

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ  
**Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ.**

Φορέας: Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ.  
«Παροχής υπηρεσιών υποστήριξης για την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής για το έτος 2016 του Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ.»

Αριθμός Μελέτης: 12/2016  
Προϋπολογισμός: 5.000,00 Ευρώ

- **ΜΕΛΕΤΗ : 12/2016**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016**

- **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ** : 5.000,00 €
- **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ** : 2016
- **ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ** : τακτικός προϋπολογισμός του Ν.Π.Δ.Δ..

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:**

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**ΕΡΓΑΣΙΑ:** ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ  
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ  
ΕΤΟΣ 2016 του ΝΠΔΔ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ

**Αριθμ. Μελέτης:12/2016**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:**

*Περιγραφή των προς ανάθεση παρεχομένων υπηρεσιών (Ενδεικτικές εργασίες)*

**Αντικείμενο της ανάθεσης** είναι η παροχή λογιστικών και οικονομοτεχνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών και εργασιών προς το Ν.Π.Δ.Δ., για την εφαρμογή της Διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου για το έτος 2016, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 315/1999 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. πρωτ. 4604/1.2.2005 ΚΥΑ και όπως συμπληρωματικά ορίζει ο 3852/2010 (Καλλικράτης), που περιλαμβάνουν:

- 1) Υποστηρικτικές ενέργειες για την αποτύπωση των οικονομικών πράξεων του δημοσίου λογιστικού στην ταυτόχρονη λειτουργία και εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής.
- 2) Την μηνιαία παρακολούθηση συμφωνίας λογαριασμών εσόδων-εξόδων, ταμείου, παγίων, του διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής με την δημόσια λογιστική μέχρι 31-12-2016.
- 3) Τον έλεγχο και έκδοση μηνιαίου ισοζυγίου Λογαριασμών του Διπλογραφικού συστήματος Γενικής Λογιστικής μέχρι 31-12-2016.
- 4) Την μηνιαία φοροτεχνική και λογιστική υποστήριξη επί του Διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής μέχρι 31-12-2016.
- 5) Τη συμφωνία λογαριασμών εσόδων-εξόδων, ταμείου, παγίων του διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής με την Δημόσια Λογιστική (απλογραφικό σύστημα λογιστικής) μέχρι 31-12-2016.
- 6) Τον έλεγχο λογαριασμών του διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής, πάγια, απαιτήσεις, υποχρεώσεις, καθαρή θέση μέχρι 31-12-2016.
- 7) Την ενημέρωση Μητρώου Παγίων μέχρι 31-12-2016 και υπολογισμού των αναλογουσών Αποσβέσεων της 31-12-2016.

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ  
Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ**

**Ζαζαριάδου Δόμνα**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Ουζούνη Βασιλική**

**ΕΡΓΑΣΙΑ:** ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ  
ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ  
ΕΤΟΣ 2016 του ΝΠΔΔ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ

Αριθμ. Μελέτης: 12/2016

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄  
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Παροχή λογιστικών και οικονομοτεχνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών και εργασιών προς το Ν.Π.Δ.Δ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ, για την εφαρμογή της Διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου για το έτος 2016	Κατ' αποκοπή Άυλο	1		
				<b>Σύνολο</b>	
				<b>Φ.Π.Α. 24 %</b>	
				<b>Γενικό σύνολο δαπάνης</b>	

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ (ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ)» του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου οικονομικού έτους 2016, ύψους 5.000,00 € και συγκεκριμένα στον Κ.Α.: 10.6115. «Αμοιβές λογιστών» (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3871/2010, του Π.Δ. 113/2010 και της υπ' αριθμό 30/2011 εγκυκλίου του υπουργείου εσωτερικών).

**Φορέας χρηματοδότησης:**

Η δαπάνη για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Ν.Π.Δ.Δ..

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ  
Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ**

Ζαχαριάδου Δόμνα

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ουζούνη Βασιλική

**ΕΡΓΑΣΙΑ:** ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016 του ΝΠΔΔ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ

Αριθμ. Μελέτης: 12/2016

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

### Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Η ανάθεση για την παροχή της υπηρεσίας που αφορά την «Παροχή Υπηρεσιών υποστήριξης για την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής για το έτος 2016 του ΝΠΔΔ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ», προϋπολογισμού 5.000,00 ευρώ, θα πραγματοποιηθεί με τους ακόλουθους όρους:

#### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Με την παρούσα προβλέπεται η ανάθεση του έργου «Παροχή Υπηρεσιών υποστήριξης για την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής για το έτος 2016 του ΝΠΔΔ ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ»

**1. Αντικείμενο της ανάθεσης** είναι η παροχή λογιστικών και οικονομοτεχνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών και εργασιών προς το Ν.Π.Δ.Δ., για την υποστήριξη της εφαρμογής της Διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου στο έτος 2016, βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 315/1999 όπως ισχύει, που περιλαμβάνουν τις εργασίες που περιγράφονται στο Παραρτήματα Α΄ της παρούσας μελέτης.

#### Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Τις διατάξεις των άρθρων 103, 209, παρ. 1 άρθρου 273 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων), όπως ισχύουν, (ΦΕΚ Α΄ 114),
- Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007 (ΦΕΚ 42/Α΄/23.2.2007), με την παρ. 6 του άρθρου 26 του Ν.3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α΄/23-11-2007) και με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008 (ΦΕΚ Α΄263/23-12-2008) και όπως ισχύει,
- Τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980, «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α. (ΦΕΚ 11 Α΄ 16-01-1980).
- Τις διατάξεις της παρ. παρ. 4 του άρθρου 4 και της 2 του άρθρου 23 του ΕΚΠΟΤΑ (Αποφ. Υπ. Εσ.11389/1993).
- Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια (ΦΕΚ 247 Α)

- Την αρ.35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ1291 Β/11.8.2010),
- Τις διατάξεις του άρθρου 133 του ν. 4270/2014 («Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)» (ΦΕΚ 143 Α).
- Την παρ. 4, 18 και 19 του άρθρου 5 του Ν. 4308/2014 Ε.Λ.Π. (ΦΕΚ 251 Α/ 24.11.2014)
- Τις διατάξεις του άρθρου 38 του Ν 2873/2000 «Φορολογικές ελαφρύνσεις και απλουστεύσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 285 Α/ 28.12..2000).
- Τις διατάξεις του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/ 2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει, (ΦΕΚ Α' 167/2013).
- του Π.Δ. 315/1999, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την υπ' αριθμόν 4604/2005 κοινή απόφαση (Κ.Υ.Α.) των υπουργών εσωτερικών και οικονομικών, όπως ισχύει.
- του άρθρου 33 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93Α'/14.04.2014)
- την υπ' αριθ. 37 (Αρ. πρωτ. 23362/06.06.2014) Εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.
- Τις διατάξεις του Β.Δ. 17–5/15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- Τις διατάξεις του Ν. 3871/2010 και του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 194 Α),
- Την υπ' αριθμό Εγκύκλιο 30/20.4.2011 του Υπ.Ε.Α.&Η.Δ. «Εφαρμογή των διατάξεων του ΠΔ 113/2010 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" (ΦΕΚ 194/Α) στους Δήμους και στα δημοτικά ΝΠΔΔ»
- του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- Την ύπαρξη επαρκούς πίστωσης εγγεγραμμένης στον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2016 της ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ.
- Το γεγονός ότι δεν υπάρχει κανένας υπάλληλος στην ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ, με τις απαιτούμενες άδειες, γνώσεις, εξειδίκευση και εμπειρία, αλλά και ούτε ο Δήμος είναι σε θέση να διαθέσει υπάλληλο με τα απαιτούμενα προσόντα.
- Την διαπιστωμένη αναγκαιότητα της δαπάνης για την πραγματοποίηση όλων εκείνων των υπηρεσιών και εργασιών, που απαιτούνται για τη λογιστική και φοροτεχνική υποστήριξη της ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ για τη διαχειριστική χρήση 2016, από λογιστικό γραφείο με την απαραίτητη άδεια, το οποίο να τηρεί τις προϋποθέσεις του άρθρου 1 του Ν.2515/97 και του Π.Δ.340/98, προκειμένου να λειτουργεί αυτή σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως ισχύουν.

### **Άρθρο 3ο : Δικαίωμα συμμετοχής - κριτήρια επιλογής αναδόχου :**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες, εταιρείες ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που διαθέτουν τα τυπικά προσόντα (άδεια άσκησης λογιστικού-φοροτεχνικού επαγγέλματος Α τάξης από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος, βάσει του Νόμου 2515/97 και Π.Δ. 340/98) και έχουν εμπειρία στην εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου σε Επιχειρήσεις Ο.Τ.Α., Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ..

Η επιλογή του ανάδοχου θα γίνει μετά την λήψη και αξιολόγηση προσφορών και την κατάταξη των συμμετεχόντων με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά.

#### **Άρθρο 4ο : Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Προέδρου (άρθρο 209 του Ν.3463/06), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχειρήσεις του αντίστοιχου κλάδου, έπειτα από τη γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης, έπειτα από τη γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης, σύμφωνα με τα άρθρα 209, 103 του Ν.3463/2006, τα άρθρα 11, 67 και 70 του Π.Δ. 28/1980, άρθρο 4 παρ. 4 της Αποφ. Υπ. Εσ.11389/1993 και άρθρο 72 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.

