



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Αριθ. Μελέτης : 128 / 2016

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Α) ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ -ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ- ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ

CPV: 30199000-0 : Γραφική ύλη και άλλα είδη από χαρτί

CPV: 30197643-5 : Φωτοαντιγραφικό χαρτί

CPV: 35821000-5: Σημαίες

CPV: 35121500-3: Σφραγίδες

Β) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΜΕΓΑΛΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ

CPV: 79521000-2 : Φωτοαντιγραφικές υπηρεσίες

Γ) ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

CPV: 30124000-4 Μέρη και εξαρτήματα μηχανών γραφείου

CPV: 30125110-5 Τόνερ για εκτυπωτές λέιζερ / συσκευές τηλεομοιοτυπίας

CPV: 30125120-8 Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές

CPV: 30124300-7 Κύλινδροι για μηχανήματα γραφείου

CPV: 30192113-6 Φυσίγγες μελάνης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: α) Γραφικής ύλης -λοιπών υλικών γραφείου-
φωτοαντιγραφικού χαρτιού
β) Φωτοαντιγράφων μεγάλων διαστάσεων
γ) Αναλωσίμων εκτυπωτικών μέσων

Αριθ. Μελέτης : 128 / 2016

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 65.335,36
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη, ενδεικτικού προϋπολογισμού € 65.335,36 αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, φωτοαντιγραφικού χαρτιού, φωτοαντιγράφων μεγάλων διαστάσεων καθώς και αναλωσίμων εκτυπωτικών μέσων. Οι εν λόγω προμήθειες κρίνονται απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2016.

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται τμηματικά έως **31/12/2016** στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύουν.

Η δαπάνη για την παραπάνω προμήθεια, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2016 και συγκεκριμένα τους:

α) **Κ.Α. 10.6612.01** ποσού € **24.964,14** με τίτλο: «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων», για τα είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Ομάδας Α με σειρά Α/Α από το 1 έως το 97.

β) **Κ.Α. 60.7341.001** ποσού € **1.111,08** με τίτλο: «Πράξη Δημιουργίας και Λειτουργία Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών - θυμάτων βίας», για τον ξενώνα και το εκπαιδευτικό υλικό για τις ανάγκες των φιλοξενούμενων παιδιών της Ομάδας Α1 με σειρά Α/Α από το 1 έως το 35.

γ) **Κ.Α. 10.6615.01** ποσού € **2.157,60** με τίτλο: «Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις (ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ)» για τα είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Ομάδας Α με σειρά Α/Α από το 98 έως το 101.

δ) **Κ.Α. 30.6117.02** ποσού € **1.902,16** με τίτλο «Παραγωγή φωτοαντιγράφων» για το είδος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Ομάδας Β.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



ε) **Κ.Α. 70.6613.01** ποσού **€ 35.200,38** με τίτλο: «Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών μέσων για τις υπηρεσίες του δήμου», για τα είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού της ομάδας Γ.

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Λειτουργία Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών Δήμου Κορδελιού Ευόσμου» (ΟΠΣ 5000559) που αφορά στη «Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας-Λειτουργία ξενώνων φιλοξενίας» με κωδικό 014.9iii/AA ΟΠΣ 1319/8-2-2016, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας 9B :«Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμησης της Φτώχειας - ΕΚΤ», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, υπ' αριθμ 1533/8-3-2016 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και σύμφωνα με την 135/2016 απόφαση του Δ.Σ. έγκριση υλοποίησης της Πράξης και την απόφαση 136/2016 έγκριση υλοποίησης του υποέργου με ίδια μέσα, σε σχέση με τη λειτουργία του Προγράμματος, απαραίτητη είναι η προμήθεια ειδών όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στον επισυναπτόμενο ενδεικτικό προϋπολογισμό της Ομάδας Α1.

Οι κωδικοί αριθμοί είδους του αρχείου ειδών του προγράμματος (CPV) της προμήθειας είναι οι εξής:

30199000-0 : Γραφική ύλη και άλλα είδη από χαρτί

30197643-5 : Φωτοαντιγραφικό Χαρτί

35821000-5: Σημαίες

35121500-3: Σφραγίδες

79521000-2: Φωτοαντιγραφικές υπηρεσίες

30124000-4 : Μέρη και εξαρτήματα μηχανών γραφείου

30125110-5 : Τόνερ για εκτυπωτές λέιζερ / συσκευές τηλεομοιοτυπίας

30125120-8 : Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές

30124300-7 : Κύλινδροι για μηχανήματα γραφείου

30192113-6 : Φυσίγγες μελάνης

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με την διαδικασία του Πρόχειρου Διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ , με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης **την χαμηλότερη τιμή ανά είδος.**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει το σύνολο της προς προμήθειας ποσότητας των υλικών του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι έως **31/12/2016** ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου των ειδών και όχι πέραν τις **31/12/2016**.

