



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 24, ΤΚ 56224
Πληροφορίες: Κόμαρη Βασιλική, Νομικού Ελένη
ΤΗΛ. 2313 302142, 302139
e-mail : logistirio@kordelio-evosmos.gr

Εύοσμος, 15-09-2016
Αρ. Πρωτ: 42193

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΦΑΝΕΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.)
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Το Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του Ν 3130/2003 « Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών»
3. Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
4. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»
5. Το Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ
6. Το Ν. 3548/07 ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Την υπ' αριθμ. 96/15 Απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΩΙΦΩΩΛΒ-69Ρ) σχετικά με τον ορισμό μέλους και του αναπληρωτή του για την Επιτροπή Καταλληλότητας και επιλογής χώρων και χώρων μετά κτιρίων για την στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού
8. Την αρ. 329/9931/1-3-16 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: Ω2ΖΟΩΛΒ-ΟΧΨ) για την συγκρότηση της Επιτροπής Καταλληλότητας για τη στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού.
9. Την υπ' αριθμ. 7/2016 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΩΚΕΘΩΛΒ-5Θ2) για τον ορισμό μελών επιτροπών δημοπρασιών αγοράς, εκποίησης, μίσθωσης ή εκμίσθωσης κινητών και ακινήτων πραγμάτων για το έτος 2016.
10. Τον προϋπολογισμό έτους 2016 στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α. 15.6232.01 με τίτλο «Μισθώματα αιθουσών διδασκαλίας από τέως ΝΑΘ».
11. Την υπ' αριθμ. 516/2015 Απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: 6ΒΔ6ΩΛΒ-ΡΒΠ) εγκρίθηκε η μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστεί το Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού.
12. Την υπ' αριθμ. 356/2016 (ΑΔΑ: 7ΖΕΤΩΛΒ-ΛΚ6) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της Δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια φανερής μειοδοτικής και προφορικής Δημοπρασίας, για την μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστεί το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και

Κατάρτισης Κορδελιού και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Χρόνος και τόπος της δημοπρασίας

1.1 Στοιχεία Αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 24, ΤΚ 56224

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2313 302 100

2 Οι ενδιαφερόμενοι για το διαγωνισμό πρέπει να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της διακήρυξης ήτοι έως και **07/10/2016 (12.00π.μ.), ημέρα Παρασκευή**. Οι προσφορές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου, (οδός Παύλου Μελά 24, 1^{ος} όροφος).

1) Περιγραφή του μισθίου

Το προς μίσθωση ακίνητο, θα πρέπει να βρίσκεται στην περιοχή της Δ.Ε. Ευόσμου η οποία περιλαμβάνεται από τις οδούς : Καραολή Δημητρίου-Τζαβέλα-28ης Οκτωβρίου και Μεγάλου Αλεξάνδρου, στα πλαίσια σχεδιασμού περιοχών εμβέλειας των Νηπιαγωγείων του Δήμου (46/2016 Α.Δ.Σ. περί μίσθωσης Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού).

Κατ' ελάχιστο το μίσθιο θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις καταλληλότητας για στέγαση σχολικής μονάδας, που αναφέρονται στην υπ' αρ. **37237/ΣΤ1/2007 απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 635/27-4-2007)** περί καθορισμού κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής χώρων, για την ανέγερση δημοσίων διδακτηρίων Α/βάθμιας και Β/βάθμιας εκπαίδευσης καθώς και των χώρων μετά έγκρισης καταλληλότητας του χώρου από την αρμόδια Επιτροπή, αναλύονται παρακάτω:

Σύμφωνα με το κτηριολογικό πρόγραμμα για το Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού για τη μίσθωση ακινήτου, που έχει απεστάλη στο Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου με το πρωτ. **127553/Α2/1-08-2016** έγγραφο της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κτιριακής & Υλικοτεχνικής Υποδομής (Τμήμα Μελετών) η **ελάχιστα αποδεκτή συνολική ωφέλιμη επιφάνεια των χώρων ανέρχεται σε 1.419 τ.μ.** και η μκτική επιφάνεια του κτηρίου προσδιορίζεται στα **2.058 τ.μ.** (το ποσοστό 45% που λογίζεται ως προσαύξηση για χώρους κυκλοφορίας και οικοδομικά στοιχεία, για τον καθορισμό της μκτικής επιφάνειας του κτηρίου, είναι ενδεικτικό, καθόσον εξαρτάται από τη συνθετική διάταξη των επιμέρους χώρων).

