



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εύοσμος , 13/08/2014

Αριθ. Πρωτ. : 48316

Αρ. Απόφασης: 557

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοικτού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού

14PROC002242311 2014-08-18

για τις εργασίες με τίτλο: «Επισκευή και συντήρηση αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου και προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω εργασίες».

Ο Δήμαρχος Κορδελιού – Εύοσμου

έχοντας υπόψη

Α. Τις διατάξεις:

1. το άρθρο 15 του ΠΔ 28/80
2. το άρθρο 72 του Ν.3852/10
3. την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07

Β. Την υπ' αριθ. 257/2014 (ΑΔΑ: 66ΔΔΩΛΒ-ΒΟ2) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια Ανοικτού Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού και καθορίστηκαν οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού για την επισκευή και συντήρηση αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου και προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω εργασίες

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Ανοικτό Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με το σύστημα των έγγραφων σφραγισμένων προσφορών για τις υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου και προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω εργασίες, προϋπολογισθείσας δαπάνης € ευρώ 210.000,00, με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί του τιμοκαταλόγου, τόσο για τις εργασίες επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου, όσο και για την προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω εργασίες και με συμπλήρωση του τιμολογίου προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους σύμφωνα με την υπ' αριθ. 924/2014 μελέτη (Τεχνική έκθεση, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, Τιμολόγιο Προσφοράς, Συγγραφή Υποχρεώσεων, Κατάσταση οχημάτων και μηχανημάτων έργου του Δήμου) που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, σύμφωνα με το άρθρο 16 του π.δ. 28/1980, για την εκτέλεση εργασιών του παρακάτω πίνακα:

Περιγραφή εργασίας	«Επισκευή και συντήρηση αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου και προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω εργασίες».
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	Ευρώ € 210.000,00

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06) και του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΛΗΡΩΜΗ
- Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΣΤ) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **03-09-2014, ημέρα Τετάρτη**, στο Δημοτικό κατάστημα που βρίσκεται στην Δ.Ε Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου και στην αίθουσα Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου (Ισόγειο) ενώπιον της Επιτροπής για την διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών, η οποία έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ.167/2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:ΒΙΙ7ΩΛΒ-ΕΨ0).

Ωρα έναρξης του διαγωνισμού: 10.00 π.μ.

Ωρα λήξης αποδοχής προσφορών: 10.00 π.μ.

Τεύχη Δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) το τιμολόγιο
- δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- ε) η τεχνική περιγραφή

Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση των υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων και πρασίνου του Δήμου και προμήθεια των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αναγκαίων για τις παραπάνω υπηρεσίες, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη ή Δημοτικές Επιχειρήσεις που βάσει του καταστατικού τους ασκούν τέτοια δραστηριότητα.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει την πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

Τα νόμιμα συνεργεία αυτοκινήτων, τα οποία ανταποκρίνονται και αναλαμβάνουν όλες τις εργασίες που αναφέρονται αναλυτικά στην συνημμένη τεχνική έκθεση θα πρέπει να έχουν έδρα τον νομό Θεσσαλονίκης, για καθαρά λόγους γρήγορης αποκατάστασης.

Ο χρόνος αποκατάστασης θα είναι ανάλογος με την κάθε περίπτωση, δεν πρέπει όμως να ξεπερνά τις τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες.

Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, που ορίζεται σε ποσοστό 5% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας και ορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 10.500,00).
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 4 και 5 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται:
 - α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
 - β) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
 - γ) η επωνυμία αυτού
 Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.
2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.
3. Στην δημοπρασία οι ενδιαφερόμενοι θα παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό

εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται ταχυδρομικά συστημένη επιστολή στην εξής διεύθυνση: Παύλου Μελά 24 – Εύοσμος Θεσσαλονίκης, Τ.Κ 56224.(Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ).

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 5% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας και ορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 10.500,00). Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του Δημοσίου.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζομένης της εκπτώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του Δημοσίου.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πτυχίο ή το πιστοποιητικό ταυτότητας.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

2. Ο φάκελος που περιέχει την «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια της συνεδρίας και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

Ανακήρυξη Αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει το ίδιο ποσοστό έκπτωσης γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.

Ενστάσεις

1. Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία στο δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία.
2. Για τις ενστάσεις αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή.

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Οι εργασίες τοποθέτησης αναγκαίων ανταλλακτικών, επισκευής, συντήρησης, μέτρησης και ελέγχου, πρέπει να γίνουν σε ειδικά εξωτερικά συνεργεία που να διαθέτουν ειδικευμένο προσωπικό και ειδικά μηχανήματα και εργαλεία. Κρίνονται αναγκαίες και άμεσες για την καλή, ομαλή, και ασφαλή κίνηση των αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων του Δήμου και θα εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επίβλεψης, με σύγχρονα μηχανήματα και εργαλεία.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας. Να έχει οργανωμένο συνεργείο κοντά στην έδρα του Δήμου και ευθύνεται για την σωστή, καλή και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και επισκευής των αυτοκινήτων και μηχανημάτων έργων του Δήμου.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών προβλέπεται έως το τέλος του 2015 ή με την εξάντληση του προϋπολογισμού.

Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται.

Τρόπος Πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε σχέση με τον εν ισχύ τιμοκατάλογο συμπεριλαμβανόμενου του ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς. Η καταβολή του γίνεται μετά από την σχετική έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών η τιμολογίου –δελτίου αποστολής για τις προμήθειες αντ/κων από τον εντολοδόχο, της έκδοσης εντολής επισκευής από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου και την έκδοση εντάλματος πληρωμής από την οικονομική υπηρεσία. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο νόμιμοι φόροι και βάρη.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης, ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 11.00 ως 14.00 Διεύθυνση Παύλου Μελά 24, Εύοσμος Θεσσαλονίκης, Τηλέφωνο 2313 302 169, 151 και 102, FAX 2310 707 416.

ΣΤ) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης

1. Θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.
2. Σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα
3. Σε μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.
4. Σε μία ημερησία εφημερίδα μεγάλης κυκλοφορίας γενικών ειδήσεων.
5. Σε μία ημερησία οικονομική εφημερίδα.

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΛΑΦΑΖΑΝΙΔΗΣ