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό που επισυνάπτεται.

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Τις διατάξεις της υπ'αριθ.**11389/93** Υπουργικής απόφασης (**Φ.Ε.Κ.Β'185/23-3-93**) "περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α." (**ΕΚΠΟΤΑ**).
- Το άρθρο 2, παρ.12 του **Ν.2286/95** που αφορά τις προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Την **Π1/3305/2010** απόφαση του Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας (**Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010**).
- Τις διατάξεις του άρθρου 209 του **Ν.3463/06**.
- Του **Ν.4281/2014** όπως ισχύει.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α' και Α1' ΟΜΑΔΑ : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ-ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ-ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

Όλα τα είδη της γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου που θα προμηθευτεί ο Δήμος θα είναι άριστης ποιότητας και θα τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Η ποιότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, των εκτυπωτών (Laser και inkjet) και των συσκευών τηλεμοιοτυπίας (φαξ) των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το φωτοαντιγραφικό χαρτί ορίζονται ως εξής :

Το χαρτί θα είναι λευκού χρώματος, απαλλαγμένο από υγρασία και χνούδι.

Το χαρτί θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό για την προφύλαξη του υλικού από την υγρασία του περιβάλλοντος, και να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



- ✓ Το είδος του χαρτιού,
- ✓ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- ✓ Οι διαστάσεις των φύλλων
- ✓ ο αριθμός τους
- ✓ Το βάρος (gr/m²)

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Το βάρος του θα είναι βάρους 80 gr/m² , χωρίς διακυμάνσεις σε όλη του την έκταση.

Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις(γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο τους από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή τους να είναι εντελώς λεία.

Το διπλότυπο μπλόκ (είδος με Α/Α 97 της Ομάδας Α) να είναι καρμπονιζέ, αυτογραφικό, λευκό-κίτρινο (θα περιέχει 50 σετ), διαστάσεων περίπου 20,5x14,5 εκατοστά, με εκτυπωμένο κείμενο, κατόπιν υποδείξεως της αρμόδιας υπηρεσίας.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές, την ημέρα κατάθεσης της προσφοράς τους θα καταθέσουν υποχρεωτικά, στο τμήμα προμηθειών και αποθήκης του Δήμου (Παύλου Μελά 24, Τ.Κ.562 24, Εύοσμος) με ποινή αποκλεισμού, και **δείγμα** για την γραφική ύλη-λοιπά υλικά γραφείου καθώς και για το προσφερόμενο χαρτί.

Λόγω της ιδιαιτερότητας των ειδών της συγκεκριμένης ομάδας όπου προσφέρονται είδη χαμηλότερης ποιότητας, τα είδη που θα προσφερθούν με δείγματα θα εξεταστούν μακροσκοπικά για έλεγχο της ποιότητάς τους και θα γίνει σύγκριση και διαπίστωση πλεονεκτημάτων μεταξύ των προσφερόμενων υλικών.

Β' ΟΜΑΔΑ : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΜΕΓΑΛΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ

Οι εκτυπώσεις θα είναι άριστης ποιότητας και ανταποκρινόμενες στις ανάγκες του Δήμου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



Γ΄ ΟΜΑΔΑ : ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προδιαγραφές:

- **Κατάσταση:**

- Τα αναλώσιμα μπορεί να είναι είτε γνήσια (δηλαδή τα ανταλλακτικά της επίσημης εταιρίας, καινούργια και σύγχρονης κατασκευής), είτε συμβατά, είτε ανακατασκευασμένα, εκτός αν αναφέρεται ρητώς (βλ. πίνακα περιγραφή ειδών στον πίνακα προϋπολογισμού) ότι πρέπει να είναι γνήσια.

- **Ανακατασκευασμένα / συμβατά:**

- Θα πρέπει, **επί ποινή απορρίψεως**, να κατατεθεί φωτοαντίγραφο των πιστοποιητικών ISO 9001 και ISO 14001 που διαθέτουν οι εταιρείες παραγωγής των αναλωσίμων.
- Θα πρέπει, **επί ποινή απορρίψεως**, να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, στην οποία:
 - θα αναφέρει για κάθε είδος αναλωσίμου:
 - τη χώρα (ή χώρες) παραγωγής και την εταιρία (ή εταιρίες) παραγωγής.
 - τον αριθμό σελίδων ή/και τα ml μελάνης (ένα από τα δύο απαραίτητα), σύμφωνα με τη μελέτη και το αντίστοιχο γνήσιο ανταλλακτικό¹.
 - θα βεβαιώνει ότι τα κατατεθέντα πιστοποιητικά ISO 9001 και ISO 14001 είναι ακριβές αντίγραφα των αυθεντικών και είναι σε ισχύ.
 - θα βεβαιώνει ότι όλα τα υλικά που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό και την ανακατασκευή των αναλωσίμων είναι φιλικά προς το περιβάλλον.
 - θα βεβαιώνει ότι όλα τα υλικά δεν είναι προϊόντα απλής αναγόμενης.
 - θα βεβαιώνει ότι στα ανακατασκευασμένα αναλώσιμα (εφόσον προσφέρει τέτοια) όλα τα επιμέρους εξαρτήματα του αναλωσίμου που είναι αντικαταστάσιμα θα έχουν αντικατασταθεί με καινούργια και εφάμιλλης ποιότητας με τα γνήσια.
 - θα βεβαιώνει ότι η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων συμφωνούν με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του αντίστοιχου γνήσιου αναλωσίμου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