Το μίσθιο θα πρέπει να είναι διαρρυθμισμένο ανάλογα ή με δυνατότητα διαρρύθμισης από τον εκμισθωτή σε αίθουσες διδασκαλίας και με τους βοηθητικούς χώρους που προβλέπονται για τη στέγαση και λειτουργία της εν λόγω σχολικής μονάδας, σύμφωνα με τον **Πίνακα του Κτηριολογικού Προγράμματος του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Κορδελιού**, που περιλαμβάνεται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ:

49. Πρωτ. 35021/28-16

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Βαθμός Ασφάλειας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

Αθήνα, 01-08-2016
Αρ. Πρωτοκόλλου : 127553/Α2

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη : 15180 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : ekousiouri@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Κουσιούρη Ευαγγελία-Ειρήνη
Τηλέφωνο : * 210 3442948
FAX : * 210 3443076

ΠΡΩΣ: Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου
Δ/ση Παιδείας & Κοινωνικής Προστασίας
Τμήμα Παιδείας-Διά Βίου Μάθησης
Μεγ. Αλεξάνδρου 57
Τ.Κ. 56224, **ΕΥΟΙΣΜΟΣ**
(Υπόψη κας Βασιλιάδου Π.)
(Αποστολή και με τηλεομοιοτυπία)
Fax: 2310-775108

ΘΕΜΑ : Χρήση κτηριολογικού προγράμματος για το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, δυναμικότητας 60 μαθητών για τον έλεγχο καταλληλότητας ακινήτων με σκοπό τη μεταστέγασή του.

Σχετ.: Το με αρ. πρωτ. 22647/26-05-2016 έγγραφο σας.

Έχοντας υπόψη το ανωτέρω σχετικό και τα εκπαιδευτικά δεδομένα που μας γνωστοποιούνται με το επικυρωμένο αρ. πρωτ. 6830/17-05-2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αυτικής Θεσσαλονίκης, σας επιστέλλουμε κτηριολογικό πρόγραμμα για το Εργαστήριο Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.Κ.) Κορδελιού, δυναμικότητας 60 μαθητών, για τον έλεγχο καταλληλότητας κτηρίων στο πλαίσιο ενεργειών για μίσθωση ακινήτου, με σκοπό τη μεταστέγασή του.

Δεδομένου ότι για την εκπλήρωση του σκοπού θα εξεταστούν υφιστάμενα κτίσματα, στόχος είναι η εξασφάλιση κατά το μέγιστο δυνατό του συνόλου των χώρων με τις ωφέλιμες επιφάνειες αυτών, κατά προτεραιότητα των εκπαιδευτικών χώρων (αίθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων), ενώ το ποσοστό 45% που λαμβάνεται ως προσαύξηση για χώρους κυκλοφορίας και οικοδομικά στοιχεία, για τον καθορισμό της μικτής επιφάνειας του κτηρίου, είναι ενδεικτικός, καθώς εξαρτάται από τη συνθετική διάταξη των επιμέρους χώρων.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση ή πληροφορία επί του θέματος.

Ενημερωθείτε από την ιστοσελίδα μας...



ΑΔΙΚΗΤΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Η ΑΝΑΠΛ. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΣΟΥΣ

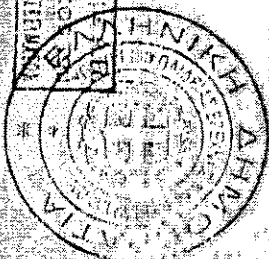
ΕΥΛΟΓΙΑ ΦΩΤΕ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝ ΔΗΜΑΡΧΙΚΗΣ

- Εσωτερική Διανομή:
1. Α.Δι.Κτ.Υ. / Τμήμα Μελετών Ι2
 2. Α.Δι.Κτ.Υ.Υπ./Κουσιούρη Ε.Ε.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΔΙΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΙΟΥΛΙΟΣ 2016

ΤΟ ΕΡΓΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΟΤΙ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΙΝ Α-5/16, ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ
ΠΡΟΦΕΡΟΥΝΤΑΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ



**ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ
ΕΠΙΓΕΝΕΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.)
ΚΟΡΑΕΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΙΩΝ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ
ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ**

(Δυναμικότητας 60 μαθητών)

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΔΗΛΩΣΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 ΜΟΝΗΤΩΝ

Π α ρ α τ η ρ η σ η ς

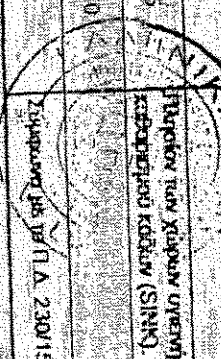
α/α	Ονομαστική Χώρα	τ.μ. / όριο	αριθμός θέσεων	τ.μ. / χώρο	αριθμ. ομοίων χώρων	Συνολικό εμβαδόν (τ.μ.)	Περιγραφή	Διακρίσεις
1	ΑΝΟΙΚΤΗ					102		
1.1	Πρόσβαση Διεξόδου		12		1	12	Διαθέτει πρόσβαση στο οικόπεδο	Διακρίσεις: ομοιογενής, τους στον χώρο γκαράζ.
1.2	Πρόσβαση Υποστέγαστρο		10		1	10	Διαθέτει πρόσβαση στο οικόπεδο	Διακρίσεις: ομοιογενής, τους στον χώρο γκαράζ.
1.3	Πρόσβαση εισόδου/εξόδου		30		1	30		
1.4	Πρόσβαση Αφύπνου-φωτισμού		15		1	15		
1.5	Χώρος αναμονής		10		1	10		
1.6	Πρόσβαση Α' Βοήθησης		10		1	10		
1.7	Πρόσβαση σταθμού γκαράζ		15		1	15		
2	ΚΟΜΜΟΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ					225		
2.1	Βαλκόνια-συνιστώμενα		40		1	40		
2.2	Αίθουσα Παιδαγωγικών Χωρών		80		1	80		
2.3	Διατηρησώματα αποθήκη		55		1	55		
2.4	Παρκίγγιο		5			5		
2.5	Καθιστό-χώρος ενοικίαση		50		1	50		

Με βάση τον χώρο, κτιστούν, επί γωνιάς, τμήματα, όπως σε 2.2. Οι πρόχειρες σχέσεις της εργασία τους. Στο ισόγειο για όλη την πρόσβαση και στην οροφή υπάρχει δυνατότητα να επιλεγεί όλη η πόλη και ως αποτέλεσμα να κατασκευαστούν, με μια μονάδα αποθήκευσης και αποθήκευσης. Έσοδα: 200000 τ.μ., αποθήκευση 20-10-200 τ.μ., αποθήκευση 10000 τ.μ. Η έκταση που είναι η ίδια τους διαμορφώνονται σε γωνία της ΑΠΧ.

Χώρος στάθμευσης της ΑΠΧ, όπως και το υπόλοιπο. Διακρίσεις με βάση:

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΔΑΛΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΑΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 ΜΑΘΗΤΩΝ

