.12 του άρθ.8 του Ν.4071/2012 και αντικαταστάθηκε με το άρθ.44 του Ν.4257/2014), η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της διακήρυξης.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της παρούσης, ήτοι μέχρι και τις 31/03/2017 (12.00π.μ.) που θα περιέχει: **α)** τα στοιχεία του ιδιοκτήτη (φωτοτυπία ταυτότητας, διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνα επικοινωνίας κ.τ.λ.), **β)** τίτλο ιδιοκτησίας του ακινήτου και πιστοποιητικό μεταγραφής, **γ)** θεωρημένο αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του προς ενοικίαση χώρου και αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις, τομές) για να γίνει έλεγχος της τήρησης των παραπάνω προδιαγραφών, **δ)** Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερομένου ακινήτου, καθώς και κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.

β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.

γ) Να είναι σαφή και πλήρη.

Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, αποστέλλονται στο δήμο, ο οποίος την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

B. Διενέργεια δημοπρασίας.

Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας την οποία, επί ποινή αποκλεισμού, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, στην οποία πρέπει να παρουσιάσει το για το σκοπό αυτό νόμιμο πληρεξούσιο.

Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με βάση το πρακτικό

καταλληλότητας της αρμόδιας επιτροπής, οφείλουν να αποδεχτούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες που τυχόν απαιτούνται και το οποίο θα συνταχθεί από την Επιτροπή Καταλληλότητας του Ακινήτου.

Οι συμμετέχοντες σε αυτή τη φάση, οφείλουν να καταθέσουν Εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με βάση τα συναλλακτικά ήθη για **πεντακόσια (500,00) ευρώ**, ως εγγύηση με σκοπό τη διασφάλιση της σοβαρής πρόθεσης συμμετοχής του προσφέροντος, (ότι θα προσέλθει για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσει το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας).

Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη. Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά προφορικά κατ' αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως και πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους.

Στον τελευταίο μειοδότη στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και στους υπόλοιπους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

3) Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά της δημοπρασίας εγκρίνονται από την Οικονομική Επιτροπή επιφυλασσομένου του δικαιώματος προκρίσεως μεγαλύτερης προσφοράς εφόσον κατά τη γνώμη της το προσφερόμενο ακίνητο είναι καταλληλότερο για το σκοπό τον οποίο προορίζεται, λόγω θέσεως και εύκολης πρόσβασης.

4) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Οικονομική Επιτροπή.

Ο εκμισθωτής δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης από το Δήμο, εάν αυτός πριν από τη λήξη της μίσθωσης μεταφέρει την Υπηρεσία, για την οποία έγινε η μίσθωση, σε ακίνητο ιδιοκτησίας της ή σε άλλο ακίνητο, του οποίου η χρήση έχει παραχωρηθεί στο Δήμο δωρεά για το υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης ή σε περίπτωση κατάργησης, συγχώνευσης ή μεταφοράς της Υπηρεσίας σε άλλη Τ.Κ. ή τέλος εάν το ακίνητο δεν ικανοποιεί πλέον τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Τα παραπάνω γεγονότα θα τα διαπιστώνει ο Δήμος, ο οποίος θα λαμβάνει τη σχετική απόφαση και θα την κοινοποιεί στον εκμισθωτή τουλάχιστον τριάντα ημέρες πριν την λήξη της σύμβασης, από την οποία παύει κάθε υποχρέωση του Δήμου για καταβολή του μισθώματος (άρθρο 19 του Π.Δ.242/1996). Ο Δήμος έχει το δικαίωμα κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να εγκαταστήσει άλλη υπηρεσία του και όχι εκείνη για την οποία έγινε η μίσθωση ή να συστεγάσει άλλη, χωρίς ο εκμισθωτής να έχει το δικαίωμα να αξιώσει για το λόγο αυτό από αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα.

5) Υπογραφή Σύμβασης

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που

ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, σε διαφορετική περίπτωση η εγγύηση θα καταπέσει υπέρ του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου χωρίς καμία δικαστική παρέμβαση και ο Δήμος μπορεί να κάνει επαναπλειστηριασμό εις βάρος αυτού για την τυχόν επί πλέον διαφορά της νέας δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Διαφορετικά, ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του, σε περίπτωση επί έλαττον διαφοράς του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

6) Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα (12) χρόνια.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο των δώδεκα ετών (βλ. άρθρο 4).

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως

7) Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος – Υποχρεώσεις Μισθωτή

Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου (παρ.1 άρ. 21 του Ν. 3130/03) και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας (βλ. Ελ.Συν. Τμ.7 Πράξη 79/2010, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3130/2003).

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί κατά τη δημοπρασία θα παραμείνει σταθερό μέχρι την 1.1.2019 σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4316/2014 και αργότερα θα προσαυξάνεται κατ' έτος και κατά ποσοστό ανάλογο του τιμαρίθμου, εφόσον το επιτρέψει η ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον μέρες πριν από τη λύση της μίσθωσης χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εφόσον: ο Δήμος μεταφέρει τη στεγασμένη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο ή παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης ή αυτή συστεγαστεί με άλλη δημοτική υπηρεσία ή καταργηθεί ή οργανωθεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με τρόπο ώστε το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες ή αν μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

Σε κάθε περίπτωση η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος παύει από της παράδοσης του μισθίου στον εκμισθωτή, σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 8 του παρόντος.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

8) Υποχρεώσεις εκμισθωτή

Υποχρέωση του εκμισθωτή αποτελεί η αλλαγή χρήσης του μισθίου από την Πολεοδομία, η έκδοση του πιστοποιητικού πυροπροστασίας και γενικά όλες οι απαιτούμενες κτιριακές αλλαγές που θα υποδείξει η Επιτροπή καταλληλότητας του ακινήτου. Αναλυτικά:

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) κατά του πυρός, διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξενηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαγιάς.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η., Ύδρευσης, τοποθέτησης πυρασφάλειας, ασφάλειας, καλύπτοντας τους όρους υγιεινής, τις δαπάνες εγκατάστασης ηλεκτρικών κουδουνιών, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου και να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία.

Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί: (α) Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή, (β) Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, (γ) Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση - βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στη χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στη προθεσμία που θα ορίσει η Οικονομική Επιτροπή και μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών και διαρρυθμίσεων και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε, να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου.

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. δ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες)

9) Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο μισθωτής δεν οφείλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

10) Κρατήσεις

Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. (παρ.2 άρθρο 21 Ν.3130/03)

Ο εκμισθωτής προσκομίζει βεβαίωση της Δ.Ο.Υ. ότι περιέλαβε στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος το μίσθωμα.

11) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον είκοσι ημέρες (20) πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του Δήμου. Επιπλέον περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα, κατά τις διατάξεις του Ν.3548/07.

12) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσό, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

13) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Προϋπολογισμού & Λογιστηρίου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00' - 15:00', Διεύθυνση Παύλου Μελά 24, Τηλέφωνο 2313 302139.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας.

Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81 και του Ν. 3861/10.

Όσοι θα πάρουν μέρος στη δημοπρασία θεωρείται ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της παρούσης τους οποίους και αποδέχτηκαν.



**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**

ΣΟΥΛΑΣ ΠΕΤΡΟΣ