



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Εύοσμος : 03/07/2014

Αριθ. Πρωτ.: 40412

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ **ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ο Δήμος Κορδελιού Ευόσμου πρόκειται να προβεί στη συλλογή σφραγισμένων προσφορών με το σύστημα συμπλήρωσης τιμολογίου και αξιολόγησης των προσφορών με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά, με **απ' ευθείας ανάθεση, με απόφαση Δημάρχου** σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. Του άρθ. 209 του Ν. 3463/2006 Δ.Κ.Κ
2. του Π. Δ. 28/80 (ΦΕΚ Α' 11) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.»

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΡ. ΜΕΛ.	ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ
1	«Ανάθεση φιλοξενίας παιδιών σε παιδικές κατασκηνώσεις, για τη θερινή περίοδο 2014, Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου-Κορδελιού».	916/2014	€15.400,00 (με Φ.Π.Α)

Γενικοί όροι συμμετοχής

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται:
 - ιδιοκτήτες κατασκηνώσεων και camping του Ν. Χαλκιδικής, Θεσσαλονίκης και των κοντινών Νομών.
 - φυσικά και νομικά πρόσωπα
 - κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων, που είναι αναγνωρισμένοι και έμπειροι επαγγελματίες που μπορούν να παρέχουν εχέγγυα άριστης εκτέλεσης της σύμβασης.
2. Ο αριθμός των κατασκηνωτών που θα στέλνονται κάθε περίοδο θα καθορίζεται από το Δήμο Κορδελιού Ευόσμου, ο οποίος διατηρεί και το δικαίωμα της αποστολής μικρότερου από το συνολικό προβλεπόμενο αριθμό κατασκηνωτών.
3. Όλα γενικώς τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο. Στον τόπο της αναχώρησης / επιστροφής θα παρευρίσκεται εκπρόσωπος της κατασκήνωσης, ο οποίος θα επιβλέπει τον ασφαλή τρόπο επιβίβασης / αποβίβασης, καθώς και της μεταφοράς όλων των κατασκηνωτών.
4. Ο τρόπος παρασκευής του συσσιτίου πρέπει να γίνεται κάτω από άριστες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας, η δε διατροφή να είναι πλήρης και άφθονη.
5. Στην προσφερόμενη τιμή πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά των κατασκηνωτών από και προς την κατασκήνωση και η ασφάλεια κατά προσωπικών ατυχημάτων όλων των κατασκηνωτών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στην κατασκήνωση.

Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που συνοδεύουν, με ποινή αποκλεισμού, την προσφορά που υποβάλουν οι συμμετέχοντες:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
4. Επικυρωμένο αντίγραφο άδειας λειτουργίας επιχείρησης για το τρέχον έτος από την αρμόδια αρχή (Νομαρχία ή ΕΟΤ), σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
5. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί άδεια λειτουργίας για το τρέχον έτος εξαιτίας αδυναμίας έγκαιρης έκδοσής της από τις αρμόδιες αρχές, ο διαγωνιζόμενος θα προσκομίσει την περυσινή, συνοδευόμενη με κάθε σχετικό έγγραφο, από το οποίο θα βεβαιώνεται η υποβολή αίτησης για την έκδοση της νέας. Στην περίπτωση αυτή η μίσθωση τελεί υπό την αίρεση να έχει δοθεί άδεια λειτουργίας για το τρέχον έτος μέχρι την αρχή της πρώτης κατασκευαστικής περιόδου.
6. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ για την τρέχουσα κατασκευαστική περίοδο κατά κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων. Τα έξοδα της ασφάλισης βαρύνουν τον ανάδοχο.
7. Δήλωση δυνατότητας παροχής της αναγκαίας ιατρικής και σε περίπτωση ανάγκης η δυνατότητα έγκαιρης μεταφοράς στο πλησιέστερο νοσοκομείο ή κέντρο υγείας.
8. Δήλωση της απόστασης από το πλησιέστερο νοσοκομείο και κέντρο υγείας από την κατασκήνωση και από την πόλη της Θεσσαλονίκης.
9. Δήλωση του τρόπου μεταφοράς των κατασκηνωτών προς και από την κατασκήνωση.
10. Δήλωση της απόστασης των εγκαταστάσεων από τη Θεσσαλονίκη (μέχρι 170 χλμ).
11. Δήλωση της απόστασης της κατασκήνωσης από τη θάλασσα, καθώς και τον τρόπο πρόσβασης σ' αυτή (π.χ. μέσω αερογέφυρας, υπόγειας διάβασης, με λεωφορείο, οδικώς κ.α.).
12. Δήλωση της αναλογίας παιδιών / ομαδάρχων (όχι περισσότερη από 1/10).
13. Υπεύθυνη Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
14. Σφραγισμένο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβληθούν σε πρωτότυπα και αντίγραφα.

Εγκαταστάσεις - Παρεχόμενες υπηρεσίες

Οι συμμετέχοντες πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι πρέπει να δώσουν εφόσον τους ζητηθεί, πλήρη και σαφή περιγραφή των στοιχείων που ακολουθούν.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οφείλουν να προσκομίσουν :

1. Εγχειρίδια των κτιριακών εγκαταστάσεων της κατασκήνωσης (προσκόμιση φωτογραφιών, prospects κ.α.) και του φυσικού περιβάλλοντός της (π.χ. αν υπάρχουν δέντρα, πηγές κ.α.).
2. Εγχειρίδια κατασκευαστικών, διατροφικών κ.ά. προγραμμάτων.
3. Το αναλυτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.
4. Το πρόγραμμα απασχόλησης / ψυχαγωγίας.
5. Το ιστορικό λειτουργίας της κατασκήνωσης (εμπειρία).

6. Τις ειδικότητες του προσωπικού που απασχολείται στην κατασκήνωση (γιατρός, γυμναστής, νοσοκόμος κ.α.).

Προσφορές γίνονται δεκτές από τις **04/07/2014** ημέρα **Παρασκευή** ως και τις **09/07/2014** ημέρα **Τετάρτη**, στο Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης (Π. Μελά 24, Εύοσμος) στον 1^ο όροφο του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Κορδελιού Εύοσμου.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να πάρουν οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης του Δήμου Κορδελιού Εύοσμου (Τηλ. 2313302151,169,102,136) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης πρόσβασης στο πλήρες κείμενο της μελέτης και το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, σε ηλεκτρονική μορφή, στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του Δήμου www.kordelio-evosmos.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΛΑΦΑΖΑΝΙΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