¹ Σε περίπτωση που στην παρούσα μελέτη έχει αποτυπωθεί λανθασμένα ο αριθμός σελίδων ή/και τα ml μελάνης των αναλωσίμων (δηλαδή δεν υπάρχει αντίστοιχο γνήσιο ανταλλακτικό που να συμφωνεί με τα στοιχεία αυτά), τότε λαμβάνεται υπόψη ο αμέσως επόμενος προς τα κάτω αριθμός σελίδων ή/και ml μελάνης του γνήσιου ανταλλακτικού. Για παράδειγμα αν ένα γνήσιο αναλώσιμο έχει 3500, 5000 και 10000 σελίδες και ζητείται 8000, τότε το 8000 θεωρείται λάθος και ως ορθό δεχόμαστε το 5000 στην ίδια προϋπολογισθείσα τιμή.

- Θα παρέχει εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικού προϊόντος για ενάμιση χρόνο από την παράδοσή του .
- Θα βεβαιώνει ότι βλάβες σε εκτυπωτικό μέσο που δύναται να προκύψουν από χρήση του ανταλλακτικού με υπαιτιότητα του προμηθευτή (π.χ. από ελαττωματικό προϊόν), οφείλει να τις διορθώσει ο προμηθευτής αμελλητί και χωρίς κανένα κόστος για το Δήμο. Το κόστος θα βαραίνει εξολοκλήρου τον προμηθευτή (περιλαμβάνει όλα τα κόστη, όπως μεταφορά, εργασία, ανταλλακτικά ή/και αντικατάσταση κλπ).
- Θα βεβαιώνει ότι τα όλα προσφερόμενα προϊόντα καλύπτουν (α) τις προδιαγραφές DIN 33870 (laser toner cartridges), DIN 33871 (ink cartridges) ή (β) τα στάνταρτ STMC ή (γ) ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα/στάνταρτ (σε περίπτωση ισοδυνάμων θα πρέπει να αναφερθούν τα ισοδύναμα πρότυπα/στάνταρτ).

• **Παράδοση:**

- Η παράδοση αναλωσίμων στο Δήμο δεν προϋποθέτει την παράδοση εκ μέρους του Δήμου οποιουδήποτε αριθμού χρησιμοποιημένων ή/και άδειων toner και μελανιών.
- Ο Δήμος μπορεί να παραγγείλει τα αναλώσιμα σταδιακά (σε περισσότερες από μία παραγγελία), αναλόγως με τις ανάγκες του.
- Ο Δήμος μπορεί να παραγγείλει μόνο τμήμα των αναλωσίμων, ανάλογα με τις ανάγκες του. Για παράδειγμα, ο Δήμος μπορεί να μην πραγματοποιήσει παραγγελία αναλωσίμων που αντιστοιχούν σε εκτυπωτικό μέσο το οποίο, στο εντωμεταξύ, θα έχει χαλάσει.

• **Συσκευασία:**

- Η εξωτερική συσκευασία των αναλωσίμων δεν πρέπει να είναι αλλοιωμένη.

Γνήσια

- Τα γνήσια αναλώσιμα πρέπει να παραδίνονται στη γνήσια συσκευασία τους.

Ανακατασκευασμένα / συμβατά

- Τα ανακατασκευασμένα / συμβατά αναλώσιμα πρέπει να παραδίδονται συσκευασμένα, το καθένα σε ξεχωριστή χαρτονένια συσκευασία και εντός της συσκευασίας αυτής να είναι



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



αεροστεγώς κλεισμένα. Τα αναλώσιμα πρέπει να είναι τοποθετημένα με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επιτρέπεται η φθορά τους, όπως π.χ. από μετακίνησή τους εντός της χαρτονένιας συσκευασίας τους.

