



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
Τηλ. 2313 302138, 2313-302197**

**Δημοπρασία:**

**«Εκμίσθωση Δημοτικών  
χώρων για την τοποθέτηση  
αυτόματων πωλητών ροφημάτων,  
νερών, αναψυκτικών και  
τροφίμων»**

### **ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Πλειοδοτικής φανερής και προφορικής Δημοπρασίας εκμίσθωσης δημοτικών χώρων για την τοποθέτηση αυτόματων πωλητών ροφημάτων, νερών, αναψυκτικών και τροφίμων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010, τις διατάξεις του άρθρου 194 του Ν. 3463/2006, τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981, την υπ' αριθμ. 483/2013 ΑΔΣ η οποία λήφθηκε με βάση τις υπ'αρ.220/2013 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Ευόσμου και υπ'αρ.82/2013 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Ελευθερίου-Κορδελιού, καθώς και με την υπ'αριθ.99/2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία καθορίστηκαν οι όροι διακήρυξης:

Ο Δήμαρχος Κορδελιού-Ευόσμου διακηρύσσει ότι:

Εκτίθεται σε πλειοδοτική φανερή και προφορική Δημοπρασία η εκμίσθωση χώρων σε Δημοτικά κτίρια προκειμένου να τοποθετηθούν αυτόματοι πωλητές ροφημάτων (κρύα & ζεστά), νερών, αναψυκτικών και τυποποιημένων τροφίμων, όπως αυτό αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα, με τους παρακάτω όρους και υποχρεώσεις.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΘΑ  
ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΟΥΝ ΑΥΤΟΜΑΤΟΙ ΠΩΛΗΤΕΣ**

<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΥΟΣΜΟΥ</b>			
<b>A/A</b>	<b>ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ή ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΟΥ ΘΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΕΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ ΠΩΛΗΤΗΣ</b>	<b>ΑΡ. ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ ΖΕΣΤΩΝ &amp; ΚΡΥΩΝ</b>	<b>ΑΡΙΘ. ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ, ΝΕΡΟΥ &amp; ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΩΝ</b>
1	Δημοτικό Γυμναστήριο επί της οδού Κολοκοτρώνη	1	1
2	Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο (Δ.Α.Κ)	1	1
3	Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου οδού Ελπίδας	1	1
4	Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου οδού Μαρτίου & Εθν. Αντίστασης	1	1
5	Εγκαταστάσεις εργοταξίου καθαριότητας άνωθεν περιφερειακής οδού.	1	1
6	Εγκαταστάσεις εργοταξίου πρασίνου και περιβάλλοντος στο υπόγειο του Δ.Α.Κ	1	1
7	Κτίριο (κοινωνικής πολιτικής) επί της οδού Μαβίλη	1	1
8	Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου οδού Νυμφαίου & Αντ. Τρίτση	1	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ</b>		<b>8</b>	<b>8</b>
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ</b>			
1	Πολιτιστικό κέντρο Ελευθερίου- Κορδελιού επί των οδών Καραβαγγέλη-Κατσαντώνη.	1	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ</b>		<b>9</b>	<b>9</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΥ</b>		<b>18</b>	

**Οι όροι διακήρυξης για την εκμίσθωση χώρων σε Δημοτικά κτίρια για την τοποθέτηση αυτόματων πωλητών με φανερό πλειοδοτικό διαγωνισμό είναι οι παρακάτω:**

### **Άρθρο 1ο - Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Η Δημοπρασία θα είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διενεργηθεί στο ισόγειο του Δημοτικού Καταστήματος Ευόσμου, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, **την 23<sup>η</sup> μήνος Απριλίου 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.** ενώπιον της Επιτροπής του άρθρου 1 του Π.Δ. 270/81.