α/α	Ονομασία Χώρων	τ.μ. / δρόμο	αριθμός θέσεων	τ.μ. / χώρο	αριθμ. ορόφων	Εμβαδόν επιπέδων (τ.μ.)	Παραρτήματα βιβλίου
3	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ					360	
3.1	Αποθήκη σχολικών βιβλίων		10	1		10	Παραρτήματα βιβλίου. Πληθύνει δοσολογίες. Ανεπιθύμητα περιβάλλοντα σε στήλη υγιεινών.
3.2	Γραφείο αρχιτέκτονα		20	1		20	Ανεπιθύμητα περιβάλλοντα σε στήλη υγιεινών.
3.3	1 δωμάτιο Αποθήκη		100	1		100	Για γενική χρήση. Ανεπιθύμητα περιβάλλοντα σε στήλη υγιεινών.
3.4	Αξιωμαρχείο-δελφίνι κλασίων		25	2		50	Ανεπιθύμητα περιβάλλοντα σε στήλη υγιεινών. Το αρχιτέκτονα μέγεθος καθόλου επιθυμητό.
3.5	Ανελευθέρως υ					0	ως ΝΟΚ και Κτηροδομητής Κοινωνικός για ΑΜΕΑ.
3.6	Χώρος υγιεινής Προσωπικοί		5	3		15	
3.7	Χώρος υγιεινής οφθαλμολογίας		5	2		10	1 W.C. Αγορών και 1 W.C. Κοριτσιών σε κάθε όροφο (εφόσον το κτήριο δεν είναι κενό).
3.8	Χώρος υγιεινής Αγορών-Κοριτσιών		10	8		80	Ο χώρος υγιεινής αποτελείται από 8 μονάδες, που καταλαμβάνουν: 1 μονάδα από 2 καθίσματα οδοσυντάκτου, 1 μονάδα από δύο εγγραμμένα και 1 μονάδα για την οδοσυντάκτου υγιεινής (η συνολική κάλυψη έχει υπερέλιξη W.C.). Κάθε μονάδα αποτελείται από 1 W.C. οφθαλμολογίας + 1 W.C. Κοριτσιών, με πρόσθετους ΑΜΕΑ).
3.9	Χώρος Κοριτσιών		5	1		5	Πληθύνει τον χώρο υγιεινής. Περιλαμβάνει άσχημη υποδομή (όμοιος και κεντρικό κτίριο (SIRIS)).
3.10	Χώρος φακέλων		10	1		10	
3.11	Χώρος συντήρησης μηχανημάτων						Σημειώνεται με τη Γ.Α. 230/15.06.1993



ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΛΑΣΗ ΤΟΥ / 60 μθηρών

α/α	Όνομασία Χώρων	τ.μ. / άρτηρο	επιφάνεια άρτηρων	τ.μ. / χώρο	επιφάν. ορόφων χώρων	Συνολικό επιφάνειαν (τ.μ.)	Π.ρ.α.τ.η.ρ.η.σ.τ.τ.ς	Παρατηρήσεις
4	ΧΩΡΟΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ					178		
4.1	Γυμναστήριος			90		90		
4.1.1	Αθροισμα γυμναστηρίων			60	1	60		Ανεπιθύμητα χώροι ως αθροισκος γυμναστηρίων της ΑΠΔ
4.1.2	Βοηθητικοί χώροι			20	1	20		Αποδυτήρια 2x5=10τ.μ. αποθήκη οργάνων γυμναστηρίος 10τ.μ.
4.1.3	Προαύριο γυμναστηρίων			10	1	10		
4.2	Αθροισμα υδροθεραπευτήριων			20	1	20		
4.3	Επιθεωρητήριος			34		34		
4.3.1	Αθροισμα αναλυτηγυμναστήριος & αναλυτηγυμναστήριος ανάλυσης	6	4	24	1	24		Αντιτάξιο έργολεωται - κερφέριος
4.3.2	Εργαστήριο επιθεωρητηρίων			10	1	10		
4.4	Αθροισμα φυσικοθεραπευτήριων			34		34		
4.4.1	Χώρος έσοχου	6	4	24	1	24		
4.4.2	Εργαστήριο φυσικοθεραπευτηρίων			10	1	10		
4.5	Υποστήριξη γυμναστηρίων			80	1			Ανεπιθύμητο για βροχίτιος κοίτη και ηλιοθεραπεία
4.6	Υποθήκη γυμναστήριων							Υποθήκη γυμναστήριος κλασικοποιήριος 14x26, μετακοποιήριος 9x16
4.7	Αυθόρως Χώρος							Ενα χώρο που θα προεβλεπείτα για θέατρο

