



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ**

Αρ. Απόφασης: 419

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εύοσμος, 11/06/2014

Αριθ. Πρωτ. : 35040

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοικτού δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού
για την προμήθεια τροφίμων.

Ο Δήμαρχος Κορδελιού – Εύοσμου
έχοντας υπόψη

Α. Τις διατάξεις:

1. του **Ν. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).
2. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993).
3. του **Ν.3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 και του άρθρου 209.
4. του **Ν.3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

Β. Την υπ' αριθ. **Π1/2100/2013** απόφαση του Υπ. Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, περί κατάρτισης του Ε.Π.Π. έτους 2014.

Γ. Την υπ' αριθ. **539/2013** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκριση διενέργειας της προμήθειας.

Δ. Την υπ' αριθ. **45/2014** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

Ε. Την υπ' αριθμ.πρωτ.**30078+28846** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Ανοικτό δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό, για την προμήθεια τροφίμων **(μόνο για την ομάδα των ειδών κρεοπωλείου, προϋπολογισμού € 21.899,40) για το ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ** (Δημοτικό Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Κορδελιού Ευόσμου) με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στις τιμές της μελέτης.

Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές καθώς και ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της **ομάδας των ειδών κρεοπωλείου**

για το ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ (Δημοτικό Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Κορδελιού Ευόσμου) περιλαμβάνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

Οι όροι του διαγωνισμού είναι οι εξής:

Άρθρο 1^ο
Δαπάνη.

Η προμήθεια :

1. Τρόφιμα και Είδη Παντοπωλείου για την περίοδο από 1/1/2014 έως 31-12-2014 προϋπολογίστηκε ως εξής:

- Για τον Δήμο στο ποσό των **€ 35.322,95** πλέον ΦΠΑ 13%
- Για το ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ στο ποσό των **€ 102.177,60** πλέον ΦΠΑ 13%

Δηλαδή συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 13%, όπως αναλυτικά αναφέρονται τα ποσά στα ενδεικτικά τιμολόγια **€ 155.375,62**

Η δαπάνη της προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί:

- Για τον Δήμο από το **Πρόγραμμα ΣΑΕ 455/8 του Υπουργείου Εσωτερικών στο Πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΥΘΜΙΣΗ 2007-2013» του ΕΣΠΑ** και θα βαρύνει για το 2014 τον Κ.Α. 15.7341.001 του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2014.
- Για το ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ από το **Πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ «Εναρμόνιση Οικογενειακής Ζωής»** και θα βαρύνει μετά από πρόβλεψη τον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2014.

1. Για το **Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ.**, τα είδη τροφίμων που θα χρειαστεί για τις λειτουργικές ανάγκες των Παιδικών Σταθμών καθώς και για το γάλα για το προσωπικό του είναι τα κάτωθι:

Α) ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΓΑΛΑ πλήρες	lit	12.350
2	ΤΥΡΙ ΦΕΤΑΠ.Ο.Π	Kg	700
3	ΚΑΣΕΡΙ ΜΑΛΑΚΟ (τύπου Gouda)	Kg	50
4	ΚΑΣΕΡΙ ΣΚΛΗΡΟ (ημίσκληρο τυρί)	Kg	300
6	ΓΙΑΟΥΡΤΙΑ ΑΓΕΛΑΔΑΣ ΠΛΗΡΕΣ	200gr	1500

Β) ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ\Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Ψωμί ημέρας (1 Kg)	Kg	7.500
2	Τσουρέκι (1 Kg)	Kg	250
3	Κουλούρι 100gr	gr	2.500
4	Ψωμάκι για σάντουιτς	τμχ	900
5	Κουλούρι 300 gr	gr	400