### **Άρθρο 2ο - Δημοσίευση διακήρυξης**

Η Δημοπρασία δημοσιεύεται με επιμέλεια του Δημάρχου **δέκα (10)** τουλάχιστον ημέρες πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας σε δύο ημερήσιες εφημερίδες, με τοιχοκόλληση στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.kordelio-evosmos.gr](http://www.kordelio-evosmos.gr)

### **Άρθρο 3ο - Τοποθέτηση μηχανημάτων**

Η τοποθέτηση του κάθε μηχανήματος θα γίνει σε ειδικό χώρο των προαναφερομένων Δημοτικών χώρων ή εγκαταστάσεων που θα υποδειχθεί από τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου. Το κόστος εγκατάστασης και τοποθέτησης των μηχανημάτων θα καλυφθεί εξ' ολοκλήρου από τον μισθωτή. Ο Δήμος καθ' όλη τη διάρκεια της παραχώρησης της χρήσης, θα διατηρεί το δικαίωμα να υποδεικνύει άλλο χώρο τοποθέτησης των άνω μηχανημάτων, κατά την απόλυτη κρίση του και πάντως εντός των άνω Δημοτικών κτιρίων ή εγκαταστάσεων. Επιτρέπεται η τοποθέτηση των μηχανημάτων σε άλλο χώρο μόνο σε περίπτωση που παρουσιαστούν νέοι δημοτικοί χώροι – εγκαταστάσεις όπου ο Δήμος κρίνει ότι πρέπει να τοποθετηθούν μηχανήματα αυτόματων πωλητών. Σ' αυτή τη περίπτωση η τοποθέτηση τους θα γίνεται βάσει των όρων της παρούσας διακήρυξης. Ο μισθωτής υποχρεούται να εξασφαλίσει όλες τις νόμιμες άδειες και εγκρίσεις από τις αρμόδιες υπηρεσίες όπου απαιτούνται για την τοποθέτηση των αυτόματων πωλητών.

### **Άρθρο 4ο - Περιγραφή μηχανημάτων-προϊόντων**

Τα μηχανήματα αυτόματων πωλητών θα πρέπει να έχουν ηλεκτρική τροφοδοσία, 220-230 V AC, χωρίς διαφημίσεις στο εξωτερικό τους και να παρέχουν:

1. Οι αυτόματοι πωλητές ζεστών και κρύων ροφημάτων τουλάχιστον τα κάτωθι ροφήματα:
  - ΖΕΣΤΑ : Στιγμιαίος καφές, Εσπρέσσο, Καπουτσίνο, Φίλτρου, Μοκατσίνο, Σοκολάτα, Τσάι.
  - ΚΡΥΑ : Φραπέ, Καπουτσίνο Φρέντο, Μοκατσίνο, Σοκολάτα, Τσάι.
2. Οι αυτόματοι πωλητές τροφίμων-νερών και αναψυκτικών τουλάχιστον τα κάτωθι προϊόντα:
  - Τυποποιημένα σνάκ και σάντουιτς
  - Νερά (τουλάχιστον 30 τεμάχια), αναψυκτικά

Απαγορεύεται η πώληση προϊόντων που βλάπτουν την υγεία (τσιγάρα, καπνός κ.λ.π.) Σε περίπτωση που ο αυτόματος πωλητής φέρει εξωτερικά διαφήμιση θα πρέπει να καταβληθούν τα ανάλογα τέλη διαφήμισης σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο μισθωτής έχει υποχρέωση να ασφαλίσει με δικά του έξοδα τα μηχανήματα και να τα διατηρεί ασφαλισμένα κατά των κινδύνων πυρκαγιάς, σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης για ποσό εύλογο που θα ανταποκρίνεται στη πραγματική αξία του μισθίου.

### **Άρθρο 5ο - Ποιότητα μηχανημάτων – προϊόντων**

Ο πλειοδότης δεσμεύεται να εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά ISO9001:2000 και σύστημα διαχείρισης της υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων HACCP σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ 1416 και τη με την οδηγία 93/43/ΕΟΚ για την ασφάλεια των τροφίμων αλλά και με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Επίσης, ο πλειοδότης αναλαμβάνει την υποχρέωση τα μηχανήματα που θα τοποθετηθούν να πληρούν τις προδιαγραφές του αρ.48 της Υγειονομικής Διάταξης Α1Β/8577/83 και που είναι απαραίτητες για τη χορήγηση της άδειας λειτουργίας των μηχανημάτων. Σε περίπτωση που από υπαιτιότητα του πλειοδότη για μη τήρηση των απαιτούμενων προδιαγραφών της παραπάνω υγειονομικής διάταξης ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο δεν καταστεί δυνατή η χορήγηση αδειας των μηχανημάτων αυτόματων πωλητών, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και εγγυητή αυτού.

Τα προσφερόμενα προϊόντα που θα διανέμονται πρέπει να παρασκευάζονται και να μεταφέρονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί υγιεινής των τροφίμων. Η ευθύνη για οποιαδήποτε βλάβη της υγείας των χρηστών από τα προϊόντα που διατίθενται βαρύνει τον μισθωτή.