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ / 60 ΜΑΘΗΤΩΝ

α/α	Όνομα Χώρων	τ.μ. / Όριο	αριθμός θέσεων	τ.μ. / Χώρο	αριθμ. ορίων Χώρων	Συνολικό επιβάδων (τ.μ.)	Π α ρ α τ η ρ η σ η ς
5	ΕΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ					356	
5.1	ΤΡΑΠΕΖΑ					55	
5.1.1	Ψυχολόγος			10	1	10	
5.1.2	Κοινωνικός Δοκίμιος			10	1	10	
5.1.3	Δοκίμιος			10	1	10	
5.1.4	Εξωτερ. Βοηθητικό προσωπικό			10	1	10	
5.1.5	Μαθησκόπων Ψυχολόγων, Κοινωνικών Δοκίμιων, Δοκίμιων			15	1	15	
5.2	ΑΒΟΥΣΕΙ ΔΙΑΣΚΑΛΙΑΣ					301	
5.2.1	Τμήμα I	4	6	32	2	64	
5.2.2	Τμήμα II	4	6	24	8	192	
5.2.3	Τμήμα III	5	1-2	10	2	20	
5.2.3	Απόσπασμα εκπαιδευτ. προσωπικού			15	1	15	
5.2.4	Απόσπασμα γυναικ. προσωπικού			10	1	10	

Σελίδα 5 από 7



5.2.1.2.3 Τετραγωνισμένες χώρες. Ανεγμένες απαιτήσεις ασφαλείας. Νιπτήρες. Στους παλιούς δωδεκάημι αιώνητες των έργων μαθητών. Ρόφημα έκθεσης έργων μαθησκόπων. Εμπνευστική ερευνητική ενδοεπικοινωνίας με Δ/νση (μετάδοση) μαθησκόπων. Εμπνευστική ερευνητική για βοήθεια. Μεταστέγαση μαθησκόπων II για μεταστέγαση. Θίγεται από επαναστασία.

5.2.3 (Τμήμα) σε συνδυασμό με άλλα στοιχεία, ελεγχόμενες κινήσεις και μαθησκόπων. Εμπνευστική των μαθησκόπων με έσοδο προσαρμοσμένο υλικό για να προσοχή τους μαθησκόπων από προσαρμοσμένες. Ηχοπροσαρμοσμένη χώροι.

5.2.4 (Τμήμα) "αποσπασμα" σε ποσά που βγαίνουν να αποσπασθούν από τη γενική κατάσταση. Ηχοπροσαρμοσμένη χώροι.