Γ) ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ ΕΙΔΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ\Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΚΟΛΟΚΥΘΑΚΙΑ	ΚΙΛ.	250
2	ΜΕΛΙΤΖΑΝΕΣ	ΚΙΛ.	200
3	ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΓΕΜΙΣΤΕΣ	ΚΙΛ.	300
4	ΛΑΧΑΝΑ	ΚΙΛ.	300
5	ΣΠΑΝΑΚΙ	ΚΙΛ.	150
6	ΠΑΤΑΤΕΣ	ΚΙΛ.	3.000
7	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΞΕΡΑ	ΚΙΛ.	1500
8	ΜΑΙΔΑΝΟΣ	ΤΕΜ.	400
9	ΣΕΛΙΝΟ	ΚΙΛ.	200
10	ΑΝΗΘΟΣ	ΤΕΜ.	200
11	ΚΑΡΟΤΑ	ΚΙΛ.	500
12	ΛΕΜΟΝΙΑ	ΚΙΛ.	500
13	ΝΤΟΜΑΤΕΣ	ΚΙΛ.	1000
14	ΑΓΓΟΥΡΙΑ	ΤΕΜ.	2000
15	ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΑ ΚΛΗΜΕΝΤΙΝΕΣ	ΚΙΛ.	500
16	ΣΤΑΦΥΛΙΑ ΣΟΥΛΤΑΝΙΝΑ	ΚΙΛ.	300
17	ΒΕΡΥΚΟΚΑ	ΚΙΛ.	400
18	ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ	ΚΙΛ.	1000
19	ΜΠΑΝΑΝΕΣ	ΚΙΛ.	2000
20	ΑΧΛΑΔΙΑ	ΚΙΛ.	750
21	ΦΡΑΟΥΛΕΣ	ΚΙΛ.	300
22	ΜΗΛΑ	ΚΙΛ.	1000
23	ΠΕΠΟΝΙΑ	ΚΙΛ.	500
24	ΡΟΔΑΚΙΝΑ	ΚΙΛ.	750
25	ΚΑΡΠΟΥΖΙ	ΚΙΛ.	750
26	ΣΚΟΡΔΑ	ΚΙΛ.	10
27	ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙΑ ΦΡΕΣΚΑ	ΤΕΜ	300
28	ΜΠΡΟΚΟΛΑ	ΚΙΛ.	200
29	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ	ΚΙΛ	250

Δ) ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ\Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΜΟΣΧΑΡΙ Α.Ο ΝΩΠΟ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	800
2	ΚΙΜΑΣ ΜΟΣΧΟΥ ΝΩΠΟΣ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	1100
3	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΝΩΠΟ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	1200

Ε) ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Γάλα εβαπορέ 410 gr	gr	200

2	Ζάχαρη 1 kg	kg	200
3	Μαργαρίνη 250 gr	gr	200
4	Μέλι 900 gr	gr	50
5	Αυγά 6άδα	6ά δα	800
6	Ζαμπόν ωμοπλάτη 1 kg	kg	80
7	Ελαιόλαδο έξτρα παρθένο 5 ltr	ltr	200
8	Μακαρόνια κοφτά 500 gr	gr	400
9	Κριθαράκι 500 gr	gr	400
10	Ρύζι γλασέ 1 kg	kg	200
11	Ρύζι καρολίνα 1 kg	kg	200
12	Μακαρόνια Νο 2 500 gr	gr	500
13	Ντοματάκι 500 gr	gr	700
14	Ξύδι 400 ml	ml	100
15	Αλάτι 500 gr	gr	150
16	Πιπέρι (φακελάκι) 100 gr	gr	50
17	Κανέλα (φακελάκι) 100 gr	gr	50
18	Ρίγανη (φακελάκι) 100 gr	gr	100
19	Άνθος αραβοσίτου κρέμα στιγμής 1 τμχ	τμ χ	750
20	Χυμός Βύσσινου 1 ltr	ltr	300
21	Φασόλια μέτρια 500 gr	gr	500
22	Φακές 500 gr	gr	300
23	Κορν-Φλέϊκς (φυσική γεύση) 500 gr	gr	300
24	Χυμός διάφορα φρούτα 1 ltr	ltr	300
25	Πραλίνα φουντουκιού 1 kg	kg	100
26	Τραχανάς ξυρός 500 gr	gr	100
27	Γκοφρέτα με σοκολάτα	τμ χ	750
28	Γκοφρετάκια με σοκολάτα	Συ σκ.	100
29	Πουράκια με κρέμα σοκολάτα	Συ σκ.	100
30	Ηλιέλαιο 5 ltr	ltr	80
31	Ελιές καλαμών επιτραπέζιες 1 kg	kg	50
32	Κομπόστα 820 gr	gr	100
33	Φύλλο σφολιάτας 1 kg	kg	200
34	Ρεβύθια 500 gr	gr	200
35	Αλεύρι για όλες τις χρήσεις 1 kg	kg	100
36	Αλεύρι Φαρίνα 500 gr	gr	500
37	Μαρμελάδα 4 kg	kg	50
38	Μπισκότα Πτι-Μπερ 1 χ 4	συ σκ	100
39	Ζάχαρη άχνη	τμ χ	100
40	Καραμέλες 1 kg	kg	50
41	Αμμωνία (φακελάκι) 100 gr	gr	50
42	Φασολάκια κατεψυγμένα 1 kg	kg	300
43	Αρακάς κατεψυγμένος 1 kg	kg	200
44	Σπανάκι κατεψυγμένο 1 kg	kg	200
45	Κους κους 500 gr	gr	500
46	Χυμός μικρός 330 ml	τμ	500