#### **Άρθρο 5ο : Έγκριση Αποτελέσματος :**

Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο Πρόεδρος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως ισχύει.

#### **Άρθρο 6ο : Σύμβαση :**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την οικονομική υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή και του Προέδρου που καθορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και στην προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την κατά νόμο επιτροπή.

#### **Άρθρο 7ο : Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν και θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι αυτής, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου
- Το τιμολόγιο μελέτης
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Τεχνική περιγραφή – μελέτη
- Η προσφορά του μειοδότη (Τεχνική και Οικονομική)

#### **Άρθρο 8ο : Διάρκεια της σύμβασης - Χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών**

Ο χρόνος εκτέλεσης της αναφερόμενης στην παρούσα υπηρεσίας ορίζεται σε πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η διάρκεια εκτέλεσης των αναφερόμενων στην παρούσα υπηρεσιών ορίζεται για χρονικό διάστημα που αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σχετικής σύμβασης και λήγει την 31 Ιανουαρίου 2017. Η εκτέλεση του έργου θα γίνει τμηματικά και θα επιβλέπεται από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή.

#### **Άρθρο 9ο : Τόπος και τρόπος Εκτέλεσης και παράδοσης των υπηρεσιών/ εργασιών**

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρασχεθούν με συνεργάτες του ανάδοχου στην έδρα του ή και στην έδρα του Ν.Π.Δ.Δ. με επιτόπιες επισκέψεις. Η Εκτέλεση του έργου γίνεται με τη συνεργασία όλων των τμημάτων και υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ. με το Γραφείο του αναδόχου, με όλους τους

τρόπους επικοινωνίας (επισκέψεις, τηλεφωνικά, με την χρήση του διαδικτύου (e-mail, teamviewer κ.λ.π.).

### **Άρθρο 10ο : Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Είναι υποχρεωμένος για την καλή και σωστή εκτέλεση των εργασιών του άρθρου 1.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Νομικό Πρόσωπο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
3. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς & των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ν.Π.Δ.Δ. και η εκχώρηση της απαίτησης σε οποιοδήποτε πιστωτικό οργανισμό ημεδαπής ή αλλοδαπής.

### **Άρθρο 11ο : Εμπιστευτικότητα αναδόχου**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Ν.Π.Δ.Δ..

Εξαίρεση αποτελούν η διοίκηση του Δήμου και οι δημοτικές υπηρεσίες

### **Άρθρο 12ο : Υποχρεώσεις του εντολέα**

**α)** Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση των ανατεθειμένων υπηρεσιών και εργασιών. Για την εκτέλεση του έργου που περιγράφεται στο άρθρο 2 από το Γραφείο, του ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ. θα παραχωρήσει για χρήση του, κατάλληλο και επαρκή χώρο στην έδρα της, καθώς και αναγκαία μηχανογραφικά μέσα, γραφική ύλη και σχετικά υλικά γραφείου.

**β)** Για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών που αναφέρονται στη παρούσα, χρειάζεται η στενή συνεργασία και αμφίδρομη επικοινωνία των στελεχών του γραφείου με τα αρμόδια τμήματα του ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ, με όλους τους τρόπους επικοινωνίας (προσωπικά, τηλεφωνικά, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, κ.α.), προκειμένου να ανταλλάσσονται πληροφορίες και να προσκομίζονται εγκαίρως οι απαιτούμενοι τίτλοι, έγγραφα και λοιπά στοιχεία της κυριότητας των ακινήτων του ΔΗ-ΚΕ-ΚΠΑ-ΚΕ, για την άντληση των δεδομένων που απαιτούνται για την λογιστική παρακολούθηση του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής και την σύνταξη των σχετικών λογιστικών και φορολογικών δηλώσεων.

### **Άρθρο 13ο : Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική

απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

#### **Άρθρο 14ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

#### **Άρθρο 15ο : Τρόπος πληρωμής**

Η συμβατική αξία της υπηρεσίας καταβάλλεται σε πέντε (5) ισόποσες δόσεις, με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία στο όνομα του δικαιούχου, το οποίο θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τακτικό χρηματικό ένταλμα, που θα εκδίδει η Υπηρεσία στο όνομα του δικαιούχου, κάθε μήνα κατόπιν της υποβολής του ανάλογου παραστατικού που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες έκαστου μήνα. Η αρμόδια επιτροπή για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών θα συντάσσει κάθε μήνα σχετικό πρακτικό καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών, το οποίο θα διαβιβάζει στο λογιστήριο του Ν.Π.Δ.Δ. για την πληρωμή της αναδόχου με φροντίδα του εν λόγω Τμήματος .

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

#### **Άρθρο 16ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

#### **Άρθρο 17ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ  
Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ**

**Ζαχαριάδου Δόμνα**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Ουζούνη Βασιλική**