2103442943

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΡΑΣΗ ΤΟΥ/ 60 μαθητών

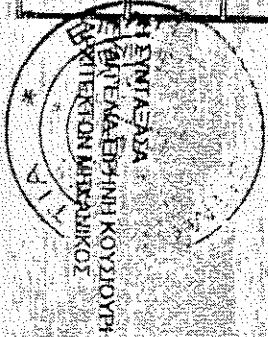
κωδ	Ονομασία Χώρου	Τ.μ. / όροφο	αριθμός όροφων	Τ.μ. / χώρο Χώρων	αριθμ. χώρων	Συνολικό επιφάνεια (Τ.μ.)	Π.Α.Ρ.Ι.Η.Π.Ο.Σ.Ι.Σ
6	ΕΠΙΣΤΗΡΙΑ					298	
6.1	Χαρακτηριστικός					79	
6.1.1	Εργαστήριο χαρακτηριστικός και καθυστερημένων (art therapy)	6	6	35	1	35	Με πιστότητα (χωρίς όροφους) περιλαμβάνεται υδρακίνητο, συρτάκι και πόρτα στους τοίχους. Προβλεπόμενη νερορύτιξη με δύο γυαλούς. Αποδοτικότητα υδατόρριξης.
6.1.2	Αυτήθρηνη - αίθουσα εκδηλώσεων	20	1	20	1	20	Με δύο γυαλούς πάνω σε μεταλλικό πλαίσιο σε αποστολή από τον τοίχο. Περιεχόμενα υδρακίνητα, συρτάκι και πόρτα στους τοίχους.
6.1.3	Αίθουσα διδασκαλίας θεωρητικών μαθημάτων-τίμητο II	24	1	24	1	24	Ελάττω περιμετρικός 6.2.1. Lockers στον τοίχο του δωμάτιου έδρα από την επάνω. Προβλεπόμενη νερορύτιξη με πινάκι αποστολής υδατόρριξης.
6.2	Μουσικοκινητικός εκπαιδευτικός					30	
6.2.1	Εργαστήριο Μουσικής	4	6	24	1	24	Θεωρείται μεμονωμένος, αλληλεπιδράσεις με τα παραπάνω ποσοτικά όροφους.
6.2.2	Αυτήθρηνη οργάνων	6	1	6	1	6	
6.3	Αίθουσα ΗΥΥ	20	1	20	1	20	
6.4	Αυτονομαζής διαβίωσης					40	
6.4.1	Αυτονομαζή κλιμακώ			40	1	40	Αυτήθρηνη κλιμακώ τμήματος εξοπλισμένη για την άσκηση των μαθητών στην περπατητή διαδρομή. Κίτρινο αυτόματο ή, σε περίπτωση που αυτό δεν γίνεται, με ελαστική σύνδεση από την οπλή του οριζόντιου.
6.5	Κινησιματική					89	
6.5.1	Εργαστήριο	6	6	35	1	35	Με πιστότητα (χωρίς όροφους) και 2 νερορύτιξη με φάσμα χώρων.
6.5.2	Θεραπευτικό	50	1	50	1	50	2 το αυτόματο, εκτός κτιρίου, αλλά όλη, στο εργαστήριο.
6.5.3	Τμήμα σκοπύομαι για καθυστερημένα	10	1	10	1	10	2 το αυτόματο του θραύσματος με οριζόντιο ένα ή δύο, του αυτόματου για να καλύψει οριζόντιο από τοίχους.
6.5.4	Αυτήθρηνη εργαλείων, εργαλείων, χώρων	10	1	10	1	10	Κατασκευασμένη στην οριζόντιο του χώρου Ειδική πρόσδεση από Χώρους 6.5.1, 6.5.2 και 6.5.3.
6.5.5	Αίθουσα πληροφοριακής τεχνολογίας	20	1	20	1	20	
6.5.6	Αίθουσα θεαμάτων	4	6	24	1	24	Θεωρείται μεμονωμένος 6.2.1. Lockers στον τοίχο του δωμάτιου έδρα από την επάνω.

Σελίδα 5 από 7

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΚΤΗΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΑΕΙΩΝ-ΕΥΟΣΜΟΥ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΜΕΤΑΣΤΕΦΑΣΗ ΤΟΥ/ ΤΩΝ 60 μ² μόνιμων

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΧΩΡΩΝ	Επιμέτρο επίρκεων (τ.μ.)	Π.α.ρ.α.τ.η.ρ.ή.σ.ε.ι.ς
1	Ανοικτη	192	
2	Κοινωνικοί χώροι	225	
3	Βοηθητικοί χώροι	300	
4	Χώροι φυσικής αγωγής	178	
5/1	Ειδικοί χώροι - Γραφεία	65	
5.2	Ειδικοί χώροι - Αθροιστ. δικασκάλιας	301	
6	Εργαστήρια	258	
Συνολική επιμέτρωση ανεπίσημων χώρων		1419	
45% Προστίκηση για τοίχους και διαδρόμους κυκλοφορίας		639	
Συνολική Μικτή Επιμέτρωση Ε.Ε.Ε.Κ.		2058	

Το Ε.Ε.Ε.Κ. ΚΟΡΑΕΙΩΝ υπήρξαν κύριες οι εξελίξεις η) Χρηματοχώρος και β) κτηρησιακής (ΠΕΚ ΙΣΑΜΕΤΕΣΗ). Το ποσοστό της προστίκησης για κτηρησιακών χώρων είναι ενδεκτικό. Το παρόν κτηρησιακό πρόγραμμα θα πραγματοποιηθεί για τον έλεγχο καταλληλότητας υπηρετικών κτιρίων, με σκοπό τη λειτουργία του.



ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΦΑΡΜΑΚΑ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ

2) Διενέργεια της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:

A. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη, καλώντας τους ενδιαφερομένους όπως, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσίευσής εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Οι φάκελοι προσφοράς ενδιαφέροντος (συνοδευόμενοι από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία η οποία θα βρίσκεται εκτός φακέλου, , οι οποίοι θα γράφουν απ' έξω την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου), την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας και τα στοιχεία του αποστολέα) κατατίθενται σφραγισμένοι στο Δήμο και στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία τις αποστέλλει στην αρμόδια Επιτροπή Καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας του ακινήτου (άρθρο 94, πρ.4, εδ.14 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την πρ.12 του άρθ.8 του Ν.4071/2012 και αντικαταστάθηκε με το άρθ.44 του Ν.4257/2014), η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της διακήρυξης.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.

β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.

γ) Να είναι σαφή και πλήρη.

Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, αποστέλλονται στο Δήμο, ο οποίος την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

B. Διενέργεια δημοπρασίας.

Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.

Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας την οποία, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, στην οποία πρέπει να παρουσιάσει το για το σκοπό αυτό νόμιμο πληρεξούσιο.

Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με βάση το πρακτικό καταλληλότητας της αρμόδιας επιτροπής, οφείλουν να αποδεχτούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες που τυχόν απαιτούνται και το οποίο θα συνταχθεί από την Επιτροπή Καταλληλότητας του Ακινήτου.

Οι συμμετέχοντες σε αυτή τη φάση, οφείλουν να καταθέσουν Εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με βάση τα συναλλακτικά ήθη για **εκατό (100) ευρώ**, ως εγγύηση με σκοπό τη διασφάλιση της σοβαρής πρόθεσης συμμετοχής του προσφέροντος, (ότι θα προσέλθει για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσει το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας).

Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη. Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά προφορικά **κατ' αλφαβητική σειρά έκφωνήσεως και πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.**

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω έκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους.

Στον τελευταίο μειοδότη στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και στους υπόλοιπους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

3) Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά της δημοπρασίας εγκρίνονται από την Οικονομική Επιτροπή επιφυλασσομένου του δικαιώματος προκρίσεως μεγαλύτερης προσφοράς εφόσον κατά τη γνώμη της το προσφερόμενο ακίνητο είναι καταλληλότερο για το σκοπό τον οποίο προορίζεται, λόγω θέσεως και εύκολης πρόσβασης.

4) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Οικονομική Επιτροπή.

Ο εκμισθωτής δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης από το Δήμο, εάν αυτός πριν από τη λήξη της μίσθωσης μεταφέρει την Υπηρεσία, για την οποία έγινε η μίσθωση, σε ακίνητο ιδιοκτησίας της ή σε άλλο ακίνητο, του οποίου η χρήση έχει παραχωρηθεί στο Δήμο δωρεά για το υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης ή σε περίπτωση κατάργησης, συγχώνευσης ή μεταφοράς της Υπηρεσίας σε άλλη Τ.Κ. ή τέλος εάν το ακίνητο δεν ικανοποιεί πλέον τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Τα παραπάνω γεγονότα θα τα διαπιστώνει ο Δήμος, ο οποίος θα λαμβάνει τη σχετική απόφαση και θα την κοινοποιεί στον εκμισθωτή τουλάχιστον τριάντα ημέρες πριν την λήξη της σύμβασης, από την οποία παύει κάθε υποχρέωση του Δήμου για καταβολή του μισθώματος (άρθρο 19 του Π.Δ.242/1996). Ο Δήμος έχει το δικαίωμα κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να εγκαταστήσει άλλη υπηρεσία του και όχι εκείνη για την οποία έγινε η μίσθωση ή να συστεγάσει άλλη, χωρίς ο εκμισθωτής να έχει το δικαίωμα να αξιώσει για το λόγο αυτό από αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα.