		χ	
47	Στριφτή πίτα ταψί	τμ	100
		χ	
48	Βανίλιες 1 χ 5	συ	100
		σκ	
49	Τσαϊ 30gr φακελάκι	συ	270
		σκ	
50	Μπέικιν Πάουντερ 1 χ 3	συ	100
		σκ	
51	Σοκολάτα 100 gr	gr	500
52	Χαλβάς 1 kg	kg	80
53	Εμφιαλομένο νερό βάδα	συ	500
		σκ	
54	Τοματοπολτός 410 gr	gr	500
55	Χυλοπίτες 500gr	gr	500
56	Πουρές πατάτας 1000gr	gr	100
57	Σόδα φαγητού 350 gr.		100
		gr	
58	Χυμός λεμόνι 350 gr.	gr	115
59	Κύμινο	τμ	100
		χ	
60	Δυόσμος	τμ	100
		χ	
61	Κον φλαουρ 200 gr.	gr	200
62	Μαργαρίνη 250gr κύπελλο	gr	200
63	Τυροπιτάκια σφολιάτας 1 kg	kg	100
64	Τυροπιτάκια σφολιάτας 1 kg	kg	100

2. Για τον **Δήμο Κορδελιού Ευόσμου** τα είδη τροφίμων που θα χρειαστεί για τις λειτουργικές ανάγκες του Ξενώνα φιλοξενίας είναι τα κάτωθι:

A) ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΓΑΛΑ πλήρες	lit	300,00
2	ΤΥΡΙ ΦΕΤΑΠ.Ο.Π	Kg	200,00
3	ΚΑΣΕΡΙ ΜΑΛΑΚΟ (τύπου Gouda)	Kg	50,00
4	ΚΑΣΕΡΙ ΣΚΛΗΡΟ (ημισκληρο τυρί)	Kg	50,00
5	ΓΙΑΟΥΡΤΙΑ ΑΓΕΛΑΔΑΣ ΠΛΗΡΕΣ	200gr	300,00

B) ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M\M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Ψωμί ημέρας (1 Kg)	Kg	1000,00
2.	Τσουρέκι/βασιλόπιτα (1 Kg)	Kg	30,00
3.	Κουλούρι 100gr	gr	500,00

Γ) ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ ΕΙΔΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ\Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΚΟΛΟΚΥΘΑΚΙΑ	ΚΙΛ.	50,00
2	ΜΕΛΙΤΖΑΝΕΣ	ΚΙΛ.	50,00
3	ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΓΕΜΙΣΤΕΣ	ΚΙΛ.	50,00
4	ΛΑΧΑΝΑ	ΚΙΛ.	40,00
5	ΣΠΑΝΑΚΙ	ΚΙΛ.	60,00
6	ΠΑΤΑΤΕΣ	ΚΙΛ.	300,00
7	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΞΕΡΑ	ΚΙΛ.	80,00
8	ΜΑΙΔΑΝΟΣ	ΤΕΜ.	200,00
9	ΣΕΛΙΝΟ	ΚΙΛ.	15,00
10	ΑΝΗΘΟΣ	ΤΕΜ.	100,00
11	ΚΑΡΟΤΑ	ΚΙΛ.	50,00
12	ΛΕΜΟΝΙΑ	ΚΙΛ.	50,00
13	ΝΤΟΜΑΤΕΣ	ΚΙΛ.	300,00
14	ΑΓΓΟΥΡΙΑ	ΤΕΜ.	1000,00
15	ΜΑΝΤΑΡΙΝΙΑ ΚΛΗΜΕΝΤΙΝΕΣ	ΚΙΛ.	150,00
16	ΣΤΑΦΥΛΙΑ ΣΟΥΛΤΑΝΙΝΑ	ΚΙΛ.	100,00
17	ΒΕΡΥΚΟΚΑ	ΚΙΛ.	80,00
18	ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ	ΚΙΛ.	250,00
19	ΜΠΑΝΑΝΕΣ	ΚΙΛ.	60,00
20	ΑΧΛΑΔΙΑ	ΚΙΛ.	80,00
21	ΜΗΛΑ	ΚΙΛ.	80,00
22	ΠΕΠΟΝΙΑ	ΚΙΛ.	80,00
23	ΡΟΔΑΚΙΝΑ	ΚΙΛ.	150,00
24	ΚΑΡΠΟΥΖΙ	ΚΙΛ.	150,00
25	ΣΚΟΡΔΑ	ΚΙΛ.	30,00
26	ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙΑ ΦΡΕΣΚΑ	ΤΕΜ	200,00
27	ΜΠΡΟΚΟΛΑ	ΚΙΛ.	50,00
28	ΜΑΡΟΥΛΙΑ	ΚΙΛ.	300,00