### **Εξειδικευμένα τεχνικά χαρακτηριστικά:**

- Σχεδιασμός και δυνατότητα χρήσης μηχανημάτων από άτομα με ειδικές ανάγκες
- Μεγάλη χωρητικότητα προϊόντων σε κάθε μηχανήμα
- Διπλά κρύσταλλα ασφαλείας σε όλα τα μηχανήματα
- Εγγύηση σε σταθεροποίηση της εσωτερικής θερμοκρασίας
- Φωτισμός
- Ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από υγρασία και αντιηλεκτροπληξιακό σύστημα
- Επιστροφή ρέστων και επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση μη παράδοσης προϊόντος (ιστορικό πωλήσεων)
- Κερματοδέκτης

### **Άρθρο 6ο -Συντήρηση – τροφοδοσία μηχανημάτων**

Ο πλειοδότης υποχρεούται να τροφοδοτεί κανονικά και συνεχώς τους αυτόματους πωλητές με τα απαιτούμενα υλικά, ώστε αυτοί να βρίσκονται σε κατάσταση συνεχούς λειτουργίας και να αποκλεισθεί το ενδεχόμενο υπέρβασης της ημερομηνίας λήξης των προϊόντων ή έλλειψης αυτών. Ο πλειοδότης υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο τροφοδοσίας των μηχανημάτων ο οποίος θα είναι πάντα διαθέσιμος σε περίπτωση έκτακτης τροφοδοσίας ή προβλημάτων των μηχανημάτων που τυχόν προκύψουν.

Επίσης, αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη συντήρηση –παροχή ανταλλακτικών και service των μηχανημάτων με εξειδικευμένο συνεργείο, είτε κατόπιν τακτικών ελέγχων συντηρήσεως είτε κατόπιν ενημέρωσης από το Δήμο, δεσμεύεται για την επιδιόρθωση κάθε βλάβης εντός 24 ωρών από την διαπίστωση της από το Δήμο και την αναφορά της προς τον πλειοδότη.

Σε ειδικές περιπτώσεις όπου η βλάβη δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί επιτόπου στο δημοτικό χώρο, αλλά είναι αναγκαία η μεταφορά της μηχανής στις εγκαταστάσεις του πλειοδότη, προβλέπεται η άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής με νέα.

Οι αυτόματοι πωλητές θα λειτουργούν υπό συνθήκες απόλυτης καθαριότητας, υποβαλλόμενοι με τη φροντίδα του μισθωτή, στους προβλεπόμενους από την εθνική νομοθεσία καθαρισμούς και τα προσφερόμενα τρόφιμα ή ποτά θα πληρούν τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και των εκάστοτε ισχυουσών Υγειονομικών και Αγορανομικών Διατάξεων για τα τρόφιμα. Οποιαδήποτε ζημία από τη λειτουργία των μηχανημάτων στις παροχές ρεύματος και ύδατος βαρύνει τον πλειοδότη.

### **Άρθρο 7ο - Διάρκεια της μίσθωσης**

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε **3 (τρία) χρόνια** και αρχίζει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και μέχρι τη συμπλήρωση των **τριών χρόνων**.

### **Άρθρο 8ο - Ελάχιστο όριο προσφοράς**

Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς για τη μίσθωση των χώρων κατάληψης των μηχανημάτων ορίζεται το ποσό των **40,00€ /μηχάνημα/μηνιαίως** πλέον χαρτοσήμου, σύμφωνα με το από 13-03-2014 πρακτικό της επιτροπής καθορισμού τιμήματος για την εκμίσθωση ακινήτων σύμφωνα με το Π.Δ 270/81, το άρθρο 86 του Ν.3463/2006 και την υπ' αριθ. 4/2014 Α.Δ.Σ.

Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνεται η κατανάλωση ρεύματος και ύδατος. Το κάθε μηχάνημα υπολογίζεται ότι καλύπτει εμβαδόν ενός τετραγωνικού μέτρου, δηλαδή, ελάχιστο **μηνιαίο** όριο προσφοράς για τα δεκαοκτώ (18) μηχανήματα ορίζεται το ποσό των **επτακοσίων είκοσι ευρώ (720,00 €)** άνευ χαρτοσήμου.