5) Υπογραφή Σύμβασης

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, σε διαφορετική περίπτωση η εγγύηση θα καταπέσει υπέρ του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου χωρίς καμία δικαστική παρέμβαση και ο Δήμος μπορεί να κάνει επαναπλειστηριασμό εις βάρος αυτού για την τυχόν επί πλέον διαφορά της νέας δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Διαφορετικά, ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του, σε περίπτωση επί έλαττον διαφοράς του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

6) Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα (12) έτη.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο των δώδεκα ετών (βλ. άρθρο 4).

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως

7) Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος - Υποχρεώσεις Μισθωτή

Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου (παρ.1 άρ. 21 του Ν. 3130/03) και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας (βλ. Ελ.Συν. Τμ.7 Πράξη 79/2010, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3130/2003).

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί κατά τη δημοπρασία θα παραμείνει σταθερό μέχρι την 1.1.2019 σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4316/2014 και αργότερα θα προσαυξάνεται κατ' έτος και κατά ποσοστό ανάλογο του τιμαρίθμου, εφόσον το επιτρέψει η ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον μέρες πριν από τη λύση της μίσθωσης χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εφόσον: ο Δήμος μεταφέρει τη στεγασμένη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο ή παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης ή αυτή συστεγαστεί με άλλη δημοτική υπηρεσία ή καταργηθεί ή οργανωθεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με τρόπο ώστε το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες ή αν μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

Σε κάθε περίπτωση η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος παύει από της παράδοσης του μισθίου στον εκμισθωτή, σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 8 του παρόντος.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

8) Υποχρεώσεις εκμισθωτή

Υποχρέωση του εκμισθωτή αποτελεί η αλλαγή χρήσης του μισθίου από την Πολεοδομία, η έκδοση του πιστοποιητικού πυροπροστασίας και γενικά όλες οι απαιτούμενες κτιριακές αλλαγές που θα υποδείξει η Επιτροπή καταλληλότητας του ακινήτου.

Αναλυτικά:

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) κατά του πυρός, διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξενηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαγιάς.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η., Ύδρευσης, τοποθέτησης πυρασφάλειας, ασφάλειας, καλύπτοντας τους όρους υγιεινής, τις δαπάνες εγκατάστασης ηλεκτρικών κουδουνιών, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου και να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει με δικά του έξοδα όλες τις εργασίες, που αφορούν τη σύνδεση με τα δίκτυα αποχέτευσης, καθώς επίσης και στις απαραίτητες επισκευές στο ακίνητο και να επανορθώσει τις φθορές που προέρχονται από τη συνηθισμένη χρήση του ακινήτου (μισθίου), μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη σχολική μονάδα.

Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί: (α) Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή, (β) Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, (γ) Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στη χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στη προθεσμία που θα ορίσει η Οικονομική Επιτροπή και μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών και διαρρυθμίσεων και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε, να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου.

Εάν το ακίνητο (μισθίο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. δ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

9) Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιον στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο μισθωτής δεν οφείλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

10) Κρατήσεις

Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. (παρ.2 άρθρο 21 Ν.3130/03).

Ο εκμισθωτής προσκομίζει βεβαίωση της Δ.Ο.Υ. ότι περιέλαβε στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος το μίσθωμα.

11) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον είκοσι ημέρες (20) πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα

ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του Δήμου. Επιπλέον περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα, κατά τις διατάξεις του Ν.3548/07.

12) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσό, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

13) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Προϋπολογισμού & Λογιστηρίου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 8:00' - 15:00', Διεύθυνση Παύλου Μελά 24, Τηλέφωνο 2313 302149 - 139.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας.

Όσοι θα πάρουν μέρος στη δημοπρασία θεωρείται ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της παρούσης τους οποίους και αποδέχτηκαν.