Δ) ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ\Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΜΟΣΧΑΡΙ Α.Ο ΝΩΠΟ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	50,00
2	ΚΙΜΑΣ ΜΟΣΧΟΥ ΝΩΠΟΣ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	50,00
3	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΝΩΠΟ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	50,00
4	ΚΙΜΑΣ ΧΟΙΡΙΝΟΣ ΝΩΠΟΣ ΕΓΧΩΡΙΟ	ΚΙΛ.	50,00
5	ΛΟΥΚΑΝΙΚΑ ΧΟΙΡΙΝΑ	ΚΙΛ.	50,00

Ε) ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Γάλα εβαπορέ 410 gr	gr	500
2	Ζάχαρη 1 kg	kg	300
3	Μαργαρίνη 250 gr	gr	100
4	Μέλι 900 gr	gr	50
5	Αυγά βάδα	βάδα	200

6	Ζαμπόν ωμοπλάτη 1 kg	kg	20
7	Ελαιόλαδο έξτρα παρθένο 5 ltr	ltr	300
8	Μακαρόνια κοφτά 500 gr	gr	150
9	Κριθαράκι 500 gr	gr	150
10	Ρύζι γλασέ 1 kg	kg	150
11	Ρύζι καρολίνα 1 kg	kg	150
12	Μακαρόνια Νο 2 500 gr	gr	150
13	Ντοματάκι 500 gr	gr	200
14	Ξύδι 400 ml	ml	100
15	Αλάτι 500 gr	gr	100
16	Πιπέρι (φακελάκι) 100 gr	gr	50
17	Κανέλα (φακελάκι) 100 gr	gr	50
18	Ρίγανη (φακελάκι) 100 gr	gr	50
19	Άνθος αραβοσίτου κρέμα στιγμής 1 τμχ	τμχ	50
20	Φασόλια μέτρια 500 gr	gr	150
21	Φακές 500 gr	gr	150
22	Κορν-Φλέικς (φυσική γεύση) 500 gr	gr	100
23	Χυμός διάφορα φρούτα 1 ltr	ltr	300
24	Πραλίνα φουντουκιού 1 kg	kg	50
25	Τραχανάς ξινός 500 gr	gr	50
26	Γκοφρετάκια με σοκολάτα	Συσκ.	1.000
27	Ηλιέλαιο 5 ltr	ltr	300
28	Ελιές καλαμών επιτραπέζιες 1 kg	kg	30
29	Φύλλο σφολιάτας 1 kg	kg	80
30	Ρεβύθια 500 gr	gr	20
31	Αλεύρι για όλες τις χρήσεις 1 kg	kg	250
32	Αλεύρι Φαρίνα 500 gr	gr	250
33	Χυμός ντομάτας	τμχ	300
34	Μαρμέλαδα 4 kg	kg	20
35	Μπισκότα Πτι-Μπερ 1 x 4	συσκ	500
36	Ζάχαρη άχνη	τμχ	15
37	Καραμέλες 1 kg	kg	100
38	Αμμωνία (φακελάκι) 100 gr	gr	50
39	Φασολάκια κατεψυγμένα 1 kg	kg	30
40	Αρακάς κατεψυγμένος 1 kg	kg	80
41	Σπανάκι κατεψυγμένο 1 kg	kg	50
42	Κους κους 500 gr	gr	10
43	Χυμός μικρός 330 ml	τμχ	1.000
44	Στριφτή πίτα ταψί	τμχ	60
45	Βανίλιες 1 x 5	συσκ	50
46	Τσάι 20 φακελάκια	συσκ	300
47	Μπέικιν Πάουντερ 1 x 3	συσκ	100
48	Χαλβάς 1 kg	kg	30
49	Τοματοπολτός 410 gr	gr	200
50	Πουρές πατάτας 1000gr	gr	80
51	Σόδα φαγητού 350 γρ.	gr	80
52	Χυμός λεμόνι 350 γρ.	gr	150
53	Κύμινο	τμχ	30
54	Δυόσμος	τμχ	50