- Η εξωτερική συσκευασία να φέρει περιγραφή συμβατότητας τύπου ή/και μοντέλου του αναλωσίμου, δηλαδή θα αναφέρει τα εκτυπωτικά μέσα που μπορούν να χρησιμοποιήσουν το αναλώσιμο ή/και τον κωδικό του αντίστοιχου γνήσιου αναλωσίμου.
 - Η εξωτερική συσκευασία να φέρει την ονομασία του προμηθευτή (που έχει αναλάβει να τα προμηθεύσει στο Δήμο).
 - Η εξωτερική συσκευασία να φέρει (α) είτε την ημερομηνία λήξης του αναλωσίμου, η οποία πρέπει να είναι μεταγενέστερη της εγγύησης αντικατάστασης ελαττωματικού προϊόντος, (β) είτε την ημερομηνία παράδοσής του αναλωσίμου στο Δήμο. Εναλλακτικά, θα πρέπει να μπορεί να διαπιστωθεί από την εξωτερική συσκευασία μονοσήμαντα το τιμολόγιο ή δελτίο αποστολής με το οποίο παραδόθηκε στο Δήμο το συγκεκριμένο αναλώσιμο στο Δήμο.
 - Η συσκευασία των προϊόντων να παραπέμπει στην εταιρία παραγωγής τους, για την οποία έχουν κατατεθεί τα πιστοποιητικά ISO.
 - Για τη διαπίστωση ότι η συσκευασία των ανακατασκευασμένων / συμβατών αναλωσίμων είναι εντός των προδιαγραφών, **μπορεί να ζητηθεί από το Δήμο**, κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των προσφορών, η παράδοση εντός τριών εργάσιμων ημερών ενός δείγματος από μελάνι και ενός δείγματος από toner από κάποια από τα προς προμήθεια αναλώσιμα (μέγιστο ένα ανά είδος για κάθε διαφορετικό δηλωμένο εργοστάσιο κατασκευής). Τα δείγματα αυτά θα επιστραφούν, όμως η συσκευασία τους δύναται να είναι ανοιγμένη ή αλλοιωμένη κλπ.
- **Λοιπά:**
 - Θα πρέπει, **επί ποινή απορρίψεως**, να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με την οποία ο υποψήφιος προμηθευτής θα αναφέρει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται όλες τις τεχνικές προδιαγραφές και όλους τους όρους του διαγωνισμού, όπως αναφέρονται στο παρόν έγγραφο και στη διακήρυξη.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Κωδικός ΟΠΣ: 5000559 (Κωδ. Απόφασης:1196)



- Όλα τα ανταλλακτικά να δίνονται με εγγύηση ενάμιση χρόνου από την ημερομηνία παράδοσής τους, η οποία αναγράφεται στο σχετικό δελτίο αποστολής ή τιμολόγιο.
- Η αντικατάσταση ελαττωματικών αναλωσίμων γίνεται αμελλητί.
- Τα αναλώσιμα θα πρέπει να έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον 1 χρόνο και 6 μήνες μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.
- Σε περίπτωση που η εμπειρία χρήσης των ανακατασκευασμένων αναλωσίμων διαφέρει από τα αντίστοιχα αυθεντικά, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τα επιστρέψει χωρίς να χρεωθεί το κόστος τους και να μην παραγγείλει άλλα από το συγκεκριμένο είδος.
- Όλα τα προμηθευόμενα είδη θα πρέπει να έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας για τα εκτυπωτικά μέσα που προορίζονται. Σε περίπτωση που αναλώσιμο δεν μπορεί να αναγνωριστεί/χρησιμοποιηθεί από το σχετικό εκτυπωτικό μέσο θα πρέπει να ανταλλάσσεται με άλλο, το οποίο να μπορεί να αναγνωριστεί/χρησιμοποιηθεί κανονικά.
- Σε κάθε περίπτωση το κόστος της επιστροφής, αντικατάστασης κλπ ελαττωματικών αναλωσίμων ή αναλωσίμων προς επιστροφή βαραίνει εξολοκλήρου τον προμηθευτή.
- Σε περίπτωση που ελαττωματικά υλικά παραδίδονται κατ' εξακολούθηση (περισσότερες από 3 φορές για το ίδιο είδος), ο Δήμος έχει το δικαίωμα να μην παραγγείλει άλλα αναλώσιμα από το συγκεκριμένο είδος ή/και προμηθευτή.
- Για διευκόλυνση της διαδικασίας, παρακαλείται ο κάθε προμηθευτής να παραδώσει την οικονομική του προσφορά και σε CD, σε επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή (π.χ. ODF, MS-Excel).

Ημερομηνία: 16/06/2016

Ημερομηνία: 16/06/2016

Η Συντάξασα

Ελέγχθηκε
Η Προϊσταμένη

Θεωρήθηκε
Η Διευθύντρια

ΔΟΥΛΓΕΡΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΓΙΑΝΤΣΙΟΥ ΧΑΡΟΥΛΑ

ΝΥΔΡΑ – ΥΔΡΑΙΟΥ ΑΝΝΑ