### **Άρθρο 9ο - Καταβολή μισθώματος**

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται σε μηνιαίες δόσεις. Η πρώτη δόση θα καταβληθεί την ημέρα της υπογραφής του συμβολαίου και θα προηγείται της υπογραφής. Οι επόμενες θα καταβάλλονται το πρώτο δεκαήμερο εκάστου μήνα της επετείου της σύμβασης (προκαταβολικά) χωρίς όχληση, στο Ταμείο του Δήμου κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες. Κάθε καθυστέρηση στην καταβολή του μισθώματος πέραν των 60 ημερών, θα έχει σαν συνέπεια τη λύση της μίσθωσης, την έκπτωση του μισθωτή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς επίσης και την κατάπτωση της εγγύησης υπέρ του Δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Η οικονομική υπηρεσία του Δήμου θα συντάσσει ετησίως χρηματικό κατάλογο. Σε περίπτωση λύσεως της μίσθωσης εξ υπαιτιότητας του μισθωτή, υποχρεούται αυτός να πληρώσει στον Δήμο όλα τα από της λύσεως αυτής μέχρι της λήξεως της, μη δεδουλευμένα μισθώματα, είτε λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας, είτε λόγω αποζημιώσεως και ασχέτως εάν ο μισθωτής ενώ δύναται να χρησιμοποιήσει το μισθίο, δεν το χρησιμοποιεί.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται για τη μη χορήγηση στον μισθωτή οποιασδήποτε άδειας από τα αρμόδια όργανα και σε περίπτωση αφαίρεσης της άδειας λειτουργίας, ο μισθωτής

δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής μισθωμάτων για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η σύμβαση.

### **Άρθρο 10ο - Χρήση μισθίου**

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή αποκλειστικά και μόνο για τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματων πωλητών. Απαγορεύεται επίσης η ανάρτηση διαφημιστικής πινακίδας.

Σε περίπτωση επικόλλησης-αποτύπωσης ή ανάρτησης διαφημιστικού μηνύματος θα εφαρμόζονται οι διατάξεις του 4ου άρθρου της παρούσας σύμβασης.

Οι τιμές πώλησης των προϊόντων θα βρίσκονται μέσα στα όρια που θεσπίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

### **Άρθρο 11ο - Κατάθεση προσφορών**

Η κατάθεση προσφορών θα γίνει για μεν τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του.

Για δε τα νομικά πρόσωπα από το νόμιμο εκπρόσωπο τους όπως ορίζεται κατωτέρω.

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του.
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) από το διαχειριστή της εταιρείας όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του.
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευση του σε ΦΕΚ.

Τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο αποδεικτικά έγγραφα εκπροσώπησης απαιτείται να κατατεθούν ως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα επί ποινή αποκλεισμού.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

### **Άρθρο 12ο - Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. Αστυνομική ταυτότητα συμμετέχοντα, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.
2. Προκειμένου για νομικό πρόσωπο, καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις του και έγγραφο εξουσιοδότησης του νομίμου εκπροσώπου.
3. Υπεύθυνη δήλωση από φυσικό ή νομικό πρόσωπο για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
4. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας συμμετέχοντα και εγγυητή του, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
5. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας συμμετέχοντα και εγγυητή του, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

6. Βεβαίωση από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, περί μη οφειλής του συμμετέχοντος στον διαγωνισμό εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο και των εταίρων εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, η οποία θα πρέπει να έχει εκδοθεί εντός 5 ημερών προ της ημερομηνίας της δημοπρασίας.

7. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου:

α) του φυσικού προσώπου που συμμετέχει στο διαγωνισμό,

β) των διαχειριστών σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)

γ) του Προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.). Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό και προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά την επαγγελματική δραστηριότητα του διαγωνιζόμενου, τότε αυτό προκαλεί τον αποκλεισμό του από τον διαγωνισμό.

8. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έως έξι μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού από το οποίο να προκύπτει επάγγελμα σχετικό με την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας.

9. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντος στη δημοπρασία και του νόμιμου εκπροσώπου του ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης αυτής.

10. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμματίου εγγυήσεως του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ποσού ίσου **με το 10% των μισθωμάτων με βάση το ποσό της πρώτης προσφοράς του ετήσιου μισθώματος, δηλαδή οκτακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ - 864,00€**

(40,00€ X 18 μηχανήματα X 12 μήνες X 10% = 864,00€ )

Τα προσωπικά στοιχεία που θα αναγράφονται στη εγγυητική επιστολή, θα πρέπει να συμφωνούν πλήρως με τα προσωπικά στοιχεία του συμμετέχοντος.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα αντικατασταθεί από τον πλειοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη «καλής εκτέλεσης όρων της σύμβασης» (άρθρο 13<sup>ο</sup> παρούσας διακήρυξης).

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής τους στο διαγωνισμό καθώς και τα δικαιολογητικά που κατέθεσαν, θα επιστραφούν ατόκως κατόπιν της έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας από τα κατά Νόμο αρμόδια όργανα.

11. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τελευταίου εξαμήνου, από τα οποία να προκύπτουν ότι:

Προκειμένου περί φυσικών προσώπων:

- Ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

Προκειμένου περί νομικών προσώπων:

- Δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
- Δεν βρίσκεται σε λύση ή/ και εκκαθάριση
- Δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία περί διορισμού εκκαθαριστού
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία περί αναγκαστικής διαχείρισης

Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή, που έχει την έδρα της επιχείρηση για την έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης, τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη δήλωση περί του ότι δεν τελεί ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

12. Υπεύθυνη δήλωση περί δυνατότητας καθημερινής τεχνικής υποστήριξης με συνεργείο είτε της ίδιας εταιρείας, είτε συμβεβλημένης αυτής, με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας της και ακριβές αντίγραφο της σύμβασης.

13. Αντίγραφα πιστοποιητικού ISO και HACCP.

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν πρέπει να είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα ή σε αντίθετη περίπτωση να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Επίσης, οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είτε πρωτότυπα είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν.2690/99, εκτός της φορολογικής ενημερότητας, η οποία θα πρέπει να είναι πρωτότυπη ή θεωρημένη κατά τις διατάξεις του άρ.9, παρ.8 της 1109793/6134-11/0016/ΠΟΛ.1223/24.11.1999 (ΦΕΚ 2134/Β/8-12-1999) απόφασης Υπουργού Οικονομικών, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την 1092634/6908-11/0016/04 (ΦΕΚ1755/Β/2004) απόφαση του ίδιου υπουργού.

### **Άρθρο 13ο – Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του άρθρου 12, παρ.10 της διακήρυξης αντικαθίσταται, με την υπογραφή της σύμβασης με άλλη, ποσού ίσου με το ετήσιο μίσθωμα που επιτεύχθηκε και θα αντικαθίσταται σε κάθε ετήσια επέτειο της σύμβασης με νέα ιδίου ποσού.

Εκάστη εγγυητική επιστολή θα παραμένει στη κατοχή του Δήμου, θα αποδίδεται δε στον μισθωτή σύμφωνα με την κατά τους όρους εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του μισθωτή και δεν θα συμψηφίζεται με μισθώματα.

Τα προσωπικά στοιχεία που θα αναγράφονται στη εγγυητική επιστολή, θα πρέπει να συμφωνούν πλήρως με τα προσωπικά στοιχεία του συμμετέχοντος.

### **Άρθρο 14ο – Τρόπος διεξαγωγής δημοπρασίας**

1. Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια επιτροπή δημοπρασιών σε δημόσια συνεδρίαση. Η δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της ώρας λήξης του διαγωνισμού, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Σχετικά με τη συνέχιση της δημοπρασίας πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η επιτροπή δημοπρασιών και η απόφαση της καταχωρείται στα πρακτικά.

2. Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά και τις εγγυήσεις και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους.

3. Στην συνέχεια η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών. Η τυχόν απόφαση της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

4. Ακολούθως δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές από εκείνους που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.



5. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.

6. Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών.

7. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ' ονόματι του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

Τυχόν διαφορά της επαναληπτικής δημοπρασίας σε σχέση με το κατακυρωθέν τίμημα της δημοπρασίας, καταλογίζεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του.

### **Άρθρο 15ο - Υποβολή ενστάσεων**

Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων σχετικά με τη διαδικασία και την συμμετοχή στον διαγωνισμό, στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες εγγράφως, πριν, κατά τη διάρκεια ή στο τέλος του διαγωνισμού στην αρμόδια Επιτροπή του άρθρου 1 του Π.Δ. 270/81.