55	Κον φλαουρ 200 γρ.	gr	80
56	Μαργαρίνη 250gr κύπελλο	gr	250
57	Καφές ελληνικός συσκ.....	τεμ	100
58	Καφές φίλτρου	κιλα	50
59	Νες καφέ συσκ κιλού	κιλα	50
60	Βρεφικό γάλα σε σκόνη συσκευασία 900-1000γρ	τεμ.	30
61	Παιδικές τροφές διάφορες σκόνη κουτί 500γρ	τεμ	50

Άρθρο 2^ο **Πληροφορίες.**

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια αυτές παρέχονται 6 τουλάχιστον μέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών και δίδονται 4 εργάσιμες μέρες μετά την λήψη της σχετικής αίτησης.

Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν από την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών **Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης τηλ. 2313 302169, 151 – FAX: 2310 707416, Email promithies@kordelio-evosmos.gr**

Αρμόδιοι υπάλληλοι : Δουλγέρη Αναστασία, Κανταρά Μαρία.

Άρθρο 3^ο **Ημερομηνία παραλαβής προσφορών.**

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία μπορούν να σταλούν στο Δήμο Κορδελιού-Εύοσμου, μέχρι μία ημέρα πριν την αποσφράγιση των δικαιολογητικών, στην Διεύθυνση: **Δήμος Κορδελιού Εύοσμου, Παύλου Μελά 24, Τ.Κ. 562 24, Εύοσμος (Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης – 1^{ος} Όροφος).**

Επίσης μπορούν να καταθέσουν προσφορές οι προμηθευτές, μέχρι την ώρα έναρξης της αποσφράγισης των δικαιολογητικών, εφ' όσον προσκομίζονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή από εξουσιοδοτημένους αντιπρόσωπους.

Ο διαγωνισμός θα γίνει μετά από προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της Διακήρυξης ηλεκτρονικά στο Φ.Ε.Κ.

Η περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον Ελληνικό Τύπο και στο Φ.Ε.Κ., θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η Περιληπτική Διακήρυξη θα σταλεί και στον Εμπορικό Σύλλογο του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου καθώς και στα Επιμελητήρια (Παρ. 1 του άρθρου 5 και παρ. 1 του άρθρου 10 του ΕΚΠΟΤΑ - Παρ.12 του άρθρου 2 του Ν.2286/1995 - Άρθρο 3 του Ν.3548/2007 - Παρ.6 του άρθρου 8 του Ν.2741/1999).

Άρθρο 4^ο **Ημερομηνία αποσφράγισης δικαιολογητικών.**

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών και ο έλεγχος των δικαιολογητικών, από την αρμόδια Επιτροπή ορίζεται η **08/07/2014** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **09:00 π.μ.**

Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν, (χωρίς να είναι προϋπόθεση), να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι. Η αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί στο Δημοτικό κατάστημα και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου (Ισόγειο), οδός Παύλου Μελά 24, 562 24 Εύοσμος.

Ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών ορίζεται η **08/07/2014** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:00 π.μ.** από την αρμόδια επιτροπή.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει ορισθεί με την αρ. 484/2013 (ΑΔΑ:ΒΛΓΔΩΛΒ-Υ92) απόφαση της Ο.Ε και αποτελεί ταυτόχρονα και επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού και Εισηγήσης για Ανάθεση.

Άρθρο 5^ο
Γλώσσα.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 6^ο
Προέλευση.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν τα προς προμήθεια Τρόφιμα, αλλοδαπής ή ημεδαπής προελεύσεως, ισχύουν γενικά οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 18 του ΕΚΠΟΤΑ.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

- α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές.
- β. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Άρθρο 7^ο
Δικαιολογητικά συμμετοχής.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά:

- α. Οι Έλληνες πολίτες.
1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία απευθύνεται στον Δήμο, που είναι το 5% με το ΦΠΑ επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνη. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.
Για την καλή εκτέλεση των όρων της προμήθειας, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% (άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ) της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς τον ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή θα αποδεσμεύεται σταδιακά κατά το ποσοστό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά από την υπηρεσία του Δήμου, ανά δίμηνο. **Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ του φορέα με τον οποίο υπογράφεται η σύμβαση.**
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Για αλλοδαπούς, τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί, οι ενώσεις προμηθευτών ισχύουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 7 του ΕΚΠΟΤΑ. Εφ' όσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή

Συμβολαιογράφο. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια Δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρεία ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

6. Σε περίπτωση που οι προμηθευτές δεν παράγουν τα προς προμήθεια είδη, μερικώς ή ολικά σε δικό τους εργαστήριο, σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Αποφ. 11389 άρθρο 18 παρ.3 του 1993), πρέπει να επισυνάψουν δήλωση του εκπροσώπου της παρασκευάστριας εταιρείας (επί ποινή αποκλεισμού) στην οποία θα δηλώνονται:

Ότι αποδέχονται την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας στον διαγωνιζόμενο.

7. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι αποδέχεται τους όρους της Διακήρυξης και των Τεχνικών Προδιαγραφών. Εάν δεν αποδέχεται τους όρους τόσο ο διαγωνιζόμενος, όσο και οι παρασκευαστές των προς προμήθεια ειδών, υποβάλλουν ρητή δήλωση στην οποία θα αναφέρονται τα σημεία εκείνα που διαφωνεί προκειμένου να αξιολογηθούν (παρ. 5 άρθρου 12ΥΑ 11389 /93 του ΕΚΠΟΤΑ).

Κάθε προσφορά που θα περιέχει όρους που θα διαφοροποιούνται από τα παραπάνω, θα θεωρείται απαράδεκτη και θα απορρίπτεται.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή σε περισσότερες ομάδες των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να εκτελέσει την προμήθεια εξ' ολοκλήρου από έναν προμηθευτή ή από περισσότερους προμηθευτές.

Άρθρο 8^ο **Τρόπος κατάθεσης προσφορών.**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον Ανοικτό διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την σχετική προκήρυξη.
2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες, ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα, από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπ' όψη.
5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπόνησης της προθεσμίας που καθορίζεται από την προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.
6. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :
 - α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
 - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (Δήμος Κορδελιού Εύοσμου).
 - γ. Ο αριθμός της Διακήρυξης.
 - δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Άρθρο 9^ο **Προσφορές.**

Οι προσφορές με όλα τα έγγραφα, υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 8 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1. Ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο:

1) για τα οπωροκηπευτικά το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της οικείας Περιφέρειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006.

2) για τα υπόλοιπα Τρόφιμα και είδη παντοπωλείου, η χαμηλότερη τιμή στα εγκεκριμένα από την επιτροπή είδη. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

2. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στη προσφορά του, τους όρους της προσφοράς, που είναι διαφορετικοί από τους όρους της Διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Η προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10

Χρόνος ισχύος των προσφορών.

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 3 (τρεις) μήνες, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την Διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης, ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ 5 και 23 παρ. 2.

Άρθρο 11

Αντιπροσφορές.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12^ο Προσφερόμενη τιμή.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ.

1. Με την προσφορά, η τιμή καθορίζεται με το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της οικείας Περιφέρειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006, των προς προμήθεια Οπωροκηπευτικών, όπως καθορίζεται στην Διακήρυξη.
2. Για τα υπόλοιπα τρόφιμα και τα είδη παντοπωλείου, αναγράφεται η ανά είδος προσφερόμενη τιμή.

Άρθρο 13^ο Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών.

1. Το αρμόδιο Όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την σχετική προκήρυξη (άρθρο 4).

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο, μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική Προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που ορίζεται από την Διακήρυξη ή την πρόσκληση.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
4. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, αποσφραγίζονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Άρθρο 14^ο Αξιολόγηση προσφορών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών, λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η Συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές ουσιώδης όρους και προσφέρει για τα οπωροκηπευτικά το

μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης και για τα υπόλοιπα τρόφιμα και είδη Παντοπωλείου τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Άρθρο 15^ο **Κρίση αποτελέσματος του Διαγωνισμού.**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με γνωμοδότηση της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει :

1. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής.
2. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.
3. Την κατανομή της προμήθειας μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες προσφορές ή και την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή.

Άρθρο 16^ο **Ανακοίνωση Κατακύρωσης.**

1. Στον προμηθευτή (ή προμηθευτές) που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:
 - α) Το είδος,
 - β) Την ποσότητα.
 - γ) Την τιμή.
 - δ) Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα είδη.
 - ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.
 - στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
 - ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
2. Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.
3. Ο προμηθευτής (ή προμηθευτές) στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Ο χρόνος παράδοσης του κάθε προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης του κάθε είδους υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Άρθρο 17^ο
Σύμβαση.

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Έκαστος από τους μειοδότες που ανακηρύσσεται ανάδοχος έχει υποχρέωση να υπογράψει επιμέρους συμβάσεις με το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο, για τις ποσότητες τις οποίες έκαστο έχει αιτηθεί.
2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:
 - α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
 - β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
 - γ. Την διάρκεια της σύμβασης.
 - δ. Τα προς προμήθεια Τρόφιμα και Είδη Παντοπωλείου και την ποσότητα.
 - ε. Το ποσοστό έκπτωσης που έχει προσφερθεί για τα οπωροκηπευτικά.
 - στ. Την τιμή μονάδος των Τροφίμων και των Ειδών Παντοπωλείου.
 - ζ. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης του κάθε είδους.
 - η. Τις τεχνικές προδιαγραφές του κάθε είδους.
 - θ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.
 - ι. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
 - ια. Τον τρόπο πληρωμής.
 - ιβ. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
 - ιγ. Την παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους.
3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.
4. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται μόνο στο μέτρο που δεν θα υπάρξει μεταβολή των ουσιωδών όρων αυτής ή να παρατείνεται η διάρκεια ισχύος της μέχρι και τέσσερις (4) μήνες όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.
5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - A. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.
 - B. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
 - Γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 18^ο
Κρατήσεις-έξοδα

Στην προμήθεια οι κρατήσεις επιβαρύνουν τον προμηθευτή.
Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβαρύνει τον προμηθευτή.
Ο προμηθευτής επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης.

Άρθρο 19^ο
Τρόπος πληρωμής.

[]

Τα οριζόμενα στην υπογραφείσα σύμβαση, στοιχεία δ και ε (άρθρο 17 διακήρυξης) παραμένουν σταθερά και αμετάβλητα και ισχύουν για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκεινται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των Τροφίμων και ειδών παντοπωλείου και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητά τους.

Επειδή η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου και του Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή αμέσως μετά την παράδοση των ειδών. Ο Δήμος και το Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών από την παραλαβή των ειδών και εφόσον ο προμηθευτής εκδώσει το τιμολόγιο και προσκομίσει τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 20^ο **Ενστάσεις.**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.
Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.
3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν τη συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από τη Οικονομική Επιτροπή, μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
4. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της, που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή περαιτέρω στην Ειδική Επιτροπή κατά τις διατάξεις των άρθρων 149-152 του Ν. 3463/2006.
5. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεμοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.
6. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 21^ο

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.
 - A. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% με το Φ.Π.Α. επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης.
 - B. Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή, εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης.
 - Γ. Συμμετέχων που υποβάλλει προσφορά για ορισμένα προϊόντα, προσκομίζει εγγύηση συμμετοχής, που γίνεται αποδεκτή αρκεί να καλύπτει το ποσοστό που αναλογεί στην αξία του ελάχιστου αριθμού προϊόντων που προβλέπεται από τη διακήρυξη, τα οποία και προσφέρει και η κατακύρωση περιορίζεται στα προϊόντα που καλύπτονται από την εγγύηση.
 - Δ. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Στους υπόλοιπους συμμετέχοντες επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού.
2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
 - A. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.
 - B. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
 - Γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές, ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
 - Δ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των τροφίμων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Η εγγύηση μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

Άρθρο 22° Παραλαβή των ειδών.

1. Η διαδικασία παραλαβής των ποσοτήτων του κάθε είδους και η συγκρότηση της Επιτροπής Παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
2. Η παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.
3. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των ειδών. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει, εκτός από μακροσκοπική εξέταση και ελέγχους που διενεργούνται από άλλα όργανα που δεν ανήκουν στο Δήμο ή στο Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των ειδών χωρίς να υπολογίζεται σ' αυτόν το χρονικό διάστημα από την αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο, μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην Επιτροπή. Εφόσον ο προμηθευτής δεν ειδοποιήσει έγκαιρα το Δήμο ή το Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τις ποσότητες των ειδών, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η Επιτροπή Παραλαβής είναι σε θέση να προβεί στη διαδικασία παραλαβής.
4. Εάν η παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής μέσα στον χρόνο που ορίζεται από τη σύμβαση, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, εφόσον παρέλθουν τριάντα (30) ημέρες μετά από ειδική

όχληση του προμηθευτή και δεν διενεργηθεί η σχετική παραλαβή μέσα στην προθεσμία αυτή, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου ή του Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ και εκδίδεται γι' αυτό σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή Διοικητικού Συμβουλίου με βάση μόνο το θεωρημένο από το Δήμο ή Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ αποδεικτικό προσκόμισης τούτων. Σύμφωνα με την απόφαση αυτή, η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής των ποσοτήτων του κάθε είδους τροφίμου και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή. Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής στο Δήμο ή το Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.ΚΕ.ΚΠΑ.ΚΕ, δεν απαιτείται να ληφθεί τέτοια απόφαση.

5. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να παραδίδει εφόσον του ζητηθεί δείγμα τροφίμων για κάθε παραλαβή.

Άρθρο 23°

Χρόνος – τόπος – τρόπος παράδοσης.

1. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας σε χρονικό διάστημα δύο (2) ημερών, να εφοδιάσει το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο με την παραγγελθείσα ποσότητα των Τροφίμων και Ειδών Παντοπωλείου. Η παράδοση των ποσοτήτων των ειδών θα γίνεται περιοδικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου και έκαστου Νομικού Προσώπου και κατόπιν έγγραφης εντολής αυτών. Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες του κάθε είδους μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση.
2. Ο Δήμος και έκαστο Νομικό Πρόσωπο δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου και έκαστου Νομικού Προσώπου.
3. Τα Τρόφιμα και Είδη Παντοπωλείου θα παραδίδονται τμηματικά στην έδρα του Δήμου ή σε οποιαδήποτε άλλο δημοτικό κτίριο καθώς και στην έδρα του Νομικού Προσώπου ή σε οποιαδήποτε άλλο κτίριο του και σε ποσότητες που θα υποδεικνύονται εκ των προτέρων στον ανάδοχο.
4. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο και έκαστο Νομικό Πρόσωπο, το χώρο υποδοχής των ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει το κάθε είδος, τουλάχιστον 2 εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, εκτός και αν η ημέρα και ώρα παράδοσης είναι ορισμένη και τακτή.
5. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να μετατίθεται, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου ή εκάστου Νομικού Προσώπου ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δήμου ή εκάστου Νομικού Προσώπου, ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστου Νομικού Προσώπου με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου ή εκάστου Νομικού Προσώπου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα Τρόφιμα και Είδη Παντοπωλείου θα είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις προδιαγραφές που επιβάλλει η σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 24°

Δασμοί.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπ' όψιν τους ότι ο Δήμος Κορδελιού Εύοσμου, απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες,

Άρθρο 25^ο Δημοσίευση.

Η περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον τύπο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 παραγ. 1^ο εδάφιο 1 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α 11839/93 του Υπ. ΕΣ.) και σύμφωνα με τον Ν. 2741/99 άρθρο 8 παράγ. 6.

Άρθρο 26^ο Υποχρεώσεις.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν υπ' όψη τους όταν θα συμπληρώνουν την προσφορά τους, ότι σε αυτή θα συμπεριλαμβάνονται και οι παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Η Υποχρέωση να παραδίδει δείγματα για κάθε παράδοση σε δική του συσκευασία, όταν αυτό του ζητηθεί.
2. Εάν δεν εφαρμοσθούν τα άρθρα 6, 7, 8, 10 παρ. 2 της παρούσης Διακήρυξης, η ποινή για τον προμηθευτή, θα είναι ο αποκλεισμός του από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού.
3. Κάθε προσφορά που περιέχει όρους που διαφοροποιούνται από τα ανωτέρω θα θεωρείται απαράδεκτη και θα απορρίπτεται.

Άρθρο 27^ο Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

Ο ανάδοχος της προμήθειας κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστου Νομικού Προσώπου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης σε περίπτωση που:

- α) Δεν προσέλθει μέσα στο χρονικό διάστημα που του ορίστηκε, να υπογράψει την σχετική σύμβαση.
- β) Με την ίδια διαδικασία κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση εάν δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει είδη που κρίθηκαν ελαττωματικά ή ακατάλληλα εντός του συμβατικού χρόνου ή στον χρόνο παράτασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΛΑΦΑΖΑΝΙΔΗΣ