### **Άρθρο 16ο - Κατακύρωση πρακτικών**

1. Μετά το πέρας της δημοπρασίας η επιτροπή διαγωνισμού υποβάλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού στην οικονομική επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσεως ή μη του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

2. Η οικονομική επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν έχουν καμιά αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου λόγω μη εγκρίσεως του πρακτικού της δημοπρασίας από το κατά τον νόμο αρμόδιο όργανο.

3. Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

### **Άρθρο 17ο - Υπογραφή σύμβασης**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει καταθέσει θα καταπέσει υπέρ του Δήμου χωρίς δικαστική

παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του και ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια. Πάντως η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά υπό τον όρο της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού από τα κατά το Νόμο αρμόδια όργανα.

### **Άρθρο 18ο - Επανάληψη Δημοπρασίας**

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου όταν:

- Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκρίθηκε από το δημοτικό συμβούλιο ή από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης λόγω ασύμφορου αποτελέσματος ή σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.
- Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής τούτου αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά. Σε αυτήν την περίπτωση, η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του. Ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσό, το οποίο μπορεί να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
- Μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως της διοικητικής αρχής αυτός δεν παρουσιάστηκε εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της συμβάσεως. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει με απευθείας συμφωνία, της οποίας τους όρους καθορίζει το δημοτικό συμβούλιο (άρθρο 192 παρ.1 ΔΚΚ).

### **Άρθρο 19ο - Διατήρηση καλής κατάστασης και χρήσης μισθίου**

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια του, να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση και γενικά να το διατηρεί σε καλή κατάσταση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Οφείλει δε σε κάθε περίπτωση για την τήρηση των όρων αυτών να συμμορφώνεται στις υποδείξεις του Δήμου και να τηρεί όλους τους υγειονομικούς κανόνες. Επίσης αναλαμβάνει τη δέσμευση να μην προβεί σε προσθήκες-κατασκευές που αλλοιώνουν τους υφιστάμενους χώρους. Ο παραχωρούμενος χώρος επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή μόνο για την τοποθέτηση αυτόματων πωλητών, σύμφωνα με τον Νόμο. Κάθε άλλη χρήση μη σύμφωνη με αυτό τον σκοπό, απαγορεύεται.

### **Άρθρο 20ο - Πραγματική κατάσταση μισθίου**

Ο Δήμος δεν ευθύνεται για την πραγματική και νομική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας έχει λάβει γνώση ο μισθωτής. Κατά συνέπεια, δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για τυχόν πραγματικά ή νομικά ελαττώματα του μισθίου, μη υποχρεούμενος σε μείωση ή επιστροφή του μισθώματος ή λύση της μίσθωσης ή αποζημίωση του μισθωτή. Ο μισθωτής υποχρεούται να ανέχεται την εκτέλεση κάθε εργασίας απαραίτητης για την επισκευή του κτιρίου στο οποίο βρίσκονται οι αυτόματοι πωλητές.

### **Άρθρο 21ο – Παράδοση μισθίου**

Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξει η σύμβαση να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **Άρθρο 22ο – Υπεκμίσθωση**

Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση, η σιωπηρή αναμίσθωση, καθώς και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης και η εκχώρηση των δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του μισθίου, μερικώς ή ολικώς, από τον μισθωτή σε τρίτους.

### **Άρθρο 23ο - Διάφορα έξοδα**

Τα έξοδα δημοσίευσης στον Τύπο, τόσο της αρχικής όσο και της επαναληπτικής δημοπρασίας, τα τέλη χαρτοσήμου της σύμβασης κ.λ.π. έξοδα βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη.

### **Άρθρο 24ο - Παράβαση όρων**

Η παράβαση από το μισθωτή και ενός μόνον όρου της διακήρυξης αυτής αποτελεί λόγο έκπτωσης του, κατάπτωση της ποινικής ρήτρας της εγγυήσεως και αποβολή του από το χώρο χωρίς δικαστική παρέμβαση.

### **Άρθρο 25ο - Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Εσόδων στον 1ο όροφο του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, Ταχ. Δ/ση: Π.Μελά 24 Τ.Κ. 562 24.

Επίσης οι όροι της διακήρυξης θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.kordelio-evosmos.gr](http://www.kordelio-evosmos.gr))

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**

**ΛΑΦΑΖΑΝΙΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ**